



Číslo: 5048/2022 - 2023

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej v dňoch od 26. 01. 2023 do 30. 01. 2023

Názov kontrolovaného subjektu	
Súkromná materská škola, V. Javorku 29/1, Žilina	
Zriaďovateľ	ENPORA s. r. o.

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Klára Chrenáková, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 5048/2022 - 2023 zo dňa 09. 01. 2023 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Pavlína Jarošová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav a úroveň pedagogického riadenia, podmienok výchovy a vzdelávania a materiálno-technického zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Inšpekčné zistenia sa vzťahujú na 2 triedy v súkromnej materskej škole (MŠ, škola) so sídlom v meste s vyučovacím jazykom slovenským. Výchovu a vzdelávanie (V a V) škola poskytovala 28 deťom, vrátane 4 detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP). 7 detí bolo mladších ako 3 roky. Povinné predprimárne vzdelávanie (PPV) v MŠ plnilo 6 detí, z nich 3 deti boli deti so ŠVVP, ktoré pokračovali v plnení PPV. Riaditeľka školy povolila individuálne vzdelávanie 1 dieťaťa na žiadosť zákonného zástupcu. Celodennú i poldennú V a V zabezpečovalo 5 kvalifikovaných pedagogických zamestnancov, vrátane riaditeľky školy a pedagogickej asistentky.

Tabuľka 1 Údaje o počte detí v materskej škole

Celkový počet detí v materskej škole		28
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		4
Z nich	Počet detí so zdravotným znevýhodnením	4

Tabuľka 2 Údaje o počte detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie

Počet detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie		6
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		3
Z nich	Počet detí so zdravotným znevýhodnením	3
Počet detí individuálne vzdelávaných		1

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Priebeh a výsledky V a V z hľadiska činnosti učiteliek a učenia sa detí boli sledované hospitáciami (3) v dvoch triedach v rámci všetkých organizačných foriem dňa.

Na realizáciu výchovno-vzdelávacej činnosti (VVČ) detí učiteľky vytvorili priestor pre tvorivú produkciu a zmysluplné príležitosti na aktívne učenie sa detí. V oboch triedach uskutočňovaná VVČ na tému *Zvieratka a vtáčiky v zime* bola podporovaná interaktívnym prepájaním obsahu viacerých vzdelávacích oblastí. Počas spontánnych a riadených činností deti nadobúdali spôsobilosti prostredníctvom hier a adekvátne konali vzhľadom na vlastné skúsenosti a získané poznatky.

Manipuláciou s rôznymi učebnými pomôckami, hračkami, výtvarným a pracovným materiálom deti uplatňovali manipulačné a pracovné zručnosti s využitím jemnej a hrubej motoriky. V edukačných činnostiach deti väčšinou preukazovali matematickú gramotnosť pri vzostupnom počítaní predmetov, určovaní predložiek, farieb a triedení zvierat podľa danej vlastnosti. Väčšina detí (najmä staršie) svoju tvorivosť prejavila pri výtvarno-pracovných činnostiach.

Vzdelávacie aktivity v sledovaných triedach boli realizované frontálnou činnosťou, čo najmä v triede mladších detí ovplyvnilo počúvanie s porozumením a pozornosť detí. Deti pracovali prevažne na podnet učiteľky, riešili len jednoduché problémy. Vzájomne kooperovať, radiť si a pomáhať dokázali väčšinou staršie deti. Dodržiavali spoločne dohodnuté pravidlá a upevňovali si sociálne a personálne vzťahy. Deti počas celého dňa dostatočne vyjadrovali svoje pocity, emócie a postoje (radosť, smútok, hnev, ochota vykonávať činnosti).

Deťom so ŠVVP bola poskytovaná individuálna intervencia s pomocou pedagogickej asistentky. Zámerne uplatňovanými podpornými stimulmi boli rozvíjané kompetencie týchto detí v kognitívnej a perceptuálno-motorickej oblasti. V autodiagnostickom dotazníku sa všetky učiteľky vyjadrili, že naplánované činnosti a úlohy prispôbovali výkonovému a rozvojovému potenciálu detí a rešpektovali ich rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby, čo sa nezhodovalo s priamym pozorovaním V a V školskou inšpekciou. Učiteľky pri ostatných deťoch diferencovanie činností nerealizovali.

So zámermi VVČ boli deti oboznámené učiteľkami väčšinou v rannom kruhu a pred vzdelávacou aktivitou. Učiteľky priebežne monitorovali priebeh aktivít, hodnotili a oceňovali výkony detí. Poskytovali im adekvátnu spätnú väzbu formou pochvaly, rady a poučenia, čo ich účinne motivovalo a napomáhalo k ďalšiemu napredovaniu. Uplatňovanie záverečného hodnotenia činností, dosiahnutých zámerov VVČ zo strany učiteliek smerovalo k všeobecnému zhrnutiu činností, pochvale a k povzbudeniu, no bolo neúčinné v súvislosti s hodnotením výkonov detí vzhľadom na ich individuálne možnosti a schopnosti. Nie všetkým deťom bola umožnená sebareflexia zo strany učiteľky. Deti len ojedinele vedeli uplatniť hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti a vyjadriť sa k výsledkom svojej činnosti a vlastným pokrokom. Pri svojej argumentácii sa väčšinou priklonili k názoru učiteľky alebo dominantného dieťaťa, prípadne odpovedali jednoslovné na uzatvorené otázky¹ kladené učiteľkami.

Samotné vyhľadávanie a triedenie informácií z dostatočného spektra zdrojov informácií ako i využívanie digitálnych technológií deťom učiteľky neumožnili, v dôsledku čoho deti nemohli získavať základy technických a informatických poznatkov a zručností. Učiteľka v jednej triede použila interaktívnu tabuľu ako učebnú pomôcku, na ktorej pustila prezentáciu na danú tému.

Vizuálno-motorickú koordináciu deti preukázali pri vykresľovaní obrázkov. Učiteľky väčšinou nedodržiavali odporúčané metodické postupy pri práci s grafickým materiálom.

Učiteľky rozvoj komunikatívnych kompetencií u detí rozvíjali pri spontánnych hrových činnostiach, aktívnou komunikáciou a kladením otázok. Najmä staršie deti aktívne nadväzovali rečový kontakt s rovesníkmi i s učiteľkou, pričom väčšinou rešpektovali zásady kultivovaného rečového prejavu a primerane reagovali na neverbálne gestá. Formulovali vety gramaticky správne a väčšinou využívali odpoveď celou vetou. Učiteľka vysvetlila význam nových slov (archeológ, hibernovať, migrovať) a vytvárala príležitosti na ich opakované a zmysluplné využívanie deťmi. Prejavy mladších detí boli

¹ Čo sa ti páčilo? Čo sme dnes robili?

strohé, menej rozvinuté, čo učiteľka eliminovala neustálou komunikáciou a udržiavaním ich záujmu. Nesprávna výslovnosť ovplyvňovala zrozumiteľnosť ich komunikácie. S formou písanej reči boli deti napriek rôznorodosti učebných pomôcok konfrontované minimálne, len v podobe kreslených obrázkov na stenách a piktogramov pravidiel správania sa. Ďalší zdroj informácií (interaktívna tabuľa) využila učiteľka pri prezeraní a pomenovaní obrázkov lesných zvierat, pozeraním ilustrácií, čo len minimálne prispelo k poznaniu knižných konvencií.

Realizáciou zdravotných cvičení učiteľky rozvíjali u detí základné pohybové spôsobilosti. Odporúčané metodické postupy, používanie telovýchovnej terminológie väčšinou učiteľky uplatňovali. Nevhodne zvolená forma cvičenia v kruhu a nedostatočné usmerňovanie detí učiteľkami sa prejavilo u niektorých detí v nezaujatí správnej telesnej schémy a polohy. V závere aktivít s telovýchovným zameraním zaradili učiteľky pre deti uvoľňovacie cvičenie prostredníctvom pantomimicky stvárnenej piesne. Počas popoludňajších činností boli realizované aktivity s pohybovým zameraním na telovýchovnom náradí. Pri pohybových a hudobno-pohybových hrách zvládli uplatňovať pravidlá hier staršie deti takmer samostatne, mladšie s pomocou učiteľky a navzájom medzi sebou spolupracovali. Pohybové zručnosti deti preukazovali pri hrách na školskom dvore i chôdzou vo viazanom útvare na vychádzke do okolitého prostredia, kde dokázali zdolať prírodné i umelé prekážky.

Sebaobslužné činnosti zvládali samostatne najmä staršie deti, niektoré mladšie potrebovali pomoc učiteľky pri obliekaní, obúvaní, požívaní sociálneho zariadenia a stolovaní. Učiteľky k nim podľa potreby individuálne pristupovali a podnecovali k samostatnosti.

Učenie sa detí bolo na priemernej úrovni.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- ✓ využívanie digitálnych technológií na rozvíjanie digitálnej gramotnosti;
- ✓ zaradovanie úloh na vyhľadávanie a triedenie informácií z dostatočného spektra zdrojov;
- ✓ upevňovanie spôsobilostí detí v oblasti predčitateľskej gramotnosti;
- ✓ dodržiavanie metodických postupov pri realizácii zdravotného cvičenia a nácviku grafomotorických cvikov;

RIADENIE ŠKOLY

V a V detí boli realizované podľa školského vzdelávacieho programu (ŠkVP) s názvom „Smajlík“. Dokument bol vypracovaný v súlade s ustanoveniami školského zákona a so zreteľom na náležitosti požadované Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách (ŠVP). Zameranie školy, stanovenie cieľov a poslania V a V detí zodpovedali reálnym podmienkam školy, avšak nekorešpondovali s koncepcným zámerom rozvoja školy. Škola i napriek tomu, že evidovala deti so ŠVVP a vytvárala podmienky prostredníctvom individuálneho vzdelávacieho programu deťom so ŠVVP, v ŠkVP nedeclarovala stratégie vzdelávania týchto detí vzhľadom na zabezpečenie podmienok inkluzívneho vzdelávania. Učebné osnovy MŠ boli vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí ŠVP, doplnené východiskami plánovania VVČ. Pokyny a usmernenia, stratégie VVČ týkajúce sa cieľov a obsahu vzdelávania detí plniacich PPV neboli v učebných osnovách implementované. ŠkVP bol prerokovaný v pedagogickej rade a rade školy, boli s ním preukázateľne oboznámení zákonní zástupcovia detí a bol zverejnený na informačných nástenkách v priestoroch MŠ.

Výchovno-vzdelávací proces bol riadený a zabezpečovaný prostredníctvom pedagogickej a ostatnej dokumentácie, ktorá bola aktuálna, prerokovaná v pedagogickej rade. Vedená bola na tlačivách schválených a zverejnených Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

Plán vlastného manažérskeho a pedagogického rozvoja riaditeľka školy nemala vypracovaný, čo potvrdila aj v rozhovore. Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov vychádzal zo stanovených cieľov a poslania V a V, zamerania školy a bol zameraný aj na vzdelávanie v oblasti využívania digitálnych technológií vo VVČ. Učiteľky nie vždy aplikovali počas výchovno-vzdelávacieho procesu aj poznatky získané z absolvovaného vzdelávania s pozitívnym vplyvom na kvalitu výučby, čo bolo pozorované školskou inšpekciou.

Rozhodovací proces riaditeľky školy vykazoval viaceré nedostatky. Riaditeľka školy vydala rozhodnutie o pokračovaní plnenia PPV bez písomného súhlasu všeobecného lekára pre deti a dorast. V rozhodnutiach absentovala informácia, že sa na vydané rozhodnutie vzťahuje všeobecný predpis o správnom konaní.

Poradným orgánom riaditeľky školy bola pedagogická rada, ktorej rokovania sa riadili podľa plánu zasadnutí. Kontrolou zápisníc z rokovaní pedagogickej rady a z rozhovoru s riaditeľkou školy školská inšpekcia zistila, že obsah zasadnutí bol zameraný väčšinou na problematiku organizácie školy a riešenie pedagogicko-organizačných otázok VVČ. Absentovalo interné vzdelávanie pedagogických zamestnancov.

Riaditeľka školy pri kontrolnej činnosti postupovala v súlade s vypracovanými vnútornými systémami kontroly a hodnotenia detí a pedagogických zamestnancov. Mala stanovené spôsoby, formy, postupy a kritériá hodnotenia, ktoré uplatnila pri hodnotení zamestnancov a pedagogickej diagnostike. Kontrolná činnosť vedenia školy bola plánovaná v dostatočnom časovom rozsahu a zameraná na všetky oblasti VVČ školy. Predložené záznamy z kontrolnej a hospitačnej činnosti preukázali konkrétne zistenia a výpovedné hodnotenia. Riaditeľka identifikovala nedostatky, prijímala splniteľné opatrenia a kontrolovala ich, čo zabezpečilo funkčnosť a účinnosť spätnej väzby vo vzťahu k ich odstraňovaniu.

Z analýzy dotazníkov pre vnútorných a vonkajších partnerov školy², z osobných rozhovorov vyplynulo, že v MŠ prevládala pozitívna klíma. Takmer všetci opýtaní poznali pravidlá organizácie a fungovania MŠ, s výnimkou zriaďovateľa, ktorý na otázku, či pozná pravidlá fungovania MŠ označil odpoveď skôr nie. Dve tretiny zamestnancov malo dostatok informácií o dianí v škole a sú spokojní s pravidlami fungovania MŠ. Tretina zamestnancov sa vyjadrila, že sú skôr nespokojní s organizáciou a pravidlami chodu MŠ. Na celkovú kultúru školy pozitívne vplývali esteticky upravené, čisté a bezpečné vnútorné aj vonkajšie priestory, čo sa zhodovalo aj s vyjadreniami zákonných zástupcov detí a zamestnancami školy i zisteniami školskej inšpekcie pri fyzickej prehliadke priestorov školy.

V rámci spolupráce s rodičmi detí, miestnymi a inými inštitúciami škola organizovala aktivity rôzneho charakteru (kultúrneho, spoločenského, športového), čo malo pozitívny dopad na dosahovanie vlastných zámerov a cieľov školy.

MŠ poskytovala rodičom detí konzultačno-poradenské služby týkajúce sa napredovania detí, riešení ich individuálnych potrieb a sprostredkovala informácie o spolupráci s odborníkmi poradenských zariadení pri logopedickej depistáži, skríningu školskej spôsobilosti, V a V detí so ŠVVP.

Riadenie školy bolo na dobrej úrovni.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Riaditeľka školy spĺňala podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Predprimárne vzdelávanie bolo zabezpečené kvalifikovanými pedagogickými zamestnancami. Personálne obsadenie MŠ zodpovedalo spôsobu organizácie V a V, prevádzke, počtu a potrebám detí vrátane detí so ŠVVP.

Priestorové podmienky školy umožňovali realizáciu činností v súlade so ŠkVP. Materiálno-technické vybavenie, s výnimkou didaktických pomôcok a hračiek na rozvoj digitálnych technológií zohľadňovali aktuálne potreby detí. Digitálne pomôcky a hračky boli zastúpené v minimálnom množstve a len v jednej triede.

Finančné prostriedky pre 5- až 6-ročné deti boli zriaďovateľom pridelené a účelne využité na nákup didaktických a učebných pomôcok s priaznivým dopadom na zvyšovanie kvality VVČ.

Riaditeľka školy po prerokovaní v pedagogickej rade a v rade školy vydala školský poriadok, ktorý obsahoval všetky náležitosti v súlade so školským zákonom. Upravoval podrobnosti o prevádzke a vnútornom režime školy vzhľadom na jej špecifické podmienky. Obsahoval pravidlá V a V detí plniacich PPV v MŠ, vrátane detí so ŠVVP. Rozpis denných činností bol spracovaný vo forme denného poriadku v každej triede. Vytváral podmienky na vyvážené striedanie činností, dostatok času na hru a učenie sa

² zamestnanci školy; zákonní zástupcovia detí; zriaďovateľ; rada školy

detí s ohľadom na dodržiavanie ich základných fyziologických a psychohygienických potrieb, ktoré boli dôsledne uplatňované v praxi.

V MŠ bola zriadená výdajná školská jedáleň. Deťom s poldennou formou V a V bolo stravovanie zabezpečené. Pitný režim³ bol deťom voľne dostupný v triedach i na školskom dvore.

Exkurzie a iné aktivity škola organizovala v súlade s právnymi predpismi. Realizovaním aktivít so zameraním na pohyb, zdravý životný štýl boli rešpektované úlohy vyplývajúce z národných preventívno-výchovných programov, ktoré mala škola rozpracované v Pláne práce školy na školský rok 2022/2023 a plnila ich priebežne.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- ✓ materiálne vybavenie pomôckami a hračkami na rozvoj digitálnych technológií

2 ZÁVERY

VVČ detí bola realizovaná v triedach, v ktorých prevládala pozitívna atmosféra. Deti nadobúdali a získavali svoje vedomosti i napriek tomu, že neboli zohľadnené ich rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby, s výnimkou detí so ŠVVP. Deti aktívnou komunikáciou v podobe spisovného jazyka, elementárnymi manipulačnými zručnosťami, perцепčnými spôsobilosťami a pohybovými aktivitami preukázali komunikačnú, pracovnú a pohybovú gramotnosť. Učiteľky využívanie digitálnej technológie ako prostriedku riešenia učebných problémov, vyhľadávanie a spracovávanie informácií z rôznych zdrojov deťom neumožnili. S realizovanými dennými činnosťami učiteľky deti oboznámili, motivovali ich priebežnou spätnou väzbou a pochvalou. Pozornosť si vyžaduje uplatnenie hodnotenia a sebareflexie detí, ako aj záverečného hodnotenia detí zo strany učiteľiek, rešpektovanie odporúčaných metodických postupov v realizácii grafomotorických a zdravotných cvičení, upevňovanie spôsobilostí detí v oblasti predčitateľskej gramotnosti.

V a V sa uskutočňovala prostredníctvom ŠkVP, ktorý bol v súlade so ŠVP. Dokument nedeclaroval vzdelávanie začlenených detí so ŠVVP a detí plniacich PPV. Vypracovaná pedagogická a ostatná dokumentácia určovala metódy, prostriedky, formy a postupy vykonávania jednotlivých činností vo výchovno-vzdelávacom procese. Riaditeľka školy mala vypracovaný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov, ktorým zabezpečovala rozvíjanie ich profesijných kompetencií. Na rokovaní pedagogickej rady absentovalo interné vzdelávanie pedagogických zamestnancov. Kontrolná činnosť vedenia školy bola zameraná na všetky oblasti VVČ školy. Predložené záznamy z kontrolnej a hospitačnej činnosti riaditeľky školy boli dôsledné, preukázali konkrétne zistenia a výpovedné hodnotenia. Nedostatky sa vyskytli v rozhodovacom procese riaditeľky školy. Riaditeľka školy pri rozhodovaní nepostupovala podľa správneho poriadku a vydala rozhodnutie o pokračovaní PPV dieťaťa bez súhlasného vyjadrenia všeobecného lekára pre deti a dorast. Školská inšpekcia zistila, že v škole prevládala pozitívna kultúra a klíma školy.

Predprimárne vzdelávanie zabezpečovali kvalifikované učiteľky a pedagogická asistentka, ktoré sa v triede pri vykonávaní činnosti pravidelne striedali. Interiér a exteriér MŠ bol esteticky a funkčne upravený pre potreby detí predškolského veku s primeraným množstvom rôznorodých učebných pomôcok, s výnimkou digitálnych technológií. Škola nemala upravené vstupné a vnútorné prostredie s ohľadom na deti so zdravotným znevýhodnením. Riaditeľka školy vydala školský poriadok, ktorý upravoval podrobnosti o prevádzke a vnútornom režime školy, vzhľadom na jej špecifické podmienky.

Porovnaním výsledkov komplexnej inšpekcie v školskom roku 2014/2015 s výsledkami aktuálne uskutočnenej komplexnej inšpekcie možno konštatovať, že úroveň riadenia školy a úroveň učenia sa detí sa nezmenila. Zlepšenie nastalo v oblasti podmienok V a V, úroveň tejto oblasti sa zvýšila z úrovne priemernej na veľmi dobrú úroveň.

³ čistá voda; nesladené čaje;

Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

veľmi dobrý	- výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
dobrá	- prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
priemerný	- vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
málo vyhovujúci	- prevaha negatív, výrazné nedostatky, citelne slabé miesta, podpriemerná úroveň
nevýhovujúci	- výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 28a ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*vydanie rozhodnutia o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole bez písomného súhlasu všeobecného lekára pre deti a dorast*);
2. § 38 ods. 4 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*pri rozhodovaní o prijatí dieťaťa do materskej školy, o pokračovaní v plnení PPV riaditeľka školy neuplatnila všeobecný predpis o správnom konaní*)

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- zamerať kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na využívanie digitálnych technológií vo VVČ;
- zamerať kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na spracovávanie informácií z rôznych zdrojov; upevňovanie spôsobilostí detí v oblasti predčitateľskej gramotnosti vo VVČ;
- zamerať kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na diferencovanie činností a učebných problémov detí;
- zamerať kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na zaraďovanie záverečného hodnotenia V a V a podporovanie hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí;
- zamerať kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na dodržiavanie metodických postupov pri realizácii zdravotného cvičenia a nácviku grafomotorických cvikov;
- implementovať do učebných osnov ŠkVP pokyny, usmernenia a stratégie VVČ týkajúce sa detí plniacich PPV;
- zapracovať podmienky vzdelávania začlenených detí so ŠVVP do ŠkVP;
- doplniť didaktické pomôcky a hračky na rozvíjanie digitálnych technológií;
- zamerať rokovania pedagogickej rady na interné vzdelávanie pedagogických zamestnancov.

2. **ukladá kontrolovanému subjektu prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa *vydávania rozhodnutí riaditeľky školy bez uplatnenia všeobecného predpisu o správnom konaní; vydávania rozhodnutí o pokračovaní PPV riaditeľky školy bez súhlasného vyjadrenia od všeobecného lekára pre deti a dorast* **a v lehote do 30. 03. 2023** ich predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina v termíne **do 31. 08. 2023**.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. školský vzdelávací program;
2. školský poriadok;
3. koncepčný zámer rozvoja školy;
4. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za šk. rok 2021/2022;
5. prevádzkový poriadok; organizačný poriadok; denný poriadok;
6. ročný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov,
7. triedna kniha/evidencia dochádzky
8. záznamy z pedagogickej diagnostiky;
9. týždenný prehľad rozsahu hodín priamej výchovno-vzdelávacej činnosti;
10. zápisnice z rokovania pedagogickej rady; zápisnice zo zasadnutí rady školy a rodičovskej rady;
11. štruktúra kariérových pozícií; doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov;
12. osobné spisy detí;
13. dokumentácia k prijímaniu detí do MŠ;
14. dokumentácia o aktivitách školy;
15. Plán práce školy 2022/2023;
16. Návrh na vzdelávanie dieťaťa alebo žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v materskej, v základnej škole, v strednej škole a v špeciálnej škole;
17. Individuálny výchovno-vzdelávací program;

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školská inšpektorka: Mgr. Pavlína Jarošová

Dňa: 14. 02. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Pavlína Jarošová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Klára Chrenáková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 22. 02. 2023 v Žiline:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Pavlína Jarošová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Klára Chrenáková

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú *(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):*

Mgr. Klára Chrenáková

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Pavlína Jarošová, školská inšpektorka

.....

3 PRÍLOHY

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti