



Číslo: 5019/2022 - 2023

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej v dňoch od 10. 10. 2022 do 12. 10. 2022

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Súkromná materská škola, Eliáša Lániho 255, Bytča	
<b>Zriaďovateľ</b>	HADESS, s. r. o., Hliník nad Váhom

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

Dana Bohušíková, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 5019/2022 - 2023 zo dňa 03. 10. 2022 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Pavlína Jarošová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

Mgr. Alena Schimíková, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

**1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Stav a úroveň pedagogického riadenia, podmienok výchovy a vzdelávania a materiálno-technického zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu v materskej škole.

**1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE**

Komplexná inšpekcia bola vykonaná v súkromnej materskej škole (MŠ, škola) so sídlom v meste s vyučovacím jazykom slovenským. V dvoch triedach s celodennou organizáciou výchovy a vzdelávania (V a V) bolo zaradených 27 detí od troch do šiestich rokov, z toho 9 detí bolo mladších ako 3 roky. V MŠ bolo evidovaných 7 detí, ktoré plnili povinné predprimárne vzdelávanie (PPV). Z nich jedno dieťa pokračovalo v plnení povinného predprimárneho vzdelávania. V a V zabezpečovalo šesť pedagogických zamestnancov, vrátane riaditeľky školy a 1 pedagogický asistent.

*Tabuľka 1* Údaje o počte detí v materskej škole

Celkový počet detí v materskej škole		27
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		0
Z nich	Počet detí so zdravotným znevýhodnením	0
	Počet detí zo sociálne znevýhodneného prostredia/z marginalizovanej rómskej komunity	0
	Počet detí s nadaním	0
Počet detí – cudzincov		0

Tabuľka 2 Údaje o počte detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie

Počet detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie		7
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		0
Z nich	Počet detí so zdravotným znevýhodnením	0
	Počet detí zo sociálne znevýhodneného prostredia/z marginalizovanej rómskej komunity	0
	Počet detí s nadaním	0
Počet detí, ktoré nedovърšili piaty rok veku do 31. augusta		0
Počet detí oslobodených od povinnosti dochádzať do MŠ vzhľadom nato, že ich zdravotný stav im neumožňoval vzdelávať sa		0
Počet detí individuálne vzdelávaných		0
Počet detí vzdelávaných mimo územia SR		0

## 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

### PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Priebeh a výsledky V a V z hľadiska činnosti učiteliek a učenia sa detí boli sledované hospitáciami (4) v dvoch heterogénnych triedach<sup>1</sup> vo všetkých organizačných formách dňa denného poriadku<sup>2</sup>.

Poznatky, spôsobilosti a postoje detí so záujmom a zvedavosťou nadobúdali zapájaním sa do spontánnych i riadených činností aktívnym a zážitkovým učením sa.

Učiteľky využívali vhodné a účinné stratégie, ktoré prispôbili téme týždňa<sup>3</sup>, rozvojovej a výkonovej úrovni detí. Priblížili deťom stanovené zámery, ktoré cielene rozširovali, čím sa zvyšoval záujem i motivácia detí a ich smerovanie k dosahovaniu učebných cieľov. Umožnili deťom prakticky sa uplatniť vo verbálnej i neverbálnej rovine v prepojení na známe poznatky z preberanej témy, týkajúce sa zmyslového vnímania. Premyslený výber didaktických i vlastnoručne vyrobených pomôcok<sup>4</sup> podporoval poznávaciu aktivitu detí, trpezlivosť a schopnosť manipulácie s nimi. Rozvíjal ich predstavivosť a fantáziu, ktoré deti väčšinou preukázali tvorivým verbálnym prejavom. Učiteľky vopred oboznámili deti so zámermi denných činností<sup>5</sup>, avšak učebnú záťaž vzhľadom na individuálne špecifické rozdiely v štýloch učenia sa detí učiteľka prispôbila len v triede 5 - 6 ročných detí. Pri plnení úloh učiteľky volili frontálne alebo skupinové vedenie detí. Učebné situácie priebežne monitorovali, poskytovali im priebežnú spätnú väzbu povzbudením, pochvalou.

Motorické zručnosti, jemnú a hrubú motoriku si deti rozvíjali pri triedení učebných pomôcok, konštrukčných hrách, modelovaní, správnom používaní nožníc, zdravotnom cvičení, grafomotorickými aktivitami<sup>6</sup> v jednej triede, čím preukázali adekvátne počiatkové zručnosti vzhľadom na elementárne písanie v škole a vizuálno-motorickú koordináciu.

K aktívnemu vyhľadávaniu, spracovaniu a porovnávaniu informácií z rôznych zdrojov, k využívaniu digitálnej technológie ako prostriedku riešenia učebných zadaní neboli deti zo strany učiteliek podnecované, s výnimkou jednej triedy, v ktorej deti plnili úlohy prostredníctvom interaktívnej tabule<sup>7</sup>.

<sup>1</sup> 3 – 4 ročné deti; 5 - 6 ročné deti

<sup>2</sup> Dopoludnia (1 hospitovaný deň pobyt vonku pre nepriazeň počasia nebol realizovaný); popoludní

<sup>3</sup> Dedkova záhrada

<sup>4</sup> makety ovocia a zeleniny; farebné misky; pinzeta; obrázkový materiál; reálne ovocie a zelenina; vrchnáky PET fľaša; maketa ježka a zaváraninového pohára; plastelína; výtvarný a pracovný materiál; fúrik; vedierka

<sup>5</sup> počas ranného kruhu; v úvode vzdelávacej aktivity

<sup>6</sup> vyfarbovanie makety ježka

<sup>7</sup> pexeso

Výsledok ich činností však nie vždy zodpovedal očakávaniu vzhľadom na vyriešenie učebného problému, čo znižovalo úroveň rozvíjania informatických a digitálnych kompetencií detí.

Komunikačné kompetencie deti preukazovali v rámci riadeného rozhovoru v priebehu celého dňa. Reprodukovali riekanky<sup>8</sup>, spievali piesne<sup>9</sup>, viedli dialógy, odpovedali na otázky kladené učiteľkami. Staršie deti väčšinou komunikovali aktívne, zmysluplne a funkčne. Rozumeli sprostredkovaným informáciám a vhodne interpretovali vlastné myšlienky, názory a pocity, niektoré deti aj nadobudnuté skúsenosti. Vyjadrovali sa v prevažnej miere spisovne, dokázali akceptovať hovoriaceho. So správnou alebo zreteľnou výslovnosťou mali problémy najmä deti v triede 3 - 4 ročných detí. Prínosom bola, v jednej triede, pedagogická asistentka, ktorá k deťom individuálne pristupovala, neustálou komunikáciou a udržiavaním záujmu zlepšovala ich komunikačné schopnosti. Pri všetkých činnostiach bol uplatňovaný kultúrny jazykový prejav so správnym vzorom učiteliek a pedagogickej asistentky. Deti sa s podobou písanej reči stretli len prostredníctvom piktogramov na stenách v triedach a chodbách. Deti využívali slovnú zásobu v štátnom jazyku.

Učiteľky svojou aktívnou angažovanosťou, empatickým prístupom vytvorili pozitívnu sociálnu klímu v triede. Sociálnu gramotnosť deti uplatňovali vo dvojiciach a v skupinách, pri ranných hrách a pobyte vonku, pričom rešpektovali a dodržiavali dohodnuté pravidlá. Učiteľky v závere činností deťom neposkytli informácie o dosiahnutých výsledkoch učenia sa detí. Vytvorili im priestor, v ktorom deti komentovali svoju činnosť a činnosť svojich kamarátov len formuláciou – páčilo sa mi, prípadne, čo dnes robili, čím nepodporovali rozvíjanie hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilosti vo vzťahu k pokrokom detí a stanoveným kritériám.

Pohybová gramotnosť detí bola rozvíjaná počas zdravotného cvičenia<sup>10</sup> i pobytu detí vonku<sup>11</sup>. Deti ovládali techniku základných lokomočných pohybov, zvládli základné postoje i polohy. Zapájali sa do pohybových aktivít, rešpektovali pokyny a pravidlá hier stanovených učiteľkami. Prostredníctvom hudobnej nahrávky učiteľka v jednej triede rozvíjala pohotovú reakciu na zmenu signálu. Pri pobyte vonku riadenými i spontánnymi činnosťami si deti zdokonaľovali hrubú motoriku. Pohybovaním sa rozmanitými spôsobmi medzi umelými a prírodnými prekážkami si dostatočne rozvíjali kognitívne a učebné kompetencie.

Staršie deti samostatne vykonávali činnosti súvisiace so sebaobsluhou, kultúrou stolovania a stravovania. Mladšie deti vyžadovali usmernenie a pomoc učiteľky a pedagogickej asistentky.

***Učenie sa detí bolo na priemernej úrovni.***

### **Výrazné pozitíva**

- ✓ uplatňovanie jemnej a hrubej motoriky;
- ✓ spolupráca vo dvojiciach a malých skupinách;
- ✓ vhodný výber didaktických a učebných pomôcok

### **Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- ✓ rozvíjanie digitálnej gramotnosti detí využívaním digitálnych technológií;
- ✓ zaraďovanie úloh na vyhľadávanie a triedenie informácií z dostatočného spektra zdrojov;
- ✓ realizácia záverečného hodnotenia činností a výkonov detí vzhľadom na ich individuálne možnosti a schopnosti;
- ✓ diferencovanie činností, úloh, požiadaviek s ohľadom na individuálne rozvojové potreby detí.

---

<sup>8</sup> O ježkoví; Vitamíny; Spadla hruška zelená

<sup>9</sup> Ježko; Kolo nášho lesíka

<sup>10</sup> dopoludnia

<sup>11</sup> v jeden hospitovaný deň

## RIADENIE ŠKOLY

Predprimárne vzdelávanie škola realizovala podľa Školského vzdelávacieho programu (ŠkVP)<sup>12</sup>. Jeho vypracovanie a štruktúra zodpovedali princípom a cieľom školského zákona a Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materskej škole (ŠVP). Vlastné zameranie školy<sup>13</sup> síce vychádzalo z reálnych podmienok MŠ, ale nesúviselo s koncepcným zámerom rozvoja školy. MŠ v ŠkVP nedeclarovala vzdelávanie začlenených detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP) a nemala zadefinované stratégie, pokyny a usmernenia týkajúce sa detí plniacich PPV.

Učebné osnovy MŠ boli vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí ŠVP. Súčasťou ŠkVP boli východiská plánovania výchovno-vzdelávacej činnosti (VVČ), v ktorých boli rozpracované didaktické princípy plánovania.

Škola mala vypracované dokumenty a interné predpisy, ktoré zabezpečovali deklarované zábery školy v oblasti V a V. Pedagogická dokumentácia školy bola vedená na tlačivách schválených a zverejnených ministerstvom školstva.

Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov vychádzal zo stanovených cieľov a poslania V a V a zamerania školy. Nedostatkom bolo, že riaditeľka MŠ nezaradila 2 začínajúcich pedagogických zamestnancov do adaptačného vzdelávania. Riaditeľka školy naplánovanými vzdelávaniami podporila udržiavanie a rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov. Svoj vlastný odborný manažérsky rast nepodporovala. Učiteľky sa vzdelávali samoštúdiom prostredníctvom dištančných webinárov<sup>14</sup>, absolvovali vzdelávacie programy zamerané na inovácie foriem a metód vo vzdelávaní, rozvíjanie grafomotorických zručností detí a predčitateľskej gramotnosti, čo sa nie vždy pozitívne prejavilo vo VVČ.

Rozhodovací proces riaditeľky školy vykazoval nedostatky. Pri vydávaní rozhodnutí o prijatí/neprijatí dieťaťa do materskej školy sa riaditeľka školy neriadila správnym poriadkom. Dieťaťu, ktoré nedosiahlo školskú spôsobilosť, nevydala rozhodnutie o pokračovaní plnenia PPV a neevidovala ani potrebné náležitosti<sup>15</sup>.

Z obsahu rokovania pedagogickej rady a z rozhovoru s riaditeľkou školy vyplynulo, že v rámci jej zasadnutí sa učiteľky zaoberali iba schvaľovaním pedagogickej dokumentácie školy. Plnenie informačnej, formatívnej, kontrolno-hodnotiacej, poradnej a odborný-metodickej funkcie pedagogickej rady absentovalo. Absentovali konkrétne návrhy na ovplyvnenie kvality VVČ, odstránenie zistených nedostatkov a návrhy na riešenie výchovno-vzdelávacích problémov. Autodiagnostické dotazníky učiteľiek väčšinou korešpondovali so zisteniami štátnej školskej inšpekcie počas VVČ. Ich vyjadrenia vystihovali objektívne sebahodnotenie a v rozhovoroch navrhovali rôzne riešenia na zlepšenie predprimárneho vzdelávania v prospech učenia sa detí.

Škola mala rozpracovaný vnútorný systém kontroly a hodnotenia detí i zamestnancov, ktorý obsahoval stanovené spôsoby, formy, postupy a kritéria hodnotenia. Riaditeľka školy ich uplatnila pri ročnom hodnotení zamestnancov a pedagogickej diagnostike. Kontrolná činnosť vedenia školy nebola plánovaná v dostatočnom časovom rozsahu ani zameraná na všetky oblasti VVČ.

Z analýzy dotazníkov pre vnútorných a vonkajších partnerov školy<sup>16</sup>, z osobných rozhovorov vyplynulo, že v škole prevláda pozitívna klíma, priateľské správanie sa zamestnancov navzájom, k deťom i ich zákonným zástupcom. Niektorí rodičia sa vyjadrili, že nevedia, či mali vplyv na život a dianie triedy, ktorú navštevuje ich dieťa, ani či mali možnosť podieľať sa na vytváraní pravidiel života v triede alebo v MŠ. Na celkovú kultúru MŠ pozitívne vplývali esteticky upravené, čisté a bezpečné vnútorné

---

<sup>12</sup> Úsmev

<sup>13</sup> environmentálne cítenie; rozvoj pohybových schopností; rozvoj regionálnej výchovy

<sup>14</sup> Povinné predprimárne vzdelávanie v praxi; Rozvíjame grafomotoriku škôlkara; Materská škola a jej riadenie; Play Wisely; Twigsee; Kedy je dieťa naozaj pripravené do školy; Pohyb a rytmika cez zmysly; Akými metódami podporiť vzťah detí ku knihám; Tvoríme s deťmi.

<sup>15</sup> informovaný súhlas zákonného zástupcu; súhlas všeobecného lekára pre deti a dorast

<sup>16</sup> zamestnanci školy; zákonní zástupcovia detí; zriaďovateľ; rada školy

aj vonkajšie priestory MŠ, čo sa zhodovalo aj s vyjadreniami zákonných zástupcov a zamestnancov školy i zisteniami školskej inšpekcie pri fyzickej prehliadke priestorov školy.

Príležitosti na osobnostný rozvoj poskytovala škola deťom realizáciou širokého spektra aktivít<sup>17</sup>. Efektívna spolupráca s rôznymi inštitúciami v blízkom okolí obohacovala edukačný proces a napomáhala k dosahovaniu vlastných zámerov školy.

MŠ poskytovala rodičom detí konzultačno-poradenské služby týkajúce sa napredovania detí, riešení ich individuálnych potrieb a sprostredkovala informácie o spolupráci s centrami poradenstva a prevencie v okolí MŠ.

**Riadenie školy bolo na priemernej úrovni.**

#### **Výrazné pozitíva**

- ✓ pozitívna kultúra a klíma školy;

#### **Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- ✓ rozhodovací proces riaditeľky školy;
- ✓ hospitačná činnosť riaditeľky školy;
- ✓ činnosť poradných orgánov

### **PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA**

Všetci pedagogickí zamestnanci spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon činnosti pedagogického zamestnanca v MŠ a riaditeľka školy spĺňala predpoklady na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Školská inšpekcia zistila, že riaditeľka MŠ nemala správne určený rozsah základného úväzku – týždenného počtu hodín priamej výchovno-vzdelávacej činnosti vzhľadom na počet tried.

Priestorové podmienky školy<sup>18</sup> umožňovali realizáciu ŠkVP, zohľadňovali aktuálne potreby detí a poskytovali im dostatočný priestor na aktívny a zmysluplný pobyt. Vonkajšie priestory boli oplotené, vybavenie školského dvora zodpovedalo deťom predprimárneho vzdelávania. Škola disponovala dostatočným množstvom učebných pomôcok, digitálnymi technológiami s pripojením na internet, odbornou a detskou literatúrou, svojpomocne vyrobenými pomôckami, ďalšími hračkami a materiálmi, ktoré boli systematicky rozmiestnené v hracích kútikoch a boli deťom voľne dostupné. Škola nemala upravené vstupné a vnútorné priestory pre deti so zdravotným znevýhodnením.

Finančné prostriedky pre 5 - 6 ročné deti boli zriaďovateľom pridelené a účelne využité na nákup didaktických a učebných pomôcok s priaznivým dopadom na zvyšovanie kvality VVČ.

Riaditeľka školy po prerokovaní v pedagogickej rade a v rade školy vydala školský poriadok, ktorý obsahoval všetky náležitosti v súlade so školským zákonom. S jeho obsahom boli preukázateľne oboznámení zákonní zástupcovia detí, bol zverejnený vo vstupných priestoroch školy. Upravoval podrobnosti o prevádzke a vnútornom režime školy, vzhľadom na jej špecifické podmienky. V školskom poriadku neboli zadefinované pravidlá V a V detí plniacich PPV v MŠ. Denný poriadok vytváral podmienky pre vyvážené striedanie spontánnych hier a riadených činností, rešpektoval základné fyziologické a psychohygienické potreby. V súvislosti s popoludňajším odpočinkom umožňoval rešpektovanie individuálnych potrieb detí.

V MŠ bola zriadená výdajná školská jedáleň. Pitný režim<sup>19</sup> bol deťom voľne dostupný v triedach i na školskom dvore.

Výlety, športové kurzy<sup>20</sup> a iné aktivity škola organizovala v súlade s právnymi predpismi. Realizovaním aktivít so zameraním na pohyb, zdravý životný štýl boli rešpektované a plnené úlohy vyplývajúce z národných preventívno-výchovných programov.

**Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.**

---

<sup>17</sup> lampiónový sprievod; Šarkaniáda; detská joga; návšteva ZŠ; návšteva knižnice; predplavecký výcvik; tenis

<sup>18</sup> interiér a exteriér MŠ;

<sup>19</sup> čistá voda; nesladené čaje; ovocné alebo zeleninové šťavy

<sup>20</sup> predplavecký výcvik; tenis; turistika

### Výrazné pozítíva

- ✓ materiáľno-technické zabezpečenie;
- ✓ kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov;

## 2 ZÁVERY

---

V a V detí bola podporovaná podnetným učebným prostredím a prispôsobená učebným možnostiam a aktuálnym záujmom detí. Učiteľkami vhodne stanovené zámery, stratégie a metódy pozitívne ovplyvňovali rozvoj niektorých kľúčových kompetencií (komunikačných, sociálnych a pracovných) detí. Menej príležitostí počas VVČ vytvárali učiteľky deťom na rozvíjanie ich hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí a sprostredkovanie informácií vrátane písanej reči. Vyhľadávanie, triedenie a spracovávanie informácií z rôznych zdrojov, rozvíjanie digitálnych technológií, uplatňovanie grafomotorických zručností, diferencovanie činností a učebných problémov s ohľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby a záverečného hodnotenia činností a výkonov detí absentovalo. Monitorovanie detí učiteľky zaznamenávali v pedagogickej diagnostike.

VVČ sa realizovala prostredníctvom ŠkVP, ktorého štruktúra bola v súlade s ustanoveniami ŠVP. Zlepšenie si vyžaduje vzájomné zosúladenie strategických dokumentov školy s vlastnými cieľmi a zameraním MŠ. ŠkVP nedeclaroval vzdelávanie začlenených detí so ŠVVP a detí plniacich PPV. Pedagogická rada vo svojej činnosti neplnila všetky vykonávacie funkcie.

Riaditeľka školy mala vypracovaný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov, ktorým zabezpečovala rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov, avšak 2 začínajúcich pedagogických zamestnancov do adaptačného vzdelávania nezaradila. Nedostatky sa vyskytli aj v rozhodovacom procese riaditeľky školy. Riaditeľka školy pri rozhodovaní nepostupovala podľa správneho poriadku a nevydala rozhodnutie o pokračovaní PPV dieťaťu, ktoré nedosiahlo školskú spôsobilosť. Kontrolu VVČ riaditeľka školy nevykonávala. Z dotazníka pre riaditeľku školy a z rozhovoru s ňou vyplynulo, že sebahodnotiace procesy škola nerealizovala, ale ona i pedagogickí zamestnanci ju vnímali ako užitočný nástroj. Školská inšpekcia zistila, že v škole prevládala pozitívna kultúra a klíma školy.

V a V zabezpečovali kvalifikované učiteľky a pedagogická asistentka, ktoré sa v triede pri vykonávaní činnosti pravidelne striedali. Interiér a exteriér školy, dostatok primeraných a rôznorodých učebných pomôcok poskytoval deťom bezpečné a podnetné prostredie. Škola nemala vytvorené bezbariérové prostredie. Riaditeľka školy vydala školský poriadok, ktorý upravoval podrobnosti o prevádzke a vnútornom režime školy, vzhľadom na jej špecifické podmienky. Absentovali v ňom pravidlá V a V detí plniacich PPV.

### Školská inšpekcia na hodnotenie škôľ/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

<b>Veľmi dobrý</b>	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
<b>Dobrý</b>	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
<b>Priemerný</b>	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
<b>Málo vyhovujúci</b>	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň
<b>Nevyhovujúci</b>	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

### Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 51 ods. 6 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*riaditeľka školy nezaradila začínajúceho pedagogického zamestnanca do adaptačného vzdelávania najneskôr do 5 dní od vzniku pracovného pomeru*);

2. § 5 ods. 14 písm. f) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*riaditeľka školy nevydala rozhodnutie o pokračovaní PPV*)
3. § 38 ods. 4 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*riaditeľka školy pri prijatí dieťaťa do materskej školy nerozhodla podľa správneho poriadku*)

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

### OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

#### 1. odporúčania

- implementovať pokyny, usmernenia, a stratégie VVČ týkajúce sa detí plniacich PPV a detí so ŠVVP do ŠkVP;
- zosúladiť vzájomne súvisiace strategické dokumenty s vlastnými cieľmi a zameraním školy;
- upraviť osobitosti a usmernenia súvisiace s PPV a konkretizovať podmienky a pravidlá PPV v školskom poriadku;
- realizovať činnosť pedagogickej rady v súlade s jej funkciami;
- zamerať kontrolnú činnosť vedenia školy na všetky oblasti VVČ s cieľom objektívneho analyzovania výsledkov a hodnotenie VVČ, v prípade potreby prijímať účinné opatrenia a vykonávať ich následnú kontrolu;
- zamerať kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na rozvíjanie digitálnej gramotnosti detí využívaním digitálnych technológií a spracovávaním informácií z rôznych zdrojov; rozvíjanie grafomotorických zručností detí; diferencovanie činností detí pri V a V; zaraďovanie záverečného hodnotenia V a V a podporovanie hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí.

2. **ukladá kontrolovanému subjektu prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa *nezaradenia začínajúcich pedagogických zamestnancov do adaptačného vzdelávania; nevydania rozhodnutia o pokračovaní PPV dieťaťa a nevydávania rozhodnutí pri prijímaní/neprijímaní dieťaťa do materskej školy podľa správneho poriadku, a v lehote do 30. 11. 2022* ich predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina v termíne **do 31. 08. 2023**.

### PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. školský vzdelávací program;
2. školský poriadok;
3. koncepcný zámer rozvoja školy;
4. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za šk. rok 2021/2022;
5. prevádzkový poriadok; organizačný poriadok; denný poriadok;
6. ročný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov,
7. triedna kniha/evidencia dochádzky
8. záznamy z pedagogickej diagnostiky;
9. týždenný prehľad rozsahu hodín priamej výchovno-vzdelávacej činnosti;
10. zápisnice z rokovania pedagogickej rady; zápisnice zo zasadnutí rady školy a rodičovskej rady;
11. štruktúra kariérových pozícií; doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov;

12. osobné spisy detí;
13. dokumentácia k prijímaniu detí do MŠ;
14. dokumentácia o aktivitách školy.

**Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

Školská inšpektorka: Mgr. Pavlína Jarošová

Dňa: 25. 10. 2022

**PREROKOVANIE SPRÁVY**

**Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Pavlína Jarošová

Mgr. Alena Schimíková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Dana Bohušíková

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 10. 11. 2022 v Bytči:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Pavlína Jarošová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Dana Bohušíková

.....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):**

Dana Bohušíková

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Mgr. Pavlína Jarošová, školská inšpektorka

.....

**3 PRÍLOHY**

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti