



Číslo: 6051/2022-2023

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej v dňoch od 14. 02. 2023 do 16. 02. 2023

Názov kontrolovaného subjektu	
Súkromná materská škola, Okružná 2471/131, Zvolen	
Zriaďovateľ	INTECOM s. r. o., V. P. Tótha 97/4, Zvolen

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Mgr. Diana Sujová, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 6051/2022-2023 zo dňa 07. 02. 2023 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Jana Dančová, školská inšpektorka, ŠIC Banská Bystrica

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav a úroveň pedagogického riadenia, podmienok výchovy a vzdelávania a materiálo-technického zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bola dvojtriedna súkromná materská škola (SMŠ) s vyučujúcim jazykom slovenským, ktorá poskytovala celodennú a poldennú formu výchovy a vzdelávania 20 deťom zaradeným do 2 heterogénnych tried po 10 detí. V jednej triede 3 deti plnili povinné predprimárne vzdelávanie (PPV), z nich 1 dieťa so zdravotným znevýhodnením nedosiahlo školskú spôsobilosť a pokračovalo v plnení PPV. Jedno dieťa bolo cudzincom. V druhej triede boli 2 deti mladšie ako 3 roky. Výchovno-vzdelávací proces zabezpečovali štyria pedagogickí zamestnanci (PZ).

Tabuľka 1 Údaje o počte detí v materskej škole

Celkový počet detí v materskej škole		20
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		1
Z nich	Počet detí so zdravotným znevýhodnením	1
	Počet detí zo sociálne znevýhodneného prostredia/z marginalizovanej rómskej komunity	0
	Počet detí s nadaním	0
Počet detí – cudzincov		1

Tabuľka 2 Údaje o počte detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie

Počet detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie		3
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		1
Z nich	Počet detí so zdravotným znevýhodnením	1
	Počet detí zo sociálne znevýhodneného prostredia/z marginalizovanej rómskej komunity	0
	Počet detí s nadaním	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Hospitačná činnosť bola realizovaná v obidvoch triedach. V triede starších detí vo všetkých formách denných činností v jednom súvislom výučbovom bloku dopoludnia a v triede mladších detí popoludní.

Učiteľka deti hneď po príchode do triedy začleňovala do pripravených činností, ale neposkytla im dostatočný priestor na spontánne hry na základe aktuálnych záujmov a potrieb. V obidvoch triedach prevládali riadené aktivity pri stole, zamerané na pracovné a výtvarné činnosti. Grafomotorické zručnosti si deti rozvíjali vyfarbovaním obrázkov. Na pracovnom liste na základe verbálnych pokynov učiteľky určovali počet zobrazených predmetov, porovnávali ich podľa veľkosti, rozlišovali základné farby, pričom používali vhodný grafický materiál, ktorý len ojedinele držali správnym spôsobom. Na stoličke sedeli alebo kľáčali v nevhodnej polohe, s rukou mimo stola, čo sa prejavilo v zlom sklone papiera. Neposkytovaním spätnej väzby, väčšina detí nemala osvojené správne **grafomotorické postupy a zručnosti**.

Deti nepreukázali samostatnosť pri výbere hier, čakali na podnet zo strany učiteľky. O konštruovanie zo stavebníc a o knihy prejavili minimálny záujem. Hry a činnosti striedali bez toho, aby dokončili čo začali. Nevedeli si primerane organizovať učebné procesy, konali neuvážlivo, nedokázali rozvinúť hru, hra stagnovala až zanikla. Učiteľka nezaujala adekvátne postoje k činnostiam detí, neinšpirovala ich vlastnou angažovanosťou v hre, nepodporovala zodpovednosť za výber, pokračovanie a dokončenie úloh. Časová dotácia **hier a činností podľa výberu detí** bola nedostatočná, niektoré deti sa vôbec nehrali.

Učiteľka zadávaním zatvorených otázok nevytvorila adekvátne podmienky pre vyjadrovanie sa. Verbálne prejavy detí pri interpretovaní poznatkov o fašiangoch boli strohé, odpovede väčšinou jednoslovné, nerozvinuté. Niektoré nerešpektovali pravidlá vedenia dialógu, úroveň **komunikačných kompetencií** bola primeraná. Mladšie deti adekvátne svojmu veku samostatne komunikovali, formulovali jednoduché aj rozvité vety. **Dieťa so ŠVVP a dieťa cudzinec** nie vždy rozumeli a reagovali na spisovnú podobu verbálneho prejavu detí a učiteľky. Dieťa so ŠVVP preferovalo komunikáciu s učiteľkou. Odpovedalo na jednoduché otázky väčšinou ucelenou myšlienkou, používalo aj abstraktné pojmy. Dieťa cudzinec pri vyjadrovaní potrieb a želaní používalo zaužívané frázy a slovné spojenia v slovenskom jazyku. Ak nerozumelo z dôvodu komunikačnej bariéry, komunikovalo pomocou piktogramov na komunikačných kartičkách.

Učiteľky citlivo reagovali na sociálne, mentálne a emocionálne potreby jednotlivých detí, boli prívetivé, empatické, ústretové voči všetkým deťom a svojim správaním prispievali k vytváraniu pozitívnej **sociálnej klímy**. Deti sa v kolektíve cítili spokojne, prirodzene, boli rešpektované, ale nedostatočná autorita učiteľky v triede starších detí viedla k nevhodnému správaniu sa niektorých detí. Učiteľky deti primerane oboznámili s činnosťami dňa, ale čo mali vedieť, poznať, urobiť a vykonať im nevysvetlili. Bezprostredne po hrách a činnostiach podľa voľby detí

nasledovala vzdelávacia aktivita zo vzdelávacej oblasti matematika a práca s informáciami. Takáto organizácia negatívne pôsobila na kontinuitu denných činností.

Predložený plán VVČ s poddimenzovaným počtom výkonových štandardov, nedeklaroval prelínanie viacerých vzdelávacích oblastí a len čiastočne korešpondoval s témou týždňa. Výber a obsah činností nebol v súlade so stanovenými zámermi VVČ a nepodporoval dosahovanie výkonových štandardov. Učiteľka neiniciovala deti k objavovaniu pravidiel jednoduchej postupnosti, hľadaniu riešení, nemonitorovala, ako rozumeli požiadavkám a neumožnila, aby ich aplikovali v zmenených podmienkach. Na overenie úlohy predložila schému, ktorú deti chápali ako návod pre tvorbu vlastného pracovného listu. Deťom neumožnila aktívne získať, spracovať a preukázať poznatky prostredníctvom **hry, priamej skúsenosti i aktívneho badania** a preto boli deti v prevažnej miere pasívne. Neuplatňovaním metodických odporúčaní vzdelávacej oblasti i adaptácií výkonových štandardov, ciele VVČ neboli splnené.

Deti pri riešení jednoduchého problému identifikovali chýbajúci obrázok a následne ho vyhľadali v priestore. Z dôvodu nevyváženého striedania riadeného a spontánneho učenia sa, dynamických a statických činností uskutočňovaných prevažne pri stoloch, bez ohľadu na dodržiavanie základných fyziologických potrieb, boli deti nesústreďené, o činnosť strácali záujem. Viaceré neakceptovali stanovené pravidlá, neparticipovali na činnosti skupiny, nepreukázali primerané **sociálne a personálne kompetencie**.

Uskutočňovaním vzdelávacej aktivity frontálnou formou, bez premyslenej organizácie, kladením rovnakých požiadaviek a úloh tej istej náročnosti, učiteľky nezaistovali rovnaké príležitosti všetkým deťom. Dieťa so ŠVVP malo vypracovaný **individuálny vzdelávací program** a spolu s dieťaťom cudzincom mali možnosť využívať **kompENZAČNÉ POMÔCKY**. Bez prispôsobovania učebných problémov možnostiam a schopnostiam detí, bez optimalizovania učebnej záťaže s ohľadom na špecifické postupy v učení sa a poskytovania doplňujúceho usmernenia i výkladu, boli deti nepozorné a narúšali činnosti ostatných detí. K týmto deťom sporadicky pristupovala druhá učiteľka, čím zasahovala do činnosti učiteľky uskutočňujúcej VVČ.

Zdravotné cvičenie nebolo realizované v súlade s hygienickými zásadami, deti cvičili v nevyvetranej miestnosti a v závere cvičenia obuté. V úvode prejavili záujem a vyjadrovali text piesne pohybmi rúk, hlavy a trupu. Jednoduché prvky uskutočňovali v stoji na mieste, čo neumožnilo rozohriatie organizmu. Rozmiestnenie detí na laminátovej podlahe, čiastočne na koberci tesne vedľa seba neposkytovalo dostatok priestoru na správne a bezpečné vykonávanie cvikov. Štruktúra zdravotného cvičenia nezohľadňovala odporúčané metodické postupy, individuálne osobitosti i schopnosti mladších a starších detí a obmedzenia dané vývojom (záklony hlavy). Absenciou opisu cvikov bez používania telovýchovnej terminológie a diferencovania náročnosti cvikov i počtu opakovaní, neposkytnutím spätnej väzby a zaujatím nesprávnej východiskovej polohy deti vykonávali cviky nepresne a viaceré neprejavili osvojené **návyky správneho držania tela**. Relaxácia bola neúčinná. Deti počas záverečnej hry behali po celej ploche miestnosti, pomedzi stoly i ležadlá, vykonávali cviky, ktorých obmedzenie bolo dané vývojom, nerešpektovali pravidlá hry a verbálnu inštrukciu učiteľky. Dychové cvičenie absentovalo. Nezvládnuté manažovanie výučby malo negatívny dopad na učebné konanie a bezpečnosť detí. Na vychádzke v okolí materskej školy deti zvládli chôdzu vo viazanom útvare. Vyhľadávali a porovnávali konáre rôznej dĺžky a výsledok vyslovili pomocou stupňovania prídavných. Aj táto časť dňa bola plne organizovaná učiteľkou. **Pobyt vonku** v trvaní 30 minút nesplnil zdravotnú funkciu, neakceptoval psychohygienické potreby detí.

Škola bola pripojená na internet, ale vplyvom nedostatku vybavenia digitálnymi technológiami, neboli rozvíjané **digitálne kompetencie** detí.

Manipuláciou s drobnými predmetmi i rôznymi materiálmi si deti rozvíjali jemnú motoriku. Na základe slovných pokynov vyrábali darček ku Dňu svätého Valentína. Neuplatňovaním

metodických odporúčaní neboli u detí vytvárané správne postupy skladania a lepenia papiera. Neopodstatnený zásah učiteliek eliminoval kreativitu detí, neumožnil im objavovať, experimentovať a uplatňovať rôzne postupy, preto výsledky detskej tvorby neniesli znaky nápaditosti a originality. Deti nepreukázali kompetencie **riešiť problémy, tvorivo a kriticky myslieť**. K upratovaniu hračiek a samostatnosti pri odkladaní pomôcok neboli vedené. Nedôslednosťou učiteliek sa len ojedinele podieľali na udržiavaní poriadku vo svojom okolí, čo malo dopad na nerozvinuté **manipulačné, pracovné spôsobilosti a úkony**.

Zautomatizovanými postupmi i úkonmi 5 – 6 ročné deti vykonávali činnosti súvisiace s hygienou a úpravou zovňajšku. Sporadickú pomoc dospelého pri obliekaní potrebovali 4 – 5 ročné deti. Učiteľky nevenovali dostatočnú pozornosť sebaobslužným činnostiam najmladších detí, nepodporovali ich v samostatnosti a preto neustále potrebovali pomoc. Hygienickými návykmi, vrátane umývania zubov po obede, disponovali primerane veku všetky deti. Na získavanie a rozvíjanie základov stolovania nemali vytvorené predpoklady, neboli vedené ku kultúre stolovania, niektoré držali lyžicu a vidličku nesprávne, nôž počas hospitácie nemali. Všetky úkony pred začiatkom a po skončení stolovania vykonávali zamestnanci školy. Deti neprejavili osvojené návyky súvisiace so stolovaním a základné **sebaobslužné činnosti**.

Pri organizácii **odpočinku** bol uplatňovaný diferencovaný prístup vo vzťahu k deťom, ktoré nemali potrebu odpočívať, avšak niektoré deti nerešpektovali minimálne trvanie odpočinku 30 minút a neadekvátnymi činnosťami v priestoroch triedy i spálne narúšali odpočinok ostatných detí. Škola nezabezpečila dodržiavanie zásad zdravej životosprávy a základných fyziologických a psychických potrieb detí.

Napriek tomu, že učiteľky zadávali otázky a úlohy všetkým deťom, čím podporovali a iniciovali nielen tých, ktorí prejavovali záujem, **spätná väzba** na monitorovanie činností a priebežné overovanie si, ako deti rozumejú pokynom a požiadavkám bola neadekvátna. Používaním formálneho, výlučne pozitívneho hodnotenia, nemotivovali deti k požadovanej zmene v poznatkoch, spôsobilostiach a hodnotách.

Pri **záverečnom hodnotení** učiteľky poskytli deťom informáciu o dosiahnutých výsledkoch učenia sa. Hodnotili každého osobitne na základe úspechu pri učení sa, otázkami overovania, či boli zámary na konci splnené. Deti neboli s kritériami hodnotenia vopred oboznámené, ale mali záujem vyjadriť sa. Odpovede boli zväčša jednoslovné, nedokázali zdôvodňovať, argumentovať pri hodnotení výsledkov svojej aj kamarátovej činnosti, **hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti** neuplatnili.

Učenie sa detí bolo na nevyhovujúcej úrovni.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- dodržiavanie psychohygienických potrieb detí a bezpečnostných aspektov VVČ;
- uplatňovanie diferencovaného prístupu, rešpektovanie individuálnych potrieb, schopností a rozvojových možností detí, vrátane dieťaťa so ŠVVP a cudzinca;
- zvyšovanie úrovne VVČ znalosťou metodických príručiek všetkých vzdelávacích oblastí a ich aplikáciou do procesu výchovy a vzdelávania;
- podporovanie hodnotiacich a sebahodnotiacich procesov detí a zamestnancov.

RIADENIE ŠKOLY

Výchova a vzdelávanie boli uskutočňované podľa **školského vzdelávacieho programu** (ŠkVP) „Škola pre radosť“. Stanovené vlastné ciele zodpovedali reálnym podmienkam a koncepcnému zámeru rozvoja školy. **Učebnými osnovami** ŠkVP boli vzdelávacie štandardy vzdelávacích oblastí Štátneho vzdelávacieho programu (ŠVP) pre predprimárne vzdelávanie v materských školách, ktorých plnenie sa realizovalo prostredníctvom desiatich tematických

celkov rozdelených do podtém. ŠkVP nebol vypracovaný v súlade s ustanoveniami školského zákona. V učebných osnovách neboli implementované pokyny a usmernenia vzhľadom k cieľom a obsahu vzdelávania detí plniacich PPV. Stratégie VVČ, osobitosti výchovy a vzdelávania detí so špeciálnymi vzdelávacími potrebami (ŠVVP) v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania a osobitosti výchovy a vzdelávania detí – cudzincov absentovali napriek tomu, že škola takéto deti reálne vzdelávala.

Nejasným definovaním stratégií procesu plánovania nebola zabezpečená proporčná vyváženosť, integrácia a voľba vhodných kombinácií vzdelávacích oblastí, čo malo negatívny vplyv na systematické a ciele plnenie učebných osnov, náležité zohľadňovanie všetkých vzdelávacích oblastí i potenciálu detí v realizovanej VVČ. Spôsob hodnotenia detí, zameranie, formy a kritéria neboli špecifikované. Po prerokovaní v rade školy a v pedagogickej rade dokument nebol zverejnený na verejne dostupnom mieste.

Kontrolou pedagogickej dokumentácie bolo zistené, že terminologicky nepresné záznamy v **triednych knihách** vyjadrovali nejasné ciele a obsah VVČ realizovanej v priebehu dňa. Opakované plnenie rovnakých výkonových štandardov neumožnilo plnenie ŠkVP v plnom rozsahu. Deťom boli každoročne zakladané nové **osobné spisy** na prefotených tlačivách, ktoré korešpondovali so vzormi zverejnenými na stránke ministerstva školstva. Vnútorne predpisy a všetky zásadné dokumenty boli prerokované v pedagogickej rade.

Plán profesijného rozvoja školy zameraný na získavanie a rozširovanie identických kompetencií u všetkých PZ v oblasti Montessori pedagogiky a práce s deťmi so ŠVVP čiastočne korešpondoval s aktuálnymi potrebami školy i zamestnancov, zameraním školy a ŠkVP. Vychádzajúc zo štruktúry kariérových pozícií SMŠ, dĺžky pedagogickej praxe i kvalifikačných predpokladov, stanovené ciele neboli reálne splniteľné. Nezaradením začínajúcich PZ do adaptačného vzdelávania a neurčením uvádzajúceho PZ, škola nevytvorila podmienky na získavanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti. Vedúci pedagogický zamestnanec nemal vypracovaný plán vlastného manažérskeho a pedagogického rozvoja.

Všetky žiadosti o prijatie dieťaťa do SMŠ boli vybavené kladne. Na žiadostiach boli požadované osobné údaje o deťoch a zákonných zástupcov (ZZ) nad rámec školského zákona. Niektoré žiadosti neobsahovali podpisy obidvoch ZZ a údaj o povinnom očkovaní dieťaťa. Riaditeľka školy opakovane každý školský rok prijímala do SMŠ tie isté deti. Bez vyjadrenia príslušného zariadenia poradenstva a prevencie aj odporúčenia všeobecného lekára pre deti a dorast prijala dieťaťa so ŠVVP, ktoré nedosiahlo školskú spôsobilosť. Pri uplatňovaní inštitútu „pokračovania plnenia PPV“ nevydala rozhodnutie o pokračovaní plnenia PPV. Predložená pedagogická dokumentácia dieťaťa so ŠVVP, vrátane individuálneho vzdelávacieho programu nebola v súlade s právnymi predpismi. Riaditeľka školy nevedla evidenciu osvedčení o získaní predprimárneho vzdelania, prevzatých žiadostiach o prijatie dieťaťa do SMŠ, vydaných rozhodnutiach o prijatí a neprijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie, ktorá by deklarovala rozhodovacie procesy riaditeľky.

Poradným orgánom riaditeľky, bola **pedagogická rada**. Analýzou troch predložených zápisníc bolo zistené, že sa nepodieľa na riešení pedagogických i výchovno-vzdelávacích otázok a neparticipovala na internom vzdelávaní PZ, čo negatívne vplývalo na úroveň plánovania, uplatňovania metodických postupov jednotlivých vzdelávacích oblastí, realizáciu a kvalitu VVČ a rozvíjanie kľúčových kompetencií detí.

Škola nemala vypracovaný **vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov**. Riaditeľka vykonávala hospitačnú činnosť náhodne. Výpovedná hodnota predložených ôsmich hospitačných záznamov nevystihovala podstatu, reálnosť i systematickosť pozorovaných procesov VVČ a účinnosť zabezpečenia spätnej väzby. Vzhľadom na dĺžku praxe PZ bol počet

vykonaných hospitácií nedostatočný, čo malo nepriaznivý dopad na kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu. Absentovalo hodnotenie PZ riaditeľom školy a hodnotenie vedúceho PZ zriaďovateľom jedenkrát ročne. Riaditeľka považovala sebahodnotiace procesy školy za užitočný nástroj zvyšovania kvality práce, ale **autoevalvačný proces** v oblasti pedagogického riadenia i výchovy a vzdelávania nerealizovala.

Hodnotenie detí bolo uskutočňované trikrát ročne zápisom do hárkov pedagogickej diagnostiky. Pri odpovediach vybraných z ponúkaných možností boli sporadicky uvádzané aj pokroky dieťaťa. Informácie z pedagogickej diagnostiky detí učiteľky nevyužívali pri plánovaní VVČ, ani v jej realizácii.

Klímu v SMŠ priaznivo hodnotilo 100 % zákonných zástupcov (ZZ) a 80 % zamestnancov. Riaditeľka podporovala vzájomnú spoluprácu a výmenu informácií i prosociálne vzťahy medzi zamestnancami MŠ a ZZ detí, s čím boli stotožnení všetci zamestnanci a 62,5 % ZZ považovalo spoluprácu za obojstranne ústretovú a efektívnu. S priateľským správaním zamestnancov k deťom boli všetci spokojní.

Škola sa do projektov i programov súvisiacich so stravovaním i do národného akčného plánu boja proti obezite nezapojila i keď jednou z priorít uvedených v ŠkVP bolo zdravie a zdravý životný štýl. Škola neorganizovala výcviky a kurzy so športovým zameraním, nedodržiavala časovú dotáciu pobytu vonku a vzdelávaciu aktivitu s telovýchovným zameraním uskutočňovala dvakrát v mesiaci, čo neprispievalo k plneniu stanoveného zámeru.

V správe o výchovno-vzdelávacej činnosti jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2021/2022 dokumentovala množstvo aktivít, výletov i exkurzií, systémovo-preventívnych programov uskutočnených v spolupráci s organizáciami svojho zriaďovateľa, kultúrnymi inštitúciami i občianskymi združeniami. Z dôvodu „zatraktívnenia“ poskytovaných služieb organizovala v dopoludňajšom čase tri krúžky. **Krúžková činnosť** nebola realizovaná v súlade so ŠkVP a s právnymi predpismi, neprihliadala na psychohygienické, bezpečnostné a pedagogické zásady organizovania krúžkov. Dokumentácia o krúžkovej činnosti, vrátane informovaných súhlasov ZZ detí, nebola predložená.

Riaditeľka deklarovala spoluprácu s odborníkmi poradenských zariadení i poskytovanie poradenstva a konzultačných služieb pri výchove a vzdelávaní. Počas inšpekčného výkonu bolo zistené, že dokumentácia dieťaťa so ŠVVP (návrh na vzdelávanie dieťaťa so ŠVVP a individuálny vzdelávací program) bola vypracovaná bez komunikácie so zariadením poradenstva a prevencie. Pri výchove a vzdelávaní dieťaťa ŠVVP škola podporné služby takéhoto zariadenia nevyužívala, čo riaditeľka potvrdila v rozhovore. Spokojnosť s dostatkom informácií o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa vyjadrilo 50 % ZZ.

Riadenie školy bolo na málo vyhovujúcej úrovni.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- uskutočňovanie výchovy a vzdelávania podľa ŠkVP;
- rozhodovanie riaditeľky vo veciach vydávania rozhodnutí v súlade s aktuálnym právnym stavom;
- realizovanie systematického a funkčného systému kontroly a hodnotenia PZ a detí;
- zosúladenie krúžkovej činnosti s platnými právnymi predpismi;
- poskytovanie adaptačného vzdelávania začínajúcim PZ.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Personálne obsadenie SMŠ štyrmi PZ zodpovedalo počtu tried. Všetci spĺňali **kvalifikačné predpoklady** na výkon pracovnej činnosti PZ v príslušnej kategórii a podkategórii a v štruktúre kariérových pozícií boli vedení ako začínajúci PZ. Riaditeľka školy, ako ďalší zamestnanec školy,

nevykonávala **priamu VVČ** určenú základným úväzkom a nespĺňala kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti PZ v príslušnej kategórii a podkategórii. V čase konania inšpekcie nezískala profesijné kompetencie na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca.

SMŠ sa nachádzala v prenajatej budove. Vstupné a vnútorné priestory neboli upravené s ohľadom na deti so zdravotným znevýhodnením. Triedy boli zariadené novým farebným nábytkom. Vnútorné členenie priestoru triedy a spálne umožňovalo jeho účelné a zmysluplné využívanie. Koberec umiestnený na laminátovej podlahe v strede každej triedy svojimi nedostatočnými rozmermi neumožňoval bezpečné vykonávanie hier a pohybových činností.

MŠ bola vybavená primeraným množstvom **hračiek a rôznych stavebníc** zodpovedajúcim počtu detí, prevažne umiestnených v zornom poli detí. Menej zastúpené boli hračky a pomôcky na námetové hry. Detská knižnica obsahovala encyklopédie, knihy o prírode, rozprávkové i zvukové knihy. Škola disponovala Montessori hračkami, pomôckami telovýchovného, dramatického a hudobného charakteru, vrátane hudobných nástrojov a výtvarným materiálom. Nedostatok odbornej literatúry pre zamestnancov a učebných pomôcok prírodovedného charakteru na skúmanie a bádanie, rozvíjanie logického myslenia, digitálnych technológií, neumožnil deťom nadobúdať poznatkov prostredníctvom experimentovania i aktívneho bádania, rozvíjanie digitálnych kompetencií a uskutočňovanie VVČ a s ňou súvisiacich činností v súlade so ŠkVP. Škola zabezpečením špecificky prispôbena zariadenia¹ pre dieťa so ŠVVP a materiálu² pre dieťa cudzinca vytvárala **inkluzívne prostredie**. Riaditeľka školy nedisponovala informáciami o použití **finančného príspevku na výchovu a vzdelávanie 5 – 6 ročných detí**. Prenajatý vonkajší areál tvorila **záhrada** so zatravneným povrchom. Školský areál vybavený zastaranými preliezačkami i nefunkčným pieskoviskom nebol adekvátne prispôbena na realizovanie obsahu vzdelávacej oblasti Zdravie a pohyb. Podľa potreby si prenajímali telocvičňu.

Škola mala zriadenú výdajnú školskú jedáleň, dovezenú stravu deťom v triedach podával zamestnanec, ktorý zároveň dbal o čistotu a poriadok školy. **Pitný režim** vo forme sladeného čaju bol deťom poskytovaný počas celého dňa.

Riaditeľka školy vydala **školský poriadok** po prerokovaní v pedagogickej rade a v rade školy. Rodičia boli preukázateľným spôsobom informovaní o vydaní a obsahu školského poriadku. Dokument bol zverejnený na verejne prístupnom mieste v šatni detí. Školský poriadok obsahoval neaktuálne údaje, absentovali informácie o spôsobe získavania a spracúvania osobných údajov o deťoch a ZZ, o práve dieťaťa na individuálne i inkluzívne vzdelávanie a povinnosti pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a právach i povinnostiach ZZ týkajúcich sa PPV, ako aj o ďalších skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania. Pravidlá vzájomných vzťahov s pedagogickými a ďalšími zamestnancami školy neboli rozpracované. Spôsob odovzdávania detí vzájomne medzi učiteľkami uvedený v školskom poriadku sa reálne nepraktizoval. V časti o prevádzke a vnútornom režime neboli vymedzené podmienky prijímania detí na predprimárne vzdelávanie, informácie o obsahu žiadosti, termíne, mieste a spôsobe podávania žiadosti, o PPV a jeho formách, postupe pri vydávaní rozhodnutí týkajúcich sa výchovy a vzdelávania, čo sa prejavilo v nesprávne vedenej dokumentácii. Školský poriadok neobsahoval podrobnosti zohľadňujúce špecifiká realizácie adaptačného a diagnostického pobytu, prerušenia dochádzky dieťaťa i predčasného skončenia predprimárneho vzdelávania a prerušenia prevádzky školy i úsporných opatreniach podľa školského zákona, schádzania sa detí ani informácie o konzultačných hodinách pre ZZ detí. Škola

¹ autistický kútik

² komunikačné kartičky

z dôvodu zabezpečovania šiestich týždenných turnusov **letných táborov** počas mesiacov júl a august neprerušila prevádzku materskej školy nepretržite najmenej na tri týždne v súlade s platnými právnymi predpismi. Informácia o inštitúcii, z ktorej SMŠ dováža stravu, nebola zhodná so zisteniami školskej inšpekcie. Spôsob zabezpečenia dovozu stravy nebol upravený. Podrobnosti organizovania **krúžkovej činnosti** a doplnkových aktivít neboli rozpracované. Organizovaním krúžkovej činnosti dopoludnia v spolupráci s externými lektormi Súkromnej základnej umeleckej školy Heuréka nebola dodržaná **zodpovednosť za bezpečnosť a ochranu zdravia dieťaťa** od prevzatia od ZZ až po odovzdanie ZZ, alebo ním splnomocnenej osobe. Detaily zaistenia bezpečnosti i ochrany zdravia počas pobytu vonku a preberania detí z materskej školy nekorešpondovali s platnou legislatívou. Škola viedla evidenciu úrazov a ranného filtra, ale počas konania inšpekcie ho nevykonávala. Spôsobom predchádzania diskriminácie v školskom poriadku nebola venovaná pozornosť. Podmienky zaobchádzania s majetkom školy boli uvedené.

Jeden spoločný **denný poriadok** neprihliadal na vekové osobitosti a rozdielne potreby detí v dvoch heterogénnych triedach. Časové usporiadanie a dĺžka foriem denných činností s pevne vymedzeným časom nezohľadňovali zásady zdravej životosprávy, neumožňovalo dostatočný pobyt a primeranú pohybovú aktivitu na čerstvom vzduchu, stravovanie s odporúčanými trojhodinovými intervalmi medzi jedlami. Denný poriadok nevytváral predpoklady pre vyvážené striedanie činností a časový priestor pre hru a učenie sa detí s ohľadom na dodržiavanie ich základných fyziologických a psychohygienických potrieb. Usporiadanie dopoludňajších foriem denných činností určených ŠVP bolo narúšané realizáciou krúžkovej činnosti. Čas prevádzky SMŠ nebol schválený zriaďovateľom školy. Spôsob organizácie stolovania a odpočinku nebol rozpracovaný, čo malo negatívny dopad na rozvíjanie návykov súvisiacich so stolovaním a dodržiavanie zásad zdravej životosprávy.

Z **analýzy dotazníkov pre vnútorných a vonkajších partnerov** vyplynulo, že polovica ZZ poznala pravidlá organizácie i chodu materskej školy a spokojnosť s ňou vyjadrilo 75 % ZZ. Len 25 % ZZ uviedlo, že mali vplyv na život a dianie triedy. Podľa 50 % ZZ a 40 % zamestnancov deti mali možnosť podieľať sa na vytváraní pravidiel triedy a školy. S čistotou, estetikou a bezpečnosťou vnútorných a vonkajších priestorov MŠ bolo spokojných 62,5 % ZZ.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na priemernej úrovni.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- splnenie kvalifikačných predpokladov riaditeľkou školy a určenie základného úväzku a rozsahu priamej výchovno-vzdelávacej činnosti riaditeľke školy;
- zabezpečenie materiálno-technických podmienok (vrátane didaktických pomôcok digitálnych technológií a hračiek) a vybavenie exteriéru školy;
- vypracovanie školského poriadku a denného poriadku v súlade so ŠkVP, podmienkami školy a aktuálnymi právnymi predpismi;
- organizovanie krúžkovej činnosti v súlade so ŠkVP a právnymi predpismi;
- realizovanie úkonov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí počas všetkých organizačných foriem dňa.

2 ZÁVERY

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Organizovaním krúžkovej činnosti do poludnia, bola narušená kontinuita všetkých foriem denných činností, flexibilita striedania spontánnych hier a riadených činností a obmedzené príležitosti na spontánnu hru detí i pobyt vonku. Uplatňované metódy i formy vzhľadom na

zámery VVČ nevenovali pozornosť vzdelávacím potrebám a výkonovému potenciálu detí, čo viedlo k schematickej, pre deti málo zaujímavej a nedostatočne aktivizujúcej VVČ. Výber pomôcok a spôsob organizácie neumožňoval deťom riešiť problémy, kriticky myslieť i získavať poznatky prostredníctvom zážitkového učenia. Pri interpretovaní myšlienok neuplatňovali zásady kultivovaného rečového prejavu, hodnotiace a sebahodnotiace kompetencie. Primerane veku ovládali základné hygienické návyky a čiastočne sebaobslužné činnosti. Spôsobilosti súvisiace s kultúrou stolovania neboli rozvíjané. Pozornosť vedúceho PZ je potrebné zamerať na využívanie hry ako základnej metódy a prostriedku učenia sa detí, na plánované a cielené plnenie vzdelávacích štandardov, rešpektovanie odporúčaných metodických postupov pri rozvíjaní grafomotorických zručností, pracovných spôsobilostí detí. Adekvátnymi zdravotnými cvičeniami podporovať deti k správne držaniu tela.

V oblasti pedagogického riadenia škola získavala osobné údaje a deťoch a ZZ, ktoré neboli relevantné pri prijímaní do materskej školy. Súbor dokumentov týkajúci sa prijímania detí a rozhodovacích procesov riaditeľky školy, nebol v súlade s platnými právnymi predpismi. Neimplementovaním stratégií, cieľov a obsahu vzdelávania do procesov plánovania, nebola výchova a vzdelávanie uskutočňovaná v súlade so ŠkVP. Pedagogická rada neparticipovala na profesijnom rozvoji PZ. Neposkytovanie adaptačného vzdelávania malo negatívny dopad na proces výchovy a vzdelávania a rozvíjanie kompetencií detí. Zlepšenie si vyžaduje zdokonaľovanie profesijných kompetencií PZ a realizácia kontrolnej i hospitačnej činnosti, s cieľom zvýšenia kvality VVČ využívaním efektívnych stratégií plánovania, poznania metodík jednotlivých vzdelávacích oblastí, poskytovanie spätnej väzby, rozvíjanie hodnotiacich a sebahodnotiacich kompetencií PZ, doplnenie chýbajúcej dokumentácie školy i zosúladenie uskutočňovaných aktivít školy a realizovanej krúžkovej činnosti so ŠkVP.

Absenciou pomôcok prírodovedného charakteru a digitálnych technológií, neboli vytvorené náležité **podmienky výchovy a vzdelávania** na uskutočňovanie VVČ v súlade so ŠkVP. Pozorovaním bola preukázaná súvislosť dĺžky pedagogickej praxe s úrovňou VVČ i kvalitou vyučovania. Sporadická prítomnosť riaditeľky v SMS a nespĺňanie kvalifikačných predpokladov na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii a podkategórii sa prejavila v neadekvátnom vedení učiteľiek a nedostatočnom usmerňovaní VVČ smerujúcej k zlepšeniu predprimárneho vzdelávania. V školskom poriadku neboli špecifikované práva a povinnosti dieťaťa a ZZ, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s PZ a ďalšími zamestnancami školy, podrobnosti o prevádzke a vnútornom režime ani o podmienkach bezpečnosti a ochrany zdravia detí. V dokumente neboli implementované postupy uskutočňovania výletov, exkurzií a krúžkovej činnosti. Denný poriadok nezabezpečoval striedanie riadených i spontánnych aktivít a rešpektovanie základných fyziologických a psychohygienických potrieb detí.

Komplexná inšpekcia nebola v súkromnej materskej škole v predchádzajúcom období vykonaná.

Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

Veľmi dobrý	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
Dobrá	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
Priemerný	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
Málo vyhovujúci	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citelne slabé miesta, podpriemerná úroveň
Nevyhovujúci	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 7 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neuskutočňovanie výchovy a vzdelávania v súlade so ŠkVP*);
2. § 7 ods. 9 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nezverejnenie školského vzdelávacieho programu na verejne prístupnom mieste najneskôr do 60 dní od jeho schválenia*);
3. § 7a ods. 2 a ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*vypracovanie individuálneho vzdelávacieho programu pre dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami bez konzultácie so zákonným zástupcom a bez úpravy jednotlivých častí školského vzdelávacieho programu podľa špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb dieťaťa, najmä úpravu obsahu, metód, foriem alebo spôsobu hodnotenia a spolupráce s odbornými zamestnancami*);
4. § 11 ods. 6 písm. a) bod 1 až 6 a písm. b) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*získavanie osobných údajov o deťoch a zákonných zástupcoch nad rámec rozsahu stanoveného zákonom*);
5. § 28a ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nevydanie rozhodnutia o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole*);
6. § 28 ods. 16 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*organizovanie výletov, exkurzií bez súladu so školským vzdelávacím programom*);
7. § 59 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*prijímanie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie bez údajov o očkovaní na potvrdeniach o zdravotnej spôsobilosti od všeobecného lekára pre deti a dorast*);
8. § 59 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*prijímanie dieťaťa so ŠVVP na predprimárne vzdelávanie bez vyjadrenia príslušného zariadenia poradenstva a prevencie a odporúčenia všeobecného lekára pre deti a dorast*);
9. § 152 ods. písm. a) a c) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*v procese výchovy a vzdelávania nebolo prihliadané na základné fyziologické potreby detí a nebola zaistená ich bezpečnosť a ochrana zdravia*);
10. § 153 ods. 1 písm. a), b), c) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nezapracovanie informácií týkajú sa výkonu práv a povinností detí a ich zákonných zástupcov; pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy; prevádzky a vnútorného režimu MŠ; podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí v školskom poriadku*);
11. § 7 ods. 1 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v spojení s § 6 ods. 5 a prílohy č. 6 časť A k nariadeniu vlády č. 201/2019 Z. z. o priamej výchovno-vzdelávacej činnosti (*nevykonávanie priamej výchovno-vzdelávacej činnosti v škole a neurčenie základného úväzku riaditeľke školy*);

12. § 39 ods. 3 písm. a) zákona č. 138/2008 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nesplňanie kvalifikačných predpokladov na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii a v podkategórii riaditeľkou školy*);
13. § 51 ods. 6 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nezaradenie začínajúcich pedagogických zamestnancov do adaptačného vzdelávania najneskôr do piatich dní od vzniku pracovného pomeru*);
14. § 1 ods. 4 vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 541/2021 Z. z. o materskej škole (*neschválenie času prevádzky zriaďovateľom*);
15. § 4 ods. 1 vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 541/2021 Z. z. o materskej škole (*nezabezpečenie bezpečnosti detí pedagogickými zamestnancami od prevzatia dieťaťa od zákonného zástupcu až po odovzdanie zákonnému zástupcovi, alebo ním splnomocnenej osobe*);
16. § 6 ods. 3 vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu č. 541/2021 Z. z. o materskej škole (*neuskutočňovanie krúžkovej činnosti v čase po 12.00 hodine po odpočinku trvajúcim najmenej 30 minút v súlade so ŠkVP a s informovaným súhlasom zákonného zástupcu*).

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- diferencovať činnosti a učebné problémy a z nich vyplývajúce úlohy s ohľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí heterogénneho veku, dosiahnutú úroveň, rozvojový a výkonový potenciál;
- zvyšovať úroveň VVČ znalosťou a dodržiavaním odporúčaných metodických postupov jednotlivých vzdelávacích oblastí;
- doplniť materiálno-technické vybavenie tried a školskej záhrady učebnými pomôckami a hračkami i náradím, ktoré by umožňovali deťom nadobúdať poznatky prostredníctvom aktívneho bádania, experimentovania a rozvíjanie základných i digitálnych kompetencií detí a uskutočňovať VVČ a s ňou súvisiacich činností v súlade so ŠkVP;
- zabezpečiť participáciu pedagogickej rady pri rozširovaní, prehlbovaní a zdokonaľovaní profesijných kompetencií PZ a zvyšovaní úrovne VVČ;
- vypracovať kritéria hodnotenia detí a PZ, podporovať hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti detí a zamestnancov.

2. ukladá kontrolovanému subjektu v lehote do 28. 04. 2023 prijať konkrétne opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa **pedagogického riadenia školy** (*neuskutočňovania výchovy a vzdelávania v súlade so ŠkVP; nezverejnenia školského vzdelávacieho programu na verejne prístupnom mieste najneskôr do 60 dní od jeho schválenia; vypracovania individuálneho vzdelávacieho programu pre dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami bez konzultácie so zákonným zástupcom a úpravy jednotlivých častí školského vzdelávacieho programu podľa špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb dieťaťa, najmä úpravu obsahu, metód, foriem alebo spôsobu hodnotenia a spolupráce s odbornými zamestnancami; získavania osobných údajov o deťoch a zákonných zástupcoch nad rámec rozsahu stanoveného zákonom; nevydania rozhodnutia*

o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole; prijímania dieťa sa na predprimárne vzdelávanie bez údajov o očkovaní na potvrdeniach o zdravotnej spôsobilosti od všeobecného lekára pre deti a dorast; prijímania dieťaťa so ŠVVP na predprimárne vzdelávanie bez vyjadrenia príslušného zariadenia poradenstva a prevencie a odporúčenia všeobecného lekára pre deti a dorast; nezariadenia začínajúcich pedagogických zamestnancov do adaptačného vzdelávania najneskôr do piatich dní od vzniku pracovného pomeru; podmienok výchovy a vzdelávania (organizovania výletov, exkurzií, športových výcvikov bez súladu so školským vzdelávacím programom; v procese výchovy a vzdelávania nebolo prihliadané na základné fyziologické potreby detí a nebola zaistená ich bezpečnosť a ochrana zdravia; nezpracovania informácií týkajú sa výkonu práv a povinností detí a ich zákonných zástupcov, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy, prevádzky a vnútorného režimu MŠ, podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí v školskom poriadku; nevykonávania priamej výchovno-vzdelávacej činnosti v škole a neurčenia základného úväzku riaditeľke školy; nespĺňania kvalifikačných predpokladov na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii a v podkategórii riaditeľkou školy; neschválenia času prevádzky zriaďovateľom; nezabezpečenia bezpečnosti detí pedagogickými zamestnancami od prevzatia dieťaťa od zákonného zástupcu až po odovzdanie zákonnému zástupcovi, alebo ním splnomocnenej osobe; neuskutočňovania krúžkovej činnosti v čase po 12.00 hodine po odpočinku trvajúcim najmenej 30 minút v súlade so ŠkVP a s informovaným súhlasom zákonného zástupcu) a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Banská Bystrica s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru **Banská Bystrica** v termíne do **07. 09. 2023**.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. školský vzdelávací program: „Škola pre radosť“,
2. školský poriadok,
3. koncepcný zámer rozvoja školy na obdobie 2022 – 2027,
4. správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy,
5. rozhodnutia Regionálneho úradu verejného zdravotníctva,
6. prevádzkové poriadky,
7. plán profesijného rozvoja PZ a odborných zamestnancov na obdobie 2022 – 2025,
8. zápisnice z pedagogickej rady,
9. hospitačné záznamy,
10. pedagogické diagnostiky detí,
11. triedne knihy,
12. evidencie dochádzky detí,
13. žiadosti o prijatie dieťaťa do materskej školy,
14. osobné spisy detí,
15. dokumentácia dieťaťa so ŠVVP;
16. dokumentácia dieťaťa pokračujúceho v plnení PPV,
17. denný poriadok,
18. plány výchovno-vzdelávacej činnosti,
19. doklady o dosiahnutom vzdelaní zamestnancov,
20. certifikáty o absolvovaných vzdelávaniach.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školská inšpektorka: Mgr. Jana Dančová

Dňa: 08. 03. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

Mgr. Jana Dančová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Diana Sujová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 10. 03. 2023 vo Zvolene:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

Mgr. Jana Dančová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Diana Sujová

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania ³):

Mgr. Diana Sujová, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu⁴:

Mgr. Jana Dančová, školská inšpektorka

³ podľa potreby uviesť v prílohe

⁴ uviesť v prípade vecného vyjadrenia vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu (inak miesto nechať voľné)

3 PRÍLOHY

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti