



Číslo: 6050/2023-2024

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **01. 12. 2023**

Názov kontrolovaného subjektu	
Súkromná materská škola, Okružná 2471/131, Zvolen	
Zriaďovateľ	INTEXCOS s. r. o., V. P. Tótha 97/4, Zvolen

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Katarína Imre, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 6050/2023-2024 zo dňa 22. 11. 2023 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Jana Dančová, školská inšpektorka ŠIC Banská Bystrica

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Súkromná materská škola, Okružná 2471/131, Zvolen	
Druh školskej inšpekcie	komplexná inšpekcia
Číslo poverenia	6051/2022-2023
Dátum vykonania školskej inšpekcie	od 14. 02. 2023 do 16. 02. 2023

Meno školskej inšpektorky, ktorá inšpekciu vykonala:

Mgr. Jana Dančová

Zistené nedostatky:

Komplexnou inšpekciou boli zistené nedostatky v oblasti riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania. Materská škola (MŠ) neuskutočňovala výchovu a vzdelávanie podľa Školského vzdelávacieho programu (ŠkVP) „Škola pre radosť“ a nezverejnila ho na verejne prístupnom mieste. Pri prijímaní detí neboli dodržiavané viaceré právne predpisy. Škola získavala osobné údaje o deťoch a ich zákonných zástupcoch (ZZ) nad rámec zákona, riaditeľka nevydala rozhodnutie o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania (PPV), niektoré

žiadosti neobsahovali podpisy obidvoch ZZ a údaj o povinnom očkovaní. Ďalšie nedostatky súviseli s vedením dokumentácie dieťaťa so ŠVVP. V školskom poriadku neboli rozpracované práva a povinnosti detí a ich ZZ v súvislosti s plnením PPV, pravidlá vzájomných vzťahov s pedagogickými zamestnancami (PZ) a ďalšími zamestnancami školy, chýbali podrobnosti o prijímaní detí, princípoch výchovy a vzdelávania detí plniacich PPV, formách plnenia PPV, vnútornej organizácii školy, spôsobe zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia detí od prevzatia dieťaťa od ZZ až po odovzdanie ZZ, alebo ním splnomocnenej osobe, ochrany detí pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím. Škola organizovala výlety, exkurzie a krúžkovú činnosť bez súladu so ŠkVP a informovaného súhlasu ZZ v čase dopoludňajších foriem denných činností. Čas prevádzky nebol schválený zriaďovateľom. Riaditeľka školy nespĺňala kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii a podkategórii, nemala určený základný úväzok a nevykonávala priamu výchovno-vzdelávaciu činnosť (VVČ). Začínajúci PZ neboli zaradení do adaptačného vzdelávania.

So zámerom skvalitniť riadiaci i výchovno-vzdelávací proces bolo škole odporučené v procese výchovy a vzdelávania zohľadňovať rozdielne výchovno-vzdelávacie a fyziologické potreby detí, odporúčané metodické postupy vzdelávacích oblastí a využívať učebné pomôcky, ktoré by umožňovali uskutočňovať činnosti v súlade so ŠkVP. Pedagogická rada neparticipovala na profesijnom rozvoji PZ. Absencia kritérií hodnotenia detí a PZ mala negatívny vplyv na rozvíjanie hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilosti detí a zamestnancov.

Na nevyhovujúcu úroveň predprimárneho vzdelávania a málo vyhovujúcu úroveň riadenia školy súvisiacu s porušením právnych predpisov bol upozornený zriaďovateľ.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	5
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	16
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. Diferencovať činnosti a učebné problémy a z nich vyplývajúce úlohy s ohľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí heterogénneho veku, dosiahnutú úroveň, rozvojový a výkonový potenciál.

Na overenie akceptácie odporúčania bola vykonaná hospitácia v triede starších detí. V zdravotnom cvičení vykonávaním identických cvikov všetkými deťmi z rovnakej východiskovej polohy, bez diferencovania náročnosti cvikov i počtu opakovaní, nebolo podporované cielené nadobúdanie a zdokonaľovanie pohybových zručností. Na riešenie učebných problémov deti využívali digitálne technológie. Pomocou tlačidiel ovládali programovateľnú hračku Bee-Bot, samostatne alebo s pomocou učiteľky dodržiavali poradie úkonov pri programovaní. Na základe ilustrácií vytvorili vlastný jednoduchý príbeh, odpovedali na otázky, dopĺňali dej, cháпали súvislosti medzi obsahom textu a vlastnými skúsenosťami, poznávali smer písanej reči. Učiteľka nevyužívala zistenia z pedagogickej diagnostiky k individualizácii výchovy a vzdelávania každého dieťaťa. Uskutočňovaním činností frontálnou formou, kladením rovnakých požiadaviek, bez variovania náročnosti úloh, niektoré deti o činnosti neprejavili záujem

a boli pasívne. Hospitačnou činnosťou nebolo nepreukázané zohľadňovanie individuálnych rozvojových možností a schopností detí.

Odporúčanie nebolo akceptované.

2. Zvyšovať úroveň VVČ znalosťou a dodržiavaním odporúčaných metodických postupov jednotlivých vzdelávacích oblastí.

Na overenie akceptácie odporúčania školská inšpekcia využila hospitáciu v dopoludňajších formách denných činností. Zdravotné cvičenie nebolo v súlade s odporúčanými metodickými postupmi. Rušná časť nezabezpečila dostatočné rozohriatie organizmu. Skladba cvikov nevytvorila príležitosti na precvičenie všetkých svalových skupín, dychové cvičenia absentovali a relaxácia nebola adekvátne zaradená a účinná. Nezaujatím správnej východiskovej polohy, nejasnými pokynmi, používaním nepresnej telovýchovnej terminológie, nie vždy správnym pohybovým vzorom a neposkytnutím spätnej väzby, deti nepreukázali osvojené návyky správneho držania tela a ovládania základných postojov i polôh. Prerúšením cvičenia z dôvodu zabezpečenia pitného režimu a obývania detí pred záverečnou časťou nebola dosiahnutá kontinuita zdravotného cvičenia.

Odporúčanie nebolo akceptované.

3. Doplniť materiálno-technické vybavenie tried a školskej záhrady učebnými pomôckami a hračkami i náradím, ktoré by umožňovali deťom nadobúdať poznatky prostredníctvom aktívneho bádania, experimentovania a rozvíjanie základných i digitálnych kompetencií detí a uskutočňovať VVČ a s ňou súvisiacich činností v súlade so ŠkVP.

Škola zakúpila učebné pomôcky, ktoré umožňovali deťom osvojovať si poznatky zo vzdelávacej oblasti Človek a príroda. Digitálne kompetencie deti nadobúdali programovaním digitálnej hračky Bee-Bot.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. Zabezpečiť participáciu pedagogickej rady pri rozširovaní, prehlbovaní a zdokonaľovaní profesijných kompetencií PZ.

Analýzou zápisníc z pedagogických rád bolo zistené, že problematike profesijného rozvoja PZ nebola venovaná pozornosť, pedagogická rada sa nepodieľala na rozširovaní, prehlbovaní a zdokonaľovaní profesijných kompetencií PZ, čo sa negatívne prejavilo na úrovni VVČ.

Odporúčanie nebolo akceptované.

5. Vypracovať kritéria hodnotenia detí a PZ, podporovať hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti detí a zamestnancov.

Kritéria hodnotenia učenia sa detí a PZ neboli premyslene a transparentne zadané, čo nepodporovalo hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti detí a zamestnancov. Hodnotenie osobnostného rozvoja detí bolo zabezpečené pedagogickou diagnostikou. Označením možnosti vyjadrujúcej prejavu a spôsobilosti dieťaťa v diagnostickom hárku, bez podrobnejšieho opisu dosiahnutej úrovne, navrhovania postupov a overovania účinnosti, neboli zistenia o individuálnych osobitostiach i schopnostiach detí rôzneho veku realistické a zohľadňované v procese výchovy a vzdelávania. Vo VVČ učiteľka zadávala otázky a úlohy všetkým deťom, ale spätnou väzbou neoverovala, či deti chápali pokynom. V záverečnom hodnotení

nehodnotila výkony vzhľadom na stanovené zámery. Deti neboli zrozumiteľne oboznámené s dennými činnosťami a kritériami hodnotenia, preto sa nevyjadrovali k výsledkom svojej činnosti, nepreukázali hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti.
Odporúčanie nebolo akceptované.

1.2.2.Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. *Uskutočňovať výchovu a vzdelávania v súlade so ŠkVP.*

Riaditeľka školy predložila nový školský vzdelávací program (ŠkVP) „Škola pre radosť“, s učebnými osnovami vo forme obsahových celkov. Východiská plánovania neboli stanovené, čo nezabezpečilo proporčnú vyváženosť vzdelávacích oblastí. Škola v spolupráci s externými lektormi Súkromnej základnej umeleckej školy Heuréka organizovala trikrát do týždňa po odpočinku detí krúžkovú činnosť. Bola určená pre všetky deti obidvoch tried. Krúžková činnosť nebola v súlade so ŠkVP. Z týždenných plánov VVČ a zo záznamov v triednych knihách vyplynulo, že učiteľky plánovali a uskutočňovali zámery a ciele odpoľudňajších foriem denných činností podľa učebných osnov ŠkVP len 2 dni v týždni, čo neprispievalo k plneniu ŠkVP.

Opatrenie nebolo splnené.

2. *Zverejniť školský vzdelávací program na verejne prístupnom mieste najneskôr do 60 dní od jeho schválenia.*

Obhliadkou vnútorných priestorov MŠ bolo zistené, že ŠkVP bol zverejnený na verejne prístupnom mieste v šatniach detí.

Opatrenie bolo splnené.

3. *Vypracovať individuálny vzdelávací program pre dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami po konzultácii so zákonným zástupcom a upraviť jednotlivé časti školského vzdelávacieho programu podľa špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb dieťaťa, najmä obsah, metódy, formy alebo spôsob hodnotenia a spolupráce s odbornými zamestnancami.*

V školskom roku 2023-2024 nebolo v MŠ vzdelávané žiadne dieťa podľa individuálneho vzdelávacieho programu.

Opatrenie nebolo možné hodnotiť.

4. *Získavať osobné údaje o deťoch a zákonných zástupcoch v rozsahu stanovenom zákonom.*

Náhodným výberom osobných spisov detí bolo preukázané, že na žiadostiach o prijatie na predprimárne vzdelávanie v školskom roku 2023-2024, škola získavala osobné údaje v rozsahu školského zákona.

Opatrenie bolo splnené.

5. *Vydávať rozhodnutia o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania v MŠ.*

Kontrolou osobného spisu dieťaťa pokračujúcim v plnení PPV bolo preukázané, že rozhodnutie vydané riaditeľkou školy o pokračovaní PPV bolo s písomným súhlasom príslušného zariadenia poradenstva a prevencie, písomným súhlasom všeobecného lekára pre deti a dorast a informovaným súhlasom ZZ.

Opatrenie bolo splnené.

6. Organizovať výlety, exkurzií, športové výcviky v súlade so školským vzdelávacím programom.

Škola organizovala výlety, exkurzie a športové výcviky bez súladu so ŠKVP. Plnenie niektorých učebných osnov a výkonových štandardov prostredníctvom výletov, exkurzií a športových výcvikov nebolo v ŠKVP deklarované.

Opatrenie nebolo splnené.

7. Prijímať dieťa na predprimárne vzdelávanie s údajom o očkovaní na potvrdeniach o zdravotnej spôsobilosti od všeobecného lekára pre deti a dospelosť.

Náhodnou previerkou osobných spisov detí a žiadostí o prijatie na predprimárne vzdelávanie bolo konštatované, že deti boli do MŠ prijímané s potvrdením o zdravotnej spôsobilosti od všeobecného lekára pre deti a dospelosť.

Opatrenie bolo splnené.

8. Prijímať dieťa so ŠKVP na predprimárne vzdelávanie s vyjadrením príslušného zariadenia poradenstva a prevencie a odporúčaním všeobecného lekára pre deti a dospelosť.

V školskom roku nebolo do MŠ prijaté žiadne dieťa so zdravotným znevýhodnením.

Opatrenie nebolo možné hodnotiť.

9. Prihliadať v procese výchovy a vzdelávania na základné fyziologické potreby detí a zaistiť ich bezpečnosť a ochranu zdravia.

Časové usporiadanie všetkých denných činností s pevne vymedzeným časom malo negatívny vplyv na organizáciu VVČ. Denný poriadok nezabezpečoval optimálny sled jednotlivých foriem denných činností, odporúčané trojhodinové intervaly podávania stravy, vyvážené striedanie riadených a spontánnych činností a dodržiavanie dĺžky pobytu vonku, čím neboli akceptované základné fyziologické a výchovno-vzdelávacie potreby detí. Alternatívne možnosti odpočinku neboli v školskom poriadku upravené. Zakúpením koberec do obidvoch tried boli garantované predpoklady na bezpečné uskutočňovanie zdravotného cvičenia. Nestanovením základného úväzku priamej VVČ v súlade s právnymi predpismi, učiteľky nevykonávali priamu VVČ v plnom rozsahu, čo malo negatívny vplyv na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí, predovšetkým na pobyte vonku.

Opatrenie nebolo splnené.

10. Zpracovať do školského poriadku informácie týkajúce sa výkonu práv a povinností detí a ich zákonných zástupcov, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy, prevádzky a vnútorného režimu MŠ, podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí.

V novom školskom poriadku absentovalo právo dieťaťa na prijatie na predprimárne vzdelávanie, individuálne a inkluzívne vzdelávanie, na podporné opatrenia a právo ZZ zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy. Pravidlá vzájomných vzťahov s PZ a ďalšími zamestnancami neboli konkretizované. Informácie o prijímaní detí na predprimárne vzdelávanie, adaptačný a diagnostický pobyt, odhlasovaní detí z predprimárneho vzdelávania, o odklade a dodatočnom odklade povinnej školskej dochádzky, vydávaní rozhodnutí, o dlhodobom uvoľnení žiaka do osobnej starostlivosti ZZ, splnomocnení na preberanie dieťaťa z MŠ, získaní dokladu o ukončení predprimárneho vzdelávania, ospravedlňovaní neprítomnosti,

prerušení a obmedzení prevádzky školy boli neaktuálne a nekorešpondovali s právnym stavom. V školskom poriadku nebol vymedzený obsah žiadosti a uvedený správny termín, miesto a spôsob podávania žiadostí a vydávania rozhodnutí podľa Správneho poriadku. Z textu nevyplývala pre ZZ možnosť podať aj vlastnú žiadosť, nielen žiadosť vytvorenú MŠ. Zmeny v právnych predpisoch týkajúce sa výchovy a vzdelávania detí so zdravotným znevýhodnením, možností a podmienok prijímania detí prestupom a zanechania predprimárneho vzdelávania, foriem i rozsahu plnenia PPV a zaraďovania detí do tried chýbali. Podrobností o schádzaní sa detí, organizácii v šatni, v umyvárni a pri podávaní stravy, účasti detí na športových výcvikoch i ďalších doplnkových aktivitách a krúžkovej činnosti nezohľadňovali špecifiká školy, nestanovovali konkrétne podmienky a spôsoby organizácie. Alternatívne možnosti odpočinku neboli definované, ale škola ich uplatňovala. Ochrana detí pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím bola uvedená.

Opatrenie nebolo splnené.

11. *Vykonávať priamu výchovno-vzdelávaciu činnosť v škole a určiť základný úväzok riaditeľke školy.*

Riaditeľka školy, ako ďalší zamestnanec školy, nevykonávala priamu VVČ určenú základným úväzkom. Podľa jej vyjadrenia bola v MŠ prítomná najviac 1 deň v týždni. V čase konania inšpekcie nezískala profesijné kompetencie na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca.

Opatrenie nebolo splnené.

12. *Splniť kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii a v podkategórii riaditeľkou školy.*

Z predložených dokladov o dosiahnutom vzdelaní bolo konštatované, že riaditeľka spĺňala kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii a podkategórii v súlade s právnym predpisom.

Opatrenie bolo splnené.

13. *Zaradiť začínajúcich pedagogických zamestnancov do adaptačného vzdelávania najneskôr do piatich dní od vzniku pracovného pomeru.*

Riaditeľka školy predložila dokumentáciu adaptačného vzdelávania 3 začínajúcich PZ, ktorá deklarovala začatie adaptačného vzdelávania, priebeh vzdelávania a ukončenie adaptačného vzdelávania vydaním rozhodnutia o ukončení adaptačného vzdelávania.

Opatrenie bolo splnené.

14. *Schváliť čas prevádzky zriaďovateľom.*

Súčasťou školského poriadku bolo potvrdenie o schválení času prevádzky zriaďovateľom SMŠ. Prevádzka MŠ bola stanovená od 06. 30 do 16. 30 hodiny.

Opatrenie bolo splnené.

15. *Zabezpečiť bezpečnosť detí pedagogickými zamestnancami od prevzatia dieťaťa od zákonného zástupcu až po odovzdanie zákonnému zástupcovi, alebo ním splnomocnenej osobe.*

V školskom poriadku neboli rozpracované vzájomné vzťahy medzi PZ a spôsoby preberania a odovzdávania detí medzi sebou, podmienky uskutočňovania krúžkovej činnosti, spôsoby odovzdávania i preberania detí medzi PZ a externými lektormi

Súkromnej základnej umeleckej školy Heuréka a zaistenia zodpovednosti za deti počas krúžkovej činnosti. Nedostatky v dokumentácii školy bez jasne stanovených pravidiel vnútornej organizácie neprispievali k zabezpečeniu bezpečnosti detí. Riaditeľka školy sa k zisteniam nevedela vyjadriť.

Opatrenie nebolo splnené.

16. Uskutočňovať krúžkovú činnosť v čase po 12.00 hodine po odpočinku trvajúcim najmenej 30 minút v súlade so ŠkVP a s informovaným súhlasom zákonného zástupcu.

MŠ uskutočňovala krúžkovú činnosť bez súladu so ŠkVP. Zúčastňovali sa jej všetky deti. Krúžky¹ viedli externí lektori. Boli realizované 3 dni v týždni v popoludňajších hodinách na základe informovaného súhlasu ZZ. Z informovaného súhlasu nebolo zrejmé, na aký krúžok ZZ súhlas poskytol. Organizačné zabezpečenie krúžkovej činnosti, miesto, čas konania, splnenie kvalifikačných predpokladov externými lektormi a zaistenie bezpečnosti detí počas konania krúžku neboli upravené v školskom poriadku ani v neucelenej dokumentácii súvisiacej s krúžkovou činnosťou.

Opatrenie nebolo splnené.

1.3 INÉ ZISTENIA

Zriaďovateľ od 01. 05. 2023 menoval do funkcie riaditeľky Súkromnej materskej školy, Okružná 2471/131, Zvolen Katarínu Imre.

Do MŠ bola prijatá nová učiteľka. Z predloženého diplomu o ukončení vysokoškolského štúdia I. a II. stupňa bolo vyplynulo, že nespĺňala kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii a podkategórii v súlade s právnymi predpismi.

2 ZÁVERY

Akceptovaním 1 z 5 uplatnených odporúčaní bolo vybavenie tried doplnené učebnými pomôckami a hračkami, ktoré umožňovali deťom rozvíjať digitálne kompetencie, nadobúdať poznatky prostredníctvom bádania a uskutočňovať pohybové činnosti a zdravotné cvičenie v bezpečnom prostredí.

Neakceptovaním 4 odporúčaní nebolo vo VVČ prihliadané na rozvojové možnosti a schopnosti detí, čím efektívnosť riadeného učenia aj napriek zaradeniu rôznych činností bola nižšia. Absencia uplatnenia odporúčaných metodických postupov v zdravotnom cvičení neumožnila systematické nadobúdanie pohybových zručností a schopností. Nevyužívaním metód a spôsobov hodnotenia detí a neposkytnutím príležitostí na hodnotenie, deti nepreukázali hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti. Neparticipovanie pedagogickej rady na rozvíjaní profesijných kompetencií PZ negatívne ovplyvnilo kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu a rozvíjanie kľúčových kompetencií detí.

Splnením 7 prijatých opatrení bolo vydanie rozhodnutia o pokračovaní plnenia PPV, získavanie osobných údajov o deťoch a ZZ, prijímanie na predprimárne vzdelávanie s údajom o očkovaní na potvrdeniach o zdravotnej spôsobilosti od všeobecného lekára pre deti a dorast, zverejnenie ŠkVP na verejne prístupných miestach, splnenie kvalifikačných predpokladov na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii a v podkategórii riaditeľkou školy, zaradenie začínajúcich PZ do adaptačného vzdelávania i ukončenie adaptačného vzdelávania

¹ anglický jazyk, literárno-dramatická činnosť, tanečná príprava

a schválenie času prevádzky zriaďovateľom zosúladené s právnymi predpismi, čo malo pozitívny dopad na zlepšenie riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania MŠ.

Nesplnením 7 opatrení súvisiacich s neurčením základného úväzku riaditeľke školy a nevykonávaním VVČ v škole, organizovaním výletov, exkurzií, športových výcvikov a krúžkovej činnosti bez súladu so ŠkVP, neprihliadaním na základné fyziologické potreby detí v procese výchovy a vzdelávania, nestanovením práv a povinností detí a ich ZZ, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s PZ a ďalšími zamestnancami školy, prevádzky a vnútorného režimu, podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany detí od prevzatia dieťaťa od ZZ až po odovzdanie ZZ, alebo ním splnomocnenej osobe v školskom poriadku neboli vytvorené adekvátne podmienky výchovy a vzdelávania a uskutočňovania VVČ v súlade so ŠkVP a všeobecne záväznými právnymi predpismi.

V školskom roku do MŠ neboli prijaté deti so zdravotným znevýhodnením a žiadne dieťa nebolo vzdelávané podľa individuálneho vzdelávacieho programu, preto **2 prijaté opatrenie nebolo možné hodnotiť.**

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 7 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neuskutočňovanie výchovy a vzdelávania v súlade so ŠkVP*);
2. § 28 ods. 16 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*organizovanie výletov, exkurzií bez súladu so školským vzdelávacím programom*);
3. § 152 ods. písm. a) a c) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*v procese výchovy a vzdelávania nebolo prihliadané na základné fyziologické potreby detí a nebola zaistená ich bezpečnosť a ochrana zdravia*);
4. § 153 ods. 1 písm. a), b), c) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nezapracovanie informácií týkajú sa výkonu práv a povinností detí a ich zákonných zástupcov; pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy; prevádzky a vnútorného režimu MŠ; podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí v školskom poriadku*);
5. § 7 ods. 1 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v spojení s § 6 ods. 5 a prílohy č. 6 časť A k nariadeniu vlády č. 201/2019 Z. z. o priamej výchovno-vzdelávacej činnosti (*nevykonávanie priamej výchovno-vzdelávacej činnosti v škole a neurčenie základného úväzku riaditeľke školy*);
6. § 4 ods. 1 vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 541/2021 Z. z. o materskej škole (*nezabezpečenie bezpečnosti detí pedagogickými zamestnancami od prevzatia dieťaťa od zákonného zástupcu až po odovzdanie zákonnému zástupcovi, alebo ním splnomocnenej osobe*);
7. § 6 ods. 3 vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu č. 541/2021 Z. z. o materskej škole (*neuskutočňovanie krúžkovej činnosti v súlade so ŠkVP*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- diferencovať činnosti a učebné problémy s ohľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí, dosiahnutú úroveň, rozvojový a výkonový potenciál;
- zvyšovať úroveň VVČ aplikovaním odporúčaných metodických postupov jednotlivých vzdelávacích oblastí;
- zabezpečiť participáciu pedagogickej rady na profesijnom rozvoji PZ;
- podporovať u detí hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti poskytovaním príležitostí, adekvátnej spätnej väzby a záverečného hodnotenia.

2. ukladá kontrolovanému subjektu v lehote do 29. 02. 2024 prijať konkrétne opatrenia

na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa **pedagogického riadenia školy** (*neuskutočňovania výchovy a vzdelávania v súlade so ŠkVP; organizovania výletov, exkurzií, športových výcvikov bez súladu so školským vzdelávacím programom*), **podmienok výchovy a vzdelávania** (*v procese výchovy a vzdelávania nebolo prihliadané na základné fyziologické potreby detí a nebola zaistená ich bezpečnosť a ochrana zdravia; nezpracovania informácií týkajúcich sa výkonu práv a povinností detí a ich ZZ, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s PZ a ďalšími zamestnancami školy, prevádzky a vnútorného režimu MŠ, podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí v školskom poriadku; nevykonávania priamej VVČ v škole a neurčenia základného úväzku riaditeľke školy; nezabezpečenia bezpečnosti detí PZ od prevzatia dieťaťa od ZZ až po odovzdanie ZZ, alebo ním splnomocnenej osobe; neuskutočňovania krúžkovej činnosti v súlade so ŠkVP*) a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Banská Bystrica s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru **Banská Bystrica** v termíne do **04. 09. 2024**.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII:

1. ŠkVP „Škola pre radosť“,
2. školský poriadok,
3. zápisnice zo zasadnutia pedagogickej rady z 31. 08. 2023, 21. 11. 2023,
4. zápisnice zo zasadnutia rady školy z 07. 09. 2023, 23. 11. 2023,
5. pedagogická diagnostika detí,
6. triedne knihy,
7. plány VVČ,
8. plán vnútornej kontroly,
9. osobné spisy detí,
10. denné poriadky,
11. záznamy z hospitácie,
12. dokumentácia adaptačného vzdelávania 3 PZ,
13. rozpis priamej VVČ PZ,
14. doklady o vzdelaní riaditeľky školy a novej učiteľky,
15. dokumentácia krúžkovej činnosti,

16. prijaté opatrenia a správa riaditeľky MŠ o splnení prijatých opatrení.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Jana Dančová

Dňa: 07. 12. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

Mgr. Jana Dančová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Katarína Imre

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 04. 01. 2024 v Banskej Bystrici:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

Mgr. Jana Dančová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Katarína Imre

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Katarína Imre, riaditeľka materskej školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Jana Dančová, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti