



Číslo: 2052/2022-2023

SPRÁVA

o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej v dňoch od 16. 03. 2023 do 17. 03. 2023 a 20. 03. 2023

Názov kontrolovaného subjektu	
Súkromná materská škola, Markovičova 2300/40, Trnava	
Zriaďovateľ	Materská škola KÚZELNÁ ŠKÔLKA s. r. o.

Vedúca zamestnankyňa kontrolovaného subjektu:

Katarína Snohová, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 2052/2022-2023 zo dňa 16. 02. 2023 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Elena Wittenbergerová, školská inšpektorka, ŠIC Trnava

PaedDr. Jana Hlavačková, školská inšpektorka, ŠIC Trnava

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav a úroveň pedagogického riadenia, podmienok výchovy a vzdelávania a materiálno-technického zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Komplexná inšpekcia sa vykonala v trojtriednej súkromnej materskej škole (SMŠ) s vyučovacím jazykom slovenským. Celodennú výchovu a vzdelávanie zabezpečovalo 10 pedagogických zamestnankýň (PZ), vrátane riaditeľky školy. Z celkového počtu 61 detí povinné predprimárne vzdelávanie (PPV) plnilo 14 detí.

Tabuľka 1 Údaje o počte detí v materskej škole

Celkový počet detí v materskej škole	61
Počet detí – cudzincov	1

Tabuľka 2 Údaje o počte detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie

Počet detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie	14
Počet detí individuálne vzdelávaných	1

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Stav a úroveň výchovy a vzdelávania (V a V) sa sledovali v súvislých výučbových blokoch organizačných foriem denného poriadku v triede 3 – 4 ročných detí a v triede 3 – 6 ročných detí, v ktorej sa deti v rámci dopoludnia delili na dve skupiny (4 – 5 a 5 – 6 ročné deti).

Deti v priebehu sledovaných činností získavali nové poznatky a spôsobilosti v priaznivej pracovnej atmosfére prostredníctvom hry a hrových činností, v ktorých si prioritne rozvíjali komunikačné a manipulačné zručnosti. Ich záujem a výkony ovplyvňovali učiteľky ponukou hračiek a učebných pomôcok, s ktorými deti zväčša aktívne pracovali. Vo vytvorených skupinách spoločne, na učiteľkami zadaný slovný podnet, skladali, lepili, strihali, vyfarbovali, maľovali, 3 - 4 ročné deti počítali do 6, priradovali a vytvárali pár s rovnakým množstvom bodiek, určovali ich počet. Priestor na riešenie úloh, ktoré si vyžadovali tvorivé hľadanie spôsobov, postupov a možností riešenia nedostali. Učebné úspechy detí boli ovplyvnené aj identickými zadaniami, ktoré nezohľadňovali ich učebné tempo, výchovno-vzdelávacie potreby, dosiahnutú úroveň ani momentálne dispozície. Na motiváciu a učiteľkami vytvorené podnety v rámci realizovaných aktivít však deti reagovali so záujmom. Kompetencie učiť sa nadobúdali prostredníctvom aktivít obsahovo prispôbených zámerom VVČ. S konkrétnymi zámermi a očakávaniami boli deti oboznámené len v polovici činností. Rovnako v polovici činností deti pracovali s informáciami získanými z rôznych zdrojov, ako boli knihy, obrázkový materiál, schematický obrázok, alebo vypočítaný text. Príležitosť pracovať s digitálnymi technológiami pri riešení učebných zadaní deti nedostali.

Prevažná väčšina detí aktívne a spontánne nadväzovala rečový kontakt, v činnostiach voľne komunikovala, gramaticky správne formulovala jednoduché i rozvité vety, používala spisovnú podobu materinského jazyka. Deti plniace PPV primerane zvládali analyticko-syntetické činnosti a hry so slovami a písmenami realizované v popoludňajšej činnosti. S podobou a funkciou písanej reči boli konfrontované pri práci s knihou. Oboznámili sa s účelom a funkciou knihy, jej autorom, názvom a ilustrátorom, utvrdzovali si správny spôsob jej používania. Odpovedali na kladené otázky vyplývajúce z textu, následne v rozhovoroch využívali verbálny aj neverbálny kontakt, 5 – 6 ročné deti aj prvky tvorivej dramatiky. V komunikácii primerane dodržiavali zásady kultivovaného rečového prejavu. Pozitívny vzťah k literatúre a čítaniu umocnili výrobou vlastných kníh, do ktorých si 5 – 6 ročné deti lepili piktogramy súvisiace s prečítanou témou a 4 – 5 ročné deti vytvárali príbeh podľa slovnej a názornej inštrukcie učiteľky, čím však bola potláčaná ich tvorivosť, nápaditosť a vlastné vyjadrenie predstáv. Deti strihaním, lepením preukazovali dobré manipulačné zručnosti, dodržiavali správne technické postupy. Pri činnostiach so štetcom a s grafickým materiálom nie všetky deti uplatňovali ich správny úchop, ku ktorému neboli učiteľkami usmerňované. V triede udržiavali poriadok a čistotu. Takmer samostatne vykonávali hygienické a sebaobslužné úkony, veku primerane používali príbor.

Rozvíjanie základných lokomočných pohybov a základných postojov a polôh realizovali 5 – 6 ročné deti prostredníctvom dynamického zdravotného cvičenia, s dodržaním základných hygienických zásad a pohybových aktivít realizovaných popoludní na školskom dvore. Primerane k svojim pohybovým schopnostiam vykonávali cviky na precvičenie celého tela, na správne držanie a posilnenie svalstva horných aj dolných končatín, vhodne doplnené dychovým a relaxačným cvičením. Na zdravotnú účinnosť, efektívne precvičenie jednotlivých cvikov a utvrdenie si správnych postojov vplývala kontrola zaujatia správnych východiskových polôh, spätná kontrola vykonávania jednotlivých cvikov realizovaná oboma učiteľkami a vhodný počet ich opakovaní. Deti na telovýchovnú terminológiu, primerane používanú učiteľkami, pružne reagovali. U detí 4 – 5 ročných mali pohybové aktivity charakter telovýchovnej chvíľky, bez zaradenia zdravotných telesných cvičení. Pri relaxačnej hudbe realizovali natahovacie a uvoľňovacie cvičenia s prvkami jogy. Deti 3 – 4 ročné si ovládanie techniky vykonávania základných lokomočných pohybov, postojov a polôh nemali možnosť prehlbovať, nakoľko učiteľky zdravotné cvičenie počas dopoludnia nezaradili. Rovnako vo všetkých triedach neboli zaradené pohybové a hudobno-pohybové hry, ktoré by prispeli k rozvoju pohybových zručností detí. Základné pohybové schopnosti a zručnosti preukázali všetky deti počas krátkej vychádzky do blízkeho okolia a voľných hier na školskom dvore.

Staršie deti pri plnení učebných zadaní dokázali primerane spolupracovať, pomáhať si a využívať vlastné i cieľenou edukáciou nadobudnuté skúsenosti, čiastočne prezentovať svoje názory a postoje, v závere

činností aj pocity, čo učiteľky podporili spätnou väzbou. Hodnotenie činností a výkonov detí však neuplatňovali, nepodporovali deti v sebahodnotení.

Učenie sa detí bolo na priemernej úrovni.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- zabezpečovanie adekvátnych podmienok pre aktívne, zážitkové učenie sa prostredníctvom úloh zameraných na samostatné uvažovanie a hľadanie zaujímavých riešení
- vytváranie podmienok pre inkluzívne vzdelávanie každého dieťaťa (diferenciácia činností, aj s využitím poznatkov z pedagogickej diagnostiky)
- podporovanie rozvoja grafomotorických zručností pri činnostiach s grafickým materiálom
- rozvíjanie pohybových zručností detí prostredníctvom zdravotného cvičenia a pohybových a hudobno-pohybových hier
- uplatňovanie záverečného hodnotenia činností z hľadiska zámerov výchovno-vzdelávacej činnosti a výkonov detí, rozvíjanie hodnotiacich a sebahodnotiacich zručností detí

RIADENIE ŠKOLY

Školský vzdelávací program (ŠkVP) „Kúzelná škôlka“, vypracovaný v súlade s ustanoveniami školského zákona určoval vlastnými cieľmi smerovanie školy do oblasti podpory rozvoja osobnosti detí prostredníctvom tvorivých činností realizovaných v sociálnych skupinách umocnenými aktivitami, ktoré realizujú externí lektori. Zadefinované ciele a poslanie V a V vychádzali z koncepčného zámeru školy, zámerom ktorého bolo podporovanie komplexného rozvoja osobnosti dieťaťa prostredníctvom hry a pohybu, doplneného o starostlivosť a ochranu svojho zdravia a okolitého životného prostredia. Ciele vychádzali z reálnych podmienok školy. Učebnými osnovami ŠkVP boli vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí štátneho vzdelávacieho programu (ŠVP). Súčasťou ŠkVP boli vypracované všeobecné východiská plánovania výchovno-vzdelávacej činnosti (VVČ).

VVČ bola uskutočňovaná podľa ŠkVP, ktorý bol v súlade so ŠVP a aktuálnym právnym stavom, reagoval na potreby detí a pedagogických zamestnancov, vytváral vzdelávacie príležitosti pre všetky deti.

Škola viedla základnú pedagogickú a ďalšiu dokumentáciu súvisiacu s procesom výchovy a vzdelávania (V a V). Základné dokumenty boli dostupné na informačnej nástenke. S ich obsahom boli zákonní zástupcovia oboznámení aj na rodičovskom združení. Triedne knihy a osobné spisy detí boli vedené na tlačivách podľa vzorov schválených a zverejnených ministerstvom školstva.

Aktuálne vypracovaná pedagogická dokumentácia školy, prerokovaná v pedagogickej rade (PR) a v rade školy (RŠ) prispela k realizovaniu stanovených zámerov školy v oblasti V a V.

Plán profesijného rozvoja vychádzal z aktuálnej ponuky¹ vzdelávacích inštitúcií, nekorešpondoval však so zameraním a cieľmi školy. Napriek tomu sa poznatky a informácie získané zo vzdelávacích seminárov čiastočne premietli do efektivity VVČ a riadenia školy. Nedostatkom v oblasti podpory odborného rastu bolo nezariadenie 4 začínajúcich pedagogických zamestnancov (PZ) do adaptačného vzdelávania do 5 dní od vzniku pracovného pomeru.

Riaditeľka pri rozhodovaní nepostupovala v súlade s aktuálnym právnym stavom. Pri prijímaní detí do súkromnej materskej školy k začiatku školského roka, v ktorom sa má predprimárne vzdelávanie dieťaťa začať, nerozhodla o prijatí v zákonom stanovenej lehote. O povolení individuálneho vzdelávania 1 dieťaťa PPV rozhodla bez písomnej žiadosti zákonného zástupcu. V stanovenej lehote nebol určený obsah individuálneho vzdelávania dieťaťa a nerealizovalo sa ani posúdenie jeho plnenia.

Na rokovaní pedagogickej rady sa prioritne prijímali rozhodnutia vo veci organizačného zabezpečenia a fungovania školy, sporadicky sa riešili výchovno-vzdelávacie problémy. Rozvíjaním profesijných kompetencií PZ sa pedagogická rada nezaoberala.

¹využitie netradičných metód, prostriedkov, zásad a foriem v tvorivosti vo vzd. oblasti „Umenie a kultúra“; ako reagovať na stres; funkčné vzdelávanie

Činnosť pedagogickej rady čiastočne prispela k jednotnému postupu školy v oblasti V a V a plnenia cieľov a vízií školy. V oblasti rozvíjania profesijných kompetencií však z dôvodu absencie interného vzdelávania PZ neplnila svoju funkciu.

System kontroly a hodnotenia detí bol zameraný na ich priebežné pedagogické diagnostikovanie, výsledky sa však ďalej neanalyzovali a nevyužívali pre potreby ďalšieho edukačného pôsobenia na deti, čím bola *efektivita a účelnosť pedagogickej diagnostiky obmedzená*. Hodnotenie pedagogických zamestnancov realizovala riaditeľka školy na základe priebežne identifikovaných nedostatkov prostredníctvom hospitácii a kontrolou záznamov v triednych knihách. *Vnútroškolská kontrola bola málo účinná*, nakoľko zistenia sa analyzovali len v rámci pohospitačného rozhovoru. K zisteným nedostatkom sa neprijímali konkrétne opatrenia, ktoré by viedli ku skvalitneniu predprimárneho vzdelávania. Sebahodnotenie školy považovala riaditeľka za užitočný nástroj zvyšovania jej kvality, merateľnú autoevalváciu však škola reálne neuplatňovala.

Klímu školy pozitívne ovplyvňoval otvorený a funkčný informačný systém, podporovaný vedením školy, estetika a bezpečnosť vnútorných aj vonkajších priestorov. Vzájomné vzťahy považovali vnútorní aj vonkajší partneri školy za korektné. Komunikáciu hodnotili spravidla ako dobre fungujúcu a ústretovú. Poznali a boli spokojní s pravidlami organizácie a chodu školy. Plnenie vlastných cieľov V a V realizovala SMŠ v spolupráci s rodičmi a organizáciami² prostredníctvom školských aj mimoškolských aktivít, interných projektov, športových výcvikov³, krúžkovej činnosti a tematicky zameraných týždňov podporujúcich zdravú výživu. Účastná bola v programe školské ovocie.

Vedúcou PZ udržiavaná priaznivá klíma a zapájanie sa SMŠ do aktivít súvisiacich so ŠKVP mali pozitívny dopad na všetkých aktérov edukácie.

Škola prostredníctvom externých lektorov zabezpečovala tvorivé aktivity⁴ na základe vypracovaného plánu a informovaného súhlasu zákonných zástupcov detí. Realizovanie aktivít v súlade so zameraním školy však malo formu krúžkovej činnosti a v rozpore s právnymi predpismi sa konalo v dopoludňajších hodinách. Konzultačno-poradenské služby zabezpečovala škola priebežne, podľa potrieb, zvyčajne v čase preberania alebo odovzdávania detí, prípadne vo vopred dohodnutom čase. Rodičia boli s nastaveným systémom poskytovania informácií zväčša spokojní.

Pravidlá a postupy nastaveného informačného systému boli známe vnútorným a vonkajším partnerom vedúcej PZ.

Riadenie školy bolo na priemernej úrovni.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- proces rozhodovania riaditeľky SMŠ
- činnosť pedagogickej rady v oblasti riešenia pedagogicko-didaktických problémov a rozvíjania profesijných kompetencií PZ
- vnútorný systém kontroly a hodnotenia v oblasti prijímania opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a v kontrole ich akceptovania
- realizovanie krúžkovej činnosti v dopoludňajších hodinách

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Riaditeľka školy spĺňala podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Predprimárne vzdelávanie zabezpečovalo 7 kvalifikovaných a 3 nekvalifikované učiteľky. Odbornosť predprimárneho vzdelávania bola zabezpečená na 67,27 %.

V SMŠ bol týždenný rozsah priamej výchovno-vzdelávacej činnosti učiteliek rozpracovaný na tri triedy s deviatimi učiteľkami. Z predloženého dokumentu však nebolo zrejmé konkrétne striedanie sa učiteliek na zmeny ani celkové nastavenie a reálne fungovanie organizácie výchovy a vzdelávania, čo sa preukázalo aj v čase výkonu školskej inšpekcie. Riaditeľka priamu výchovno-vzdelávaciu činnosť

² Knižnica; TC Empire Trnava; Delfín Trnava; jazyková škola ELA;

³ Predplavecký výcvik; kurz korčuľovania; tenis

⁴ Tvorčenie s ujom Ivanom; Tancovanie s Táničkou; Angličtina hrou

nevykonávala. V rozhovore uviedla, že v triedach učiteľkám vypomáhala len podľa potreby alebo ich zastupovala počas ich neprítomnosti.

Personálna štruktúra vzhľadom na počet tried bola nadštandardná. Reálne uplatňovaný spôsob organizácie výchovy a vzdelávania však nevedol k efektívnej prevádzke školy v dôsledku nejasného nastavenia pravidiel a ich uplatňovania.

Materská škola bola situovaná v troch budovách. Interiér školy poskytoval deťom možnosť plnohodnotného využitia na realizáciu riadených a spontánnych aktivít. Triedy boli vybavené hračkami a učebnými pomôckami, digitálnou technikou a spotrebným materiálom. Exteriér s prvkami a prenosnými zostavami na rozvíjanie pohybových zručností, oddych a relaxáciu umožňoval rozmanité seberealizovanie sa detí. Príspevok na výchovu a vzdelávanie detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie bol využitý účelne, na zakúpenie didaktických pomôcok, s ktorými deti podľa potrieb manipulovali.

Vnútro aj vonkajšie priestory SMŠ a ich materiálno-technické vybavenie zohľadňovali výchovno-vzdelávacie potreby detí, umožňovali uskutočňovanie predprimárneho vzdelávania v súlade so ŠkVP. Škola nebola bezbariérová upravená.

Školský poriadok, v súlade s požiadavkami všeobecne záväzného právneho predpisu, určoval pravidlá fungovania školy. Vymedzoval čas jej prevádzky, pravidlá vnútorného režimu, podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a vzájomných vzťahov medzi všetkými, ktorí sa spolupodieľali na výchove a vzdelávaní. Informoval o skracovaní popoludňajšieho odpočinku starším deťom a o možnosti uplatnenia individuálneho prístupu k deťom, ktoré nepociťovali potrebu spánku. Menej dôsledne bola spracovaná časť týkajúca sa možností a formy plnenia PPV. Dokument bol pred vydaním prerokovaný v pedagogickej rade a v rade školy. S jeho obsahom boli preukázateľne oboznámení zamestnanci a zákonní zástupcovia detí. Pravidlá organizácie a chodu školy zákonní zástupcovia a zamestnanci poznali, spokojnosť vyjadrili v dotazníku zadanom školskou inšpekciou.

Rámcovo vypracované denné poriadky s určením času pre jednotlivé formy denných činností vytvárali možnosti pre vyvážené striedanie hry a učenia sa detí. Realizovaním krúžkovej činnosti v dopoludňajšom čase bolo obmedzené ich dodržiavanie, čo sa preukázalo aj počas inšpekcie. Absolvovanie krúžku anglického jazyka namiesto zdravotného cvičenia 3 – 4 ročnými deťmi viedlo k narušeniu ich fyziologických a psychohygienických potrieb. Stravovanie v presne vymedzenom čase v 3-hodinových intervaloch bolo zabezpečované školskou a výdajnou školskou jedálňou. Pitný režim sa priebežne realizoval v každej triede. Realizovanie športových výcvikov a zapojenie sa školy do programu školské ovocie v kontinuite so zameraním a cieľmi školy pozitívne ovplyvňovalo zdravý vývin detí. Školské výlety a športové výcviky sa realizovali v súlade s požiadavkami všeobecne záväzného právneho predpisu, s dôrazom na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí. Tá však bola ohrozená v činnostiach priamo súvisiacich s VaV v dôsledku prekročenia najvyššieho počtu detí stanoveného regionálnym úradom verejného zdravotníctva (RÚVZ) v triede 3 – 4 detí, v ktorej bolo reálne zaradených 18 detí⁵.

Nastavené pravidlá bezpečnosti školského prostredia neboli dodržiavané, nezabezpečovali ochranu a zdravie všetkých aktérov edukácie.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na priemernej úrovni.

Výrazné pozitíva

- materiálno-technické vybavenie školy

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- personálne zabezpečenie a spôsob organizácie VaV
- zariadenie konkrétnych možností plnenia PPV a pravidiel dochádzky detí do školského poriadku
- premietnutie nastavených podmienok a pravidiel na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí do reálneho fungovania školy

⁵ počet detí stanovených RÚVZ bol 15

- absentujúca bezbariérovosť

Iné zistenia

Zistilo sa, že zmeny v prevádzkovom poriadku SMŠ neboli schválené RÚVZ. Spočívajú v zmene zriaďovateľa SMŠ od 01. 02. 2021 a v prevádzkovaní tried SMŠ nachádzajúcich sa v dvoch ďalších budovách. Vnútorne priestory podľa predloženého prevádzkového poriadku schváleného RÚVZ so sídlom v Trnave dňa 22. 05. 2014 boli určené pre maximálne 15 detí, reálne však bolo v čase konania školskej inšpekcie do školy prijatých 61 detí zaradených do troch tried. O zmenu prevádzkového poriadku SMŠ požiadala riaditeľka SMŠ RÚVZ v čase konania inšpekcie, 31. 03. 2023.

2 ZÁVERY

V realizovaných **výchovno-vzdelávacích činnostiach** si deti najefektívnejšie rozvíjali komunikačné kompetencie. V činnostiach voľne komunikovali, gramaticky správne formulovali jednoduché i rozvité vety, odpovedali na otázky vyplývajúce z textu, v rozhovoroch využívali verbálny aj neverbálny kontakt. V komunikácii deti plniace PPV primerane zvládali analyticko-syntetické činnosti a hry so slovami a písmenami. S podobou a funkciou písanej reči boli konfrontované pri práci s knihou. Dobré manipulačné zručnosti preukazovali pri strihaní a lepení, menej zručné boli pri činnostiach s grafickým materiálom. Takmer samostatne zvládali sebaobslužné úkony. Základné pohybové schopnosti a zručnosti preukázali všetky deti počas vychádzky a hier na školskom dvore. Menej príležitostí na rozvíjanie základných lokomočných pohybov, postojov a polôh dostali prostredníctvom zdravotného cvičenia, ktoré sa reálne realizovalo len s 5 – 6 ročnými deťmi. Primerane pohybovým schopnostiam vykonávali cviky na precvičenie a posilnenie celého tela, vhodne doplnené dychovým a relaxačným cvičením. Deti 4 – 5 ročné realizovali natáhovacie a uvoľňovacie cvičenia, 3 – 4 ročné deti v dopoludňajších činnostiach necvičili. Staršie deti pri plnení učebných zadaní dokázali primerane spolupracovať a pomáhať si, čiastočne prezentovať svoje názory v závere činností aj pocity, čo učiteľky podporili spätnou väzbou. Kompetencie učiť sa nadobúdali prostredníctvom aktivít obsahovo prispôsobených zámerom VVČ, s ktorými ich učiteľky oboznámili len v polovici činností. Deti tvorili vo veľkej miere len na slovný podnet učiteliek, priestor na samostatné, tvorivé hľadanie spôsobov, postupov a možností riešenia úloh nedostali. Učebné úspechy detí boli ovplyvnené aj identickými zadaniami, ktoré nezohľadňovali ich učebné tempo, výchovno-vzdelávacie potreby, dosiahnutú úroveň ani momentálne dispozície.

Zlepšenie si vyžaduje uplatňovanie záverečného hodnotenia činností a rozvíjania sebahodnotiacich zručností detí z hľadiska stanovených zámerov VVČ a ich výkonov. Príležitosť pracovať s digitálnymi technológiami pri riešení učebných zadaní deti nedostali.

Silnou stránkou **riadenia školy** bola klíma a kultúra školy, ktorú pedagogickí zamestnanci spolu s rodičmi vnímali ako priaznivú a priateľskú. Zapájanie sa školy do aktivít súvisiacich so ŠkVP mali pozitívny dopad na všetkých aktérov edukácie.

Zaostávala participácia poradného orgánu riaditeľky školy na pedagogickom riadení prevažne v oblasti riešenia pedagogicko-didaktických otázok VVČ a rozvoja profesijných kompetencií PZ, ktoré neboli podporené ani zaradením začínajúcich PZ do adaptačného vzdelávania. Viazla tiež účelnosť vnútorného systému kontroly a hodnotenia s dopadom na efektivitu VVČ. V procese rozhodovania nepostupovala riaditeľka školy v súlade s aktuálnym právnym stavom.

Silnou stránkou **podmienok výchovy a vzdelávania** bolo materiálno-technické vybavenie školy. Učebné pomôcky zakúpené za príspevok pre deti plniace povinné predprimárne boli pri výchovno-vzdelávacej činnosti efektívne využívané. Vonkajšie aj vnútorné priestory funkčne prispôsobené potrebám detí sa účelne využívali na zmysluplný a aktívny pobyt detí v MŠ. Neboli bezbariérové upravené.

Slabou stránkou boli personálne podmienky, ktoré dôsledkom reálne uplatňovaného spôsobu organizácie výchovy a vzdelávania nevedli k efektívnej prevádzke školy. Bezpečnosť a ochrana zdravia detí v činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním nebola zaistená z dôvodu prekročenia počtu detí a nerešpektovania ich fyziologických a psychohygienických potrieb realizovaním krúžkovej činnosti počas dopoludnia.

Porovnaním záverov z aktuálne uskutočnenej komplexnej inšpekcie a komplexnej inšpekcie vykonanej v školskom roku 2017/2018 možno konštatovať, že pozitívny posun nastal v oblasti priebehu výchovy a vzdelávania z málo vyhovujúcej na priemernú úroveň, oblasť riadenia materskej školy a podmienok výchovy a vzdelávania zostala na priemernej úrovni.

Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

Veľmi dobrý	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
Dobrý	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
Priemerný	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
Málo vyhovujúci	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň
Nevyhovujúci	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 28b ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (vydanie rozhodnutia o individuálnom vzdelávaní dieťaťa bez písomnej žiadosti rodiča);
2. § 28b ods. 6 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (realizovanie individuálneho vzdelávania dieťaťa bez určenia obsahu a posúdenia jeho plnenia, na základe účasti dieťaťa na PPV);
3. § 59 ods. 7 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nevydanie rozhodnutia o prijatí dieťaťa do 30. júna, ktorý predchádza školskému roku, v ktorom sa má predprimárne vzdelávanie začať);
4. § 152 písm. c) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nezaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí prekročením najvyššieho počtu detí stanoveného prevádzkovým poriadkom schváleným RÚVZ);
5. § 6 ods. 3 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 541/2021 Z. z. o materskej škole (realizovanie krúžkovej činnosti v popoludňajších hodinách);
6. § 7 ods. 2 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v nadväznosti na Prílohu č. 6 nariadenia vlády Slovenskej republiky (SR) č. 201/2019 Z. z. o priamej VVČ v znení nariadenia vlády SR č. 32/2022 Z. z. (neplnenie priamej výchovno-vzdelávacej činnosti riaditeľkou školy);
7. § 51 ods. 6 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nezaradenie začínajúceho PZ do adaptačného vzdelávania do 5 dní od vzniku pracovného pomeru).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- vytvárať príležitosti pre inkluzívne vzdelávanie každého dieťaťa s využitím zistení z pedagogickej diagnostiky;
- vytvárať podmienky pre aktívne, zážitkové učenie sa prostredníctvom úloh zameraných na samostatné uvažovanie a hľadanie zaujímavých riešení;

- podporovať rozvoj grafomotorických zručností detí;
- rozvíjať pohybové zručnosti detí prostredníctvom pravidelne realizovaných zdravotných cvičení a pohybových a hudobno-pohybových hier;
- uplatňovať záverečné hodnotenie činností z hľadiska zámerov VVČ a výkonov detí, rozvíjať hodnotiace a sebahodnotiace zručnosti detí;
- zefektívniť činnosť pedagogickej rady konštruktívnym a účelným prerokúvaním aktuálnych pedagogicko-didaktických problémov vyplývajúcich z činnosti školy a interným vzdelávaním PZ vedúcim ku skvalitneniu VVČ;
- skvalitniť vnútorný systém kontroly prijímaním opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a kontrolou ich plnenia;
- dopracovať týždenný rozsah priamej VVČ s konkrétnym striedaním sa učiteliek na zmeny;
- zadefinovať možnosti plnenia PPV a pravidiel dochádzky detí do školského poriadku.

2. **ukladá kontrolovanému** subjektu v lehote do 15. 05. 2023 **prijatť konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa vydania rozhodnutia o individuálnom vzdelávaní bez písomnej žiadosti rodiča, realizovania individuálneho vzdelávania bez určenia obsahu a posúdenia jeho plnenia, nevydania rozhodnutia o prijatí do 30. júna, nezaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia detí prekročením najvyššieho počtu detí stanoveného prevádzkovým poriadkom schváleným RÚVZ, nezaradenia začínajúceho PZ do adaptačného vzdelávania, realizovania krúžkovej činnosti v dopoludňajšom čase, neplnenia priamej výchovno-vzdelávacej činnosti riaditeľkou školy a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Trnava s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Trnava v termíne do 30. 05. 2023.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Školský vzdelávací program – Kúzelná škôlka
2. školský poriadok
3. prevádzkový poriadok zariadenia pre deti a mládež – Kúzelná škôlka vydaný 22. 05. 2014
4. rozhodnutie č. 2021/9707:2-A2130 MŠVVaŠ o zmene v sieti škôl a školských zariadení – zmena zriaďovateľa SMŠ od 01. 02. 2021
5. zriaďovacia listina s dodatkom
6. denný poriadok
7. zápisnica z rokovania pedagogickej rady
8. osobné spisy detí
9. rozhodnutia o prijatí detí do SMŠ
10. plán profesijného rozvoja
11. doklady o dosiahnutom vzdelaní pedagogických zamestnancov
12. doklad o hodnotení pedagogických zamestnancov
13. správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach 2021/2022
14. koncepčný zámer rozvoja školy
15. dokumentácia o aktivitách školy
16. týždenný rozsah priamej výchovno-vzdelávacej činnosti
17. záznamy z pedagogickej diagnostiky

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školská inšpektorka: Mgr. Elena Wittenbergerová

Dňa: 12. 04. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Elena Wittenbergerová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedná vedúca zamestnankyňa:

Katarína Snohová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 21. 04. 2023 v Trnave:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Elena Wittenbergerová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedná vedúca zamestnankyňa:

Katarína Snohová

.....

Vyjadrenie vedúcej zamestnankyne kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúca zamestnankyňa môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Katarína Snohová

.....

Stanovisko školskej inšpektorky k vyjadreniu:

Mgr. Elena Wittenbergerová

.....

3 PRÍLOHY

Príloha č. 1 Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti