



Číslo: 3104/2023-2024

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej dňa **09. 05. 2024**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Piaristické gymnázium Jozefa Braneckého, Palackého 4, Trenčín	
<b>Zriaďovateľ</b>	Rehoľa piaristov na Slovensku

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

RNDr. Silvia Bagínová, riaditeľka školy

Mgr. Miroslava Cíbková, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 3104/2023-2024 zo dňa 29. 04. 2024 **inšpekciu vykonala:**

RNDr. Mária Prnová, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín .....

## 1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách na gymnáziu

### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

<b>Kontrolovaný subjekt</b>	
Piaristické gymnázium Jozefa Braneckého, Palackého 4, Trenčín	
<b>Druh školskej inšpekcie</b>	následná
<b>Číslo poverenia</b>	3101/2022-2023
<b>Dátum vykonania školskej inšpekcie</b>	22. 05. 2023

**Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:**

RNDr. Mária Prnová;

**Zistené nedostatky:**

Zaradenie testových úloh nad rámec Štátneho vzdelávacieho programu (ŠVP) pre základnú školu v profilovom predmete prijímacej skúšky (PS) SJL v 8-ročnom študijnom odbore (I. aj II. termín PS).

Štátna školská inšpekcia uložila riaditeľke školy jedno opatrenie na odstránenie nedostatkov z následnej inšpekcie, týkajúce sa obsahu testu PS zo SJL pre 8-ročnú formu štúdia, v zmysle dodržania štandardov určených ŠVP. Riaditeľka školy prijala uložené opatrenie, stanovila kroky

na jeho splnenie, správa o splnení uloženého opatrenia bola riaditeľkou školy doručená v stanovenom termíne.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	0
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	0
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	1

## 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

### 1.2.1 Plnenie uložených opatrení

**1. Vypracovať testy na prijímacie skúšky na školský rok 2024/2025 z predmetu SJL pre 8-ročnú formu štúdia tak, aby všetky úlohy boli v súlade so ŠVP pre nižšie stredné vzdelávanie.**

Riaditeľka školy stanovila kroky na splnenie opatrenia uloženého ŠŠI. Dňa 25. 09. 2023 sa zúčastnila na zasadaní vzdelávacej oblasti (VO) Jazyk a komunikácia – SJL a realizovala podrobnú analýzu zistení ŠŠI pri následnej inšpekcii v predmete SJL. Zdôraznila kritériá a podmienky pre tvorbu testov zo SJL na PS. Členovia VO si rozdelili kompetencie, zodpovednosť aj kontrolnú činnosť pre úspešné zvládnutie úlohy. Na svojom zasadnutí 29. 02. 2024 konštatovali, že testy zo SJL boli vypracované v súlade so ŠVP pre základné školy. Testy a kľúče správnych odpovedí boli skontrolované členmi VO a následne aj ďalšou vyučujúcou, ktorá mala v aprobácii SJL, ale aktuálne SJL nevyučovala. Realizáciou PS sa pedagogická rada zaoberala na klasifikačnej porade dňa 15. 04. 2024. Kontrolou zadaní úloh v testoch sa zaoberala na svojom zasadnutí 22. 04. 2024 aj prijímacia komisia. Analýzou predložených testov zo SJL Štátna školská inšpekcia zistila, že kontrolované testy na PS zo SJL obsahovali úlohy v rozsahu, ktorý zodpovedal vzdelávacím štandardom ŠVP pre základné školy. Obťažnosť oboch testov bola priemerná a ich náročnosť bola porovnateľná.

**Opatrenie bolo splnené.**

### 1.3 INÉ ZISTENIA

Neboli.

## 2 ZÁVERY

---

Pri následnej inšpekcii bolo kontrolované splnenie 1 uloženého opatrenia.

**Uložené opatrenie** na odstránenie nedostatku zisteného pri následnej inšpekcii v školskom roku 2022/2023 **bolo splnené**. Riaditeľka školy prijala vlastné opatrenia, ktoré boli adekvátne zisteniam. Kontrolované testy na PS zo SJL obsahovali úlohy v rozsahu, ktorý zodpovedal vzdelávacím štandardom ŠVP pre základné školy. Uložené opatrenie bolo splnené, čo prispelo k objektívnemu priebehu prijímacích skúšok v škole.

### PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Kritériá prijímacieho konania pre školský rok 2024/2025
2. zadania testov PS zo SJL a kľúče správnych odpovedí
3. Zápisnica z klasifikačnej porady
4. zápisnice zo zasadnutia vzdelávacej oblasti Jazyk a komunikácia – SJL

5. zápisnice zo zasadnutia prijímacej komisie

**Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

Školská inšpektorka: RNDr. Mária Prnová

Dňa: 24. 05. 2024

**PREROKOVANIE SPRÁVY**

**Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

RNDr. Mária Prnová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

RNDr. Silvia Bagínová

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 31. 05. 2024 v Trenčíne:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

RNDr. Mária Prnová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

RNDr. Silvia Bagínová

.....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

RNDr. Silvia Bagínová, riaditeľka školy

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

RNDr. Mária Prnová, školská inšpektorka

.....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti