



Číslo: 8015/2023-2024

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **22. 09. 2023**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola, Nižná Kamenica 60	
Zriaďovateľ	Obec Nižná Kamenica

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Petronela Wjehová, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 8015/2023-2024 zo dňa 18. 09. 2023 **inšpekciu vykonali:**

PaedDr. Emil Dzvonič, školský inšpektor, ŠIC Košice

PhDr. Valéria Leščišinová, školská inšpektorka, ŠIC Košice

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola, Nižná Kamenica 60	
Druh školskej inšpekcie	komplexná
Číslo poverenia	8036/2022-2023
Dátum vykonania školskej inšpekcie	27. 01. 2023 a 30. 01. 2023

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

PaedDr. Emil Dzvonič; PaedDr. Janka Hurayová;

Zistené nedostatky:

sa týkali výkonu štátnej správy v prvom stupni riadenia a hodnotenia žiakov s vývinovými poruchami učenia.

V čase vykonania komplexnej inšpekcie v kontrolovanej škole bolo zároveň zistené nižšie ako 70 % zabezpečenie odbornosti vyučovania jednotlivých predmetov v rámci uplatňovaného školského vzdelávacieho programu, preto v súlade so zákonom Školské inšpekčné centrum Košice dané zistenie oznámilo MŠVVaŠ SR za účelom krátenia finančných prostriedkov, o čom bol zriaďovateľ školy písomne upovedomený.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	9
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	2
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

- 1. Zabezpečiť vzdelávanie učiteľov v oblasti rozvíjania myslenia a kreativity žiakov, kooperatívnych techník na podporu učenia sa žiaka, využívania sebareflexie a vzájomného hodnotenia žiakmi, osvojenia a uplatňovania efektívnych stratégií vyučovania.**

Kontrola predložených plánov profesijného rozvoja na školské roky 2022/2023 a 2023/2024 potvrdila, že do ich obsahu riaditeľka školy zaradila vzdelávanie orientované na rozvoj myslenia a kreativity žiakov, využívanie sebareflexie a kooperatívnych techník, ako aj na efektívne stratégie vyučovania. Riaditeľka školy, ktorá absolvovala inovačné vzdelávanie - Metódy a techniky personalizovaného učenia, zamerané na rozvoj myslenia žiakov, ich kreativity a využívanie sebareflexie a vzájomného hodnotenia žiakov, zorganizovala pracovné stretnutie pedagogických zamestnancov, na ktorom ich formou prednášky a praktických ukážok oboznámila s týmito metódami a technikami, ktoré sú nevyhnutnou súčasťou inkluzívneho vzdelávania. Hospitácie vykonané počas výkonu následnej inšpekcie (4) potvrdili, že nadobudnuté poznatky a zručnosti (najmä uplatňovaním efektívnych stratégií vyučovania) učitelia implementovali do procesu výchovy a vzdelávania.

Odporúčanie bolo akceptované.

- 2. Zabezpečiť zvýšenie miery personalizácie (individuálneho prístupu) vo vyučovaní.**

Školská inšpekcia akceptáciu odporúčaní týkajúcich sa výchovno-vzdelávacieho procesu kontrolovala 4 hospitáciami na vyučovacích hodinách predmetov vlastiveda a anglický jazyk, na ktorých učitelia poskytovali podporné stimuly pre efektívne stratégie učenia sa každého žiaka na väčšine hodín. Personalizáciu zabezpečili individuálnym prístupom, doplňujúcim výkladom a predĺžením času na riešenie úloh žiakom s pomalším pracovným tempom. Na hospitovanej hodine vlastivedy umožnili žiakom slobodnú voľbu pri výbere úloh na riešenie podľa náročnosti a vlastného pracovného tempa. Začleneným žiakom zadávali úlohy podľa ich špecifických potrieb, ktorí pracovali s efektívnou podporou pedagogickej asistentky podľa svojich možností a schopností i momentálnej situácie v triede.

Odporúčanie bolo akceptované.

- 3. Vytvoriť stratégiu znižovania školského neúspechu menej úspešných žiakov.**

Kontrola predložených zápisníc zo zasadnutí pedagogickej rady preukázala, že riaditeľka školy v kooperácii s ostatnými pedagogickými zamestnancami analyzovalo príčiny neprospievania žiakov (dochádzka, integrácia, nezáujem zákonných zástupcov). Na základe zistení riaditeľka školy vypracovala vnútornú smernicu zameranú na znižovania školského neúspechu menej úspešných žiakov, ktorej obsah zahŕňal konkrétne opatrenia na zlepšenie ich výchovno-vzdelávacích výsledkov (kontrola dochádzky, uplatňovanie individuálneho prístupu k jednotlivým žiakom, samostatná práca s pedagogickým asistentom, návrhy na diagnostické vyšetrenia žiakov,

spolupráca so zamestnancami Centra pre deti a rodiny (CDR). Učiteľky priebežne sledovali ich plnenie, pravidelne ich vyhodnocovali s dôrazom na zvýšenie záujmu žiakov o edukáciu a eliminovanie ich neprospievania. Pre slabšie prospievajúcich žiakov zabezpečili konzultácie s možnosťou účasti aj ich zákonných zástupcov, ktorých zároveň v prípade zhoršenia ich vyučovacích výsledkov alebo dochádzky riaditeľka školy preukázateľne neodkladne kontaktovala. Pravidelnú spätnú väzbu poskytovali vyučujúci aj na triednych aktívoch, o čom viedli písomné záznamy. Z obsahu zápisníc z hodnotiacich zasadnutí pedagogických rád vyplynulo, že stratégia znižovania školského neúspechu menej úspešných žiakov a jej dôsledné uplatňovanie zo strany všetkých pedagogických zamestnancov bolo maximálne úspešné a na konci školského roka 2022/2023 prospel každý žiak.

Odporúčanie bolo akceptované.

- 4. *Zamerať hospitačnú činnosť na uplatňovanie rozvíjania poznávacích, sociálnych, občianskych kompetencií a kompetencií k celoživotnému učeniu sa žiakov, pravidelne sledovať a vyhodnocovať dopad získaných profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov na kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu.***

Od ukončenia komplexnej inšpekcie a v priebehu školského roka 2022/2023 riaditeľka školy vykonala 1 hospitáciu zameranú na sledovanie rozvíjania poznávacích, sociálnych, občianskych kompetencií a kompetencií k celoživotnému učeniu sa žiakov. Zistené pozitívne a negatívne javy boli písomne zaznamenané v predloženom hospitačnom zázname, následne ich analyzovali v individuálnom pohospitačnom rozhovore a prijali opatrenia. Zovšeobecnenia zistení z vykonanej kontrolnej činnosti prezentované na zasadnutí pedagogickej rady dňa 22. 06. 2023. Na sledovaných hodinách v rámci následnej inšpekcie (anglický jazyk, vlastiveda) bolo zaznamenané zo strany učiteľov zlepšenie úrovne vyššie uvedených indikátorov vyučovania, čo malo pozitívny dopad na výsledky učenia sa žiakov. Žiaci sa do vyučovacieho procesu zapájali aktívne, na ponúkané činnosti reagovali pozitívne.

Odporúčanie bolo akceptované.

- 5. *Realizovať vzájomné hospitácie, či otvorené hodiny .***

Riaditeľka školy zrealizovala (písomný záznam zo dňa 06. 06. 2023) pre pedagogických zamestnancov otvorenú hodinu zameranú na rozvoj čitateľskej gramotnosti. Z analýzy uvedeného materiálu vyplynulo, že sa zamerali hlavne na spôsoby odstránenia nedostatkov v edukačnom procese zistených inšpekciou a výmenu skúseností pri uplatňovaní nových foriem a metód práce a na podporu uplatňovania princípov personalizovaného vyučovania pri práci s intaktnými a integrovanými žiakmi.

Odporúčanie bolo akceptované.

- 6. *Zvýšiť mieru využívania podporných stimulov pre optimalizáciu učebnej záťaže žiakov.***

Riaditeľka školy predložila ku kontrole vnútornú smernicu¹, ktorá bola prerokovaná a následne schválená na zasadnutí pedagogickej rady (13. 03. 2023). Vnútorný predpis určoval metódy a formy práce so žiakmi, spôsob diagnostiky učebných výsledkov žiakov, ich analýzu, prijímanie opatrení na odstraňovanie nedostatkov, vrátane pedagogických prístupov, spôsob vykonávania kontroly prijatých opatrení, hodnotenia edukačných výsledkov, spoluprácu so zákonnými zástupcami, zriaďovateľom, CDR

¹ Systém opatrení a stratégií zameraný na poskytovanie podpory slabo-prospievajúcim žiakom;

a odbornými zamestnancami poradenských zariadení. Výsledky uplatňovania deklarovovaných opatrení a ich dopad na edukáciu žiakov boli vyhodnotené na zasadnutí pedagogickej rady (zápisnica zo dňa 22. 06. 2023). Výrazný prínos pri podpore a napredovaní žiakov malo aj zapojenie školy do projektu „Spolu múdrejší“.

Odporúčanie bolo akceptované.

7. Zabezpečiť zvýšenie odbornosti vyučovania.

Komparáciou personálnej agendy pedagogických zamestnancov, rozvrhu hodín, prehľadu rozdelenia úväzkov učiteľov bolo zistené, že proces výchovy a vzdelávania bol zabezpečený pedagogickými zamestnancami spĺňajúcimi požadované kvalifikačné a osobitné kvalifikačné požiadavky pre daný druh a typ školy. Odbornosť vyučovania jednotlivých vyučovacích predmetov podľa ŠkVP bola zabezpečená **83,33 %**.

Odporúčanie bolo akceptované.

8. Skvalitniť činnosť výchovného poradcu.

Výchovná poradkyňa (VP) vykonávala svoje aktivity podľa Plánu výchovného poradcu. Z jej vyjadrenia i analýzy na kontrolu predloženej dokumentácie vyplynulo, že podľa potreby poskytovala poradenstvo žiakom, zákonným zástupcom a zamestnancom školy. V oblasti wellbeingu zamerala aktivity na rozvoj komunikačných a interpersonálnych zručností, prosocionálneho správania a zdravých vzťahov a prevencie zameranej na predchádzanie poruchám súvisiacim so sebaaprijatím a vzťahom k vlastnému telu Dokumentácia výchovného poradcu bola funkčná, vedená a pravidelne aktualizovaná. V školskom roku 2022/2023 v rámci činnosti výchovného poradcu boli realizované návštevy CDR, v ktorých je umiestnená takmer polovica žiakov základnej školy na základe súdnych rozhodnutí, kde sa VP priamo zúčastnil tzv. komunit vedených CDR, nakoľko práve títo žiaci majú najväčšie problémy so socializáciou v školskom prostredí.

Odporúčanie bolo akceptované.

9. Realizovať plánovanú vnútornú školskú kontrolu, výsledky kontrolnej činnosti analyzovať, k zisteným nedostatkom prijímať adekvátne opatrenia a preukázateľne kontrolovať ich plnenie.

Obsahová analýza predloženého plánu vnútornej školskej kontroly preukázala, že riaditeľka pri určovaní zámerov kontroly vychádzala z evalvačných zistení školskej inšpekcie v oblasti riadenia a realizácie výchovno-vzdelávacieho procesu. Záznamy z kontroly realizovanej v zmysle určených úloh obsahovali analýzu sledovaných javov s uvedenými pozitívnymi i negatívnymi zisteniami. O stave a úrovni edukácie informovala ostatných pedagogických zamestnancov, prijímala konkrétne opatrenia na odstránenie nedostatkov, preverovala aj mieru ich akceptácie zo strany pedagógov. Výsledky kontroly s prípadnými prijatými opatreniami a spôsobom ich odstránenia a následnej kontroly boli analyzované a zovšeobecňované na zasadnutí pedagogickej rady či pracovných poradách, čo preukázala kontrola zápisníc zo zasadnutí pedagogických rád a pracovných porád.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

- 1. Vydať rozhodnutie o plnení povinnej školskej dochádzky mimo územia Slovenskej republiky na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu žiaka.**

Od výkonu komplexnej inšpekcie vydala riaditeľka školy 2 rozhodnutia o plnení povinnej školskej dochádzky mimo územia Slovenskej republiky na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu žiaka. Ich analýza preukázala, že boli vydané v zmysle platnej legislatívy.

Opatrenie bolo splnené.

2. *Integrovaných žiakov s vývinovými poruchami učenia hodnotiť v súlade s metodickým pokynom na hodnotenie a klasifikáciu žiakov č.. 22/2011 a odporúčaním poradenského zariadenia.*

Podľa zápisnice zo zasadnutia pedagogickej rady z dňa 13. 03. 2023 boli pedagogickí zamestnanci opätovne dôsledne oboznámení s metodickým pokynom na hodnotenie a klasifikáciu žiakov č. 22/2011. Konkrétne boli prerokované podrobnosti týkajúce sa hodnotenia žiakov so ZZ s dôrazom na dodržiavanie odporúčaní poradenského zariadenia. Analýza záznamov z kontrolnej a hospitačnej činnosti, klasifikácie žiakov a kontrola diktátových zošitov preukázala zohľadňovanie ich postihnutia a dodržiavanie hodnotenia žiakov v súlade s platnými právnymi prepismi.

Opatrenie bolo splnené.

1.3 INÉ ZISTENIA

Neboli zaznamenané.

2 ZÁVERY

Škola *akceptovala všetky odporúčania (9)*. Dôslednou diagnostikou edukačných výsledkov žiakov, vypracovaním a uplatňovaním uceleného systému opatrení a stratégií zameraného na poskytovanie podpory žiakom a personalizáciou vyučovacieho procesu boli vytvorené predpoklady na zlepšenie dosahovaných výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov. Pozitívny dopad na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu ako aj na osobný profesionálny rast malo zapojenie sa do vzdelávania a aplikovanie získaných vedomostí v rámci realizovanej otvorenej hodiny. Skvalitnením práce VP došlo na škole ku koordinovanej, systematickej pomoci a poradenstvu žiakom, zákonným zástupcom a potrebnej metodickej a odbornej pomoci pedagogickým zamestnancom, čo malo pozitívny vplyv na zabezpečenie edukačných potrieb jednotlivých žiakov. Analyzovaním, prijímaním adekvátnych opatrení k zisteným nedostatkom a kontrolou ich plnenia sa zlepšila kontrolná činnosť riaditeľky školy. Najväčším pozitívom v oblasti podmienok edukácie bolo zabezpečenie odbornosti vyučovania.

Splnením prijatých opatrení (2) bol zabezpečený výkon štátnej správy v prvom stupni v súlade s platnou legislatívou a boli vytvorené podmienky pre zabezpečenie objektívneho hodnotenia žiakov so zdravotným znevýhodnením v súlade s platným metodickým pokynom a odporúčaniami poradenského zariadenia, čo umožnilo v plnej miere rešpektovať ich špecifické potreby.

Štátna školská inšpekcia zrealizovala kontrolu zabezpečenia odbornosti vyučovania v zákonnej lehote a kontrolné zistenia bezodkladne oznámi MŠVVaŠ SR.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. správa o prijatých opatreniach
2. správa o splnení prijatých opatrení

3. doklady o kvalifikačných predpokladoch zamestnancov
4. zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady a pracovných porád
5. plán kontrolnej činnosti
6. hospitačné záznamy
7. osobné plány profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov
8. rozvrhy hodín tried
9. rozvrhy hodín a úväzky učiteľov
10. vnútorná smernica: Systém opatrení a stratégií zameraný na poskytovanie podpory slaboprospievajúcim žiakom
11. záznamy o prospechu a správaní žiakov

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovil:

školský inšpektor: PaedDr. Emil Dzvonic

Dňa: 22. 09. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:
PaedDr. Emil Dzvonic
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Petronela Wjehová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 25. 09. 2023 v Košiciach:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:

PaedDr. Emil Dzvonic

.....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Petronela Wjehová

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Petronela Wjehová, riaditeľka školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Emil Dzvonic, školský inšpektor

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti