



Číslo: 4024/2022-2023

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **15. 12. 2022**

Názov kontrolovaného subjektu	
Reedukačné centrum, Prílepská 6, Zlaté Moravce	
Zriaďovateľ	Regionálny úrad školskej správy v Nitre

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Ing. Zuzana Kordošová, riaditeľka špeciálneho výchovného zariadenia

RNDr. Marta Cibirová, zástupkyňa riaditeľky pre základnú školu

Mgr. Marta Horňačeková, zástupkyňa riaditeľky pre výchovu, vedúca vychovávateľka RC1

Mgr. Lenka Mikešová, vedúca vychovávateľka RC2

Mgr. Marta Králiková, vedúca vychovávateľka RC3

Bc. Jana Vrábellová, vedúca majsterka odbornej výchovy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 4024/2022-2023 zo dňa 14. 12. 2022 **inšpekciu vykonali:**

Ing. Iveta Trévaiová, školská inšpektorka, ŠIC Nitra

Mgr. Pavel Pavlovič, školský inšpektor, ŠIC Nitra

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v špeciálnych výchovných zariadeniach – diagnostických centrách (DC), reedukačných centrách (RC) a liečebno-výchovných sanatóriách (LVS)

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Reedukačné centrum, Prílepská 6, Zlaté Moravce a Elokované pracovisko ako súčasť Reedukačného centra, Štúrova 13, Zlaté Moravce	
Druh školskej inšpekcie	tematická
Číslo poverenia	44011/2021-2022
Dátum vykonania školskej inšpekcie	11. 03. 2022, 14. 03. 2022 – 16. 03. 2022, 18. 03. 2022

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Ing. Iveta Trévaiová; PaedDr. Iveta Schoberová

Zistené nedostatky:

Zo záverov tematickej inšpekcie vyplynuli nedostatky týkajúce sa spracovania individuálneho reedukačného programu (ďalej IRP) pre niektoré dievčatá bez nadväznosti na psychologickú a špeciálnopedagogickú diagnózu, neuvedenia času vychádzok na čerstvom vzduchu, poskytnutého materiálu, literatúry na čítanie a vzdelávanie sa alebo na inú činnosť v písomnom zázname z pobytu dievčat v ochrannej miestnosti, ojedinele absencie rozsahu poskytnutej psychologickej, psychoterapeutickej, liečebno-výchovnej a zdravotnej starostlivosti, neprerokovania školského poriadku úseku RC 1 a oddelenia pre nepľnoleté matky s deťmi RC 2 v rade školy, absencie práv a povinností zákonných zástupcov, podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím v školskom poriadku oddelenia pre nepľnoleté matky s deťmi a jeho neprerokovania na zasadnutí pedagogickej rady, nevybavenia ochranných miestností materiálom na vzdelávanie, relaxačnú alebo inú vhodnú činnosť, absencie hodnotenia procesu adaptácie po uplynutí prvého mesiaca pobytu dievčaťa v reedukačnom centre ako súčasť IRP. Odporúčania školskej inšpekcie smerovali k úprave počtu výchovno-vzdelávacích činností vo výchovných programoch RC 2 a RC 3 na výchovné skupiny, zaradeniu výchovy k manželstvu a rodičovstvu ako tematickej oblasti výchovy v oddelení pre nepľnoleté matky s deťmi, stanoveniu kompetencií vedúcim zamestnancom a realizácii kontrolnej činnosti na oddelení pre nepľnoleté matky s deťmi, zovšeobecňovaniu výsledkov kontrolnej činnosti na zasadnutiach pedagogickej rady alebo pracovných poradách vychovávateľov, realizácii následnej kontroly akceptácie odporúčaní pri zistených nedostatkoch, komplexnému rozpracovaniu plánu kontrolnej činnosti pre reedukačné centrum a doplneniu cieľov kontroly v čiastkových plánoch, zameraniu kontrolnej činnosti na vedenie individuálnych reedukačných programov s cieľom zabezpečiť ich komplexnosť, správnosť vyplňania údajov a ich opravu povoleným spôsobom, doplneniu pravidiel telefonického kontaktu so zákonnými zástupcami do školských poriadkov, aktualizácii webového sídla reedukačného centra s cieľom poskytovať informácie o dianí a realizovaných aktivitách.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	8
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	5
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. Upraviť počty výchovno-vzdelávacích činností vo výchovných programoch RC 2 a RC 3 na výchovné skupiny.

Počty výchovno-vzdelávacích činností neboli vo výchovných programoch úseku RC 3 (deti do 15 rokov) a oddelenia RC 2 pre maloleté matky s deťmi upravené. Naďalej pretrvával počet stanovený na vychovávateľa namiesto na výchovnú skupinu.

Odporúčanie nebolo akceptované.

2. Zaradiť ako tematickú oblasť výchovy v oddelení pre nepľnoleté matky s deťmi výchovu k manželstvu a rodičovstvu.

Zápisnica z pracovnej porady konanej dňa 31. 08. 2022 potvrdzovala platnosť výchovného programu pre oddelenie nepľnoletých matiek s deťmi bez realizácie zmien a úprav. Tematická oblasť výchova k manželstvu a rodičovstvu nebola zaradená,

niektoré jej témy (partnerstvo, manželstvo, rodičovstvo, rodina v súčasnej spoločensko-ekonomickej situácii) boli obsahom tematickej oblasti etická výchova, výchova k mravnosti, humanite a demokracii, na čo poukázali záznamy v denníku výchovnej skupiny RC 2.

Odporúčanie nebolo akceptované.

3. Stanoviť kompetencie vedúcim zamestnancom a realizovať kontrolnú činnosť na oddelení pre nepľnoleté matky s deťmi.

V pláne kontroly a hodnotenia v školskom roku 2022/2023 bol stanovený výkon kontrolnej činnosti riaditeľkou špeciálneho výchovného zariadenia, vedúcimi vychovávateľkami, ostatnými vedúcimi pedagogickými a nepedagogickými zamestnancami so spoločnými úlohami bez rozdelenia podľa jednotlivých vedúcich pozícií. Na realizáciu kontrolnej činnosti v pedagogickej a pracovno-právnej oblasti absentovali kompetencie pre jednotlivých vedúcich zamestnancom. Kontrolnú činnosť na oddelení pre nepľnoleté matky s deťmi realizovala len vedúca vychovávateľka, o čom viedla záznamy. Kontrola sa týkala činnosti pedagogických a nepedagogických zamestnancom, vedenia písomnej dokumentácie záujmového útvaru a pedagogického pozorovania, do výkonu tematickej inšpekcie nebola zameraná na kontrolu plnenia výchovného programu či jednotlivých tematických oblastí výchovy.

Odporúčanie nebolo akceptované.

4. Zovšeobecňovať výsledky kontrolnej činnosti na zasadnutiach pedagogickej rady alebo pracovných poradách vychovávateľov, realizovať následnú kontrolu akceptácie odporúčaní pri zistených nedostatkoch.

Zápisnice z pracovných porád vychovávateľov dvoch úsekov RC 1, RC 3 (27. 04., 14. 06., 30. 08., 06. 09., 19. 10., 21. 10. a 30. 11. 2022) a oddelenia pre nepľnoleté matky s deťmi (31. 08., 18. 10. 2022) neobsahovali informácie o zovšeobecňovaní a analýze výsledkov realizovanej kontrolnej a hospitačnej činnosti. Len podľa záznamu v zápisnici vychovávateľov oddelenia pre nepľnoleté matky s deťmi (18. 10. 2022) boli vedúcou vychovávateľkou podané všeobecné informácie o kontrolnej činnosti, jej zameraní, spôsobe uvádzania výsledkov a zistení, poskytnutia informácií pedagogickým zamestnancom o zistených nedostatkoch a ich odstránení v stanovenom termíne. Záznamy z kontrolnej a hospitačnej činnosti úsekov RC 1 a RC 3 mali pozitívne hodnotenie bez pripomienok, oddelenia pre nepľnoleté matky s deťmi obsahovali vyšpecifikované konkrétne zistené nedostatky bez prijatých opatrení na ich odstránenie a s určenou následnou kontrolou.

Odporúčanie nebolo akceptované.

5. Rozpracovať komplexne plán kontrolnej činnosti pre reedukačné centrum a doplniť v čiastkových plánoch ciele kontroly.

Riaditeľka RC predložila plán kontroly a hodnotenia v školskom roku 2022/2023, ktorý mal stanovené úlohy bez ich rozdelenia pre zástupkyňu pre základnú školu, vedúce vychovávateľky a majsterku odbornej výchovy. Konkrétne úlohy kontrolnej činnosti boli vymedzené len pre vedúcu školskej jedálne a triedne učiteľky. Časový harmonogram, frekvencia, určenie prostriedkov kontrolnej činnosti boli naďalej vymedzené len vo vzťahu k riaditeľke RC, absentovali smerom k ostatným vedúcim zamestnancom. Čiastkové plány kontrolnej a hospitačnej činnosti obsahovali formuláciu cieľov vo forme úloh s výnimkou úseku RC 1 (napr. sledovať plnenie výchovného programu, vedenia denníkov výchovných skupín) a hospitácií (napr. sledovať úroveň výchovno-vzdelávacej činnosti, odbornú činnosť vychovávateľov

v súlade s požiadavkami a potrebami prevýchovného procesu), v ktorých boli jasne zadané.

Odporúčanie nebolo akceptované.

6. Zamerať kontrolnú činnosť na vedenie individuálnych reedukačných programov s cieľom zabezpečiť ich komplexnosť, správnosť vyplňania údajov a ich opravu povoleným spôsobom.

Cieľom kontroly stanovenej v pláne kontrolnej a hospitačnej činnosti v školskom roku 2022/2023 úseku RC 3 a oddelenia pre nepľnoleté matky s deťmi boli IRP. Ich kontrola bola realizovaná 20. 09. a 26. 09. 2022, záznamy obsahovali pozitívne hodnotenie a konštatáciu ich vedenia podľa predtlačky, priebežne a pravidelne. Z úseku RC 1 neboli predložené záznamy dokumentujúce kontrolu IRP. Kontrolou náhodne vybraných IRP neboli zistené nedostatky v ich vyplňaní, spôsob opravy nesprávnych údajov nebol predmetom kontroly vzhľadom na zmenu právneho predpisu.

Odporúčanie bolo akceptované.

7. Doplniť do školských poriadkov pravidiel telefonického kontaktu so zákonnými zástupcami.

Školský poriadok úseku RC 1 a oddelenia pre nepľnoleté matky s deťmi obsahoval pravidlá telefonického kontaktu dievčat so zákonnými zástupcami, v školskom poriadku úseku RC 3 bolo vymedzené len ich právo na telefonickú komunikáciu z telefónu špeciálneho výchovného zariadenia.

Odporúčanie nebolo akceptované.

8. Aktualizovať webové sídlo reedukačného centra s cieľom poskytovať informácie o dianí a realizovaných aktivitách.

Webové sídlo RC s výnimkou zverejnených faktúr a objednávok nebolo do výkonu tematickej inšpekcie aktualizované.

Odporúčanie nebolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Vychádzať pri tvorbe individuálneho reedukačného programu zo psychologickej a špeciálnopedagogickej diagnózy.

Náhodne vybrané IRP 5 dievčat vychádzali z diagnózy a výsledkov uvedených v správach diagnostických centier alebo zariadenia poradenstva a prevencie. Obsahovali ciele reedukácie a reedukačné stratégie (skupinová psychoterapia, autogénny tréning) týkajúce sa nácviku interpersonálnej percepcie, podpory procesov sebaopoznania, tréningu sebaovládania, posilňovania altruizmu a kontroly emocionality. Informácie o tvorbe a vedení IRP boli obsahom pracovnej porady vychovávateľov úseku RC 1 (06. 09. 2022), RC 3 (21. 10. 2022) a oddelenia pre nepľnoleté matky s deťmi (31. 08. 2022). Riaditeľka RC v správe o splnení prijatých opatrení uviedla, že v prípade prijatia nového dievčaťa sa dôraz kladie na jeho spisovú dokumentáciu, pokiaľ neabsolvovalo pobyt v diagnostickom centre, žiadali diagnostické správy príslušných zariadení poradenstva a prevencie.

Opatrenie bolo splnené.

2. Vyplňovať písomný záznam o pobyte dievčat v ochrannnej miestnosti v zmysle príslušného ustanovenia školského zákona.

Od 16. 09. 2022 do 14. 11. 2022 bolo vyhotovených 11 záznamov z pobytu 3 dievčat v ochrannnej miestnosti na vlastnú žiadosť alebo z dôvodu ochrany pred ďalšou

agresivitou. Čas vychádzok na čerstvom vzduchu mimo ochranej miestnosti bol uvedený v 2 záznamoch pri umiestnení dievčat v nej v čase od 9,00 do 13,15 hod. a od 8,00 do 14,20 hod. V jednom zázname bola písomná poznámka o odmietnutí pobytu na čerstvom vzduchu dievčaťom. Ostatné písomné záznamy čas vychádzok nemali uvedený z dôvodu krátkodobého pobytu (8,00 – 9,10, 8,15 – 11,00, 11,30 – 14,10, 11,30 – 14,50 hod.) dievčat v ochranej miestnosti. V písomných záznamoch boli uvedené údaje o poskytnutom materiáli (učebný, časopis, kniha, denník, obrázky, citáty) a rozsahu poskytnutej psychologickkej (napr. overenie úrovne tenzie), psychoterapeutickej (napr. individuálny rozhovor, emočná stabilizácia), zdravotnej starostlivosti (napr. poskytnutie liekov, donáška obeda). Vedenie a vyplňanie záznamov z pobytu dievčat v ochranej miestnosti bolo predmetom pracovnej porady úseku RC 1 dňa 19. 10. 2022.

Opatrenie bolo splnené.

3. *Doplniť do školského poriadku oddelenia pre neplnoleté matky s deťmi RC 2 chýbajúce práva a povinnosti zákonných zástupcov, podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia, ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím, prerokovať ho v rade školy a na zasadnutí pedagogickej rady spolu so školským poriadkom úseku RC 1.*

S účinnosťou od 01. 09. 2022 bol spracovaný nový školský poriadok pre oddelenie pre neplnoleté matky s deťmi s vymedzenými právami a povinnosťami zákonných zástupcov, podmienkami na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia, ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím, ktorého prerokovanie na zasadnutí rady špeciálneho výchovného zariadenia potvrdzoval záznam v zápisnici. Schválenie školských poriadkov úseku RC 1 a RC 3 dokumentovali zápisnice zo zasadnutia pedagogickej rady vychovávateľov dňa 30. 08. 2022, 19. 10. 2022 a oddelenia pre neplnoleté matky s deťmi dňa 31. 08. 2022.

Opatrenie bolo splnené.

4. *Vybaviť ochranné miestnosti materiálom na vzdelávanie, relaxačnú alebo inú vhodnú činnosť.*

Fyzická prehliadka oboch ochranných miestností preukázala ich vybavenie knihami a časopismi na vzdelávanie a relaxačnú činnosť.

Opatrenie bolo splnené.

5. *Hodnotiť proces adaptácie po uplynutí prvého mesiaca pobytu dievčat v reedukačnom centre.*

Psychologičky RC dňa 30. 11. 2022 vypracovali metodický pokyn k tvorbe IRP, oboznámenie sa s ním potvrdzovali podpisy 10 pedagogických zamestnancov. Obsahoval pokyny k hodnoteniu procesu adaptácie dievčat na pobyt v špeciálnom výchovnom zariadení po uplynutí prvého mesiaca v RC (hodnotenie oblasti sociálneho správania vychovávateľmi, školského správania triednou učiteľkou a oblasti štruktúry osobnosti psychologičkami). Kontrolou náhodne vybraných IRP 5 dievčat bolo zistené, že proces ich adaptácie bol hodnotený po prvom mesiaci od pobytu dievčat v RC.

Opatrenie bolo splnené.

1.3 INÉ ZISTENIA

Od 01. 05. 2022 bola na pozíciu vedúcej vychovávateľky oddelenia pre neplnoleté matky s deťmi ustanovená Mgr. Lenka Mikešová.

2 ZÁVERY

Riaditeľka reedukačného centra akceptovala 1 z 8 odporúčaní uložených školskou inšpekciou. Realizácia kontrolnej činnosti na oddelení pre nepľnoleté matky s deťmi vytvorila predpoklady na efektívnu činnosť pedagogických a nepedagogických zamestnancov s cieľom odstránenia nedostatkov zistených vo vedení dokumentácie oddelenia a dievčat. Doplňenie cieľov v plánoch kontrolnej a hospitačnej činnosti jednotlivých úsekov a oddelenia pre nepľnoleté matky s deťmi aj vo forme úloh vymedzilo bližšiu špecifikáciu zamerania kontroly a jej využívanie ako nástroja na zlepšovanie systému výchovno-vzdelávacej činnosti a rozvoja v reedukačnom centre. Kontrola individuálnych reedukačných programov s výnimkou úseku pre dievčatá nad 15 rokov poskytovala spätnú väzbu pre vychovávateľov o kvalite ich spracovania, no najmä nastavenia cieľov reedukácie a reedukačných stratégií vzhľadom na diagnostiku prijatých dievčat. Nerealizovaná úprava počtu výchovno-vzdelávacích činností vo výchovných programoch obmedzovala efektívnosť kontroly plnenia jednotlivých tematických oblastí výchovy. Nezaradenie tematickej oblasti výchova k manželstvu a rodičovstvu do výchovného programu oddelenia pre nepľnoleté matky s deťmi mala dopad na utváranie základných vedomostí a zodpovedných postojov v oblasti partnerských vzťahov a rodičovstva nepľnoletých matiek. Absencia rozdelenia a určenia právomoci kontroly v pedagogickej a pracovno-právnej oblasti, ako aj stanovenie úloh bez ich rozčlenenia podľa jednotlivých vedúcich pozícií znižovali jednotnosť v postupe vedúcich zamestnancov pri plnení kompetencií vyplývajúcich z kontrolnej funkcie. Chýbajúca analýza a zovšeobecňovanie zistení kontrolnej a hospitačnej činnosti na zasadnutiach pedagogickej rady či pracovných poradiach vychovávateľov neposkytovali hodnotiacu informáciu o kvalite konečného výsledku, potrebe prijatia opatrení vedúcich k požadovanej zmene a odstráneniu nedostatkov, čo znižovalo motiváciu zamestnancov. Nejednotnosť v kontrolnej činnosti mala dopad aj na obsah spracovania pravidiel telefonického kontaktu dievčat so zákonnými zástupcami v školských poriadkoch, čo znižovalo ich informovanosť o možnostiach telefonického komunikácie v reedukačnom centre. Neaktualizované webové sídlo neposkytovalo aktuálne informácie o živote, dani a realizovaných aktivitách, chýbalo zverejnenie noviniek a oznamov týkajúcich sa špeciálneho výchovného zariadenia s dopadom na informovanosť zákonných zástupcov a širokej verejnosti.

Riaditeľka reedukačného centra splnila všetkých 5 prijatých opatrení. Tvorba individuálnych reedukačných programov na základe diagnózy dievčat určenej v diagnostických správach a hodnotenie procesu adaptácie po prvom mesiaci od pobytu dievčat v zariadení vytvorili predpoklady pre skvalitňovanie nastavenia cieľov, postupov reedukácie a reedukačných stratégií. Zlepšenie vedenia písomných záznamov o pobyte dievčat v ochrannnej miestnosti umožnilo získanie komplexnejších informácií o rozsahu poskytovanej starostlivosti, poskytnutí času na pobyt dievčat mimo ochrannnej miestnosti a materiálov na relaxáciu, vzdelávanie či inú činnosť v zmysle príslušného ustanovenia školského zákona. Vybavenie ochranných miestností knihami a časopismi viedlo k splneniu požiadavky ich poskytnutia dievčatám počas ich pobytu v nich. Doplňenie chýbajúcich častí do školského poriadku oddelenia pre nepľnoleté matky s deťmi umožnilo poskytovanie kompletných informácií o právach, povinnostiach, pravidlách a podmienkach na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia dievčat v zariadení. Prerokovanie školských poriadkov na zasadnutí pedagogickej rady a rady špeciálneho výchovného zariadenia vytvorilo možnosti na vyjadrenie sa pedagogických zamestnancov a členov k ich obsahu.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- stanoviť počty výchovno-vzdelávacích činností vo výchovných programoch na výchovnú skupinu a zaradiť výchovu k manželstvu a rodičovstvu do výchovného programu oddelenia pre nepľnoleté matky s deťmi ako tematickú oblasť výchovy,
- špecifikovať v pláne kontrolnej a hospitačnej činnosti kompetencie v oblasti výkonu kontroly podľa jednotlivých vedúcich pozícií,
- zamerať kontrolnú činnosť na obsah spracovania individuálnych reedukačných programov, písomných záznamov z pobytu dievčat v ochranej miestnosti s cieľom zvyšovania ich kvality a úplnosti vedenia,
- analyzovať a zovšeobecňovať výsledky kontrolnej činnosti na zasadnutiach pedagogickej rady alebo pracovných poradách vychovávateľov, prijímať účinné opatrenia a realizovať následnú kontrolu,
- vymedziť v školských poriadkoch jasné pravidlá telefonickkej komunikácie dievčat so zákonnými zástupcami,
- aktualizovať webové sídlo reedukačného centra.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. prijaté opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov pri tematickej inšpekcii;
2. správa o splnení prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin;
3. výchovné programy úseku RC 3 a oddelenia pre nepľnoleté matky s deťmi;
4. denník výchovnej skupiny oddelenia pre nepľnoleté matky s deťmi;
5. plán kontroly a hodnotenia v Reedukačnom centre Zlaté Moravce v školskom roku 2022/2023, plány kontrolnej a hospitačnej činnosti na školský rok 2022/2023;
6. záznamy z kontrolnej a hospitačnej činnosti;
7. zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady, pracovných porad, rady školského zariadenia;
8. individuálne reedukačné programy (náhodný výber);
9. školské poriadky;
10. písomné záznamy z pobytu dievčat v ochranej miestnosti;
11. metodické pokyny k vypracovaniu individuálneho reedukačného programu;
12. vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov RC 1.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Ing. Iveta Trévaiová

Dňa: 27. 01. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Nitra:
Ing. Iveta Trévaiová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Ing. Zuzana Kordošová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 02. 02. 2023 v Nitre:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Nitra:

Ing. Iveta Trévaiová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Zuzana Kordošová

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Ing. Zuzana Kordošová, riaditeľka reedukačného centra

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Ing. Iveta Trévaiová, školská inšpektorka

Na vedomie

Štátna školská inšpekcia Bratislava - úsek inšpekčnej činnosti