



Číslo: 55001/2022-2023

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej v dňoch od 03. 10. 2022 do 05. 10. 2022

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Chočská 1585/29, Dolný Kubín	
Zriaďovateľ	Mesto Dolný Kubín

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Mgr. Jana Púplavová, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 55001/2022-2023 zo dňa 16. 09. 2022 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Daniela Filková, školská inšpektorka, ŠIC Žilina

Mgr. Eva Pazúriková, školská inšpektorka, ŠIC Žilina

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav a úroveň pedagogického riadenia, podmienok výchovy a vzdelávania a materiálno-technického zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Výchovno-vzdelávací proces v štátnej materskej škole (MŠ, škola) so sídlom v meste bol realizovaný v slovenskom jazyku. V 3 bežných triedach s celodennou organizáciou výchovy a vzdelávania, ktorú zabezpečovalo 6 pedagogických zamestnancov, bolo zaradených 64 detí. V MŠ plnilo povinné predprimárne vzdelávanie (PPV) 19 detí, z nich 5 detí pokračovalo v plnení PPV. Riaditeľka školy rozhodla a prijala na PPV 1 dieťa, ktoré nedovršilo piaty rok veku do 31. augusta. V štádiu riešenia Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny bolo 1 dieťa, ktoré do dňa vykonania školskej inšpekcie nenastúpilo na PPV v MŠ. Jeho zákonní zástupcovia neudali dôvod jeho absencie na PPV a podľa vyjadrenia riaditeľky školy neboli žiadnymi dostupnými prostriedkami dosiahnuteľní.

Tabuľka 1 Údaje o počte detí v materskej škole

Celkový počet detí v materskej škole		64
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		0
Z nich	Počet detí so zdravotným znevýhodnením	0
	Počet detí zo sociálne znevýhodneného prostredia/z marginalizovanej rómskej komunity	0
	Počet detí s nadaním	0
Počet detí – cudzincov		0

Tabuľka 2 Údaje o počte detí plniacich PPV

Počet detí plniacich PPV		19
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		0
Z nich	Počet detí so zdravotným znevýhodnením	0
	Počet detí zo sociálne znevýhodneného prostredia/z marginalizovanej rómskej komunity	0
	Počet detí s nadaním	0
Počet detí, ktoré nedovърšili piaty rok veku do 31. augusta		1
Počet detí oslobodených od povinnosti dochádzať do MŠ vzhľadom nato, že ich zdravotný stav im neumožňoval vzdelávať sa		0
Počet detí individuálne vzdelávaných		0
Počet detí vzdelávaných mimo územia SR		0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Priebeh celodennej výchovy a vzdelávania pozorovala školská inšpekcia vo všetkých triedach. Viaceré deti nadobúdali poznatky, postoje, hodnoty a spôsobilosti v rámci hier, aktívneho a skúsenostného učenia sa. Dostali príležitosť, aby navrhovali a uplatňovali rôzne konkrétne postupy a samostatne riešili stanovené úlohy súvisiace s reálnym životom¹. V triedach deti uplatňovali osvojené zručnosti, zvládali pracovné úkony pri manipulovaní s didaktickými materiálmi a pracovnými nástrojmi, ktoré boli prínosom pri podporovaní experimentovania detí a rozvíjania ich tvorivého myslenia. Deti tak mali príležitosť na utváranie a upevňovanie elementárneho technického premýšľania a zdokonaľovali sa v oblasti technickej gramotnosti. Učiteľky pripravili v triedach didaktické prostredie pomocou vopred pripraveného spektra učebných pomôcok², ktoré deti primerane motivovalo, pozitívne ovplyvňovalo ich záujem a udržiavalo ich pri činorodej činnosti.

Väčšina detí aktívne komunikovala v rámci individuálnej úrovne osvojených a uplatňovaných komunikačných konvencií. Primerane ovládali a používali v spisovnej podobe štátny jazyk. Porozumeli obsahu počutých verbálnych a odpozorovaných názorných informácií, pretože učiteľky im boli svojou výslovnosťou počas komunikácie primeraným osobným príkladom. Mladším a nesmelým deťom napomáhala k verbálnym prejavom osobné zapojenie sa do kolektívneho spevu, reprodukcie známych rečovaniiek či básničiek, ktoré boli pre niektoré z nich aj jasnou motiváciou k zaužíwanej zmene v činnosti³, prípadne jazykovou rozcvičkou si aktívne upevňovali spisovnú výslovnosť. Úroveň predčitateľskej gramotnosti detí pozitívne ovplyvňovali aj zaradené recepty v podobe maľovaného čítania, listovanie v knihách, vo vizuálnych receptoch zozbieraných z časopisov. Slovnú zásobu detí podporovali a rozšírili učiteľky aj o nové slová⁴. K individuálnemu vnímaniu textu napomáhali čítaním pred pravidelným populudňajším odpočinkom.

Najčastejšie deti účelne spolupracovali pri hrových činnostiach vo dvojiciach či v menších skupinách, kde mali prirodzenú príležitosť na vzájomnú pomoc, dodržiavanie dohodnutých pravidiel a vyjadrenie pocitov. V rámci námetových hier preberali správanie sa konkrétnej sociálnej roly. Mladšie deti sa realizovali individuálne, nepociťovali potrebu spoluhráča. Učiteľky pritom optimálne viedli deti k tolerancii, dodržiavaniu pravidiel, pričom podporovali a udržiavali priaznivú učebnú atmosféru a upevňovali sociálne kompetencie.

¹ Miesenie cesta; odlievanie vosku; manipulácia s potravinami; vykrajovanie; tvarovanie-modelovanie; strihanie; konštruovanie zo stavebníc

² Kuchárske čiapky; pracovné listy; reálne potraviny; stavebnice rôzneho druhu a zamerania; maňušky; spoločenské, námetové; konštruktívne hry; plastelína; pastelky; ceruzky; nožnice; kvety; puzzle; detská literatúra; magnetické ovocie a zelenina; hudba; tekutý vosk; pinzety; koráliky; kriedy; tabuľky; ovčia vlna; fujara; hudba z CD nosičov

³ Ukončenie aktivít; ukladanie hračiek; cvičenie

⁴ Archaizmy

Deti ovládali techniku vykonávania základných lokomočných pohybov, postojov, polôh v čase zdravotného cvičenia, prípadne 5 – 6 ročné deti aj v cvičebni v rámci skupinových pohybových aktivít s aktívnym využitím telovýchovného náradia⁵ a aj náčinia⁶. Väčšinou preukázali individuálne cvičenie na stanovištiach, vo dvojiciach a v menších skupinách, pričom rešpektovali určené pravidlá pohybových aktivít. Učiteľka inštruovala deti k bezpečnému a správne mu prevedeniu absolvovaných telovýchovných aktivít. Sebaobslužné činnosti zväčša detí zvládali samostatne alebo s pomocou učiteľky a pravidelným opakovaním sa činnosť zokonaľovali.

Počas niektorých aktivít⁷ nezaradili učiteľky metódu diferencovania vzhľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí, dosiahnutú úroveň, výkonový potenciál a momentálne dispozície detí. V zadaniach bol učiteľkami preferovaný rovnaký stupeň náročnosti pre všetky deti. Nedostatky sa vyskytli v 2 triedach⁸ počas popoludňajšieho odpočinku detí nerešpektovaním ich individuálnych potrieb⁹. Učiteľky len ojedinele umožnili deťom samostatne a so stanoveným cieľom využívať digitálne technológie na riešenie učebných problémov.

Primerané informácie preukázali deti zo vzdelávacej oblasti Umenie a kultúra. Detská kresba bola obsažná, farebne pestrá, priestorovo vyplnená podľa momentálnych a osobných dispozícií. Výtvarné aktivity mali optimálnu výpovednú hodnotu vo vzťahu k individuálnemu prejavu detí.

Deti však nepreukázali primerané grafomotorické zručnosti počas činností s grafickým materiálom. Nedodržaním metodických postupov a neuplatnením praktických usmernení zo strany pedagogických zamestnancov školská inšpekcia zistila nevhodný úchop grafického nástroja a nesprávne sedenie detí pri stole. Počas realizovaných aktivít absentovalo sebahodnotenie a hodnotenie detí a záverečné hodnotenie splnených cieľov dňa.

Autodiagnostický proces učiteľiek nekorešpondoval so zisteniami školskej inšpekcie. Ich pozitívne hodnotenie nevystihovalo objektívne sebahodnotenie priebehu a výsledkov vlastného vyučovania a učenia sa detí.

Učenie sa detí bolo na priemernej úrovni.

Výrazné pozitíva

- nadobúdanie poznatkov skúsenostným učením sa;
- uplatňovanie spisovnej podoby štátneho jazyka;
- rozvíjanie pohybových schopností detí v rozmanitom prostredí.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- oboznamovanie detí s cieľmi dňa;
- aplikovanie hodnotenia detí v rámci VVČ;
- zaradenie digitálnych technológií počas výchovy a vzdelávania;
- upevňovanie grafomotorických zručností a návykov detí;
- diferencovanie jednotlivých úloh vo vzťahu k výkonovému potenciálu a momentálnym dispozíciám detí.

RIADENIE ŠKOLY

Vypracovanie a štruktúra aktualizovaného Školského vzdelávacieho programu (ŠkVP)¹⁰, podľa ktorého bola realizovaná výchova a vzdelávanie detí, boli v súlade s ustanoveniami školského zákona a aktuálne konsolidovaného Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách (ŠVP). Vlastné zameranie školy¹¹ vychádzalo z jej aktuálnych podmienok, súviselo

⁵ Trampolína; šmýkačky, futbalové bránky; basketbalový kôš

⁶ Lopty; senzorické nášlapné podložky

⁷ Zdravotné cvičenie; vzdelávacia aktivita; popoludňajší odpočinok detí na ležadlách

⁸ V triede 3-4 ročných detí a v triede 5-6 ročných detí

⁹ V jednej triede učiteľka neumožnila pokračovať dieťaťu v spánku napriek tomu, že škola mala vytvorené podmienky a v druhej triede všetky deti odpočívali na ležadle aj keď niektoré z nich nepociťovali potrebu spánku.

¹⁰ Zdravý Baniskáčik

¹¹ Zdravý životný štýl

s jej koncepčným zámerom a s interným plánom¹², nadväzujúcim na Národný akčný plán v prevencii obezity na roky 2015-2023. Stanovené ciele ŠkVP boli vecné, merateľné a splniteľné. Učebnými osnovami boli vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí ŠVP. Stanovené témy korešpondovali s ročným obdobím, rešpektovali tradičné aktivity a optimálne zahŕňali situačné príležitosti vyplývajúce z podmienok školy, mesta, prípadne regiónu. Výchova a vzdelávanie detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP) boli v ŠkVP aktuálne deklarované vzhľadom na možné zabezpečenie podmienok inkluzívneho vzdelávania, čím bola zabezpečená rovnosť vzdelávacích príležitostí pre všetky deti.

Škola disponovala aktuálnym súborom pedagogickej a ďalšej dokumentácie, preukázateľne prerokovanej pedagogickou radou, prostredníctvom ktorej deklarovala súčasné zámery v oblasti výchovy a vzdelávania. V triedach učiteľky prehľadne viedli určenú dokumentáciu¹³ na tlačivách schválených a zverejnených rezortom školstva.

Riaditeľka školy podporovala vlastný odborný manažérsky rast, napomáhajúci k optimalizácii pedagogického riadenia školy s orientáciou na aktualizáciu legislatívnych zmien v oblasti pedagogickej dokumentácie a PPV. Plán profesijného rozvoja pedagogického zamestnanca a doklady absolvovaného vzdelávania preukázali rozšírenie osobného odborného portfólia s rôznym zameraním. Vzdelávanie niektorých z nich však neprispelo k zvýšeniu kvality výchovno-vzdelávacieho procesu vo vzťahu k rozvíjaniu grafomotorických spôsobilostí detí.

Nedostatky boli taktiež zistené v oblasti medziľudských vzťahov v rámci kolektívu, čo nepriaznivo ovplyvnilo celkovú atmosféru školy. V zadanom dotazníku približne polovica opýtaných zamestnancov školy potvrdila, že medziľudské vzťahy v MŠ neboli založené na dôvere, ústretovosti, súdržnosti a vzájomnom rešpekte.

Rozhodovanie riaditeľky školy a procesy pri rozhodovaní boli realizované v súlade s platnými právnymi predpismi a podľa správneho poriadku.

Kontrolou zápisníc a rozhovorom s riaditeľkou školy bolo školskou inšpekciou zistené, že sa pedagogická rada zaoberala pedagogicko-organizačnými záležitosťami a didaktickými otázkami týkajúcimi sa výchovno-vzdelávacej činnosti (VVČ) a plnila funkciu poradného orgánu riaditeľky školy. Učiteľky rokovali o vedení základnej pedagogickej a ďalšej dokumentácie, prerokovali zmeny v legislatíve vzhľadom k PPV. Riaditeľka školy vyhodnocovala dosiahnuté pozitívne výsledky a oblasti vyžadujúce zlepšenie, ktoré vyplývali z realizovanej kontrolnej činnosti.

Vnútroštruktúrný systém kontroly a hodnotenia detí určoval spôsoby, formy a postupy hodnotenia. Kontrolná činnosť bola preukázateľne realizovaná a analyzovaná. Prijímané opatrenia boli termínované, merateľné a kontrolované. Avšak stanovené kritéria hodnotenia neboli spracované vzhľadom k zisťovaniu úrovne rozvíjania všetkých kľúčových kompetencií vo vzájomných súvislostiach

Z vyjadrenia riaditeľky školy vyplynulo, že škola nerealizovala sebahodnotiace procesy, ale ich považovala za užitočný nástroj.

V priebehu školskej inšpekcie bola odpozorovaná pozitívna klíma školy a funkčné pracovné prostredie. Pedagogickí zamestnanci dbali, aby boli deti rešpektované a dodržiavali osvojené pravidlá. Celkovú atmosféru medzi zamestnancami nepriaznivo ovplyvnili nedostatky v oblasti medziľudských vzťahov v rámci kolektívu. Z vyhodnoteného dotazníka zadaného vnútorným a vonkajším partnerom školy vyplynuli nepriaznivé skutočnosti v oblasti sociálneho prostredia. Zriaďovateľ v dotazníku označil, že učiteľky nevytvárali pozitívnu klímu v MŠ. Rovnako aj niektorí zamestnanci poukázali na nedostatky v oblasti kolegiálnych vzťahov a vzájomného rešpektu v rámci kolektívu. V zadanom dotazníku približne polovica opýtaných zamestnancov školy potvrdila, že medziľudské vzťahy v MŠ neboli založené na dôvere, ústretovosti, súdržnosti a vzájomnom rešpekte. Viac ako polovica opýtaných zamestnancov v dotazníku vyjadrila pochybnosti v ústretovosti kolegov a efektívnosti počas vzájomnej výmeny informácií. Deficit v podpore spolupráce a prosociálnych vzťahov vnímala viacej ako polovica zamestnancov. Z rozhovorov s riaditeľkou školy a so zriaďovateľom vyplynulo, že nepriaznivá situácia

¹² Prevencia obezity detí predškolského veku

¹³ Triedna kniha, Osobný spis dieťaťa

v sociálnych vzťahoch sa začala prejavovať v poslednom období a riaditeľka školy problém písomne evidovala.

Z dotazníkov zadaných zákonným zástupcom detí vyplynulo, že klíma v MŠ bola priaznivá a priateľská. Rovnako aj členovia rady školy hodnotili klímu školy pozitívne. Počas sledovanej VVČ boli učiteľky k deťom priateľské a ústretové, neboli pozorované žiadne negatívne prejavy voči deťom ani v rámci kolegiálnych vzťahov.

Škola realizovala školské a mimoškolské aktivity rôzneho kultúrneho a športového charakteru a nadväzovala kontakty s inými inštitúciami, ktoré obohacovali výchovu a vzdelávanie detí. Z uvedeného vyplynulo, že bolo rešpektované zameranie ŠkVP a dosahované ciele koncepcie rozvoja školy.

MŠ poskytovala zákonným zástupcom konzultačno-poradenské služby v oblasti napredovania detí a riešení ich individuálnych výchovno-vzdelávacích potrieb. Každoročne priamo sprostredkovala, ponúkané logopedické a psychologické služby, prípadne zákonným zástupcom dieťaťa odporučila individuálnu efektívnu spoluprácu so zariadeniami prevencie a poradenstva.

Riadenie školy bolo na dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- aktualizácia ŠkVP podľa konsolidovaného ŠVP;
- rešpektovanie zmien v oblasti prijímania detí na PPV.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- kontrola prenosu výsledkov vzdelávania pedagogických zamestnancov do pedagogickej praxe;
- realizácia aktivít na podporu sociálnych vzťahov v rámci kolektívu.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Všetci pedagogickí zamestnanci spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon činnosti pedagogického zamestnanca MŠ¹⁴. Riaditeľka školy spĺňala podmienky na činnosť vedúceho pedagogického zamestnanca. V súčasnom období pokračovala vo funkčnom vzdelávaní.

MŠ sídlila v typizovanej jednoposchodovej budove, niektoré priestory boli postupne rekonštrukciou inovované a využívané na zmysluplný a činorodý pobyt detí. Vonkajší partneri sa v dotazníkoch vyjadrili, že v škole bola udržiavaná čistota, estetika prostredia vrátane bezpečnosti interiéru a exteriéru. Interiér bol zariadený vhodným detským nábytkom, vybavený záujmovými a vzdelávacími centrami v súlade s potrebami detí. Škola disponovala 2 spálňami s rozloženými ležadlami. V triede najmladších detí niektoré ležadlá podľa potreby denne rozkladali. Škola disponovala cvičebňou vybavenou telovýchovným náradím a náčiním v prospech rozvoja pohybovej gramotnosti detí. K dispozícii bola školská záhrada s prenosnými a stabilnými sezónnymi pomôckami na podporu činnostných a hrových aktivít detí. Vstupné a vnútorné priestory budovy neboli upravené pre osoby so zdravotným znevýhodnením.

Školská knižnica obsahovala odbornú a žánrovo pestrú detskú literatúru, metodické príručky a aktualizované materiály PPV, odporúčané rezortom školstva. Triedy boli vybavené didaktickými pomôckami, funkčnými a modernými digitálnymi technológiami, s pripojením na internet. Finančné prostriedky pre 5-6 ročné deti boli využité účelne a efektívne využité na zabezpečenie didaktických pomôcok v prospech ich osobnostného rozvoja.

Školský poriadok, vydaný po prerokovaní v pedagogickej rade a rade školy, sprístupnila riaditeľka školy verejnosti vo vstupných priestoroch. Zákonní zástupcovia boli o jeho vydaní a obsahu preukázateľne informovaní. Jeho spracovanie zohľadňovalo východiskové podmienky fungovania školy a zásadné zákonom stanovené náležitosti. Zo zadaných dotazníkov a vyjadrení zriaďovateľa, väčšiny zákonných zástupcov a viacerých zamestnancov vyplynulo, že prevažuje spokojnosť

¹⁴ Úplné stredné odborné vzdelanie; vysokoškolské vzdelanie 1. a 2. stupňa aprobovaného na vyučovanie sledovaného predmetu

so stanovenými pravidlami organizácie a chodu MŠ. Dostatok informácií o živote a diani v MŠ potvrdili všetci zamestnanci a členovia rady školy a väčšina opýtaných zákonných zástupcov.

Usporiadanie denných činností bolo vyvážené, optimálne rešpektovalo základné fyziologické a psychohygienické potreby detí. Pitný režim mali deti celý deň k dispozícii. Celodennú stravu zabezpečovala školská jedáleň. MŠ organizovala plánované a príležitostné aktivity. Priebežne plnila úlohy vyplývajúce z národných preventívno - výchovných programov¹⁵ a vnútorných aktivít¹⁶ súvisiacich s osvojením spôsobilostí a návykov zdravého životného štýlu.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov;
- prístupný internet.

2 ZÁVERY

Viaceré deti preukázali primeranú úroveň niektorých osvojených kľúčových kompetencií¹⁷, pretože pedagogickí zamestnanci podporili ich rozvoj vytvorením motivačného didaktického prostredia. Absentovalo diferencovanie činností a učebných problémov vzhľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí a v 2 triedach učiteľky nerešpektovali individuálne potreby detí počas popoludňajšieho odpočinku. Deti neboli oboznámené s cieľmi denných aktivít, nebolo konkretizované ich záverečné hodnotenie. Vyhľadávanie a spracovávanie informácií z rôznych zdrojov bolo sporadické a bez metodických usmernení zo strany učiteliek. Digitálne technológie neboli v praxi optimálne uplatňované smerom k získaniu náležitých spôsobilostí pri plnení úloh. Rovnako aj grafomotorické zručnosti detí neboli rozvíjané v súlade metodickými postupmi.

Prehľadné spracovanie a aktualizovanie základného pedagogického dokumentu (ŠkVP), vedenie pedagogickej, ďalšej a triednej dokumentácie preukázali vcelku optimálny proces pedagogického riadenia školy. Zlepšenie si vyžaduje sledovanie prenosu získaných vedomostí z absolvovaného vzdelávania do pedagogickej praxe a vplyvu na učenie sa detí. Kontrolná činnosť nebola zameraná na rozvíjanie všetkých kľúčových kompetencií vo vzájomných súvislostiach. Z vyhodnotených dotazníkov vyplynulo, že klíma školy nebola optimálna.

Všetci pedagogickí zamestnanci spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon činnosti pedagogického zamestnanca MŠ a riaditeľka školy spĺňala podmienky na činnosť vedúceho pedagogického zamestnanca. Vnútorné a vonkajšie priestory boli funkčné a využívané na aktívny a zmysluplný pobyt detí. Materiálno-technické podmienky zodpovedali zameraniu školy. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri výchove a vzdelávaní a činnostiach priamo súvisiacich s procesom vyučovania a učenia sa detí boli stanovené v školskom poriadku. V MŠ bol zabezpečený deťom celodenný pitný režim a celodenná strava. Organizáciou plánovaných doplnkových aktivít pedagogickí zamestnanci podporili zdravý životný štýl v súlade so ŠkVP a právnymi predpismi.

Školská inšpekcia na hodnotenie škôl používa tieto hodnotiace výrazy:

Veľmi dobrý	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
Dobrý	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
Priemerný	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
Málo vyhovujúci	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň

¹⁵ Mliečny program; Školské ovocie

¹⁶ Týždeň mobility

¹⁷ Pracovných; komunikačných vrátane uplatnenia spisovnej podoby štátneho jazyka; sociálnych a pohybových

Nevyhovujúci

výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- v rámci hospitačnej činnosti sledovať rozvíjanie všetkých kľúčových kompetencií vo VVČ detí;
- oboznamovať deti s cieľmi VVČ;
- rozvíjať hodnotiace spôsobilosti detí;
- zabezpečiť diferencovanie úloh a činností detí v čase výchovy a vzdelávania;
- rešpektovať individuálne potreby detí počas popoludňajšieho odpočinku;
- aplikovať poznatky zo vzdelávania do procesu učenia sa detí.

PÍŠOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Správa o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach MŠ za školský rok 2021/2022
2. Školský vzdelávací program
3. Koncepčný zámer rozvoja školy
4. Školský poriadok školy
5. Ročný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov
6. Ročný plán vnútornej kontroly školy/hospitačné záznamy
7. Denný poriadok
8. Triedna kniha/Evidencia dochádzky detí
9. Osobný spis dieťaťa
10. Záznam z pedagogickej diagnostiky – portfólia detí
11. Zápisnice z rokovania pedagogickej rady, rady školy, rodičovského združenia
12. Dokumentácia k prijímaniu detí do MŠ
13. Doklady pedagogických zamestnancov o vzdelaní a ďalšom vzdelávaní

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školský inšpektorka: Mgr. Daniela Filková

Dňa: 31. 10. 2022

PREROKOVANIE SPRÁVY**Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) Za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Daniela Filková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Jana Púplavová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 03. 11. 2022 v Dolnom Kubíne:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Daniela Filková

za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

.....

Mgr. Jana Púplavová

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

.....

Mgr. Jana Púplavová, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu

.....

Mgr. Daniela Filková, školská inšpektorka

.....

3 PRÍLOHY

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti