



Číslo: 6152/2023-2024

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **02. 05. 2024**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Lehôtka pod Brehmi 64	
Zriaďovateľ	Obec Lehôtka pod Brehmi

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Viktória Anna Krnáčová, riaditeľka materskej školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 6152/2023-2024 zo dňa 23. 04. 2024 **inšpekciu vykonala:**

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD. školská inšpektorka,
ŠIC Banská Bystrica

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Materská škola, Lehôtka pod Brehmi 64	
Druh školskej inšpekcie	komplexná inšpekcia
Číslo poverenia	6050/2022-2023
Dátum vykonania školskej inšpekcie	13. 02. 2023 a 15. 02. 2023

Meno školskej inšpektorky, ktorá inšpekciu vykonala:

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

Zistené nedostatky:

Zistené nedostatky v dodržiavaní právnych predpisov sa týkali Školského vzdelávacieho programu „Rozprávková škôlka“ (ŠkVP) a školského poriadku, ktoré neboli vypracované v súlade s právnymi predpismi, neboli zverejnené na verejne prístupnom mieste, s vydaním a obsahom školského poriadku nebol oboznámený zákonný zástupca dieťaťa. Výchovno-vzdelávacia činnosť (VVČ) nebola realizovaná v súlade so ŠkVP, vozenie detí na koníkoch bolo

uskutočňované v dopoludňajšom čase, čím sa neplnili učebné osnovy. Krúžok výučby anglického jazyka bol realizovaný v čase popoludňajších foriem denných činností, bez adekvátne spracovanej a vedenej dokumentácie. Na predprimárne vzdelávanie boli deti prijaté bez potvrdenia o zdravotnej spôsobilosti od všeobecného lekára pre deti a dorast. Riaditeľka nevydala plán profesijného rozvoja, nevypracovala správu o výchovno-vzdelávacej činnosti jej výsledkoch a podmienkach v MŠ za predchádzajúce obdobie.

Štátna školská inšpekcia odporučila MŠ ku skvalitneniu VVČ plánovať a realizovať ju vo všetkých formách denných činností, zohľadňovať rozvojový a výkonový potenciál detí, analyzovať a hodnotiť ciele učenia a učenia sa, cielene rozvíjať vyššie myšlienkové procesy a podporovať hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti detí.

V oblasti riadenia bolo odporúčané aktualizovať ŠKVP, jednoznačne rozpracovať vlastné ciele a poslanie výchovy a vzdelávania a zameranie MŠ, riešením pedagogicko-organizačných otázok VVČ a pedagogicko-didaktických problémov zabezpečiť plnenie funkcií pedagogickej rady. V spracovaní denného poriadku bolo navrhnuté rešpektovať flexibilitu striedania spontánnych a riadených činností, s ohľadom na záujmy a vývinové osobitosti detí heterogénneho veku.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	5
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	9
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. VVČ plánovať a realizovať systematicky vo všetkých formách denných činností, zohľadňovaním rozvojového a výkonového potenciálu detí, akceptovaním odporúčaní metodických príručiek k jednotlivým vzdelávacím oblastiam.

Kontrola týždenného plánu VVČ preukázala plánovanie vzdelávacích cieľov zo všetkých vzdelávacích oblastí, vo všetkých formách dňa s využívaním adaptácií výkonových štandardov a s ohľadom na výkonový a rozvojový potenciál 2-6-ročných detí.

V čase **hier a činností podľa výberu dieťaťa** mali deti príležitosť organizovať si hry, alebo zapojiť sa do plnenia pripravených úloh súvisiacich s témou dňa. Najmladšie deti sa spontánne hrali hry s magnetickou skladačkou, tvorili ohrady pre zvieratá, s pomocou učiteľky triedili zvieratá podľa spôsobu života. V rannom kruhu najmä staršie deti preukázali poznatky o ročných obdobiach, počasí, tvorili kalendár týždňa, s určením dní pomocou riekaniiek a časovej postupnosti. Podľa záujmu vyplňali plochu štátnej zástavy s ohľadom na dodržanie tvarov a farieb, počítali chlapcov a dievčatá, určovali ich počet, chápali množstvo, rozlišovali koho je viac, menej, disponovali poznatkami z matematickej gramotnosti. Niektoré staršie deti sa súčasne s hraním hier podľa záujmu a výberu zapojili do pripravených hrových činností, v ktorých gúľaním, stláčaním a delením plastelíny vyplňali plochu zobrazeného ľudového kroja s uplatnením skúseností získaných zo stavania mája v obci. Deti mali v priebehu dopoludnia v triede i počas pobytu na školskom dvore priestor na hranie sa spontánnych hier i pohybových činností. V **zdravotnom cvičení**, ktoré bolo organizované v rušnej časti spoločným cvičením detí v kruhu si precvičili niektoré lokomočné pohyby za pomoci tempa udávaného na bubne,

s adekvátnym vykonávaním dychového cvičenia. Zdravotné cviky si precvičili v skupinách, mladšie deti (2-3-ročné) cvičili na slová riekanky, ostatné 4-6-ročné cvičili v priestore triedy, pričom 5-6-ročné s ohľadom na zdravotný význam cvičenia boli prezlečené v odeve na cvičenie. Zdravotné cvičenie z hľadiska štruktúry cvičení, organizácie s ohľadom na schopnosti detí heterogénneho veku podporilo náležité osvojovanie a zdokonaľovanie pohybových zručností a rozvíjanie ich pohybových schopností.

Vo **vzdelávacej aktivite** po úvodne frontálnej časti deti v skupinách plnili úlohy s ohľadom na ich rozvojový a výkonový potenciál (2-3-ročné dotvárali kroj na spoločnej práci - postave vytrhávaním častí a nalepovaním jednofarebných servítok; 4-ročné vytrhávali farebné vzory z papiera a nalepovali ich na kroj predkreslenej postavy; 5-6-ročné vystrihovaním rôznych vzorov a ich nalepovaním vytvárali ornamente na kroji postavy) s preukázaním samostatnosti, vizuálno-motorickej koordinácie, vlastných predstáv, fantázie, najstaršie i s uplatnením tvorivosti.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. Jednoznačným stanovením cieľov učenia a učenia sa detí, cieleným rozvíjaním vyšších myšlienkových procesov, analyzovaním a hodnotením učenia a učenia sa detí podporovať ich hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti.

Hospitačnou činnosťou školskej inšpekcie bolo zistené, že VVČ bola realizovaná stanovením konkrétnych cieľov VVČ, s akceptovaním rozvojových možností a schopností detí. Vo vzdelávacej aktivite boli deti slovnými metódami (rozprávanie, výklad) oboznámené s históriou regiónu, poukázaním na niektoré tradičné remeslá (šitie krojov, tkáčstvo, hrnčiarstvo, prútikárstvo...). Ukážkou častí kroja, ich pomenúvaním, oblečením učiteľka priblížila deťom tradície, ale na vytvorenie konkrétnych predstáv o spomenutých remeslách nevyužila dostatočné množstvo rozličných zdrojov, neumožnila deťom získavať informácie vlastnou činnosťou. Nevytvorila im príležitosť porovnávať informácie, diskutovať, analyzovať a kategorizovať ich, čím ich vyššie myšlienkové procesy neboli podporované. V priebehu dopoludnia priebežne uplatňovanou spätnou väzbou s kontrolou realizovaných postupov, vyjadrovaním slovnej pochvaly i neverbálnych signálov pozitívne ovplyvnila angažovanie sa jednotlivých detí ich sebadôveru pri plnení úloh. Všetky deti dokončili realizované činnosti i produkty, ale nemali príležitosť ich prezentovať ani hodnotiť. Ich hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti opätovne neboli adekvátne podporované.

Odporúčanie nebolo akceptované.

3. V spracovaní denného poriadku rešpektovať flexibilitu striedania spontánnych a riadených činností, zohľadňovať individuálne záujmy a vývinové osobitosti detí heterogénneho veku.

Predložený písomný denný poriadok bol vypracovaný s ohľadom na flexibilitu striedania spontánnych a riadených činností, čím boli vytvorené podmienky na rešpektovanie záujmov a potrieb detí. Hospitačná činnosť preukázala, že organizácia foriem denných činností korešpondovala s predloženým denným poriadkom. Deti mali príležitosť hrať sa kedykoľvek v priebehu dopoludňajších foriem denných činností, ich aktuálne prirodzené potreby hrať sa boli uspokojené. Denný poriadok v písomnej podobe i v praktickej realizácii foriem denných činností zohľadňoval individuálne záujmy a vývinové osobitosti detí heterogénneho veku.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. Aktualizovať ŠkVP, jednoznačne rozpracovať vlastné ciele a poslanie výchovy a vzdelávania a zameranie MŠ.

Rozpracovanie vlastného zamerania v ŠkVP na obohacovanie predprimárneho vzdelávania o environmentálne aktivity, rozvíjanie návykov súvisiacich so zdravým životným štýlom, a uplatňovanie zásad bezpečného správania sa v cestnej premávke bolo reálne, smerovalo k obohateniu poznania detí a získaniu praktických skúseností. Dosahovanie vlastných cieľov podporovali plány spolupráce MŠ s rodinou a externým prostredím, organizované aktivity v prírode, priamy kontakt detí s okolitým prostredím i aktivity na dopravnom ihrisku.

Odporúčanie bolo akceptované.

5. Zabezpečiť plnenie funkcií pedagogickej rady s cieľom riešenia pedagogicko – organizačných otázok VVČ, pedagogicko-didaktických problémov, zabezpečenia profesijného rozvoja učiteliek a zefektívnenia VVČ.

Analýza predložených zápisníc z rokovaní pedagogickej rady preukázala riešenie pedagogicko-organizačných otázok i pedagogicko-didaktických problémov. V rámci pedagogickej rady bola venovaná pozornosť vypracovaniu a prerokovaniu pedagogickej a ďalšej dokumentácie, priebežnej kontrole jej vedenia, plánovaniu a realizácii VVČ. Riaditeľka analyzovala zistenia z kontrolnej činnosti, sprostredkúvala informácie z absolvovaných vzdelávaní, podporovala profesijný rozvoj učiteliek i skvalitňovanie VVČ. Obsahom zápisníc bola aj príprava aktivít a podujatí organizovaných v MŠ a obci, účasť detí na aktivitách v rámci plánov spolupráce.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Predprimárne vzdelávanie uskutočňovať dôsledne podľa ŠkVP. Aktivity a krúžkovú činnosť nerealizovať v dopoludňajších hodinách, ani popoludní v čase realizácie foriem predprimárneho vzdelávania.

Kontrolu plnenia opatrenia školská inšpekcia zisťovala prostredníctvom hospitácie, kontrolou zápisov v triednej knihe i komparáciou realizácie VVČ s preloženým plánom VVČ, ktorý schválila pedagogická rada. Hospitačná činnosť v dopoludňajších formách denných činností preukázala systematické uskutočňovanie VVČ v dopoludňajších formách denných činností učiteľkami v súlade s písomne vypracovanými plánmi na každý týždeň a v zhode s učebnými osnovami ŠkVP. Triedna kniha dokladovala dôsledné uskutočňovanie VVČ vo všetkých formách denných činností dopoludnia i popoludní. Realizáciu iných aktivít nedokumentovala predložená pedagogická ani iná dokumentácia MŠ, ich realizáciu v rozhovore vyvrátila aj riaditeľka. Použité metódy kontroly zhodne preukázali, že predprimárne vzdelávanie bolo uskutočňované systematicky pedagogickými zamestnancami v súlade s učebnými osnovami ŠkVP a vo všetkých formách denných činností.

Opatrenie bolo splnené.

2. Vypracovať nový školský vzdelávací program (ŠkVP) v súlade s ustanoveniami školského zákona, prerokovať ho v pedagogickej rade a rade školy a zverejniť ho na verejne prístupnom mieste k 31.8.2023.

Nový ŠkVP s názvom „Hráme sa a objavujeme“, bol vypracovaný v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania (VaV) a príslušným štátnym vzdelávacím programom. Časť týkajúca sa rozpracovania foriem výchovy a vzdelávania nezohľadňovala aktuálne možné formy poskytovania predprimárneho vzdelávania, ani dĺžku dochádzky s ohľadom na povinné predprimárne vzdelávanie dieťaťa, čo nebolo v súlade s právnym predpisom.

Predložený ŠkVP bol schválený zriaďovateľom, prerokovaný v rade školy i v pedagogickej rade.

Opatrenie nebolo splnené.

3. *Krúžok anglického jazyka realizovať na základe písomne vedenej a vypracovanej dokumentácie, v súlade so ŠkVP, s informovaným súhlasom rodiča, dohody so zriaďovateľom.*

Z kontroly dokumentácie MŠ (zápisnica z rodičovského združenia, pedagogickej rady) i rozhovoru s riaditeľkou vyplynulo, že v školskom roku 2023/2024 MŠ nezabezpečovala krúžkovú činnosť výučby anglického jazyka.

Opatrenie sa nedalo hodnotiť.

4. *Na predprimárne vzdelávanie prijímať dieťa len na základe žiadosti podanej zákonným zástupcom a s potvrdením o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast.*

Z kontroly osobných spisov detí prijatých pre školský rok 2023/2024 bolo zistené, že všetky obsahovali žiadosti zákonného zástupcu s potvrdením o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast s uvedením údajov o zdravotnom stave a povinnom očkovaní dieťaťa.

Opatrenie bolo splnené.

5. *Školský poriadok vypracovať vzhľadom na reálne podmienky MŠ, zapracovaním jednotlivých častí v súlade s právnymi predpismi. Zverejniť ho na verejne prístupnom mieste, informovať rodičov detí o jeho vydaní a obsahu.*

Rozbor školského poriadku vydaného k 01. 09. 2023 potvrdil rozpracovanie jednotlivých častí zohľadnením špecifických podmienok MŠ. Uvedené informácie súvisiace s predprimárnym vzdelávaním i povinným predprimárnym vzdelávaním neboli rozpracované so zohľadnením aktuálneho právneho predpisu (ospravedlňovanie neprítomnosti dieťaťa, dôvody súvisiace s predčasným skončením a zanechaním predprimárneho vzdelávania. Školský poriadok bol zverejnený vo vstupnej chodbe, o informovaní zákonných zástupcov s jeho obsahom a vydaním svedčila zápisnica zo spoločného stretnutia s rodičmi (zo 14. 09. 2023).

Opatrenie nebolo splnené.

6. *Nevykonávať aktivitu - vozenie na koníkoch počas VVČ. Krúžok anglického jazyka realizovať, na základe písomnej dokumentácie o preberaní detí medzi učiteľkou MŠ a lektorkou krúžku anglického jazyka, s ohľadom na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí.*

Z analýzy dokumentácie MŠ a rozhovoru s riaditeľkou vyplynulo, že aktivity -vozenie detí na koníkoch bolo zrušené. Krúžok anglického jazyka sa v MŠ v aktuálnom školskom roku nerealizoval, pretože len tri deti plnili povinné predprimárne vzdelávanie a o krúžok nebol dostatočný záujem zo strany rodičov mladších detí.

Opatrenie sa nedalo hodnotiť.

7. Podmienky realizácie krúžku a ostatných aktivít realizovaných materskou školou rozpracovať v školskom poriadku.

Kontrolou školského poriadku platného od 01. 09. 2023 bolo zistené zapracovanie podmienok realizácie krúžkov inou fyzickou osobou i s ohľadom na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí. Obsahoval i zapracované pravidlá organizovania aktivít v súlade so ŠkVP, s informovaným súhlasom zákonného zástupcu a po dohode so zriaďovateľom.

Opatrenie bolo splnené.

8. Vypracovať plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov, predložiť ho zriaďovateľovi na schválenie.

Riaditeľka vypracovala plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov na obdobie 2023-2027, ktorý bol schválený zriaďovateľom. Jeho súčasťou boli ročné plány profesijného rozvoja oboch učiteľiek (vrátane riaditeľky) na aktuálny školský rok, ktoré podporovali zdokonaľovanie ich profesijných kompetencií súvisiacich s realizáciou VVČ. Riaditeľka v súlade s plánom profesijného rozvoja nadobudla profesijné kompetencie potrebné na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca.

Opatrenie bolo splnené.

9. Každoročne vypracovať Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach a predložiť ju na schválenie zriaďovateľovi, na vyjadrenie rade školy.

Riaditeľka vypracovala za školský rok 2022-2023 správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach, ktorá bola predložená zriaďovateľovi na schválenie a rade školy na vyjadrenie.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Akceptovaním 4 z 5 uplatnených odporúčaní sa výrazne skvalitnila VVČ i riadenie.

Zohľadňovanie rozvojového a výkonového potenciálu detí v plánovaní VVČ sa prejavilo pozitívne aj v jeho realizácii. Predprimárne vzdelávanie bolo realizované efektívne vo všetkých formách denných činností zohľadnením didaktických zásad, odporúčaných metodických postupov, prelínaním sa a integrovaním vzdelávacích oblastí, čo sa prejavilo správnymi pohybovými návykmi a zručnosťami detí pri vykonávaní jednotlivých druhov cvičení, v ich samostatnosti pri plnení úloh v hrách a v riadenom učení. *Vlastné zameranie* bolo reálne, smerovalo k obohateniu environmentálneho poznania detí, uplatňovaniu zdravého životného štýlu a získaniu praktických skúseností potrebných pre ďalší ich aktívny život. Dosahovanie vlastných cieľov podporovali plány spolupráce, organizované aktivity i priamy kontakt detí s okolitým prírodným prostredím a dopravným ihriskom. *Denný poriadok* umožňoval flexibilitu striedania spontánnych a riadených činností, čím boli v realizácii foriem denných činností vytvorené podmienky na rešpektovanie záujmov a potrieb detí hrať sa. *Pedagogická rada* riešením pedagogicko-organizačných a pedagogicko-didaktických problémov podporovala skvalitňovanie predprimárneho vzdelávania i profesijný rozvoj učiteľiek, čo sa prejavilo efektívnou VVČ.

Zlepšenie si naďalej vyžaduje *rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov, hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí u detí*, ktoré neboli vo VVČ podporované, čím **jedno odporúčanie nebolo** akceptované.

Riaditeľka školy prijala **9 opatrení, z ktorých 5 splnila**, čím bolo *predprimárne vzdelávanie realizované podľa učebných osnov ŠkVP*, v súlade s príslušným ŠVP. Riaditeľka *vypracovala správu o výchovno-vzdelávacej činnosti*, jej výsledkoch a podmienkach, ktorá obsahovala informácie o realizovanej VVČ, aktivitách MŠ v školskom roku 2022/2023. *Prijímanie dieťaťa* na predprimárne vzdelávanie bolo realizované na základe žiadosti a potvrdenia o zdravotnom stave dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast, čím MŠ disponovala informáciami súvisiacimi so zabezpečením bezpečnosti a ochrany zdravia detí. *Vypracovaním plánu profesijného rozvoja* bolo zaistené a podporované rozširovanie a zdokonaľovanie profesijných kompetencií učiteľiek. Riaditeľka školy získala profesijné kompetencie potrebné na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca.

Nesplnené boli 2 opatrenie prijaté riaditeľkou školy.

Výrazne pozitívna zmena nastala v spracovaní a vedení pedagogickej a ďalšej dokumentácie vrátane ŠkVP a školského poriadku. Oba dokumenty boli vydané po ich prerokovaní v pedagogickej rade a v rade školy, ŠkVP bol schválený zriaďovateľom, zverejnené boli vo vstupnej chodbe. Školský poriadok obsahoval zapracované podmienky realizácie krúžkov inou fyzickou osobou i s ohľadom na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia 5-6-ročných detí. Obsahoval pravidlá organizovania aktivít v súlade so ŠkVP, s informovaným súhlasom zákonného zástupcu a po dohode so zriaďovateľom. Forma výchovy a vzdelávania a dĺžka dochádzky v ŠkVP a niektoré informácie súvisiace s povinným PPV v školskom poriadku však neboli rozpracované v súlade s právnymi predpismi.

Vplyvom nedostatočného záujmu sa krúžok výučby AJ v aktuálnom školskom roku nerealizoval. Táto skutočnosť mala vplyv na ďalšie **dve opatrenia**, ktoré **nebolo možné hodnotiť**. MŠ v školskom roku 2023/2024 nezabezpečovala krúžkovú činnosť výučby anglického jazyka ani aktivitu vozenie detí na koníkoch.

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 7 ods. 4 písm. d) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nerozpracovanie aktuálnej dĺžky a foriem výchovy a vzdelávania v MŠ vzhľadom k plneniu povinného predprimárneho vzdelávania dieťaťa*);
2. § 153 ods. 1 písm. a), zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nezpracovanie aktuálnych informácií týkajúcich sa výkonu práv a povinností detí a ich zákonných zástupcov v škole, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu uplatňuje tieto opatrenia:

1) odporúča

- upriamiť hospitačnú činnosť na podporovanie vyšších myšlienkových procesov, hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí u detí, k zisteniam prijímať opatrenia a. kontrolovať ich plnenie,

2) ukladá kontrolovanému subjektu opatrenia

- zapracovať do ŠkVP údaje o forme a dĺžke predprimárneho vzdelávania v súvislosti s plnením povinného predprimárneho vzdelávania,

Termín: do 30. 08. 2024

Zodpovedná: riaditeľka školy

- uviesť v školskom poriadku informácie týkajúce sa výkonu práv a povinností detí a ich zákonných zástupcov v škole, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy v súlade s aktuálnym právnym predpisom.

Termín: do 30. 08. 2024

Zodpovedná: riaditeľka školy

Správu o splnení uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Banská Bystrica v termíne do **10. 09. 2024**.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII:

1. ŠkVP „Hráme sa a objavujeme“,
2. školský poriadok vrátane denného poriadku MŠ,
3. osobný spis dieťaťa vrátane žiadosti o prijatie na predprimárne vzdelávanie, potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast, rozhodnutie o prijatí do MŠ,
4. plán profesijného rozvoja na roky 2023-2027 vrátane osobných plánov rozvoja na školský rok 2023/2024,
5. zápisnice z pedagogickej rady zo dňa 25. 08.2023, 06. 10. 2023, 13. 11. 2023, 09. 12. 2023,
6. zápisnica zo stretnutia rodičov 14.09.2023,
7. plán VVČ,
8. plán práce MŠ na školský rok 2023/2024,
9. plán kontrolnej činnosti,
10. záznamy z kontroly zo dňa 28. 09. 2023, 10. 11. 2023, 08. 12. 2023,
11. správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za rok 2022/2023,
12. správa riaditeľky MŠ o prijatých a splnených opatreniach.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

Dňa: 10. 05. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:
PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Viktória Anna Krnáčová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 17. 05. 2024 v Lehôtke pod Brehmi:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Viktória Anna Krnáčová

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Viktória Anna Krnáčová, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD., školská inšpektorka

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti