



Číslo: 3090/2023-2024

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **27. 03. 2024**

Názov kontrolovaného subjektu	
Spojená škola sv. Jána Bosca, Trenčianska 66/28, Nová Dubnica	
Zriaďovateľ	Žilinská diecéza, Žilina

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Ing. Jozef Imrišek, riaditeľ spojenej školy

Mgr. Barbora Smolková, zástupkyňa riaditeľa pre materskú školu

Mgr. Jarmila Gabrižová, zástupkyňa riaditeľa pre základnú školu

Mgr. Ján Šatka, zástupca riaditeľa pre strednú školu

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 3090/2023-2024 zo dňa 04. 03. 2024 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Jana Králiková, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Spojená škola, sv. Jána Bosca, Trenčianska 66/28, Nová Dubnica	
Druh školskej inšpekcie	komplexná inšpekcia
Číslo poverenia	3064/2022-2023
Dátum vykonania školskej inšpekcie	Od 15. 03. 2023 do 17. 03. 2023

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Jana Králiková; Mgr. Adriana Čemešová

Zistené nedostatky:

Riaditeľ spojenej školy (riaditeľ školy) nevydal rozhodnutia o prijatí detí na predprimárne vzdelávanie v organizačnej zložke v Materskej škole (MŠ) sv. Jána Bosca, Trenčianska 66/28, Nová Dubnica v zmysle Správneho poriadku. V triede 2-6-ročných detí nezaistil vo výchove a vzdelávaní bezpečnosť a ochranu zdravia prekročením určeného maximálneho počtu zaradených detí regionálnym úradom verejného zdravotníctva (RÚVZ).

Na odstránenie zistených nedostatkov prijal riaditeľ školy 2 opatrenia s uvedením termínov splnenia a menom zodpovedných zamestnancov.

Štátna školská inšpekcia (ŠŠI) voči kontrolovanému subjektu uplatnila 8 odporúčaní. Vo výchovno-vzdelávacej činnosti (VVČ) sa týkali podporovania rozvíjania správnych grafomotorických zručností, podnecovania detí k vyjadreniu hodnotenia a sebareflexie pri vykonávaných činnostiach, uplatňovania priebežného a záverečného hodnotenia detí. Viedli k preukazovaniu komunikačných konvencií deťmi, dodržiavaniu dohodnutých pravidiel správania sa, k samostatnému riešeniu problémových úloh, diferencovaniu učebných problémov s ohľadom na individuálne výchovno-vzdelávacie potreby a rozvojovú úroveň detí. Ostatné smerovali k aplikovaniu aktuálne získaných poznatkov učiteľiek do VVČ, realizovaniu interného vzdelávania, podporovaniu vzájomnej výmeny odborných skúseností s cieľom skvalitnenia VVČ, využívaniu pedagogickej diagnostiky v učebnom procese s dôrazom na rešpektovanie individuality detí.

Správu o prijatých opatreniach na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin zaslal riaditeľ školy Školskému inšpekčnému centru Trenčín v stanovenom termíne, nevyžadovala si vrátenie na prepracovanie.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	8
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	2
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. Podporovať rozvíjanie správnych grafomotorických zručností

Počas vykonanej hospitácie ŠŠI v triede 4-5-ročných detí viaceré prejavili správne grafomotorické zručnosti. Dokázali zotrvať vo vhodnej telesnej schéme a polohe, dodržiavali zodpovedajúce techniky (držanie ceruzky, pastelky, primeraná intenzita tlaku na podložku, sklon plochy papiera), zachovali požadovaný tvar. Podľa verbálnej inštrukcie učiteľky viaceré deti správne znázorňovali grafický pohyb (čiary, krivky, lomená línia, vlnovka.) Stvárňovali aktuálne nové zážitky, spojené s tradíciami veľkonočných sviatkov vlastnou kresbou. Učiteľka ich individuálne nabádala k preukazovaniu správnych grafomotorických zručností, čo napomáhalo k ich správne ovládaniu.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. Podnecovať deti k vyjadreniu hodnotenia a sebareflexie, pravidelne uplatňovať priebežné a záverečné hodnotenie činnosti detí

Vykonanou hospitáciou vzdelávacieho procesu v dopoludňajšom čase v triede 4-5-ročných detí bolo zistené, že po inšpirovaní učiteľkou viaceré vyjadrovali svoje hodnotiace a sebahodnotiace postoje. Dôsledné poskytovanie priebežnej a záverečnej spätnej väzby učiteľkou zlepšovalo schopnosti rozvíjania ich sebareflexie.

Odporúčanie bolo akceptované.

3. *Dôsledne viesť deti k uplatňovaniu komunikačných konvencií, dohodnutých pravidiel správania sa*

Na hospitácii v danej triede väčšina detí aktívne a spontánne nadväzovala rečový kontakt s inými spolužiakmi, s učiteľkou a ostatnými dospelými. Pri viacsmernej komunikácii poznali a dokázali uplatniť pravidlá (počúvanie hovoriaceho, prihlásenie sa o slovo). Reagovali na neverbálne gestá učiteľky s pochopením a uplatnením v danej situácii. Takmer všetky deti dodržiavali základné pravidlá komunikácie v triede a pri ich porušení dokázali zdôvodniť nápravu. Učiteľka ich nabádala k dodržiavaniu prijatých pravidiel bez verbálneho napomínania, umožnila im samostatne navrhnúť zmenu prijateľnej komunikácie.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. *Viesť deti k samostatnému riešeniu problémových úloh*

Sledované činnosti počas vykonanej hospitácie potvrdili, že deti mali vytvorené podmienky na poznávanie a prežívanie kresťanských veľkonočných sviatkov prostredníctvom viacerých činností (reprodukovanie čítaného príbehu, vyjadrenie príbehu kresbou, dramatickým stvárnením - Detská krížová cesta, dotváranie piesní s aktuálnou tematikou, konštruovaním, lepením, strihaním – vytváraním detských výrobkov z rôznych materiálov, prezentácia – reprodukovanie dôležitých udalostí). Prostredníctvom činnosti viaceré deti primerane a individuálne dokázali argumentovať vlastné poznatky, uplatnili riešenie úlohy na základe identickej skúsenosti. Viaceré dokázali objavovať a formulovať nové súvislosti. VVČ podporovala angažovanie sa detí pri navrhovaní a uplatňovaní možnosti riešenia problémových úloh.

Odporúčanie bolo akceptované

5. *Diferencovať učebné problémy s ohľadom na individuálne výchovno-vzdelávacie potreby a rozvojovú úroveň dieťaťa*

Na sledovanej VVČ ŠŠI bolo zistené, že plánované ciele a z nich vyplývajúce úlohy mali činnostný charakter. Deti mali možnosť rozširovať vlastné poznanie na základe osobnej skúsenosti. Zámery VVČ boli učiteľkou plánované s prihliadnutím na rozvojovú úroveň detí, čo vyplynulo z rozhovoru s učiteľkou, formulovania zámerov VVČ vzhľadom na rozvojovú úroveň detí v triede a možnosťou sebarealizácie detí v činnostných aktivitách.

Odporúčanie bolo akceptované.

6. *Aplikovať poznatky z absolvovaných vzdelávaní do učebného procesu*

Zástupkyňa riaditeľa pre MŠ v rozhovore a v predloženej dokumentácii deklarovala kontrolu VVČ. Ciele vychádzali z odporúčaní po vykonaní komplexnej inšpekcie a uplatňovania poznatkov z absolvovaných vzdelávaní pedagogických zamestnancov. Týkali sa uplatňovania zistení z pedagogickej diagnostiky pri plánovaní VVČ, efektivity

učenia sa detí s ohľadom na individuálne výchovno-vzdelávacie potreby, naplnenie cieľov a obsahu edukácie realizáciou činnostných aktivít s dôrazom na napredovanie detí a ich individuálnych potrieb, aplikovania inovatívnych trendov vo výchove a vzdelávaní. Zástupkyňa riaditeľa pre MŠ vyvodila závery a určila ďalšie ciele pre aktuálny školský rok. Hospitačná činnosť zástupkyne riaditeľa pre MŠ napomohla k odstráneniu slabších stránok vo vzdelávacom procese, čo sa potvrdilo na sledovanej VVČ v čase školskej inšpekcie.

Odporúčanie bolo akceptované.

7. *Realizovať interné vzdelávanie učiteľov, podporovať vzájomnú výmenu ich odborných skúseností s cieľom skvalitňovania VVČ*

Z rozhovoru s riaditeľom školy, zástupkyňou pre MŠ, pedagogickými zamestnancami, z predložených zápisníc z rokovaní pedagogickej rady, záznamov z priebehu a záverov realizácie otvorených hodín vyplynulo systematické realizovanie interného vzdelávania v MŠ. Pedagogickí zamestnanci sa v rozhovore zhodne pozitívne vyjadrovali o prínose absolvovaných vzdelávaní vzhľadom na efektivitu VVČ. Riaditeľ školy a zástupkyňa pre MŠ vytvorili podmienky predpokladajúce profesijný rast pedagogických zamestnancov, skvalitnenie vzájomnej spolupráce pri napredovaní výchovy a vzdelávania v materskej škole, čo bolo potvrdené pri hospitovaní VVČ.

Odporúčanie bolo akceptované.

8. *Využívať zistenia z pedagogickej diagnostiky pri realizácii VVČ s dôrazom na rešpektovanie individuality detí*

Kontrolou príslušnej dokumentácie bolo zistené využívanie pedagogickej diagnostiky pri stanovovaní cieľov vo VVČ. Hospitácia ŠŠI v triede 4-5-ročných detí potvrdila akceptovanie rozvojovej úrovne a individuality detí v učebných situáciách. Kontrolou príslušnej dokumentácie bolo zistené, že pedagogická diagnostika odrážala konkrétne spôsobilosti detí. Zástupkyňa riaditeľa pre MŠ sa vyjadrila, že zvolený spôsob aplikovali všetky učiteľky, riadili sa zisteniami pri plánovaní VVČ a výbere konkrétnych postupov v učebnom procese, čo potvrdila kontrola edukačného procesu.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. *Vydať rozhodnutia o prijatí detí na predprimárne vzdelávanie v zmysle Správneho poriadku*

Kontrolou ŠŠI zistila, že riaditeľ školy pri vydávaní rozhodnutí o prijatí detí na predprimárne vzdelávanie na školský rok 2023/2024 postupoval v zmysle Správneho poriadku.

Opatrenie bolo splnené.

2. *V triede 2-6-ročných detí zaistiť bezpečnosť a ochranu zdravia detí vo výchove a vzdelávaní rešpektovaním maximálneho počtu zaradených detí regionálnym úradom verejného zdravotníctva*

Kontrolou zoznamov detí v triedach, triednej dokumentácie, vydaných rozhodnutí o prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie na školský rok 2023/2024, prevádzkového poriadku (schváleného rozhodnutím RÚVZ) ŠŠI zistila, že do MŠ bolo zaradených 63 detí. Rešpektovaním stanoveného počtu detí vo všetkých troch

triedach riaditeľ školy dodržal pri prijímaní detí a ich zaradovaní do tried zákonné požiadavky na zaistenie bezpečnosti a zdravia detí v MŠ.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Všetky **odporúčania boli akceptované**. Akceptáciou odporúčaní týkajúcich sa aplikovania aktuálne získaných poznatkov učiteliek do VVČ, realizovania interného vzdelávania, podporovania vzájomnej výmeny odborných skúseností s cieľom skvalitnenia učenia sa detí, využívania pedagogickej diagnostiky v učebnom procese s dôrazom na rešpektovanie individuality detí napomohlo k efektívnej realizácii učebného procesu. Cielená kontrolná, hospitačná činnosť zástupkyne riaditeľa pre MŠ, uskutočnenie otvorených hodín s dôrazom na komentovanie jednotlivých metodických postupov napomohlo ku skvalitneniu VVČ. Umožňovanie samostatného riešenia problémových úloh deťmi a diferencovanie učebných problémov s ohľadom na ich individualitu priaznivo ovplyvnilo nadobúdanie vedomostí a zručností vlastnou skúsenosťou. Podporovanie rozvíjania správnych grafomotorických zručností cielene napomáhala k preukazovaniu požadovaných úkonov. Uplatňovanie pravidiel komunikácie viedlo k pokojnému rečovému kontaktu, k chápaniu neverbálnej komunikácii, k zvnútorňovaniu používania pravidiel dialógu, prezentovaniu vlastných názorov. Podnecovanie hodnotenia a sebahodnotenia detí pozitívne vplývalo na rozvoj sebapoznania a nadobúdanie ich hodnotiacich zručností.

Opatrenia prijaté riaditeľom školy korešpondovali s charakterom zistení. Boli splnené v stanovenom termíne. Riaditeľ školy vydal rozhodnutia o prijatí detí na predprimárne vzdelávanie na školský rok 2023/2024 v zmysle Správneho poriadku. Rešpektovaním maximálneho počtu zaradených detí vo všetkých triedach v MŠ stanoveného príslušným regionálnym úradom verejného zdravotníctva riaditeľ školy zaistil vo výchove a vzdelávaní ich bezpečnosť a ochranu zdravia.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Správa o prijatí opatrení na odstránenie zistených nedostatkov z komplexnej inšpekcie
2. Správa o splnení prijatých opatrení k zisteným nedostatkom z komplexnej inšpekcie
3. Školský vzdelávací program s názvom „Šikulko poznáva svet“
4. zápisnice z rokovania pedagogickej rady v MŠ
5. Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti na školský rok 2023/2024
6. Plán profesijného rozvoja na roky 2020-2024
7. osobné plány vzdelávania pedagogických zamestnancov MŠ
8. doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov MŠ
9. certifikáty z absolvovaných vzdelávaní pedagogických zamestnancov MŠ
10. Zoznamy zaradených detí v školskom roku 2023/2024
11. Evidencia dochádzky detí v školskom roku 2023/2024
12. Osobné spisy detí prijatých pre školský rok 2023/2024
13. Vydané rozhodnutia riaditeľa školy pre MŠ
14. plány VVČ
15. záznamy z hospitácií
16. pedagogická diagnostika
17. Prevádzkový poriadok MŠ

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Jana Králiková

Dňa: 16. 04. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:
Mgr. Jana Králiková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovední vedúci zamestnanci:
Ing. Jozef Imrišek
Mgr. Barbora Smolková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 24. 04. 2024 v Trenčíne:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Mgr. Jana Králiková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Jozef Imrišek

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Ing. Jozef Imrišek

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Jana Králiková, školská inšpektorka

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti