



Číslo: 4015/2023-2024

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa 05. 10. 2023

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Školská 245/10, Mýtne Ludany	
Zriaďovateľ	Obec Mýtne Ludany

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Mgr. Barbora Valentíková, poverená riaditeľka školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 4015 /2023-2024 zo dňa 04. 10. 2023 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Anna Dluhošová, školská inšpektorka, ŠIC Nitra

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Materská škola, Školská 245/10, Mýtne Ludany	
Druh školskej inšpekcie	komplexná
Číslo poverenia	4064/2022-2023
Dátum vykonania školskej inšpekcie	od 03. 04. 2023 do 05. 04. 2023

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Anna Dluhošová.

Zistené nedostatky:

Zo záverov komplexnej inšpekcie vyplynuli nedostatky týkajúce sa nezabezpečenia rovnoprávnosti prístupu k výchove a vzdelávaniu so zohľadnením výchovno-vzdelávacích potrieb jednotlivca a inkluzívneho vzdelávania neprijatím dieťaťa so zdravotným znevýhodnením (ďalej ZZ) do materskej školy(ďalej MŠ), nevypracovania podrobností o prijímaní, prevádzke a vnútornom režime školy vzhľadom na podmienky plnenia povinného predprimárneho vzdelávania (ďalej PPV) stanovené školským zákonom.

Odporúčania školskej inšpekcie smerovali k zvýšeniu fyziologickej účinnosti zdravotného cvičenia dôsledným vykonávaním cvičebných úkonov a dodržaním metodických postupov, rozvíjaniu hudobnej gramotnosti detí v súlade s požiadavkami vzdelávacích štandardov, využívaniu interaktívnych hier a metód na rozvoj komunikačných zručností detí zvlášť u detí v PPV, doplnení informácie o zákonom stanovených formách plnenia PPV v MŠ a možnostiach inkluzívneho vzdelávania dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami do školského vzdelávacieho programu (ďalej ŠkVP), zvýšeniu účinnosti kontrolného systému analyzovaním výsledkov kontrolnej činnosti v procese učenia i monitorovania dosiahnutých kompetencií detí s cieľom zvyšovať úroveň vzdelávacích procesov vo všetkých oblastiach, efektívnemu využívaniu veľmi dobrého vybavenia učebnými pomôckami na rozvoj požadovaných kompetencií detí vo všetkých vzdelávacích oblastiach.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	6
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	2
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. Zvýšiť fyziologickú účinnosť zdravotného cvičenia dôsledným vykonávaním cvičebných úkonov a dodržaním metodických postupov.

V zdravotnom cvičení deti uplatnili osvojené základné lokomočné pohyby (rôzne typy chôdze, beh, lezenie, poskoky, drep), pohotovo reagovali na signál, na telovýchovnú terminológiu, vedeli zaujať učiteľkou demonštrované úkony. Účinná motivácia, využitie podložiek-dopravné značky podporili záujem detí o cvičenie, dôslednosť vykonávania cvikov a správne držanie tela, koordináciu pohybov horných a dolných končatín. Zapojenie dychového aparátu a využitie relaxácie podporilo u detí uvedomenie si vlastného tela a jeho fungovanie. Učiteľka dbala na fyziologickú účinnosť cvičenia dodržiavaním frekvencie pohybu, skladbou cvikov, individuálnou korekciou pohybu.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. Rozvíjať hudobnú gramotnosť detí v súlade s požiadavkami vzdelávacích štandardov.

Hudobnú gramotnosť učiteľka rozvíjala prostredníctvom zaužívaných vokálnych činností detí so sprievodom jej vlastného spevu pri upratovaní triedy po hre, sebaobsluže, presunoch do inej organizačnej formy. Deti spievali s radosťou, melodicky a rytmicky správne v primeranej intenzite. Vhodne bola využitá rytmická detská pieseň o semafore s hudobnou videonahrávkou na interaktívnej tabuli ako motivácia s poučným textom k téme týždňa a na rozlišovanie charakteru piesne i použitých hudobných nástrojov.

Odporúčanie bolo akceptované.

3. Využívať interaktívne hry a metódy na rozvoj komunikačných zručností detí zvlášť u detí v PPV.

V sledovanom výchovno-vzdelávacom procese učiteľka vytvorila príležitosti na aktívnu komunikáciu detí s rovesníkmi i dospelými. Deti komentovali a navzájom sa oboznamovali s funkciou tlačidiel pri programovaní pohybu digitálnej hračky po štvorcovej sieti, skupina chlapcov vzájomne diskutovala o rôznych možnostiach pri stavbe ciest, v rannom kruhu staršie deti pomenovávali dni, aktuálny mesiac a ročné obdobie, počasie a rozlišovali ich symboly. Deti si rozširovali slovnú zásobu v oblasti dopravy, vedeli pomenovať niektoré dopravné značky, semafor a opísať význam farebných svetiel, poznali priechod pre chodcov, pomenovali a využili ochranné pomôcky pre cyklistu. Rozlišovali a pomenovali geometrické tvary, farby a ich umiestnenie v priestore označovali pomocou prísloviak miesta. Dodržiavali pravidlá komunikácie, poznali texty piesní a krátkych

rečňovanie, vedeli primerane veku verbálne prezentovať svoje vedomosti, používať zdvorilostné frázy, vysloviť otázky, prezentovať porozumenie čítaného textu po čítaní rozprávky pred odpočinkom sformulovaním odpovede vrátane detí, ktorých reč bola menej zrozumiteľná.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. *Doplniť informácie o zákonom stanovených formách plnenia PPV v MŠ a možnostiach inkluzívneho vzdelávania dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami do ŠkVP.*

Riaditeľka školy v dodatku k ŠkVP doplnila informácie o zákonom stanovených formách plnenia PPV v MŠ a možnostiach inkluzívneho vzdelávania dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v súlade so školským zákonom a konsolidovaným štátnym vzdelávacím programom na predprimárne vzdelávanie v MŠ. Revidovaný ŠkVP prerokovala pedagogická rada (12. 07. 2023) i rada školy(13. 07. 2023).

Odporúčanie bolo akceptované.

5. *Zvýšiť účinnosť kontrolného systému analyzovaním výsledkov kontrolnej činnosti v procese učenia i monitorovania dosiahnutých kompetencií detí s cieľom zvyšovať úroveň vzdelávacích procesov vo všetkých oblastiach.*

Účinnosť kontrolného systému školy preukázali zápisnice z rokovania pedagogickej rady, hospitačné záznamy, monitorovanie činnosti detí a hodnotenie výchovno-vzdelávacích procesov a výsledkov vzdelávania, na základe čoho riaditeľka školy a triedna učiteľka k 30.06.2023 vypracovali analýzu vzdelávacích výsledkov za 2. polrok školského roka 2022/2023 vo všetkých vzdelávacích oblastiach s konkrétnym pomenovaním dosiahnutých pokrokov detí napr. v oblasti Jazyk a komunikácia sa zlepšila schopnosť detí porozumieť textu, reprodukovať ho, dramatizovať, osvojili si horizontálne línie a staršie deti i viazaný oblúk v rámci prípravy na zvládnutie grafickej formy písanej reči. V oblasti Zdravie a pohyb sa deti zdokonalili v skoku z miesta, cez prekážky, plazení, hádzaní a chytaní lopty, imitovaní tanečného pohybu v sprievode spevu a hudby.

Odporúčanie bolo akceptované.

6. *Efektívne využívať veľmi dobré vybavenie učebnými pomôckami na rozvoj požadovaných kompetencií detí vo všetkých vzdelávacích oblastiach.*

V sledovanom výchovno-vzdelávacom procese boli efektívne využité názorné pomôcky (obrázky, dopravné značky, puzzle, knihy, semafor, dopravný terčik, veľké geometrické tvary, stavebnice, ceruzky, nožnice, papiere, videozáznam) digitálne (BEE BOT, interaktívna tabuľa) a detské dopravné prostriedky na rozvoj poznania detí, zrkovú analýzu, orientáciu v priestore, rozvoj pracovných, grafomotorických zručností, koordináciu a rozvoj špecifických pohybov pri bicyklovaní.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých zo strany kontrolovaného subjektu

1. *Zabezpečiť rovnoprávnosť prístupu k výchove a vzdelávaniu so zohľadnením výchovno-vzdelávacích potrieb jednotlivca a inkluzívneho vzdelávania dieťaťa v MŠ.*

V školskom roku 2023/2024 nebola riaditeľke školy predložená žiadosť o prijatie dieťaťa so ZZ na predprimárne vzdelávanie.

Opatrenie sa nedalo hodnotiť.

2. *Vypracovať podrobnosti o prijímaní, prevádzke a vnútornom režime školy v školskom poriadku vzhľadom na podmienky plnenia PPV stanovené školským zákonom.*

Riaditeľka školy vydala po prerokovaní v pedagogickej rade(12.07. 2023) a rade školy(13.07.2023) nový školský poriadok, v ktorom rozpracovala podrobnosti týkajúce sa prijímacieho konania, podmienok, foriem výchovy a vzdelávania detí v PPV vrátane osobitných foriem jeho plnenia, ospravedlňovania neprítomnosti dieťaťa a riešenia zanedbávania plnenia PPV i napĺňania rodičovských práv.

Opatrenie bolo splnené.

1.3 INÉ ZISTENIA

Po odchode riaditeľky školy Mgr. Marty Turčánovej bola od 24. 08. 2023 poverená riadením MŠ, Školská 245/10, Mýtne Ludany Mgr. Barbora Valentíková.

1.4 ZÁVERY

Akceptácia všetkých 6 odporúčaní riaditeľkou školy pozitívne ovplyvnila fyziologickú účinnosť zdravotného cvičenia, rozvoj hudobnej gramotnosti a komunikačných zručností detí s efektívnym využitím učebných pomôcok a didaktickej techniky, zabezpečila informovanosť partnerov školy o zákonom stanovených formách plnenia povinného predprimárneho vzdelávania a povinnosti poskytovať inklúziu vzdelávania pre všetky deti. Systém kontroly vyučovania a učenia sa i monitorovania vzdelávacích výsledkov detí smerovali k skvalitneniu výchovno-vzdelávacích činností z priemernej na dobrú úroveň.

Riaditeľka školy splnila jedno opatrenie, čím zabezpečila informovanosť partnerov školy o prijímaní a podmienkach výchovy a vzdelávania detí v povinnom predprimárnom vzdelávaní stanovené školským zákonom. Opatrenie týkajúce sa zabezpečenia rovnoprávnosti prístupu k výchove a vzdelávaniu sa nedalo hodnotiť z dôvodu, že škola v školskom roku 2023/2024 neprijala žiadosť o prijatie zdravotne znevýhodneného dieťaťa na predprimárne vzdelávanie.

PÍŠOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. prijaté opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov;
2. správa o splnení prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov;
3. Školský vzdelávací program Ludankovo;
4. školský poriadok;
5. analýza výchovno-vzdelávacej činnosti v II. polroku školského roku 2022/2023;
6. zápisnice z rokovania pedagogickej rady a rady školy;
7. hospitačné záznamy;
8. žiadosti o prijatie na predprimárne vzdelávanie;
9. osobné spisy detí.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Anna Dluhošová

Dňa: 19. 10. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Nitra:
Mgr. Anna Dluhošová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Barbora Valentíková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 27. 10. 2023 v Nitre:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Nitra:

Mgr. Anna Dluhošová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Barbora Valentíková

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Barbora Valentíková, poverená riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Anna Dluhošová, školská inšpektorka

Na vedomie

Štátna školská inšpekcia Bratislava - úsek inšpekčnej činnosti