



Číslo: 5051/2022 - 2023

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej v dňoch **od 07. 02. 2023 do 09. 02. 2023**

Názov kontrolovaného subjektu	
Súkromná materská škola Prvá SMŠ, Zvolenská 32, Martin	
Zriaďovateľ	Prvá SMŠ, spol. s r. o.

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Bibiana Olexová, riaditeľka školy
Bibiana Harmaniaková, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 5051/2022 - 2023 zo dňa 26. 01. 2023 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Alena Schimíková, školská inšpektorka, ŠIC Žilina

Mgr. Pavlína Jarošová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav a úroveň pedagogického riadenia, podmienok výchovy a vzdelávania a materiálno-technického zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Komplexná inšpekcia bola vykonaná v súkromnej materskej škole (MŠ, škola) so sídlom v meste s vyučovacím jazykom slovenským. Predprimárne vzdelávanie poskytovala škola 85 deťom v štyroch triedach s celodennou organizáciou výchovy a vzdelávania (ďalej len V a V), z toho 8 detí bolo mladších ako 3 roky. Povinné predprimárne vzdelávanie (ďalej len PPV) v MŠ plnilo 29 detí, z nich 6 detí bolo oslobodených od povinnosti dochádzať do MŠ a bolo im povolené individuálne vzdelávanie. Jedno dieťa bolo na PPV v MŠ prijaté pred dovŕšením piateho roku veku do 31. augusta. Škola evidovala jedno dieťa cudzincov. V a V v MŠ zabezpečovalo osem pedagogických zamestnancov vrátane riaditeľky školy.

Tabuľka 1 Údaje o počte detí v materskej škole

Celkový počet detí v materskej škole	85
Počet detí – cudzincov	1

Tabuľka 2 Údaje o počte detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie

Počet detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie	29
Počet detí, ktoré nedovŕšili piaty rok veku do 31. augusta	1
Počet detí individuálne vzdelávaných	6

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Priebeh celodennej výchovy a vzdelávania bol sledovaný prostredníctvom troch hospitácií v troch heterogénnych triedach v rámci dopoludňajších činností.

Deti nadobúdali poznatky, postoje, hodnoty a spôsobilosti v rámci hier, aktívneho, skúsenostného učenia sa a rôzneho riešenia problémov, vyvodzovali vlastné závery. Učiteľky zabezpečili v triedach adekvátne podnetné prostredie pomocou vopred pripravených učebných pomôcok, ktoré deti motivovali v ich záujme o činnosti. Len v jednej triede učiteľka zreteľne a zrozumiteľne oboznámila deti so zámermi a úlohami V a V. Zo strany učiteliek bola deťom poskytnutá príležitosť na uplatňovanie rôznych postupov a návrhov súvisiacich s témou *Bezpečnosť na ceste*. Prostredníctvom získaných i vlastných poznatkov, priamej skúsenosti a experimentovania deti skúmali javy súvisiace so skupenstvom vody (topenie snehu a ľadu).

Rešpektovanie individuálneho tempa detí, diferencovanie činností a z nich vyplývajúcich úloh vo výchovno-vzdelávacej činnosti (ďalej len VVČ), s výnimkou jednej triedy, zo strany učiteliek absentovalo.

Deti mali príležitosť konzultovať informácie získané vlastnou životnou skúsenosťou, objavovať nové súvislosti, čím si rozvíjali kognitívne a učebné kompetencie. Najmä staršie deti vyhľadávali a triedili informácie z detských obrazových publikácií, encyklopédií a fotografií. Okrem triedy 5- až 6-ročných detí nebolo zo strany učiteliek umožnené deťom využívať digitálne technológie ako prostriedok riešenia učebných problémov, čo negatívne ovplyvnilo získavanie ich spôsobilostí v tejto oblasti.

S rovesníkmi aj dospelými deti aktívne nadväzovali rečový kontakt, pričom dodržiavali základné pravidlá komunikácie. Staršie deti vedeli plynule interpretovať vlastné myšlienky, zážitky a skúsenosti, čo preukázali v diskusii s príslušníčkou mestskej polície v rámci tematického zamerania VVČ. Využívali pritom všetky slovné druhy a vyjadrovali sa gramaticky správne. Učiteľky im boli svojou výslovnosťou počas komunikácie primeraným osobným príkladom. Mladšie deti prostredníctvom hier so slovami a hry na telo (tlieskanie) si rozvíjali rečové procesy (rozkladanie slov na slabiky). Učiteľky podporovali u detí slovnú zásobu detí a rozširovali ju o nové slová a vysvetľovali ich význam (dron, láva). Všetky deti vrátane jedného cudzinca ovládali a používali štátny jazyk v spisovnej podobe. Väčšina detí chápala obsah komunikácie a vedela odpovedať na otázky vyplývajúce z prečítaného textu. Staršie deti správne identifikovali hlavnú myšlienku z vypočutého príbehu. K vnímaniu textu napomáhali učiteľky čítaním príbehov pred pravidelným popoludňajším odpočinkom detí.

Deti prostredníctvom námetových a konštruktívnych hier, pri navliekaní korálok, pri výtvarných činnostiach (vytváraním farebných bublín fúkaním cez slamku) preukázali dobrú úroveň rozvoja hrubej a jemnej motoriky i vizuálno-motorickú koordináciu. Pri kreslení a podpísaní svojej práce deti nie vždy adekvátne uplatnili správne grafomotorické zručnosti (nesprávne držanie grafického materiálu, nedodržiavanie zásad správneho sedenia pri stole).

Väčšina detí vzájomne spolupracovala v skupinách, akceptovala sa, komentovala sledované procesy (tvorba bublín) a situácie (bezpečnosť na ceste, kolobeh vody). Deti adekvátne reagovali na aktuálne prejavy emócií, vedeli vypočúť svojich rovesníkov aj dospelých, čím preukázali sociálne a personálne kompetencie. Väčšina detí svoje ani kamarátove hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti vo vzťahu k pokrokom alebo stanoveným kritériám nevedela uplatniť. Ojedinele dokázali niektoré 5- až 6-ročné deti zhodnotiť svoju činnosť.

Deti ovládali správnu techniku chôdze aj behu, s radosťou sa zapájali do zdravotných cvičení. Pohotovo reagovali na signál a telovýchovnú terminológiu. Opakovali úkony demonštrované učiteľkou (správny postoj pri hádzaní horným oblúkom). Pohybové schopnosti a zručnosti deti preukázali pri hrách so snehom v areáli školského dvora. Sebaobslužné činnosti väčšina detí zvládala primerane samostatne alebo s pomocou učiteľky.

Pedagogickí zamestnanci prejavovali prívetivosť a empatiu voči všetkým deťom a svojou autoritou prispievali k vytváraniu pozitívnej sociálnej klímy výučby. Dosahovanie zámerov VVČ učiteľky priebežne monitorovali a spätnou väzbou priebežne zisťovali, či deti rozumejú pokynom a požiadavkám.

Overovanie a záverečné hodnotenie výkonov detí nebolo realizované v optimálnej miere. V dvoch triedach učiteľky uplatnili hodnotenie činností detí, pričom využili verbálne, ale aj neverbálne hodnotenie.

Učenie sa detí bolo na dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- ✓ obohatenie VVČ besedou s príslušníčkou mestskej polície.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- ✓ diferenciacia činností s ohľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí;
- ✓ oboznamovanie detí s úlohami, zámermi VVČ a očakávaniami;
- ✓ využívanie digitálnych technológií vo VVČ;
- ✓ uplatňovanie hodnotenia a sebahodnotenia detí;
- ✓ uplatňovanie záverečného hodnotenia činností detí učiteľkou.

RIADENIE ŠKOLY

Predprimárne vzdelávanie v MŠ bolo uskutočňované prostredníctvom školského vzdelávacieho programu s názvom „Jabĺčko“ (ďalej len „ŠkVP“), ktorý bol vypracovaný v súlade s ustanoveniami Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách (ďalej len ŠVP) a školského zákona. Stanovenie cieľov a poslania V a V zodpovedalo reálnym podmienkam a koncepcnému zámeru školy. Učebné osnovy boli vypracované v podobe desiatich obsahových celkov v rozsahu ustanovenom vzdelávacím štandardom príslušného ŠVP a s prihliadnutím na vlastné osobitosti vo V a V. ŠkVP deklaroval vzdelávanie začlenených detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami i detí plniacich PPV. Bol prerokovaný v pedagogickej rade a v rade školy. Preukázateľne s ním boli oboznámení zákonní zástupcovia detí a bol zverejnený na verejne prístupnom mieste vo vstupných priestoroch MŠ a na webovom sídle školy.

Škola mala vypracovaný aktuálny súbor dokumentov, ktoré zabezpečovali deklarované zámery školy v oblasti V a V. Pedagogická dokumentácia školy bola vedená na tlačivách schválených a zverejnených Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a bola prerokovaná v pedagogickej rade.

Plán profesijného rozvoja vyplýval zo zamerania školy a v súlade s ním sa učiteľky vzdelávali. Počas V a V však nebolo školskou inšpekciou pozorované využitie získaných poznatkov z absolvovaných vzdelávaní.

Vedúci pedagogickí zamestnanci mali vypracovaný plán vlastného rozvoja, pričom riaditeľka školy sa zúčastnila vzdelávaní v oblasti pedagogického riadenia a manažmentu školy.

Riaditeľka MŠ pri vydávaní rozhodnutí o prijatí dieťaťa do MŠ a rozhodnutí o oslobodení od povinnosti dochádzať do materskej školy a povolení individuálneho vzdelávania postupovala v súlade so všeobecným predpisom o správnom konaní. Školská inšpekcia kontrolou dokumentácie súvisiacej s prijímaním detí do MŠ zistila nedostatky. V žiadostiach o povolenie individuálneho vzdelávania absentovali osobné údaje fyzických osôb i doklady o splnení kvalifikačných predpokladov fyzických osôb, ktoré budú uskutočňovať individuálne vzdelávanie dieťaťa. Ďalším nedostatkom bolo, že riaditeľka školy nevydala rozhodnutia o prijatí dieťaťa do MŠ pre deti, ktorých oslobodila od povinnosti dochádzať do materskej školy a zároveň im povolila individuálne vzdelávanie.

Poradným orgánom riaditeľky školy bola pedagogická rada. Z obsahu predložených zápisníc vyplynulo, že na zasadnutiach pedagogickej rady boli prerokované pedagogicko-organizačné otázky VVČ, vnútorné predpisy a zásadné dokumenty školy. Na rozvíjaní profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov sa pedagogická rada nepodieľala.

Učiteľky s cieľom zistiť a posúdiť pokroky detí v jednotlivých oblastiach vykonávali pedagogickú diagnostiku trikrát ročne. Jej účelné využitie v procese V a V počas výkonu školskej inšpekcie nebolo preukázané, pretože všetkým deťom boli zadávané rovnaké úlohy, čo nepodporovalo napredovanie jednotlivcov.

Škola mala rozpracovaný vnútorný systém kontroly a hodnotenia detí i zamestnancov, ktorý bol zameraný na viaceré oblasti súvisiace s činnosťou školy. Riaditeľka školy plánovanú kontrolnú činnosť vykonávala, avšak neprijímala opatrenia ani odporúčania, čím nebola zabezpečená spätná väzba vzhľadom na skvalitnenie predprimárneho vzdelávania.

Z dotazníkov zadaných vnútorným a vonkajším partnerom riaditeľky školy vyplynulo, že v MŠ prevládala vzájomná podpora, spolupráca, dobré vzťahy, podporovanie a udržiavanie ústretových kolegiálnych vzťahov a vzájomného rešpektu. Zamestnanci MŠ dbali na čistotu, estetiku a bezpečnosť interiéru a exteriéru školy.

MŠ sa zapájala do aktivít súvisiacich so ŠKVP, ktoré pozitívne ovplyvňovali VVČ. Pravidelne nadväzovala spoluprácu s viacerými organizáciami a inštitúciami. Organizovaním školských a mimoškolských aktivít zameraných na viaceré oblasti edukácie zabezpečovala pre deti zážitkové učenie a učenie sa vlastnou skúsenosťou. Na informovanie rodičov o spoločenskom živote v škole a prezentáciu úspechov detí vydávala MŠ školský časopis *Jabíčko*.

Krúžková činnosť bola v škole realizovaná pod vedením kmeňových učiteliek (3) a externých lektorov (2) v popoludňajších hodinách na základe plánu a informovaného súhlasu zákonných zástupcov. Prostredníctvom nej si deti rozvíjali špecifické pohybovo - tanečné zručnosti, komunikačné schopnosti, výtvarné zručnosti, podporovali bádateľské snahy detí a spoznávali ľudové tradície.

Pedagogickí zamestnanci poskytovali rodičom konzultačno-poradenské služby. Informácie o výsledkoch a napredovaní detí zákonní zástupcovia získavali v individuálnych rozhovoroch s učiteľkami, prevažne počas odovzdávania a preberania detí.

Škola sprostredkovala zákonným zástupcom spoluprácu s odbornými zamestnancami zariadeniami poradenstva a prevencie, ktorí v MŠ vykonávali depistáž školskej zrelosti a preventívne aktivity.

Riadenie školy bolo na dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- ✓ vydávanie školského časopisu.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- ✓ analýza výsledkov hospitačnej činnosti riaditeľky školy a prijímanie opatrení k zisteným nedostatkom;
- ✓ rozhodovací proces riaditeľky školy.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Riaditeľka školy a zástupkyňa riaditeľky školy spĺňali podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Predprimárne vzdelávanie zabezpečovali kvalifikovaní pedagogickí zamestnanci. Personálna štruktúra zodpovedala spôsobu organizácie V a V, prevádzke, počtu a potrebám detí.

Vnútorné i vonkajšie priestory školy boli vybudované a účelne využívané na aktívny a zmysluplný pobyt detí v MŠ. Vstupné priestory a prízemie budovy školy boli upravené s ohľadom na deti so zdravotným znevýhodnením. Vzhľadom na obsah vzdelávania a plnenie učebných osnov pri edukácii detí škola využívala dostatočné množstvo didaktických pomôcok, disponovala digitálnymi technológiami.

S vydaným školským poriadkom, prerokovaným v pedagogickej rade a v rade školy, boli preukázateľne informovaní zákonní zástupcovia detí a bol zverejnený na verejne prístupných miestach v priestoroch školy. Upravoval práva a povinnosti detí, zamestnancov školy, zákonných zástupcov detí vyplývajúce z riadenia školy a organizácie VVČ. Denný poriadok vytváral vhodné podmienky pre vyvážené striedanie riadených a spontánnych činností s ohľadom na základné fyziologické a psychohygienické potreby detí. Čas na zabezpečenie životosprávy a pitný režim sa dodržiaval, čo sa preukázalo aj počas hospitácii realizovaných školskou inšpekciou. Edukačné činnosti v MŠ boli

obohacované stimulujúcimi aktivitami telovýchovného charakteru, pravidelným organizovaním plaveckého a lyžiarskeho výcviku, pobytu detí v škole v prírode, ktoré boli realizované v zmysle právnych predpisov. Škola vytvárala podmienky pre zdravý vývin detí i prostredníctvom rešpektovania a plnenia úloh vyplývajúcich z národných preventívno-výchovných programov (plán boja proti obezite). Naplánované aktivity realizované v rámci edukačného procesu vytvárali priestor pre vedenie detí k správne životnému štýlu a k zabezpečeniu podmienok pre ich zdravý vývin.

Finančné prostriedky poskytnuté pre 5- až 6-ročné deti škola účelovo využívala na nákup učebných pomôcok zameraných na rozvoj matematickej, prírodovednej gramotnosti, pohybových zručností a výtvarnej tvorivosti.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- ✓ organizovanie školy v prírode a športových výcvikov.

2 ZÁVERY

Pre realizáciu V a V učiteľky zabezpečili adekvátne didaktické prostredie pomocou vopred pripravených učebných pomôcok, ktoré deti motivovali v ich záujme o činnosti. Slabou stránkou zo strany učiteliek bolo nedostatočné rešpektovanie individuálneho tempa detí, nedostatočné diferencovanie činností a z nich vyplývajúcich úloh. Učiteľky len sporadicky oboznamovali deti s dennými zámermi a úlohami, v malej miere využívali digitálne technológie na rozvoj digitálnych kompetencií detí. Priestor na vyhľadávanie, spracovávanie informácií z rôznych zdrojov nebol učiteľkou poskytnutý všetkým deťom.

Počas VVČ si deti rozvíjali hrubú a jemnú motoriku i vizuálno-motorickú koordináciu, avšak nie vždy adekvátne uplatnili správne grafomotorické zručnosti. Učiteľky podporovali u detí slovnú zásobu detí a rozširovali ju o nové slová a ich význam. Všetky deti vrátane jedného cudzinca ovládali a používali štátny jazyk v spisovnej podobe. Niektoré deti vedeli plynule interpretovať vlastné myšlienky, zážitky a skúsenosti. Poznatky, postoje, hodnoty a spôsobilosti nadobúdali deti v rámci hier, aktívneho, skúsenostného učenia sa, avšak málokto vedeli uplatniť hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti vo vzťahu k pokrokom alebo stanoveným kritériám. Len niektoré učiteľky uplatňovali záverečné hodnotenie činností a výkonov detí.

Predprimárne vzdelávanie v MŠ bolo uskutočňované prostredníctvom ŠkVP s názvom „Jabĺčko“, ktorý bol vypracovaný v súlade s ustanoveniami ŠVP a školského zákona. Zlepšenie zo strany učiteliek si vyžadovalo aplikovanie poznatkov získaných z absolvovaných vzdelávaní do edukačného procesu. Na zasadnutiach pedagogickej rady boli prerokované pedagogicko-organizačné otázky VVČ, vnútorné predpisy a zásadné dokumenty školy. Nedostatkom rokovaní pedagogickej rady bola absencia rozvíjania profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov prostredníctvom interného vzdelávania. Škola mala rozpracovaný vnútorný systém kontroly a hodnotenia detí i zamestnancov, ktorý bol zameraný na viaceré oblasti súvisiace s činnosťou školy. Riaditeľka školy plánovanú kontrolnú činnosť vykonávala, avšak neprijímala opatrenia ani odporúčania, čím nebola zabezpečená spätná väzba vzhľadom na skvalitnenie predprimárneho vzdelávania.

Riaditeľka školy pri vydávaní rozhodnutí o prijatí dieťaťa do MŠ, rozhodnutí o oslobodení od povinnosti dochádzať do MŠ a povolení individuálneho vzdelávania postupovala v súlade so všeobecným predpisom o správnom konaní. Nedostatky sa vyskytli v žiadostiach o povolenie individuálneho vzdelávania, v ktorých absentovali osobné údaje fyzických osôb i doklady o splnení kvalifikačných predpokladov fyzických osôb, ktoré budú uskutočňovať individuálne vzdelávanie dieťaťa. Ďalším nedostatkom bolo, že riaditeľka školy nevydala rozhodnutia o prijatí dieťaťa do MŠ pre deti, ktorých oslobodila od povinnosti dochádzať do MŠ.

Školský poriadok upravoval práva a povinnosti detí, zamestnancov školy, zákonných zástupcov detí vyplývajúce z riadenia školy a organizácie VVČ, bol prerokovaný v pedagogickej rade a v rade školy, boli s ním

preukázateľne informovaní zákonní zástupcovia detí. Denný poriadok vytváral vhodné podmienky pre vyvážené striedanie riadených a spontánnych činností s ohľadom na základné fyziologické a psychohygienické potreby detí. Škola sprostredkovala zákonným zástupcom spoluprácu s odbornými zamestnancami zariadení poradenstva a prevencie, ktorí v MŠ vykonávali depistáž školskej zrelosti a preventívne aktivity. Na informovanie rodičov o spoločenskom živote v škole a prezentáciu úspechov detí vydávala MŠ školský časopis Jablčko.

Vnútorne i vonkajšie priestory školy boli vybudované a účelne využívané na aktívny a zmysluplný pobyt detí v MŠ. Edukačné činnosti v MŠ boli obohacované stimulujúcimi aktivitami telovýchovného charakteru, pravidelným organizovaním plaveckého a lyžiarskeho výcviku, pobytu detí v škole v prírode. Škola v rámci V a V realizovala aktivity a plnila úlohy vyplývajúce z národných preventívno-výchovných programov.

Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

veľmi dobrý	- výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
dobrý	- prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
priemerný	- vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
málo	- prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň
vyhovujúci	
nevyhovujúci	- výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 28b ods. 5 písm. d) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*absencia mena a priezviska fyzickej osoby, ktorá bude uskutočňovať individuálne vzdelávanie dieťaťa, ktorému bolo povolené individuálne vzdelávanie, a nepredloženie dokladov o splnení kvalifikačných predpokladov fyzickej osoby v žiadosti zákonného zástupcu o povolenie individuálneho vzdelávania dieťaťa*);
2. § 5 ods. 14 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*nevydanie rozhodnutia o prijatí dieťaťa do materskej školy pred vydaním rozhodnutia o oslobodení dieťaťa od povinnosti dochádzať do materskej školy a povolení individuálneho vzdelávania dieťaťa*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúčania

- zamerať kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na zlepšenie diferencovania činností pri V a V s ohľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí;
- zamerať kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na dôsledné oboznamovanie detí s úlohami, zámermi VVČ a očakávaniami;
- zamerať kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na uplatňovanie záverečného hodnotenia V a V a podporovanie hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí;
- analyzovať hospitačnú činnosť vedenia školy, prijímať opatrenia k zisteným nedostatkom;
- zamerať činnosť poradných orgánov na rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov.

2. **ukladá kontrolovanému subjektu prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov *týkajúcich sa absencie mena a priezviska a nepredloženia dokladov o splnení kvalifikačných*

predpokladov fyzickej osoby, ktorá bude uskutočňovať individuálne vzdelávanie dieťaťa, ktorému bolo povolené individuálne vzdelávanie v žiadosti zákonného zástupcu o povolenie individuálneho vzdelávania dieťaťa a nevydania rozhodnutia o prijatí dieťaťa do materskej školy pred vydaním rozhodnutia o oslobodení dieťaťa od povinnosti dochádzať do materskej školy a povolení individuálneho vzdelávania a v lehote do 14. 04. 2023 ich predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina v termíne **do 31. 08. 2023**.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCI

1. školský vzdelávací program;
2. školský poriadok;
3. koncepčný zámer rozvoja školy;
4. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za šk. rok 2021/2022;
5. prevádzkový poriadok; denný poriadok;
6. plán profesijného vzdelávania pedagogických zamestnancov; ročný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov;
7. triedna kniha/evidencia dochádzky;
8. záznamy z pedagogickej diagnostiky;
9. týždenný prehľad rozsahu hodín priamej výchovno-vzdelávacej činnosti;
10. zápisnice z rokovania pedagogickej rady; zápisnice zo zasadnutí rady školy a rodičovskej rady;
11. štruktúra kariérových pozícií; doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov;
12. osobné spisy detí;
13. dokumentácia k prijímaniu detí do MŠ;
14. dokumentácia o aktivitách školy.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školská inšpektorka: Mgr. Alena Schimíková

Dňa: 24. 02. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:
Mgr. Alena Schimíková
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Bibiana Olexová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 14. 03. 2023 v Martine:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Alena Schimíková

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Bibiana Olexová

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

Bibiana Olexová

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Alena Schimíková, školská inšpektorka

3 PRÍLOHY

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti