



Číslo: 4077/2023-2024

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **04. 06. 2024**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Hlavná ulica 89/1, Malý Lapáš	
Zriaďovateľ	Obec Malý Lapáš

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Simona Bratová Šranková, riaditeľka školy
Bc. Magdaléna Kolompárová, zástupkyňa riaditeľky

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 4076/2023-2024 zo dňa 03. 06. 2024 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Anna Dluhošová, školská inšpektorka, ŠIC Nitra
Mgr. Zuzana Schmidt, školská inšpektorka, ŠIC Nitra

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Materská škola, Hlavná ulica 89/1, Malý Lapáš	
Druh školskej inšpekcie	komplexná
Číslo poverenia	4076/2022-2023
Dátum vykonania školskej inšpekcie	15. 05. 2023 – 18. 05. 2023

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Anna Dluhošová, Mgr. Zuzana Schmidt

Zistené nedostatky:

Zo záverov komplexnej inšpekcie vyplynuli nedostatky týkajúce sa nevydania rozhodnutia o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania (ďalej PPV) dieťaťa v materskej škole, neprerokovania Školského vzdelávacieho programu (ďalej ŠkVP) v pedagogickej rade a rade školy, nevypracovania Individuálneho vzdelávacieho programu (ďalej IVP) pre dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej ŠVVP) na základe odporúčaní zariadenia poradenstva a prevencie (ďalej ZPP), pokračovania dieťaťa v plnení PPV bez

písomného súhlasu príslušného ZPP, informovaného súhlasu zákonného zástupcu a súhlasného vyjadrenia všeobecného lekára pre deti a dorast, plnenia PPV dieťaťom, ktoré nedovršilo piaty rok veku do 31. augusta bez žiadosti zákonného zástupcu a súhlasného vyjadrenia všeobecného lekára pre deti a dorast, nevykonania ročného hodnotenia pedagogických zamestnancov (ďalej PZ) riaditeľkou školy, realizovania tanečného krúžku bez informovaného súhlasu zákonných zástupcov.

Odporúčania školskej inšpekcie smerovali k podporovaniu experimentovania, bádania a skúmania detí v účelne vybavených centrách aktivít, vytváraní príležitosti na efektívne využívanie digitálnych pomôcok na riešenie učebných problémov, aktívnemu podporovaniu rozvoja predčitateľskej gramotnosti detí a chápaniu knižných konvencií využívaním špecifických metód a prostredím bohatým na tlač, zvyšovaniu fyziologickej účinnosti zdravotného cvičenia dôsledným vykonávaním cvičebných úkonov, dodržaním metodických postupov, využívaním telovýchovného náčinia, rozvíjaní hudobnej gramotnosti detí v súlade s požiadavkami vzdelávacích štandardov a uplatnením variabilného repertoára detských hudobných skladieb, rozpracovaní osobitostí vzdelávania detí so ŠVVP v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania v ŠkVP v nadväznosti na aktuálne znenie konsolidovaného Štátneho vzdelávacieho programu a zapojeniu všetkých PZ do jeho revidovania, zaisteniu prenosu poznatkov z interného i realizovaného externého vzdelávania PZ do učebného procesu za účelom zlepšovania predprimárneho vzdelávania, implementovaniu aktivizujúcich metód ako je otvorená hodina, pedagogický deň, komentovaná hodina, vzájomné pozorovanie výučby do činnosti metodického združenia, zvyšovaniu účinnosti kontrolného systému cieleným sledovaním pedagogických javov, ich analyzovaním, prijímaním konkrétnych opatrení na elimináciu nedostatkov a overovaní ich plnenia, vytvorení hroveho, učebného prostredia podporujúceho rozvoj osobnosti dieťaťa a naplnenie vzdelávacích cieľov v triedach, doplnení materiálo-technického vybavenie školy o digitálne pomôcky, detské hudobné nástroje a telovýchovné náčinie.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	11
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	7
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. *Podporiť experimentovanie, bádanie a skúmanie detí v účelne vybavených centrách aktivity.*

V sledovaných VVČ deti identifikovali exotické zvieratá pomocou presvietených obrázkov a následne ich modelovali z plastelíny, rozpoznávali a vytvárali tvary rôznych zvierat, využívali inovatívne výtvarné techniky v centre gramotnosti. Skúmali lupami živý hmyz i makety v prírodovednom centre, získané poznatky uplatnili pri tvorbe objektov z rôznych materiálov (pavúk, pavučina), precvičovaní grafických línií, výtvarnom i trojrozmernom zobrazovaní hmyzu podľa vlastnej predstavy zo stavebníc.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. *Vytvárať príležitosti na efektívne využívanie digitálnych pomôcok na riešenie učebných problémov.*

Na základe vizuálnych a zvukových podnetov deti rozlišovali a pomenovávali zvieratá i hmyz vo videu, riešili logické a jednoduché matematické hádanky na interaktívnej tabuli. Programovaním digitálnej hračky plnili divergentné úlohy so zameraním na orientáciu v priestore, určovali smer (vpravo, vľavo), počet krokov k cieľu odhadom i počítaním.

Odporúčanie bolo akceptované.

3. *Prostredím bohatým na tlač a využívaním špecifických metód aktívne podporiť rozvoj predčitateľskej gramotnosti detí a chápanie knižných konvencií.*

Deti vo VVČ pri prezeraní a vyhľadávaní informácií z kníh a encyklopédií o exotických zvieratách a hmyze, prírode používali knihy správnym spôsobom, listovali v nich, pozorovali obrázky a texty, identifikovali rôzne živočíchy podľa ilustrácií a opisov. Mali voľný prístup ku knižným titulom v detských knižniciach. Obrázky hmyzu doplnené o ich názvy tlačným písmom demonštrovali deťom funkciu písma. Známe grafémy deti použili pri podpisovaní pracovných listov. Pri čítaní literárneho príbehu pred odpočinkom si zopakovali, kde je v knihe nadpis, čo je ilustrácia, kto je autor.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. *Zvýšiť fyziologickú účinnosť zdravotného cvičenia dôsledným vykonávaním cvičebných úkonov, dodržaním metodických postupov, využívaním telovýchovného náčinia.*

Nezaradením cvikov na správne držanie tela, obmedzením rušnej časti na imitovanie pohybov textu piesne, jednostranným výberom polôh (väčšinou stoj spojný, rozkročný, na jednej nohe), nedodržaním frekvencie cvikov, absenciou telovýchovnej terminológie neboli dodržané metodické postupy a zabezpečená zdravotná účinnosť pohybových aktivít v sledovaných VVČ.

Odporúčanie nebolo akceptované.

5. *Rozvíjať hudobnú gramotnosť detí v súlade s požiadavkami vzdelávacích štandardov a uplatnením variabilného repertoára detských hudobných skladieb.*

Počas priameho pozorovania VVČ učiteľky nezaradili hudobné činnosti.

Odporúčanie nebolo akceptované.

6. *V nadväznosti na aktuálne znenie konsolidovaného ŠVP rozpracovať v ŠkVP osobitosti vzdelávania detí so ŠVVP v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania, do jeho revidovania zapojiť všetky PZ.*

V novom ŠkVP Lapášikova cesta za poznaním neboli vypracované podmienky výchovy a vzdelávania detí so ŠVVP a zabezpečenia inkluzívneho vzdelávania.

Odporúčanie nebolo akceptované.

7. *Zaistiť prenos poznatkov z interného i realizovaného externého vzdelávania PZ do učebného procesu za účelom zlepšovania predprimárneho vzdelávania.*

V hospitovaných VVČ PZ aplikovali získané vedomosti z oblasti didaktiky, organizácie výchovy a vyučovania, využívania digitálnych pomôcok pri riešení učebných zadaní, rozvoja grafomotorických zručností, uplatnenia netradičných pracovných a výtvarných techník v nastolených rozmanitých učebných problémoch, matematických úlohách a zadaniach na získanie a upevnenie poznatkov o zvieratách, hmyze.

Odporúčanie bolo akceptované.

8. *Do činnosti metodického združenia implementovať aktivizujúce metódy ako je otvorená hodina, pedagogický deň, komentovaná hodina, vzájomné pozorovanie výučby.*

V škole nebolo zriadené metodické združenie .

Odporúčanie bolo neaktuálne.

9. Zvýšiť účinnosť kontrolného systému cieleným sledovaním pedagogických javov, ich analyzovaním, prijímaním konkrétnych opatrení na elimináciu nedostatkov a overovať ich plnenie.

Riaditeľka školy ustanovená do funkcie vedúceho PZ od 01. 01. 2024 do následnej inšpekcie vykonala 3 hospitácie u začínajúcej učiteľky zaradenej do adaptačného vzdelávania, pre ktorú bola uvádzajúcim PZ.

Oporúčanie nebolo akceptované.

10. Vytvoriť v triedach hrové, učebné prostredie podporujúce rozvoj osobnosti dieťaťa a naplnenie vzdelávacích cieľov.

Obhliadkou tried bolo zistené, že pretrvávali nedostatky v usporiadaní a vybavení hrových kútikov pomôckami k téme týždňa.

Oporúčanie nebolo akceptované.

11. Materiálno-technické vybavenie školy doplniť o digitálne pomôcky, detské hudobné nástroje a telovýchovné náčinie.

V každej triede boli doplnené detské hudobné nástroje, riaditeľka školy zabezpečila funkčnosť interaktívnych tabúl a programovateľnej hračky, lopty a tehličky na cvičenie.

Oporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Vydávať rozhodnutia o pokračovaní plnenia povinného PPV dieťaťa v materskej škole.

V školskom roku 2023/2024 riaditeľka vydala rozhodnutie o pokračovaní plnenia PPV pre jedno dieťa.

Opatrenie bolo splnené.

2. Prerokovať ŠkVP v pedagogickej rade a rade školy.

Nový ŠkVP Lapášikova cesta za poznaním bol prerokovaný v pedagogickej rade (11. 03. 2024) a rade školy (18. 04. 2024)

Opatrenie bolo splnené.

3. Vypracovať IVP pre dieťa so ŠVVP na základe odporúčaní ZPP.

V školskom roku 2023/2024 MŠ nevzdelávala dieťa so ŠVVP, ktoré by malo odporúčané ZPP vypracovanie IVP.

Opatrenie sa nedalo hodnotiť.

4. Deti pokračujúce v PPV vzdelávať s písomným súhlasom príslušného zariadenia poradenstva a prevencie, informovaným súhlasom zákonného zástupcu a súhlasného vyjadrenia všeobecného lekára pre deti a dorast.

V školskom roku 2023/2024 riaditeľka rozhodla o pokračovaní 1 dieťaťa v PPV na základe písomného súhlasu príslušného ZPP, písomného súhlasu všeobecného lekára pre deti a dorast a s informovaným súhlasom zákonného zástupcu.

Opatrenie bolo splnené.

5. Dieťa plniace PPV, ktoré nedovršilo piaty rok veku do 31. 08. vzdelávať na základe žiadosti zákonného zástupcu a súhlasného vyjadrenia všeobecného lekára pre deti a dorast.

Novelou školského zákona bola od 1. septembra 2023 zrušená možnosť zaradiť na plnenie PPV dieťa, ktoré nedovršilo piaty rok veku do 31. augusta.

Opatrenie bolo neaktuálne.

6. Vykonávať ročné hodnotenie PZ riaditeľkou školy.

Kontrolou dokumentácie bolo zistené, že riaditeľka školy vykonala ročné hodnotenie PZ na základe vypracovaných kritérií v oblasti výchovno-vzdelávacích procesov, pedagogickej činnosti, hodnotenia vo vzťahu k odbornému rastu, plnenia úloh v súvislosti s aktivitami školy. Súčasťou hodnotenia bola autoevalvácia zamestnanca a načrtnutie plánov a ambícií do budúcnosti.

Opatrenie bolo splnené.

7. Realizovať tanečný krúžok s informovaným súhlasom zákonného zástupcu detí.

Činnosť tanečného krúžku bola ukončená 12. 05. 2023. V školskom roku 2023/2024 MŠ tanečný krúžok nerealizovala.

Opatrenie sa nedalo hodnotiť.

2 ZÁVERY

Riaditeľka školy z 11 odporúčaní akceptovala 5, neakceptovala 5, jedno bolo neaktuálne. Experimentovanie s rôznymi formami a materiálmi rozvíjalo nápaditosť a kreativitu detí, riešenie učebných problémov s využitím programovateľnej hračky podporilo rozvoj ich digitálnej gramotnosti. Pri práci s variabilnými knižnými titulmi v prostredí obohatenom o tlač získavali deti povedomie o informačnej hodnote písma. Poznatky zo vzdelávania učiteľiek sa prejavili v aplikovaní účinných moderných metód a foriem učenia pri priamom pozorovaní školskou inšpekciou. Absentovalo komplexné monitorovanie pedagogických javov pri hospitácií a následná kontrola plnenia odporúčaní s dopadom na rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov. Doplnenie učebných zdrojov podporilo učenie sa detí prostredníctvom zmyslových modalít. Zostava cvikov, nedodržanie frekvencie precvičovania a metodických postupov znížili zdravotnú účinnosť organizovaného cvičenia, nezaradením činností hudobného charakteru učiteľky nepodporili rozvoj hudobnej gramotnosti detí. Nezverejnenie podmienok inkluzívneho vzdelávania ako rovnosti šancí pre všetky deti v školskom vzdelávacom programe malo dopad na relevantnosť informácií v dokumente. Usporiadanie a nedostatočne vybavené hrové centrá obmedzovali deti v organizovaní vlastného učenia, riešení učebných problémov v tíme. Jedno odporúčanie bolo neaktuálne v dôsledku zrušenia metodického združenia.

Riaditeľka školy splnila 4 opatrenia, dve z dôvodu nevzdelávania dieťaťa so špeciálnou výchovno-vzdelávacou potrebou a nerealizovania tanečného krúžku v školskom roku 2023/2024 sa nedali hodnotiť, jedno zrušením možnosti zaradiť dieťa, ktoré nedovršilo piaty rok veku do 31. augusta do povinného predprimárneho vzdelávania novelou školského zákona bolo neaktuálne. Splnenie opatrení viedlo k vydaniu rozhodnutí po predložení požadovaných dokumentov, čím sa zlepšil výkon štátnej správy v prvom stupni. Prerokovanie školského vzdelávacieho programu v pedagogickej rade a v rade školy posilnilo spoluprácu vedúceho zamestnanca a poradných orgánov v oblasti výchovy a vzdelávania. Hodnotenie pedagogického zamestnanca raz ročne zabezpečilo učiteľkám spätnú väzbu a vytvorilo predpoklady na skvalitnenie edukácie.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- do kontrolnej činnosti riaditeľa školy zaradiť monitorovanie rozvíjania hudobnej gramotnosti detí, dodržiavanie metodických postupov pri realizácii zdravotných cvičení, zabezpečenia podnetného učebného prostredia k téme týždňa,
- účinnosť kontrolného systému zabezpečiť cieleným sledovaním pedagogických javov, ich analyzovaním, prijímaním konkrétnych opatrení na elimináciu nedostatkov a overovať ich plnenie.
- v ŠkVP rozpracovať princípy inkluzívneho vzdelávania.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. prijaté opatrenia;
2. správa o splnení opatrení;
3. Školský vzdelávací program Lapášikova cesta za poznaním;
4. zápisnice z rokovania pedagogickej rady a rady školy;
5. záznam o hodnotení pedagogických zamestnancov;
6. osobné spisy detí;
7. hospitačné záznamy.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Anna Dluhošová

Dňa: 01. 07. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Nitra:
Mgr. Anna Dluhošová

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Simona Bratová Šranková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa: 02. 07. 2024

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Nitra:

Mgr. Anna Dluhošová

.....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Simona Bratová Šranková

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Simona Bratová Šranková, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Anna Dluhošová, školská inšpektorka

Na vedomie

Štátna školská inšpekcia Bratislava - úsek inšpekčnej činnosti