



Číslo: 8060/2022-2023

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej dňa 16. 03. 2023

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Gymnázium, Javorová 16, Spišská Nová Ves	
<b>Zriaďovateľ</b>	Košický samosprávny kraj

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

PaedDr. Ingeborg Skalská, riaditeľka školy

Mgr. Zuzana Ďurišková, zástupkyňa riaditeľky školy

Mgr. Monika Sedláková, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **tematickú** inšpekciu č. 8060/2022-2023 zo dňa 06. 03. 2023  
**inšpekciu vykonala:**

RNDr. Anežka Nováčková, školská inšpektorka, ŠIC Košice .....

## 1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Realizácia externej časti a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky na gymnáziu

### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Tematická inšpekcia bola vykonaná v štátnom gymnáziu s vyučovacím jazykom slovenským a anglickým. Externej časti (EČ) maturitnej skúšky (MS) v predmete matematika sa v 2 skupinách zúčastnilo **9** žiakov, z nich **1** bol so zdravotným znevýhodnením (1 skupina). 1 žiak vykonal skúšku dobrovoľne. Tematická inšpekcia bola vykonaná v skupine 09 (8 intaktných žiakov).

### 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

Zistenia a ich hodnotenie		Áno	Nie – negatívne zistenia (konkrétne)
<b>I.</b>	<b>Prípravenosť školy na externú časť MS</b>		
1.	škola informovala žiakov a rodičov o MS 2023 v dostatočnej miere a s predstihom (najneskôr do 3. 3. 2023)	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.	školský koordinátor (ŠK) zabezpečil kontrolu zásielky č. 1; rozdelil žiakov do skupín (vytvorenie spojenej skupiny zo žiakov z iných škôl)	<input checked="" type="checkbox"/>	

3.	ŠK vypracoval 3 zoznamy žiakov každej skupiny a pripravil potrebné materiály pred dňom administrácie	<input checked="" type="checkbox"/>	
4.	bol určený pomocný dozor a dodržané podmienky výberu administrátorov (adm.); adm. aj pomocný dozor boli zaškolení	<input checked="" type="checkbox"/>	
5.	dvere učební boli označené podľa Pokynov NIVaM (Pokyny); učebne boli pripravené podľa Pokynov	<input checked="" type="checkbox"/>	
6.	bola vyčlenená miestnosť a dodržané upravené podmienky pre žiakov so zdravotným znevýhodnením	<input checked="" type="checkbox"/>	
7.	boli dodržané primerané podmienky a harmonogram testovania; potrebné materiály boli pripravené včas	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>II.</b>	<b>Priebeh a organizácia administrácie testov EČ MS a ukončenie administrácie</b>		
1.	ŠK prevzal zásielku č. 2, skontroloval jej obsah	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.	adm. a pomocný dozor sa včas zhromaždili; predsedovia PMK prideliť skupiny žiakov adm. náhodným výberom a mená adm. vpísali do zoznamov žiakov; ŠK prideliť materiály na administráciu; kontrola materiálov každej skupiny s adm.	<input checked="" type="checkbox"/>	
3.	predsedovia PMK a ŠMK skontrolovali neporušenosť obálok s testami a dohliadali na ich odpečatenie podľa inštrukcií	<input checked="" type="checkbox"/>	
4.	ŠK dal adm. potrebný počet testov; upozornil na správne rozdanie testov; adm. ich skontrolovali; nepoužité testy a odpovedové hárky (OH) vyzbierali podľa harmonogramu	<input checked="" type="checkbox"/>	
5.	adm. striedavo rozdali testy s rôznym kódom; predchádzali odpisovaniu a nežiaducej spolupráci; pokyny pre MAT prečítali; dodržiavali časový limit vypracovania; žiaci ukončovali prácu v súlade s Pokynmi	<input checked="" type="checkbox"/>	
6.	pomocný dozor vykonával svoju činnosť mimo priestorov učební	<input checked="" type="checkbox"/>	
7.	ŠK prevzal materiály, skontroloval a roztriedil OH spolu s adm.; s predsedami PMK a ŠMK oddelil originály OH od kópií; OH vložil do osobitných obálok a riaditeľ ich uložil na zabezpečené miesto	<input checked="" type="checkbox"/>	
8.	predseda PMK vyplnil <i>Zoznam OH na vyhodnotenie</i> ; podpísal <i>Protokol</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	

	o administrácii EČ MS; dohliadal na prípravu materiálov na odoslanie a zabezpečenie proti neregulárnej manipulácii		
--	--	--	--

## 2 ZÁVERY

Predseda ŠMK a predseda PMK matematiky boli vymenované Regionálnym úradom školskej správy v Košiciach dekrétmi v stanovených termínoch (16. 01. 2023, 20. 01. 2023). Kontrolovaná škola bola na EČ MS z matematiky pripravená a jej priebeh zabezpečila v súlade s pokynmi Národného inštitútu vzdelávania a mládeže, bez rušivých momentov.

### PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. zoznamy žiakov;
2. menovacie dekréty predsedníčky ŠMK a predsedníčky PMK;
3. prezenčná listina zo zaškolenia administrátorov EČ a PFIČ MS a učiteľov vykonávajúcich pomocný dozor;
4. organizačné zabezpečenie MS;
5. zoznam administrátorov a učiteľov vykonávajúcich pomocný dozor.

### Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: RNDr. Anežka Nováčková

Dňa: 17. 03. 2023

### PREROKOVANIE SPRÁVY

#### Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:  
RNDr. Anežka Nováčková
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:  
PaedDr. Ingeborg Skalská

#### Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 23. 03. 2023 v Spišskej Novej Vsi:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:

RNDr. Anežka Nováčková

.....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Ingeborg Skalská .....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

PaedDr. Ingeborg Skalská, riaditeľka školy .....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

RNDr. Anežka Nováčková, školská inšpektorka .....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti