



Číslo: 2110/2022-2023

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej dňa **08. 06. 2023**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Základná škola s materskou školou, Dolné Orešany 209	
<b>Zriaďovateľ</b>	Obec Dolné Orešany

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

PhDr. Mária Tremková, riaditeľka školy

Mgr. Erika Mrvečková, zástupkyňa riaditeľky školy

Mgr. Ivana Ondrúšová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 2110/2022-2023 zo dňa 23. 05. 2023 **inšpekciu vykonala:**

PaedDr. Jana Hlavačková, školská inšpektorka, ŠIC Trnava

**1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole

**1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE**

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

<b>Kontrolovaný subjekt</b>	
Základná škola s materskou školou, Dolné Orešany 209	
<b>Druh školskej inšpekcie</b>	následná inšpekcia
<b>Číslo poverenia</b>	2132/2021-2022
<b>Dátum vykonania školskej inšpekcie</b>	10. 06. 2022

**Meno školskej inšpektorky, ktorá inšpekciu vykonala:**

PaedDr. Jana Hlavačková

**Zistené nedostatky:**

Zistenými nedostatkami v dodržiavaní všeobecne záväzných právnych predpisov bolo nedodržanie najvyššieho počtu detí v triede a nevyhotovenie písomného záznamu pred organizovaním školského výletu o poučení zúčastnených osôb a detí o bezpečnosti a ochrane zdravia, potvrdeného podpisom všetkých plnoletých zúčastnených osôb.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	0
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	0
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	2

## 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

### 1.2.1 Plnenie uložených opatrení

#### 1. Do triedy 3 – 4-ročných detí zaradiť počet detí neprevyšujúci zákonom stanovený limit.

Kontrolou dokumentácie (triedne knihy, evidencia dochádzky) týkajúcej sa zaradenia detí do tried sa zistilo zosúladenie ich počtu v triede 3 – 5-ročných detí a v triede 4 – 6-ročných detí s aktuálnym právnym stavom. Počet detí v triedach neprevyšoval zákonom stanovený limit. **Opatrenie bolo splnené.**

#### 2. Pred organizovaním školského výletu vyhotoviť písomný záznam o poučení zúčastnených osôb a detí o bezpečnosti a ochrane zdravia, potvrdený podpisom všetkých plnoletých zúčastnených osôb.

V aktuálnom školskom roku 2022/2023 škola realizovala viacero školských výletov (Včelovina, Smolenice – 04. 10. 2022; dopravné ihrisko, Trnava – 27. 04. 2023; gazdovský dvor, Pusté Úľany – 25. 05. 2023; divadelné predstavenie, Trnava – 29. 05. 2023). Kontrolou dokumentácie súvisiacej s organizovaním výletov a exkurzií sa zistilo, že pred ich organizovaním nebolo preukázateľne vykonané poučenie plnoletých zúčastnených osôb, ktoré by bolo potvrdené ich podpisom. **Opatrenie nebolo splnené.**

## 2 ZÁVERY

Z 2 opatrení uložených štátnou školskou inšpekciou bolo splnené 1. Úpravou počtu detí v triedach sa zosúladiť situácia s aktuálnym právnym stavom.

V dôsledku nesplnenia opatrenia týkajúceho sa vyhotovenie písomného záznamu pred organizovaním školského výletu o poučení zúčastnených osôb a detí o bezpečnosti a ochrane zdravia, potvrdeného podpisom všetkých plnoletých zúčastnených osôb, neboli dôsledne zaistené podmienky pre bezpečnosť a ochranu zdravia detí.

### Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

- § 4 ods. 5 vyhlášky MŠ SR č. 541/2021 Z. z. o materskej škole (nevyhotovenie písomného záznamu pred organizovaním školského výletu o poučení zúčastnených osôb a detí o bezpečnosti a ochrane zdravia, potvrdeného podpisom všetkých plnoletých zúčastnených osôb).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu uplatňuje tieto opatrenia:

#### 1) ukladá:

- 1.1 Pred organizovaním školského výletu/exkurzie vyhotoviť písomný záznam o poučení zúčastnených osôb a detí o bezpečnosti a ochrane zdravia, ktorý bude potvrdený podpisom všetkých plnoletých zúčastnených osôb.

Zodpovedná: riaditeľka školy

Termín: úloha trvalá

Predložiť správu o splnení uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin Školskému inšpekčnému centru Trnava v termíne **do 15. 05. 2024**.

#### **PÍŠOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. správa o splnení uložených opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin
2. triedne knihy
3. evidencia dochádzky detí
4. dokumentácia súvisiaca s organizovaním výletov a exkurzií

#### **Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

školská inšpektorka: PaedDr. Jana Hlavačková

Dňa: 20. 06. 2023

#### **PREROKOVANIE SPRÁVY**

##### **Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

PaedDr. Jana Hlavačková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PhDr. Mária Tremková

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 23. 06. 2023** v Dolných Orešanoch:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

PaedDr. Jana Hlavačková .....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PhDr. Mária Tremková .....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):**

PhDr. Mária Tremková .....

#### **Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

PaedDr. Jana Hlavačková .....

#### **Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti