



Číslo: 2091/2023-2024

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej v dňoch od **14. 05. 2024** do **16. 05. 2024**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Základná škola Jánosa Aranya s vyučovacím jazykom maďarským – Arany János Alapiskola, Hlavná 509/22, Okoč – Ekecs	
<b>Zriaďovateľ</b>	Obec Okoč

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

Mgr. Zuzana Csápaiová, riaditeľka školy

Mgr. Júlia Némethová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 2091/2032-2024 zo dňa 09. 05. 2024 **inšpekciu vykonala:**

Igr. Kornélia Nagy-Kürtössy, školská inšpektorka, ŠIC Trnava .....

**1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

**1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE**

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

<b>Kontrolovaný subjekt</b>	
Základná škola Jánosa Aranya s vyučovacím jazykom maďarským – Arany János Alapiskola, Hlavná 509/22, Okoč – Ekecs	
<b>Druh školskej inšpekcie</b>	Tematická inšpekcia
<b>Číslo poverenia</b>	2043/2022-2023
<b>Dátum vykonania školskej inšpekcie</b>	od 27. 02. 2023 do 03. 03. 2023 a v dňoch 06. 03. 2023, 08. 03. 2023 a 13. 03. 2023

**Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:**

Mgr. Kornélia Nagy-Kürtössy; Mgr. Ladislav Deák

**Zistené nedostatky:**

Zistený nedostatok v dodržiavaní všeobecne záväzných právnych predpisov sa týkal prekročenia najvyššieho počtu žiakov v skupinách pri vyučovaní predmetu slovenský jazyk a slovenská literatúra (SJSL).

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	5
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	1
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

## 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

### 1.2.1 Akceptácia odporúčaní

#### 1. Zabezpečiť externé a interné vzdelávanie pedagogických zamestnancov (PZ) zamerané na prehĺbovanie ich vedomostí a zručností potrebných na uplatňovanie efektívnych stratégií vyučovania a učenia sa žiakov v predmete SJSL.

Riaditeľka školy v záujme profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov nadviazala spoluprácu s Regionálnym centrom podpory učiteľov (RCPU) v Dunajskej Strede a tiež hľadali vhodné ponuky vzdelávacích inštitúcií. Analýza plánu profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov na školský rok 2023/2024 preukázala, že 16 učiteľov absolvovalo aktualizáciu vzdelávania<sup>1</sup> formou workshopov realizovaných v spolupráci s RCPU. Kontrolou príslušnej dokumentácie sa zistilo, že 2 učiteľky SJSL 2. stupňa absolvovali v predchádzajúcom školskom roku inováčné vzdelávanie<sup>2</sup> a v prehĺbovaní svojich vedomostí a zručností pokračovali aj v aktuálnom školskom roku. **Odporúčanie bolo akceptované.**

#### 2. Venovať zvýšenú pozornosť úrovni vyučovania predmetu SJSL, monitorovať kvalitu výchovy a vzdelávania v predmete so zameraním na využívanie aktivizujúcich foriem a metód vyučovania jazyka s cieľom rozvíjania kľúčových kompetencií žiakov.

Analýza plánu vnútroškolskej kontroly na školský rok 2023/2024 preukázala, že jeho súčasťou bolo zameranie výkonu kontroly na oblasť výchovno-vzdelávacieho procesu, ktorá sa realizovala formou hospitácií. V aktuálnom školskom roku vykonali hospitácie riaditeľka školy, jej zástupkyňa, vedúci metodických orgánov, vzájomné hospitácie realizoval začínajúci učiteľ SJSL a jeho uvádzajúca učiteľka. Hospitácie boli zamerané na využitie inovatívnych metód na vyučovaní, na zadávanie diferencovaných úloh podľa individuálnych schopností žiakov. Prioritne bola sledovaná činnosť žiakov a následne bola zhodnotená úroveň ich preukázaných kompetencií. Na základe zistení z hodín sa uskutočňovali pohospitačné rozhovory. Vedenie školy k zisteným nedostatkom prijalo konkrétne opatrenia a ich plnenie sa preukázateľne kontrolovalo. **Odporúčanie bolo akceptované.**

#### 3. Na vyučovacích hodinách SJSL podporovať rozvíjanie čitateľskej gramotnosti (ČG) žiakov (zaraďovaním počúvania textu v podaní učiteľa alebo z nahrávky, čítania s predpovedaním deja, dramatizácie textu, podnecovaním žiakov k vyjadreniu vlastného postoja, skúseností, zapájaním žiakov do hrových rečových činností...).

Akceptáciu odporúčania školská inšpekcia overila prostredníctvom 7 hospitácií vykonaných v triedach na 1. aj 2. stupni. Z ich záverov vyplynulo, že čitateľská gramotnosť žiakov bola podporovaná na väčšine hodín zaraďovaním počúvania textu (z nahrávky a v podaní učiteľa), tichého a hlasného čítania, zadávaním zisťovacích otázok na porozumenie prečítaného a počutého textu, sumarizáciou a v menšej miere smerovaním žiakov k vyjadreniu vlastného postoja, skúseností. Žiaci boli zapájaní do hrových rečových činností len na 1. stupni, čítanie s predpovedaním deja a dramatizácia textu na hodinách neboli zaraďované. Oproti výsledkom zisteným počas tematickej inšpekcie v podpore rozvíjania ČG nastal pozitívny posun na 1. stupni (zo 58,33 % na 62,5 %) aj na 2. stupni (zo 42,22 % na 57,78 %). **Odporúčanie bolo akceptované.**

<sup>1</sup> Vyučovacie metódy vo vyučovaní slovenského jazyka ako cudzieho jazyka; Čítanie s porozumením; Nenásilná komunikácia...

<sup>2</sup> Tvorba komplexných úloh a ich aplikácia vo výchovno-vzdelávacom procese (NIVAM)

#### **4. Na vyučovacích hodinách SJSJ podporovať rozvíjanie komunikačných zručností žiakov 2.stupňa (zaraďovaním uvoľňovacích cvičení, tvorby krátkych dialógov, tvorby krátkeho súvislého prejavu, spievaním piesní, recitovaním básní...).**

Na sledovaných hodinách SJSJ na 2 stupni boli komunikačné zručnosti žiakov rozvíjané opakovaním a utvrdením si už osvojených poznatkov, kladením jasne naformulovaných otázok, písaním textov do zošitov, pracovných zošitov a na tabuľu. Žiaci boli podnecovaní aj k tvorbe krátkych dialógov a súvislého prejavu. Na správnu výslovnosť a artikuláciu ich upozorňovali v menšej miere, uvoľňovacie cvičenia, spievanie piesní, recitovanie básní sa na sledovaných hospitovaných hodinách neuplatnilo. Napriek tomu z porovnania výsledkov tematickej inšpekcie s výsledkami následnej inšpekcie rozvíjanie komunikačných zručností žiakov na 2. stupni bolo výraznejšie a z málo vyhovujúcej úrovne sa zlepšilo priemernú úroveň (zo 41,25 % na 59,38 %). **Odporúčanie bolo akceptované.**

#### **5. Diferencovať zadávané úlohy a činnosti na hodinách vzhľadom na vekové a špecifické potreby žiakov.**

Z hospitácií vyplynulo, že učitelia zadávali diferencované úlohy žiakom vzhľadom na ich špecifické potreby na 5 hodinách (zo 7), pričom rešpektovali ich pracovné tempo a podľa potreby k nim uplatňovali individuálny prístup. V rámci kompenzačných opatrení v oblasti diferenciacie úloh nastal výrazný posun oproti výsledkom zisteným počas tematickej inšpekcie (na 1. stupni z málo vyhovujúcej úrovne - 37,5 % na dobrú úroveň - 75 % a na 2. stupni z nevyhovujúcej - 0 % na priemernú 45 %). **Odporúčanie bolo akceptované.**

#### **1.2.2 Plnenie opatrení prijatých zo strany kontrolovaného subjektu**

##### **1. Deliť žiakov na skupiny v predmete SJSJ pri vyššom počte ako 17.**

Analýzou rozvrhu hodín, triednych kníh a fyzickou kontrolou v čase konania následnej inšpekcie sa zistilo, že v škole bol zabezpečený počet žiakov na hodinách SJSJ v každej skupine v súlade so všeobecne záväzným právnym predpisom. **Opatrenie bolo splnené.**

## **2 ZÁVERY**

---

Všetky odporúčania uplatnené školskou inšpekciou boli akceptované. Ich akceptáciou sa zabezpečilo získanie nových vedomostí, udržiavanie a rozvoj profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov školy. Výraznejšia podpora rozvíjania čitateľskej gramotnosti, komunikačných zručností žiakov na 2. stupni a diferenciacia úloh vytvorili predpoklad pre pozitívny vplyv na kvalitu výchovy a vzdelávania žiakov.

Opatrenie prijaté riaditeľkou školy bolo splnené. Rešpektovaním najvyššieho stanoveného počtu žiakov v skupinách na hodinách SJSJ sa organizácia vyučovania realizovala v súlade so všeobecne záväzným právnym predpisom.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

#### **PÍŠOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. správa o prijatí opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin
2. správa o splnení prijatých opatrení
3. rozvrh hodín
4. osobný rozvrh učiteľov
5. triedne knihy
6. plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov na školský rok 2023/2024
7. plán vnútroškolskej kontroly
8. záznamy z hospitácií
9. zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady

**Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

školská inšpektorka: Mgr. Kornélia Nagy-Kürtössy

Dňa: 06. 06. 2024

**PREROKOVANIE SPRÁVY**

**Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Kornélia Nagy-Kürtössy

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Zuzana Csápaiová

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 13. 06. 2024 v Okoči:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Kornélia Nagy-Kürtössy

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Zuzana Csápaiová

.....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):**

Mgr. Zuzana Csápaiová

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Mgr. Kornélia Nagy-Kürtössy, školská inšpektorka

.....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti