



Číslo: 7059/2021-2022

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa 17. 03. 2022

Názov kontrolovaného subjektu	
Gymnázium, Komenského 13, Lipany	
Zriaďovateľ	Prešovský samosprávny kraj

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Ing. Eva Lazoríková, riaditeľka školy

Mgr. Soňa Šuhajová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **tematickú inšpekciu** č. 7059/2021-2022 zo dňa 10. 03. 2022 inšpekciu **vykonal**:

PaedDr. Ján Paško, školský inšpektor – ŠIC Prešov

.....

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Realizácia externej časti a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky na gymnáziu

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bolo štátne gymnázium s vyučovacím jazykom slovenským. Externej časti maturitnej skúšky (ďalej aj ako „EČ MS“) z matematiky sa v školskom roku 2021/2022 dobrovoľne zúčastnilo 19 žiakov, žiaden z nich nebol so zdravotným znevýhodnením. Štátna školská inšpekcia vykonala kontrolu v skupine č. 12 s počtom žiakov 8.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

Zistenia a ich hodnotenie		Áno	Nie – negatívne zistenia
I.	Pripravenosť školy na externú časť maturitnej skúšky		
1.	škola informovala žiakov a rodičov o MS 2022 v dostatočnej miere (najneskôr do 04. 03. 2022)	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.	školský koordinátor (ďalej len „ŠK“) zabezpečil kontrolu zásielky č. 1; rozdelil žiakov do skupín	<input checked="" type="checkbox"/>	
3.	ŠK vypracoval 3 zoznamy žiakov každej skupiny a pripravil potrebné materiály pred dňom administrácie	<input checked="" type="checkbox"/>	

4.	bol určený pomocný dozor a dodržané podmienky výberu administrátorov; administrátori aj pomocný dozor boli zaškolení	<input checked="" type="checkbox"/>	
5.	dvere učební boli označené podľa Pokynov NÚCEM (ďalej len „Pokyny“); učebne boli pripravené podľa Pokynov	<input checked="" type="checkbox"/>	
6.	bola vyčlenená miestnosť a dodržané upravené podmienky pre žiakov so zdravotným znevýhodnením	<input type="checkbox"/>	Netýkalo sa.
7.	boli dodržané primerané podmienky a harmonogram testovania; potrebné materiály boli pripravené včas	<input checked="" type="checkbox"/>	
II. Pribeh a organizácia administrácie testov externej časti MS a ukončenie administrácie			
1.	ŠK prevzal zásielku č. 2, skontroloval jej obsah	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.	administrátori a pomocný dozor sa včas zhromaždili; predsedovia predmetovej maturitnej komisie (ďalej aj ako „PMK“) prideliť skupiny žiakov administrátorom náhodným výberom a mená administrátorov vpísali do zoznamov žiakov; ŠK prideliť materiály na administráciu; kontrola materiálov každej skupiny s administrátormi	<input checked="" type="checkbox"/>	
3.	predsedovia PMK a školskej maturitnej komisie (ďalej aj ako „ŠMK“) skontrolovali neporušenosť obálok s testami a dohliadali na ich odpečatenie podľa inštrukcií	<input checked="" type="checkbox"/>	
4.	ŠK dal administrátorom potrebný počet testov; upozornil na správne rozdanie testov; administrátori ich skontrolovali; nepoužité testy a odpovedňové hárky (ďalej len „OH“) vyzbierali podľa harmonogramu	<input checked="" type="checkbox"/>	
5.	administrátori striedavo rozdali testy s rôznym kódom; predchádzali odpisovaniu a nežiaducej spolupráci; pokyny pre matematiku prečítali; dodržiavali časový limit vypracovania; žiaci ukončovali prácu v súlade s Pokynmi	<input checked="" type="checkbox"/>	
6.	pomocný dozor vykonával svoju činnosť mimo priestorov učební	<input checked="" type="checkbox"/>	
7.	ŠK prevzal materiály, spolu s administrátormi skontroloval a roztriedil OH; s predsedami PMK a ŠMK oddelil originály OH	<input checked="" type="checkbox"/>	

	od kópií; OH vložil do osobitných obálok a riaditeľ ich uložil na zabezpečené miesto		
8.	predseda PMK vyplnil <i>Zoznam OH na vyhodnotenie</i> ; podpísal <i>Protokol o administrácii EČ MS</i> ; dohliadal na prípravu materiálov na odoslanie a zabezpečenie proti neregulárnej manipulácii	<input checked="" type="checkbox"/>	

2 ZÁVERY

Predseda školskej maturitnej komisie a predseda predmetovej maturitnej komisie pre matematiku boli orgánom miestnej štátnej správy v školstve vymenovaní do svojich funkcií dňa 29.01.2022. V organizácii a priebehu EČ MS z matematiky sa nevyskytli nedostatky a všetci zúčastnení postupovali v súlade s pokynmi Národného ústavu certifikovaných meraní vzdelávania.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍŠOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. zoznamy žiakov prihlásených na MS
2. menovací dekrét predsedníčky ŠMK
3. menovací dekrét predsedníčky PMK matematika
4. zoznamy administrátorov a pomocného dozoru
5. zápisnica zo zaškolenia administrátorov a pomocného dozoru
6. doklady o získanom vzdelaní administrátorov a pomocného dozoru
7. protokoly o administrácii testov EČ MS

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovil:

školský inšpektor: PaedDr. Ján Paško

Dňa: 18. 03. 2022

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:
PaedDr. Ján Paško
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Ing. Eva Lazoríková

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 24. 03. 2022
v Prešove:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:

PaedDr. Ján Paško

.....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Eva Lazoríková

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní
od prerokovania):*

Ing. Eva Lazoríková, riaditeľka školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Ján Paško, školský inšpektor

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti