



Číslo: 1015/2023-2024

SPRÁVA

o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej v dňoch od **24.10.2023** do **25.10.2023**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Dlhá 2, Borinka	
Zriaďovateľ	Obec Borinka

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Eva Neubergová – riaditeľka materskej školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 1015/2023 - 2024 zo dňa 17. 10. 2023 **inšpekciu vykonala:**

PaedDr. Soňa Lorencová, školská inšpektorka, ŠIC BA

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bola materská škola (ďalej MŠ) s vyučovacím jazykom slovenským. Prijatých bolo 40 detí, z nich 14 bolo v povinnom predprimárnom vzdelávaní (ďalej PPV) a 1 dieťa pokračovalo v jeho plnení. Predprimárne vzdelávanie v 2 triedach s celodennou výchovou a vzdelávaním zabezpečovali 4 učiteľky, vrátane riaditeľky.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Výchovno-vzdelávacia činnosť bola sledovaná hospitáciami v 2 súvislých výučbových blokoch počas dopoludnia.

Učiteľky zabezpečili adekvátne podmienky na realizáciu výchovno-vzdelávacej činnosti (ďalej VVČ) a k deťom pristupovali individuálne s ohľadom na ich rozvojový a výkonový potenciál. Oboznamovali ich s plánovanými zámermi denných činností a s očakávanými výsledkami (napr. čo by mali vedieť, zvládnuť, uskutočniť). Stanovené zábery vo VVČ deti situačne dopĺňali vlastnými návrhmi aktivít.

V rámci aktuálnej podtémy s názvom *Úcta k starším* deti kreslili svoju rodinu, pomenovávali členov rodiny a určovali príbuzenské vzťahy v blízkej rodine. Základným východiskom výchovno-

vzdelávacieho procesu bola priama skúsenosť, aktívne bádanie a hry, prostredníctvom ktorých deti interpretovali svoj pohľad na svet. Preferovali symbolické, konštruktívne, námetové hry a vedeli sa v nich presadiť spoločensky prijateľným spôsobom. Učiteľky premysleným výberom pomôcok podporili plnenie stanovených zámerov. Overovali priebežne porozumenie učebného zadania deťmi, inšpirovali ich k prekonaniu neočakávaných prekážok a k dokončeniu začatej činnosti.

V rozhovore s učiteľkami a s rovesníkmi deti dodržiavali základné pravidlá viacsmernej komunikácie. Používali spisovnú podobu štátneho jazyka, uvažovali nahlas, argumentovali a menili neznáme na známe. Oromotorickými cvičeniami bola u nich zábavnou formou stimulovaná správna hybnosť artikulačných orgánov a výslovnosť. Slovnú zásobu a pamäť si zdokonaľovali opakovaním známych básní, riekaniek, piesní, prostredníctvom ktorých si zároveň rozvíjali porozumenie reči a vyjadrovanie. V činnostiach organizovaných v malých skupinách a dvojiciach si deti vzájomne pomáhali, uplatňovali rokovacie stratégie, verbalizovali vlastné pocity, postoje, názory, skúsenosti a konfrontovali ich so skúsenosťami ďalších rovesníkov.

Využitím prvkov tvorivej dramatiky deti interpretovali známu rozprávku, prostredníctvom ktorej bolo podporené ich sebvýjadrenie, sebaaprezentácia, umelecký rozvoj a prosociálne správanie. Pozornosť detí učiteľky podporili využitím prostriedkov neverbálnej komunikácie, zmenou farby intonácie, tempa a polohy hlasu. Predčitateľská gramotnosť bola rozvíjaná najmä využitím metód riadené čítanie, tvorba pravidiel triedy a kalendár počasia. Deti z písmen skladali svoje mená a určovali v nich prvé a posledné písmeno. Niektoré deti sa vedeli samostatne podpísať. Učiteľky vlastnou aktívnou angažovanosťou podporovali záujem detí o napredovanie, dbali na dodržiavanie dohodnutých pravidiel v triede a srdečným prístupom vytvárali pozitívnu učebnú atmosféru. Občasným limitom vo VVČ bolo neaktivizovanie detí k vyhľadávaniu, triedeniu a spracovávaní informácií z rôznych informačných zdrojov (napr. knihy, časopisy, edukačné softvéry a pod.). Ojedinele boli iniciované k uplatneniu hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí, prostredníctvom ktorých by mohli zhodnotiť (napr. verbálnou alebo neverbálnou formou), čo sa im alebo ich rovesníkom podarilo zrealizovať, čo bolo pre nich náročné a mohli urobiť inak.

Manuálne zručnosti a zmysel pre detail si deti rozvíjali strihaním, skladaním a lepením obrázkov. Vizuomotorickú koordináciu a jemnomotorické pohyby si zdokonaľovali motivačnými pohybmi prstov a v hrách s drobnými skladačkami. V činnostiach s grafickým materiálom dodržiavali zodpovedajúce techniky a spravidla zotrvali v správnej telesnej schéme, okrem vekovo najmladších detí, ktoré sa v sede na stoličke ešte nedokázali dotýkať nohami zeme. Tvorivé sebvýjadrenie detí limitoval jednotný kresliaci materiál a rovnaký formát papiera pre všetky deti (napr. pri kreslení rodiny). Niektoré vekovo staršie deti nedokázali ešte vizuálne vyjadriť koncept ľudskej postavy a ich grafický prejav občasne limitovala nevyhranená lateralita a nezáujem o kreslenie.

Deti sa aktívne a s radosťou zapájali do zdravotných a telesných cvičení. Opakovali pohyby demonštrované učiteľkou s primárnym zameraním na precvičenie svalstva chrbta, horných a dolných končatín. Pohotovo reagovali na telovýchovnú terminológiu. Účinnosť zdravotného cvičenia občasne limitovala nedostatočná frekvencia opakovania zdravotných cvikov. Deti dodržiavali pravidlá pohybových, hudobno-pohybových hier. Zautomatizované mali sebaobslužné postupy a úkony a pomoc učiteľky potrebovali najmä vekovo mladšie deti.

Učenie sa detí bolo na dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- vzájomná spolupráca detí pri riešení učebných zadaní;
- diferencovaný prístup učiteliek k deťom;
- pozitívna učebná atmosféra v triedach;
- rozvíjanie komunikačných a jazykových schopností detí.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- podporovanie tvorivosti a nápaditosti detí zadávaním úloh, ktoré majú viac správnych postupov a riešení;
- iniciovanie detí k vyhľadávaniu informácií z rôznych informačných zdrojov;
- posilnenie účinnosti zdravotného cvičenia;
- rozvíjanie hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí.

RIADENIE ŠKOLY

Výchova a vzdelávanie boli realizované prostredníctvom Školského vzdelávacieho programu s názvom *Dlhé putovanie* (ďalej ŠkVP). Vypracovaný bol v súlade so štátnym vzdelávacím programom (ďalej ŠVP) a školským zákonom. Prerokovaný bol v pedagogickej rade, v rade školy a dostupný bol pre verejnosť na informačných miestach v priestoroch školy. Učebnými osnovami boli vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí v ŠVP. Stanovené ciele a poslanie výchovy a vzdelávania zodpovedali reálnym podmienkam školy a koncepčnému zámeru jej rozvoja.

Osobné spisy a triedne knihy boli vedené na tlačivách podľa vzorov schválených a zverejnených ministerstvom školstva. Pedagogická a ďalšia dokumentácia týkajúca sa procesu výchovy a vzdelávania, organizácie a riadenia školy bola vypracovaná. Riaditeľka rozhodovala o prijatí detí v správnom konaní. V aktuálnom školskom roku prijala 38 detí a vydala 25 rozhodnutí o neprijatí detí z dôvodu nedostatočnej kapacity v MŠ. Riaditeľka aktívne spolupracovala s pedagogickou radou pri dosahovaní jednotného postupu školy v oblasti výchovy a vzdelávania a riadenia školy. Plnenie cieľov v ŠkVP podporovala organizovaním školských a mimoškolských aktivít v spolupráci s ďalšími inštitúciami a organizáciami. Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia mal stanovené spôsoby a kritériá. Prijímané opatrenia vyplývajúce z výsledkov kontroly (napr. hodnotenie pedagogických zamestnancov, hospitačné záznamy a pod.) nevytvárali podmienky pre skvalitnenie poskytovaného predprimárneho vzdelávania a ani pre ďalší systematický profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov.

Zákonným zástupcom boli poskytované konzultačno-poradenské služby, spolupráca s centrom poradenstva a prevencie a špecializovaným centrom poradenstva a prevencie, najmä pri vyšetrení školskej zrelosti 5 - 6-ročných detí. Potenciál detí bol rozvíjaný aj prostredníctvom krúžkovej činnosti (anglický jazyk, tanečný krúžok) pod vedením externých lektorov s informovaným súhlasom zákonných zástupcov detí.

Dotazníky zadávané školskou inšpekciou preukázali prevažne funkčné nastavenie informačného systému v MŠ, ktorý bol ale celkovo pozitívnejšie vnímaný zamestnancami ako zákonnými zástupcami detí. Spokojnosť s fungovaním školy vyjadrila väčšina opýtaných zákonných zástupcov (66,7 % odpoveď áno, 33,3 % odpoveď skôr áno) a všetci zamestnanci (100 % odpoveď áno). Niektorí zákonní zástupcovia nevedeli posúdiť možnosť detí podieľať sa na tvorbe pravidiel triedy. V dotazníkoch bola vyjadrená 100 % spokojnosť s klímou školy, s prístupom zamestnancov k deťom a podporou spolupráce a prosociálnych vzťahov vedúcim pedagogickým zamestnancom. V slovnom hodnotení za pozitívny aspekt vo fungovaní školy

bolo považované zapájanie sa MŠ do súťaží, organizovanie aktivít pre deti, podpora zo strany zriaďovateľa a aktívna angažovanosť rodičov na živote školy.

Riadenie školy bolo na dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- klíma a kultúra školy;
- služby školy.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- vnútroškolská kontrola.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Riaditeľka spĺňala kvalifikačné predpoklady na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Predprimárne vzdelávanie zabezpečovali kvalifikované učiteľky. Personálna štruktúra zamestnancov zodpovedala spôsobu organizácie výchovy a vzdelávania, prevádzke, počtu a potrebám detí.

Vnútorne a vonkajšie priestory MŠ boli funkčné, účelne využívané a čiastočne bezbariérové upravené. Dostatočné spektrum hračiek a hroveho materiálu, pomôcok telovýchovného, hudobného, dramatického a výtvarného charakteru podporovali plnenie zámerov vo VVČ. Súčasťou materiálneho vybavenia bola detská literatúra, vrátane encyklopédií a edukačných programov pre deti. Odborná literatúra a metodické materiály v knižnej verzii boli prevažne staršieho vydania a aktuálne publikácie boli dostupné pre učiteľky najmä v online verzii. Dostupné digitálne technológie a internetové pripojenie pozitívne ovplyvňovali podmienky na prípravu a realizáciu výučby. Finančný príspevok pre deti v PPV bol účelne využitý v súlade s právnymi normami.

Školský poriadok upravoval práva a povinnosti detí, zamestnancov, zákonných zástupcov vyplývajúce z riadenia školy a organizácie VVČ. Zverejnený bol na informačných miestach v interných priestoroch školy. Prerokovaný bol v pedagogickej rade, v rade školy a s jeho obsahom boli preukázateľne oboznámení zamestnanci a zákonní zástupcovia detí.

Škola dodržiavala stanovené pravidlá prevádzky a vnútorného režimu školy. Denný poriadok bol dostatočne pružný a umožňoval učiteľkám pri realizácii denných činností reagovať na potreby a záujmy detí. Poskytoval priestor na pokojný, bezpečný a zmysluplný pobyt detí. Strava bola deťom podávaná trikrát denne v pevne stanovenom čase a s trojhodinovým časovým odstupom medzi podávanými jedlami. Pitný režim bol pre deti dostupný počas celého pobytu v MŠ. Zdravý vývin detí bol podporený plnením úloh vyplývajúcich z národných preventívno-výchovných programov. Výlety a exkurzie boli realizované v súlade s právnymi predpismi.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov - 100%.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- bezbariérovosť prostredia;
- dostupnosť aktuálnych odborných a metodických publikácií v printovej verzii.

2 ZÁVERY

Učenie sa detí bolo na dobrej úrovni. Silnou stránkou bola vzájomná spolupráca detí pri plnení učebných zámerov, individualizovaný prístup učiteliek k deťom, pozitívna učebná atmosféra v triedach a zdokonaľovanie jazykových a komunikačných schopností detí. Zlepšenie si vyžaduje rozvíjanie informačnej gramotnosti, tvorivosti a nápaditosti detí, ich hodnotiacich, sebahodnotiacich spôsobilostí a podporenie účinnosti zdravotného cvičenia.

Riadenie školy bolo na dobrej úrovni. Výrazným pozitívom bola klíma a kultúra školy a služby školy zamerané na rozvoj potenciálu detí, spoluprácu so zákonnými zástupcami a zariadeniami poradenstva a prevencie. Výchova a vzdelávanie boli uskutočňované podľa ŠkVP, ktorý bol vypracovaný v súlade s aktuálnym právnym stavom a ŠVP, reagoval na potreby učiteľov, detí, zabezpečoval rovnosť vzdelávacích šancí a rozmanitosť vzdelávacích možností pre všetky deti. Zlepšenie si vyžaduje realizácia vnútroškolskej kontroly a profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni. Silnou stránkou bola kvalifikovanosť pedagogického personálu - 100 %. V školskom poriadku špecifikované podmienky bezpečnosti zaisťujúce ochranu a zdravie detí boli dodržiavané. Priestorové podmienky umožňovali vzdelávanie všetkých prijatých detí a plnenie vzdelávacích cieľov stanovených v ŠkVP. Zlepšenie si vyžaduje doplnenie materiálneho vybavenia o aktuálne odborné a metodické publikácie v printovej verzii a vytvorenie podmienok na bezbariérový prístup do tried.

V kontrolovanej MŠ bola realizovaná komplexná inšpekcia v školskom roku 2005/2006. Učenie sa detí a riadenie školy boli na porovnateľnej dobrej úrovni. Podmienky výchovy a vzdelávania boli oproti aktuálnemu stavu na nižšej, dobrej úrovni.

Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

Veľmi dobrý	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
Dobrý	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
Priemerný	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
Málo vyhovujúci	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň
Nevyhovujúci	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. Odporúča:

1.1 Hospitačnú činnosť zamerať na:

- posilňovanie divergentného myslenia detí zadávaním úloh, ktoré majú viac správnych postupov a riešení;
 - aktivizovanie detí k vyhľadávaniu, triedeniu a spracovaniu informácií z rôznych informačných zdrojov;
 - iniciovanie detí k uplatňovaniu hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí;
 - zlepšenie účinnosti zdravotného cvičenia optimalizovaním frekvencie opakovania jednotlivých zdravotných cvikov;
- 1.2 podporiť profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov účasťou na dostupných vzdelávacích podujatiach, prípadne i formou samoštúdia v súlade s potrebami a profiláciou školy;
- 1.3 analyzovať zistenia z vnútroškolskej kontroly, prijímať jednoznačné opatrenia smerujúce ku skvalitneniu predprimárneho vzdelávania a ich plnenie kontrolovať;
- 1.4 doplniť materiálne vybavenie o aktuálne odborné a metodické publikácie pre učiteľky a vedenie MŠ v knižnej verzii;
- 1.5 vytvoriť podmienky na bezbariérový prístup do tried.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. ŠkVP *Dlhé putovanie*;
2. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2022/2023;
3. Koncepčný zámer rozvoja materskej školy na obdobie 2023 – 2028;
4. školský poriadok;
5. plán profesijného rozvoja;
6. prevádzkový poriadok materskej školy;
7. hospitačné záznamy;
8. hodnotiaci hárok pedagogických zamestnancov;
9. triedne knihy a evidencia dochádzky detí;
10. osobné spisy detí;
11. pedagogická diagnostika detí;
12. rozhodnutia o prijatí/neprijatí detí do materskej školy;
13. žiadosti zákonných zástupcov o prijatie dieťaťa do materskej školy;
14. informované súhlasy zákonných zástupcov detí;
15. doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov;
16. osvedčenia z absolvovaných vzdelávaní pedagogických zamestnancov;
17. dokumentácia k výletom, exkurziám, kurzom a krúžkovej činnosti;
18. zápisnice z pedagogickej rady a rady školy;
19. rozpis priamej výchovno-vzdelávacej činnosti pedagogických zamestnancov.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školský inšpektorka: PaedDr. Soňa Lorencová

Dňa: 23. 11. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:

PaedDr. Soňa Lorencová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Eva Neubergová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 27. 11. 2023 v Bratislave:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:

PaedDr. Soňa Lorencová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Eva Neubergová

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Eva Neubergová

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Soňa Lorencová, školská inšpektorka

.....

3 PRÍLOHY

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

Príloha č. 2 Vyhodnotenie dotazníkov zadaných vnútorným a vonkajším partnerom riaditeľky školy

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti