



Číslo: 4021/2021-2022

SPRÁVA

o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej v dňoch od **13. 01. 2022** do **14. 01. 2022** a **17. 01. 2022**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Školská 485, Diakovce	
Zriaďovateľ	Obec Diakovce

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Ingrid Takáčová, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **tematickú** inšpekciu č. 4021/2021-2022 zo dňa 12. 01. 2022 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Anna Dluhošová, školská inšpektorka, ŠIC Nitra

Mgr. Beáta Pásztorová, školská inšpektorka, ŠIC Nitra

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav zavedenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole, výchovno-vzdelávacej činnosti a učenia sa detí, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie v materskej škole povinné.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaný subjekt bola jednotriedna štátna vidiecka materská škola (ďalej MŠ) s vyučovacím jazykom slovenským. Celodennú výchovu a vzdelávanie pre 27 detí vo veku 2 – 7 rokov zabezpečovali tri pedagogické zamestnankyne. Pre 4 deti vo veku 5 – 7 rokov bolo predprimárne vzdelávanie povinné, 1 z nich bolo prijaté z evidovaných detí v MŠ na základe žiadosti zákonného zástupcu k školskému roku 2021/2022, 2 deti, ktoré nedosiahli školskú spôsobilosť na žiadosť zákonného zástupcu pokračovali v povinnom predprimárnom vzdelávaní (ďalej PPV). Jedno dieťa plnilo PPV formou individuálneho vzdelávania na žiadosť zákonného zástupcu. Zo 4 detí v PPV boli 3 zo spádovej oblasti MŠ, 1 dieťa bolo z inej spádovej oblasti. Dve deti zo spádovej oblasti MŠ vzdelávala iná MŠ.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Formálne predpoklady pre zavedenie povinného predprimárneho vzdelávania

Školský vzdelávací program

Riaditeľka školy predložila *Školský vzdelávací program* (ďalej ŠkvP) Od semienka k rastlinke, ktorý nebol spracovaný kompletne, jeho obsah nebol upravený v zmysle aktuálne platných právnych predpisov. *Učebnými osnovami* podľa informácie v ŠkvP bolo 18 tém bez

jednoznačného spracovania vzdelávacích štandardov Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie (ďalej ŠVP). Pokyny a usmernenia týkajúce sa cieľov, obsahu, organizácie a vytýčenia *stratégií* PPV neboli rozpracované, čím neboli stanovené možnosti pre určenie adekvátneho obsahu vzdelávania individuálnych edukačných potrieb dieťaťa, ktoré plnilo PPV formou osobitného spôsobu, jedného dieťaťa hovoriaceho cudzím jazykom (anglicky a maďarsky) a dvoch detí pokračujúcich v PPV. V základnom dokumente nebol určený spôsob hodnotenia detí a uvedený vyučovací jazyk. Výchovu a vzdelávanie škola realizovala podľa rozpracovaných učebných požiadaviek v plánoch výchovno-vzdelávacej činnosti bez ich prerokovania v pedagogickej rade. Súčasťou plánov boli tematické obsahové celky, ich charakteristika i zadefinované učebné stratégie. Mnohé z nich umožňovali uplatnenie pri edukácii detí plniacich PPV, podľa záznamov v *elektronickej triednej knihe* ich reálne plnenie sa nedalo jednoznačne identifikovať. Podporné aktivity súvisiace s PPV vzhľadom na potreby detí, lokálne podmienky a možnosti školy neboli v základnom dokumente deklarované. *Návrh aktivít* na školský rok 2021/2022 obsahoval podujatia Športujeme s radosťou so zameraním na prezentovanie využitia nového telovýchovného náradia a náčinia, Stretnutie so záchranárom (pracovník červeného kríža, hasič), kultúrne vystúpenie detí v Deň úcty k starším. Ich realizáciou škola prezentovala vzdelávacie výsledky detí na verejnosti, bez hodnotenia prínosu pre deti v PPV. Školský vzdelávací program nebol prerokovaný v pedagogickej rade a rade školy. Neoboznámením zákonných zástupcov s obsahom, zámermi a koncepciou vzdelávania a nezverejnením ŠkVP na verejne prístupnom mieste v priestoroch MŠ bolo porušené právo zákonného zástupcu oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy.

Dokumentácia školy

Riaditeľka školy nemala vypracovanú požadovanú ďalšiu a inú dokumentáciu¹, čím nestanovila jasné pravidlá realizácie, kontroly a hodnotenia výchovy a vzdelávania, monitorovania osobnostného rozvoja detí, rozvoja odborného rastu pedagogických zamestnancov, zvlášť v súvislosti s PPV. *Koncepcný zámer rozvoja školy* ako časť školského vzdelávacieho programu nebol prerokovaný v rade školy, nebol predložený na schválenie zriaďovateľovi, nebola určená doba jeho účinnosti. *V školskom poriadku* neboli spracované špecifiká podmienok, podrobnosti upravujúce organizáciu výchovy a vzdelávania detí plniacich PPV. Pedagogickí zamestnanci (ďalej PZ) *neboli oboznámení* s osobitosťami, pokynmi, usmerneniami týkajúcimi sa PPV. Neúplné a málo konkrétne záznamy v *elektronickej triednej knihe* neumožňovali priebežné monitorovanie plnenia učebných osnov a preukázanie rozvoja kľúčových kompetencií detí plniacich PPV. *Záznamy z pedagogického diagnostikovania* detí vrátane detí v PPV škola nemala vypracované. V ich portfóliu boli väčšinou voľné kresby, pracovný list s vertikálnymi a horizontálnymi líniami do všetkých strán, kresba postavy - hlavonožca a produkty práce s papierom. Práce nedeklarovali ich napredovanie. V dokumentácii školy absentovali aktivity súvisiace s PPV zamerané na monitorovanie a kompenzačnú podporu jazykového rozvoja dieťaťa hovoriaceho iným jazykom ako bol vzdelávací a diferencovaný prístup k rozdielnym potrebám 7-ročných detí, ktoré pokračovali v predprimárnom vzdelávaní. V *osobných spisoch detí* chýbali záznamy súvisiace s prijatím na PPV.

¹ Organizačný poriadok, Plán profesijného rozvoja PZ, Ročný plán vzdelávania PZ, záznam z pedagogického diagnostikovania, záznamy o kontrole VVČ, zápisnica z rokovania pedagogickej rady, písomné hodnotenie PZ, Koncepcný zámer rozvoja školy

Činnosť poradných orgánov riaditeľa

Riaditeľka nepredložila zápisnice zo zasadnutia *pedagogickej rady*, preto jej vyjadrenia v informačnom dotazníku o činnosti poradného orgánu v oblasti prezentovania zistení vedúceho PZ z kontroly vzdelávacích činností, monitorovania napredovania detí, tvorby metodických materiálov a prezentovania poznatkov z ich aplikovania v súvislosti s PPV sa nedali overiť. *Interné vzdelávanie PZ* nebolo realizované. Podľa vyjadrenia učiteľky, informácie k zavedeniu PPV získavala z internetu a metodickej príručky², absentovalo premyslené *uplatnenie* získaných poznatkov v aktivitách školy. Učiteľky nemali vypracované *odborné portfólio* a metodické materiály, *prezentovanie poznatkov PZ* súvisiacich so zavedením PPV nebolo deklarované. Riaditeľka MŠ nepredložila žiadne *záznamy z kontroly a hodnotenia* výchovno-vzdelávacích procesov, *hodnotenia PZ, podľa jej vyjadrenia* hospitačnú činnosť nerealizovala. Informácie o veľmi dobrej úrovni odborného a pedagogického riadenia školy, vnútornej kontroly, informačného systému, vedenia pedagogickej dokumentácie a orientácie vedúceho zamestnanca v školskej legislatíve v Správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2020/2021 neodrážali reálny stav, čo potvrdili závažné porušenia právnych predpisov zistené školskou inšpekciou.

Personálne podmienky

Výchovu a vzdelávanie v heterogénnej triede, v ktorej boli tri 5 – 7-ročné deti plniace PPV zabezpečovali riaditeľka a 2 učiteľky, z ktorých jedna mala vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa. Pedagogické zamestnankyne *spĺňali kvalifikačné predpoklady* na výkon pedagogickej činnosti v MŠ. Riaditeľka v čase vymenovania do funkcie vedúceho pedagogického zamestnanca bez vykonania prvej atestácie *nespĺňala kvalifikačné predpoklady*.

Priestorové podmienky

Výchova a vzdelávanie detí jednej triedy bola dopoludnia realizovaná v dvoch skupinách v oddelených herniach, čo deklaroval *prevádzkový poriadok* vydaný riaditeľkou 16. 08. 2021 bez schválenia Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Nitre (ďalej RÚVZ). Na základe hygienickej obhliadky vykonanej 20. 08. 2021 z dôvodu zmeny dispozičného riešenia priestoru bola celková kapacita MŠ zvýšená na 27 detí, pričom ich zaradením do jednej triedy riaditeľka nerešpektovala ustanovenie školského zákona o najvyššom počte detí v triede 2 – 6-ročných detí (21) a jeho zvýšení o 3 deti. Upravené priestorové podmienky umožňovali zriadiť dve triedy. V interiéri mali deti k dispozícii jednu účelovú miestnosť s výdajnou školskou jedálňou, ktorá so stolmi a stoličkami zaberala jej veľkú časť, čo obmedzovalo vytvorenie adekvátnych hrových centier a realizáciu pohybových aktivít. V tejto miestnosti jedna z učiteliek realizovala edukačné aktivity s mladšími deťmi. V herni, v ktorej boli zriadené pohybové centrum s vyčlenenou mäkkou plochou na cvičenie a variabilným telovýchovným náčiním, centrum digitálnej gramotnosti i výtvarnej výchovy realizovala edukačný proces druhá učiteľka so staršími deťmi, vrátane detí s PPV. Členenie priestoru a organizácia obmedzovali hrové aktivity, tvorivé konštruovanie s rôznymi stavebnicami v priestore, pomôcky a didaktické hračky boli uložené v uzavretých policiach. Trieda vybavená úložným priestorom na učebné pomôcky a didaktický materiál slúžila ako spálňa. Organizácia výchovno-vzdelávacieho procesu, nevyvážené materiálne vybavenie a rozdielna ponuka učebných problémov v dvoch herniach nevytvárali pre všetky deti rovnaký priestor na realizáciu variabilných aktivít podľa vlastnej voľby, záujmu v nadväznosti na jednotlivé oblasti vzdelávania a riešenie edukačných problémov súvisiacich s PPV. Školský

² Povinné predprimárne vzdelávanie: Sprievodca cieľmi a obsahom

dvor s pieskoviskom, telovýchovnou zostavou, trávnatou plochou poskytoval vo vzťahu k celkovému počtu detí v MŠ obmedzené možnosti na realizáciu pohybových, vzdelávacích a sezónnych aktivít. Na rozvoj špecifických zručností detí pohybom na detských dopravných prostriedkoch škola využívala blízke obecné dopravné ihrisko. Priestory MŠ, ktoré využívali 3 deti plniace PPV boli z hľadiska veľkosti primerané, usporiadanie edukačných centier v herniach nespĺňalo ich potreby a požadovaný štandard ŠVP.

Materiálno-technické podmienky

Kútiky výtvarnej výchovy, gramotnosti, detská kuchynka, digitálne a pohybové centrum, kútik na námetovú hru lekár, detská knižnica boli účelne vybavené didaktickým materiálom, ale nie všetky deti mali možnosť organizovať si v nich vlastné učenie na základe vytvorenej ponuky učebných problémov. U detí plniacich PPV dominovalo organizované učenie pri stoloch. Chýbalo konštrukčné centrum s rôznymi stavebnicami na rozvoj technickej tvorivosti, detské dopravné prostriedky a adekvátne vybavenie detskými hudobnými nástrojmi k počtu detí v triede. Knižné tituly v detskej knižnici v jednej z herní umožňovali kontakt s písanou rečou, počas sledovaného procesu ich deti zaradené na PPV nevyužili, absentovalo prostredie bohaté na tlač s negatívnym vplyvom na podporu predčitateľskej gramotnosti všetkých detí, vrátane dvoch prítomných v PPV. Na prenos reprodukovanej hudby pri cvičení a v motivačnej fáze edukácie starších i detí v PPV boli využité CD prehrávače a CD nosiče. Dve interaktívne tabule, laptop, programovateľnú hračku na rozvoj digitálnej gramotnosti detí v PPV nevyužili. Pomôcky v oblasti prírodovedy, skúmanie fyzikálnych javov, živej a neživej prírody neboli deťom voľne prístupné.

Podmienky bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Počet detí vo veku 2 – 7-rokov v 1 triede negatívne ovplyvňoval podmienky bezpečnosti a ochrany zdravia detí, čo riaditeľka čiastočne eliminovala organizáciou výchovy a vzdelávania rozdelením detí na 2 skupiny v dopoludňajších činnostiach, ktoré zabezpečovali pravidelne sa striedajúce dve učiteľky. Popoludňajšiu činnosť realizovala jedna učiteľka. V *školskom poriadku* revidovanom v septembri 2021 bez prerokovania v pedagogickej rade a rade školy absentovali pravidlá výchovy a vzdelávania, prijímania, dochádzky detí plniacich PPV a určenie ostatných podmienok prijímania detí do MŠ. Absencia zásad ospravedlnenia a nedôsledná evidencia ospravedlnenej neprítomnosti detí plniacich PPV nezabezpečovali ochranu ich práv sledovaním a sankcionovaním prípadov *zanedbávania riadneho plnenia povinného predprimárneho vzdelávania* zo strany zákonného zástupcu. *Denný poriadok*, ktorý neodrážal reálnu organizáciu výchovno-vzdelávacích činností detí v dvoch herniach dopoludnia akceptoval výchovno-vzdelávacie potreby detí z hľadiska vyváženosti organizovaných edukačných a hrových aktivít, životosprávy, relaxu, bezpečnosti a ochrany ich zdravia.

Procesuálna a obsahová stránka implementovania aktuálneho právneho stavu, pokynov a usmernení súvisiacich s PPV

Riaditeľka školy nedodržala procesuálnu stránku prijímania detí, pre ktoré bolo predprimárne vzdelávanie povinné. Rozhodnutia o prijatí detí na PPV nevydala v zmysle správneho poriadku. Dve deti, ktoré nedosiahli školskú spôsobilosť prijala na pokračovanie PPV bez súhlasného vyjadrenia všeobecného lekára pre deti a dorast, informovaného súhlasu zákonného zástupcu. V osobnom spise detí chýbalo rozhodnutie príslušnej základnej školy o neprijatí na primárne vzdelávanie, jedna základná škola vydala neaktuálne rozhodnutie o odklade plnenia povinnej školskej dochádzky. V žiadosti zákonného zástupcu s potvrdením o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast chýbal údaj o povinnom očkovaní u dvoch detí. Riaditeľka povolila individuálne vzdelávanie novoprijatému dieťaťu ako dieťaťu danej kmeňovej materskej školy, ktoré do 31.08. 2021

dovršilo 5 rokov veku bez písomnej žiadosti zákonného zástupcu o individuálne vzdelávanie s požadovanými informáciami a dokladmi. Nevydala rozhodnutie o oslobodení dieťaťa od povinnosti dochádzať do MŠ a o povolení individuálneho vzdelávania dieťaťa na základe žiadosti zákonného zástupcu. V dokumentácii chýbali doklady o splnení kvalifikačných predpokladov zákonného zástupcu dieťaťa, ktorý poskytoval individuálne vzdelávanie. Kmeňová materská škola neurčila v spolupráci so zákonným zástupcom obsah individuálneho vzdelávania dieťaťa najneskôr do 31. augusta. Riaditeľka pri prijímaní 2 detí na pokračovanie plnenia PPV rešpektovala podmienku prednostného prijatia s dopadom na počet detí v triede nad rámec stanovený školským zákonom. Na PPV prijala prednostne deti, ktoré majú trvalý pobyt v obci. Podľa vyjadrenia riaditeľky školy, do vykonania tematickej inšpekcie nevznikli dôvody na oznámenie zanedbávania plnenia PPV príslušnému orgánu štátnej správy v obci, v ktorej má dieťa trvalý pobyt. Kontrolou dochádzky detí bolo zistené, že 7 ročné dieťa, ktoré pokračovalo v PPV z inej spádovej oblasti v mesiacoch september 2021 až december 2021 vynechalo 50 dní predprimárneho vzdelávania, z toho bola 20 dňová neprítomnosť dieťaťa (september - október 14 dní, november 6 dní) ospravedlnená rodičom písomne, ostatné dni ospravedlňované telefonicky neboli doložené písomným ospravedlnením. Neúčast na vzdelávaní pokračovala v mesiaci január i v čase výkonu inšpekcie. Riaditeľka situáciu nevyhodnotila ako neodôvodnené vymeškávanie povinného predprimárneho vzdelávania. Ospravedlňovala ho dostatočnou intelektuálnou spôsobilosťou dieťaťa, i keď s málo rozvinutými sociálnymi a personálnymi kompetenciami. Vyjadrenie vyvolávalo pochybnosti o korektnosti jej rozhodnutia, i keď ospravedlnenie neprítomnosti dieťaťa na predprimárnom vzdelávaní bolo v súlade s jej kompetenciou, zvlášť počas trvania mimoriadnej situácie (pandémia ochorenia Covid – 19). Možnosť individuálneho vzdelávania dieťaťa s rodičmi neprerokovala.

1.2.2 Výchovo-vzdelávacia činnosť

Priebeh a výsledky výchovy a vzdelávania z hľadiska činnosti učiteľky a učenia sa 2 detí v PPV boli sledované v dopoludňajších činnostiach vo všetkých organizačných formách v skupine 11 detí.

Sformulovanie **učebných problémov** v rámci témy týždňa (Znaky zimy - čo si obliekame) bolo pre deti zrozumiteľné, uplatnenie **zážitkovej metódy** s navodením pozitívnej atmosféry rozprávkovou bytosťou z rozprávky Ľadové kráľovstvo (učiteľka v kostýme princeznej) počas edukačnej aktivity s výtvarným zameraním s cieľom modelovať tvary z mäkkej modelovacej hmoty guľaním a váľaním viedli k ich naplneniu, vytvoreniu priestorového útvaru – gule. Pozitívna spätná väzba a priebežné monitorovanie, povzbudzovanie k výkonu pozitívne vplývali na vzdelávacie výsledky detí. Pri **experimentovaní** s jedlou sódom zmiešanou s penou na holenie, z ktorej vznikla alternatívna modelovacia hmota bolo prekvapením jej chlad, deti skúmali jej konzistenciu, čo viedlo k úvahám, výmene názorov väčšiny, okrem dieťaťa v PPV, ktoré malo ťažkosti s vyjadrením sa vo vzdelávacom jazyku. Deti vedeli rozlíšiť veľkosť vytvorených „snehových“ guľ a spočítať ich v obore do 10 i viac. Pomenovali zimné oblečenie v pracovnom liste, určili vonkajšie znaky a vlastnosti rozprávkovej bytosti, vedeli rozlíšiť fiktívne a reálne príbehy zo života.

Nevyužitie knižných **informačných zdrojov a didaktickej techniky** v hrových činnostiach nepodporili rozvoj predčitateľskej, digitálnej gramotnosti. Deti nemali možnosť prejaviť svoju **tvorivosť, vynaliezavosť a priestorovú predstavivosť** pri výtvarnej činnosti v dôsledku jednotného zadania k vytvoreniu objektu – gule.

Sedemročné dievča, ktoré pokračovalo v PPV preukázalo **primerané pracovné zručnosti** pri strihaní po predkreslenej línii. Pri skladaní jednoduchého dreveného puzzle (zvieratá)

z troch dielov podľa predlohy potrebovalo jedno z detí v PPV pomoc. Obe deti zvládli požadované úkony pri modelovaní, manipulácii s telovýchovným náčiním, boli samostatné pri sebaobsluže, aktívne sa zapojili do upratovania a úpravy prostredia.

Dieťa, ktoré pokračovalo v PPV **komunikovalo funkčne**, ovládalo a používalo spisovnú podobu vzdelávacieho jazyka, občas malo problém s dodržiavaním spoločenských konvencií v komunikácii s dospelými i deťmi, ovládalo texty reprodukováných detských piesní, počas modelovania spontánne spievalo s mladšími deťmi pieseň Padá sniežik bielučký melodicky a rytmicky správne, spontánne a pohotovo odpovedalo na otázky súvisiace s ročným obdobím, časovými vzťahmi, poradím dní v týždni. Dieťa s iným materinským jazykom väčšinou pasívne počúvalo, rozumelo pokynom a inštrukciám, vhodne používalo slová, ktoré už ovládalo, viac nadväzovalo kontakt s deťmi i dospelými neverbálne. Na inštrukcie a povely pri cvičení obe deti plniace PPV správne reagovali.

Pri vyfarbovaní malých obrázkov dieťa, ktoré pokračovalo v PPV držalo správne grafický materiál, vyvíjalo primeraný tlak na podložku, vedelo napísať niektoré tlačené písmená, pre druhé dieťa učiteľka nevytvorila príležitosť prejať **grafomotorické zručnosti**. Z analýzy prác detí vyplynulo, že rozvíjanie motorických činností, ktoré sa podieľajú na písaní neboli zadávané cielene a pravidelne.

Pohybové schopnosti a zručnosti, správnu techniku a koordináciu pohybov, ovládanie svalstva nôh, horných končatín preukázali pri cvičení na fitlopte zameranom na chrbtové svalstvo a správne držanie tela v rytme reprodukovanej hudby obidve deti plniace PPV. V zvládnutí posilňovacích cvikov s netradičným náčiním sa prejavila pravidelná realizácia pohybových aktivít s deťmi. Dodržiavaním metodických pokynov bolo zabezpečené precvičenie všetkých svalových skupín, vrátane chodidiel. Deti pohotovo reagovali na zmenu tempa, rytmu, povelov, improvizovali pohyby zvierat podľa textu piesne, dokázali hádzať papierovú guľu do terča. Zvládli beh v teréne s vyhýbaním sa prekážkam.

Deti boli akceptujúce, empatické, aktívne, priateľské vzťahy podporovala hymna triedy v rannom kruhu. Učebné problémy riešili väčšinou individuálne, v pohybových činnostiach a organizovanej edukácii spolupracovali. Jednotlivci, vrátane jedného dieťaťa v PPV na výzvu vyjadrovali svoje názory, postoje, **hodnotenie a sebareflexiu** uplatnili ojedinele. Učiteľka v **záverečnom hodnotení** výtvarných a pohybových činností vyzdvihla manuálne zručnosti, obratnosť a schopnosť vytvoriť objekt u všetkých detí, bez hodnotenia individuálnych pokrokov u detí v PPV.

INÉ ZISTENIA

Vzhľadom k tomu, že od 01.01.2022 bol novelizovaný zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch, Štátna školská inšpekcia neuložila prijať opatrenie na odstránenie nedostatku týkajúceho sa nevykonania prvej atestácie riaditeľkou školy.

2 ZÁVERY

Školský vzdelávacie program Od semienka k rastlinke, podľa ktorého škola uskutočňovala výchovu a vzdelávanie nebol vypracovaný v súlade so Štátnym vzdelávacím programom a aktuálnym právnym stavom. V jeho štruktúre chýbali učebné osnovy, uvedenie vyučovacieho jazyka a spôsobu hodnotenia detí. Pokyny a usmernenia týkajúce sa cieľov a obsahu vzdelávania detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie neboli implementované do školského vzdelávacieho programu. Stratégie výchovno-vzdelávacej činnosti a podporné aktivity pre dieťa s iným materinským jazykom a detí, ktoré pokračovali

v predprimárnom vzdelávaní neboli rozpracované. Podmienky, pravidlá, postupy povinného predprimárneho vzdelávania riaditeľka školy v príslušnej dokumentácii nerozpracovala. Záznamy v elektronickej triednej knihe plnenie vzdelávacieho obsahu Štátneho vzdelávacieho programu a rozvoj kľúčových kompetencií detí plniacich PPV nepreukazovali. Počet zaradených detí v jednej heterogénnej triede nebol v súlade so školským zákonom, vzdelávanie zabezpečovali pravidelne sa striedajúce tri kvalifikované učiteľky, riaditeľka do 01.01. 2022 nespĺňala kvalifikačné predpoklady na výkon vedúceho pedagogického zamestnanca. Kontrola výchovno-vzdelávacích činností, interné vzdelávanie pedagogických zamestnancov, monitorovanie napredovania detí, tvorba metodických materiálov a odborného portfólia sa nerealizovali. Zasadnutia pedagogickej rady sa nekonali, absentovalo prerokovávanie požadovaných dokumentov. Vnútorne a vonkajšie priestorové a materiálne technické vybavenie materskej školy vo vzťahu k počtu detí v povinnom predprimárnom vzdelávaní spĺňalo požadovaný štandard určený Štátnym vzdelávacím programom. Nedostatkom bolo členenie priestoru a usporiadanie hrových center v dvoch herniach spôsobom, ktorý obmedzoval hrové aktivity, organizovanie vlastného učenia sa detí a optimálne využitie výchovno-vzdelávacích prostriedkov. Rozdelenie detí do dvoch skupín a realizácia výchovy a vzdelávania v dvoch oddelených herniach nebolo v súlade s prevádzkou jednotriednej materskej školy. Riaditeľka školy o prijatí na povinné predprimárne vzdelávanie, pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole, individuálnom vzdelávaní dieťaťa na žiadosť zákonného zástupcu nerozhodla v súlade s aktuálnymi právnymi predpismi, nedodrжала procesuálne postupy. V školskom poriadku nestanovila pravidlá organizácie, prijímania, dochádzky a ospravedlňovania neprítomnosti detí plniace povinné predprimárne vzdelávanie, neurčila ostatné podmienky prijímania detí do materskej školy. Prednostným prijatím detí na pokračovanie povinného predprimárneho vzdelávania prekročila počet detí v triede. Vymeškávanie povinného predprimárneho vzdelávania dieťaťa bez doloženia písomného ospravedlnenia zákonného zástupcu neriešila. Záujem detí o riešenie učebných problémov podporili jasné zadanie edukačných zámerov, netriviálna motivácia a efektívne učebné zdroje vo výtvarnej výchove a zdravotnom cvičení. Experimentovanie s alternatívnou modelovacou hmotou vyvolalo zvedavosť, zainteresovanosť, úvahy detí. Jednotné zadanie bez diferenciacie nárokov nepodporilo ich tvorivosť vo vytváraní rôznych priestorových objektov. Nevyužitie vhodných informačných zdrojov a digitálnych technológií obmedzilo u detí prienik informácií, rozvoj predčitateľskej a digitálnej gramotnosti. Primerane osvojené pracovné kompetencie deti uplatnili v činnostiach spojených so životosprávou, pri udržiavaní poriadku, výtvarných a pohybových aktivitách, jedno z detí pri strihaní. Zmysluplne komunikovať, klásť otázky, formulovať rozvinuté odpovede, spievať texty detských piesní vedelo jedno z detí v povinnom predprimárnom vzdelávaní, druhé, hovoriace anglicky a maďarsky sa dorozumievalo väčšinou neverbálne, intervencia v oblasti rozvinutia jeho rečových schopností absentovala. Nezaraďovanie grafomotorických cvičení a motorických činností, ktoré sa podieľajú na písaní malo negatívny dopad na osvojenie primeranej grafomotorickej gramotnosti detí a vizuálno-motorickej koordinácie. Deti ovládali techniku cvičenia na fitlopte v rytme reprodukovanej hudby, vykonávali lokomočné pohyby so zameraním na precvičenie chrbtového svalstva a správne držanie tela, vedeli zaujať polohy a postoje podľa slovnej inštrukcie, pohybového vzoru. Sociálne a personálne kompetencie deti uplatnili pri vytváraní umelého snehu v skupinách v pozitívnej pracovnej atmosfére, zlepšenie si vyžaduje záverečné hodnotenie dosiahnutých zámerov vo vzťahu k pokroku detí.

OBLASTI VYŽADUJÚCE SI ZLEPŠENIE

- dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov,
- vedenie pedagogickej a ďalšej dokumentácie,
- monitorovanie dosiahnutých kompetencií detí a úrovne výchovno-vzdelávacích činnosti PZ,
- činnosť pedagogickej rady,
- profesijný rast PZ,

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 7 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len školský zákon) (neprerokovanie ŠkVP v pedagogickej rade a v rade školy)
2. § 7 ods. 4, písm. g, h školského zákona (neuvedenie vyučovacieho jazyka a spôsobu hodnotenia detí v ŠkVP)
3. § 7 ods. 9 školského zákona (nezverejnenie ŠkVP na verejne prístupnom mieste)
4. § 9 ods. 6 školského zákona (nerozpracovanie učebných osnov v súlade so ŠVP)
5. § 28 ods. 9, písm. e) v nadväznosti na § 28 ods.10 školského zákona (prekročenie najvyššieho počtu detí v triede)
6. § 28a ods. 3 školského zákona (vydanie rozhodnutia o pokračovaní v predprimárnom vzdelávaní bez súhlasného vyjadrenia všeobecného lekára pre deti a dorast a informovaného súhlasu zákonného zástupcu)
7. § 28b ods. 1 školského zákona (povolenie individuálneho vzdelávania dieťaťa bez žiadosti zákonného zástupcu)
8. § 28b ods. 6 školského zákona (neurčenie obsahu individuálneho vzdelávania dieťaťa kmeňovou materskou školou v spolupráci so zákonným zástupcom dieťaťa do 31. augusta)
9. § 59 ods. 2 školského zákona (nestanovenie ostatných podmienok prijímania detí na predprimárne vzdelávanie)
10. § 59 ods. 4 školského zákona (absencia údajov o povinnom očkovaní v žiadosti zákonného zástupcu o prijatie dieťaťa na PPV)
11. § 153 ods.1 školského zákona (neprerokovanie školského poriadku v pedagogickej rade a s orgánmi školskej samosprávy)
12. § 153 ods.1 písm. b) školského zákona (nevypracovanie podrobností o prevádzke a vnútornom režime školy vzhľadom na podmienky plnenia povinného predprimárneho vzdelávania stanovené školským zákonom)
13. § 153 ods. 3 školského zákona (nezverejnenie školského poriadku na verejne prístupnom mieste a neoboznámenie s jeho obsahom zákonných zástupcov detí)
14. § 5 ods. 2 písm. d),e), zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o štátnej správe v školstve) nedodržiavanie všeobecne záväzných

právných predpisov, ktoré súvisia s predmetom činnosti školy, nehodnotenie pedagogických zamestnancov raz ročne)

15. § 5 ods. 14 písm. d), e), f) zákona o štátnej správe v školstve (nevydanie rozhodnutia o oslobodení dieťaťa od povinnosti dochádzať do materskej školy, o povolení individuálneho vzdelávania a o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania dieťaťa v materskej škole.)
16. § 5 ods. 15 zákona o štátnej správe v školstve (neoznámenie zanedbávania riadneho plnenia povinného predprimárneho vzdelávania dieťaťa príslušnému orgánu štátnej správy a obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt)
17. § 38 ods. 4 zákona o štátnej správe v školstve (rozhodnutie o prijatí dieťaťa na plnenie povinného predprimárneho vzdelávania nebolo vydané podľa správneho poriadku)
18. § 40 ods. 4, 5 zákona č. 138/2019 Z. z. pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nevydanie plánu profesijného rozvoja a neprerokovanie v pedagogickej rade, nevypracovanie ročného plánu vzdelávania pedagogických zamestnancov),
19. § 1 ods. 1 vyhlášky č. 541/2021 Z. z. o materskej škole (nezaradenie detí do triedy, ale do dvoch oddelených skupín)
20. § 4 ods. 1 písm. a), c) vyhlášky č. 21/2022 Z. z. o pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii (absencia zápisnice z rokovania pedagogickej rady, záznamu z pedagogického diagnostikovania)
21. § 7 vyhlášky č. 21/2022 Z. o pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii (nevypracovanie organizačného poriadku školy)

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie, Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- aktualizovať obsah pedagogickej dokumentácie v súlade s aktuálnym právnym stavom a zmenami súvisiacimi s PPV,
- realizovať kontrolu a hodnotenie výchovno-vzdelávacích činností,
- prezentovať poznatky z monitorovania napredovania detí, ktoré plnia PPV v poradnom orgáne riaditeľa školy,
- aplikovať efektívne stratégie podporujúce gramotnosť detí v PPV vo všetkých vzdelávacích oblastiach,

2. **ukladá kontrolovanému** subjektu v lehote do 16. 03. 2022 **priať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa vypracovania školského vzdelávacieho programu; rozhodovacieho procesu; vedenia, prerokovania a zverejňovania pedagogickej, ďalšej a inej dokumentácie; rozpracovania učebných osnov; dodržania najvyššieho počtu detí v triede; povolenia individuálneho vzdelávania dieťaťa;

vypracovania, zverejnenia školského poriadku; dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov súvisiacich s činnosťou školy; hodnotenia pedagogických zamestnancov; vydávania rozhodnutí; zanedbávania riadneho plnenia povinnej školskej dochádzky; profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov; zaradenia detí do triedy materskej školy; zaznamenania činnosti pedagogickej rady; pedagogického diagnostikovania detí; vypracovania organizačného poriadku a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Nitra s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov

Správu o splnení prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Nitra v termíne do 15. 09. 2022

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Školský vzdelávací program Od semienka k rastlinke,
2. školský, denný, prevádzkový poriadok,
3. evidencia dochádzky detí,
4. triedna kniha pre materské a špeciálne materské školy,
5. týždenný rozsah hodín priamej výchovno- vzdelávacej činnosti,
6. doklady o kvalifikovanosti učiteliek,
7. osobné spisy detí,
8. rozhodnutia vydané riaditeľkou školy,
9. evidencia žiadostí na predprimárne vzdelávanie ,
10. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2020/2021.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Anna Dluhošová

Dňa: 07. 02. 2022

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Nitra:

Mgr. Anna Dluhošová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ingrid Takáčová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 16. 02. 2022 v Nitre:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Nitra:

Mgr. Anna Dluhošová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ingrid Takáčová

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Ingrid Takáčová, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Anna Dluhošová, školská inšpektorka

Na vedomie

Štátna školská inšpekcia Bratislava, úsek inšpekčnej činnosti

S p r á v a
o výsledkoch školskej inšpekcie
dodatok

V dňoch od 13. 01. 2022 do 14. 01. 2022 a 17. 01. 2022 bola v Materskej škole, Školská 485, Diakovce vykonaná na základe poverenia č. 4021/2021-2022 zo dňa 12. 01. 2022 tematická inšpekcia, ktorej predmetom bola kontrola stavu zavedenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole, výchovno-vzdelávacej činnosti a učenia sa detí, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie v materskej škole povinné.

Dňa 16. 02. 2022 na pracovisku Školského inšpekčného centra Nitra bola správa prerokovaná s Ingrid Takáčovou, riaditeľkou školy.

Dodatočnou kontrolou správy o výsledkoch školskej inšpekcie bola **vykonaná úprava** v časti **Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov** a to v nasledovnom znení:

Ruší sa porušenie uvedené v **bode 14.** - § 5 ods. 2 písm. d),e), zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vo veci nedodržovanie všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré súvisia s predmetom činnosti školy a nehodnotenie pedagogických zamestnancov raz ročne.

Nahrádza sa novým porušením:

§ 70 ods. 5 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nehodnotenie pedagogického zamestnanca raz ročne).

Ruší sa porušenie uvedené v **bode 18.** - § 40 ods. 4, 5 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nevydanie plánu profesijného rozvoja a neprerokovanie v pedagogickej rade, nevypracovanie ročného plánu vzdelávania pedagogických zamestnancov).

Nahrádza sa novým porušením:

§ 40 ods. 4 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nevydanie plánu profesijného rozvoja a neprerokovanie v pedagogickej rade).

Ruší sa porušenie uvedené v **bode 19.** - § 1 ods. 1 vyhlášky č. 541/2021 Z. z. o materskej škole (nezaradenie detí do triedy, ale do dvoch oddelených skupín)

Nahrádza sa novým porušením:

§ 1 ods. 1 vyhlášky č. 541/2021 Z. z. o materskej škole v nadväznosti na povinnosti stanovené predchádzajúcou vyhláškou č. 306/2008 Z. z. o materskej škole (nezaradenie detí do triedy, ale do dvoch oddelených skupín)

Ruší sa porušenie uvedené v **bode 20.** - § 4 ods. 1 písm. a), c) vyhlášky č. 21/2022 Z. z. o pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii (absencia zápisnice z rokovania pedagogickej rady, záznamu z pedagogického diagnostikovania)

Nahrádza sa novým porušením:

§ 2 ods. 2 vyhlášky č. 541/2021 Z. z. o materskej škole v nadväznosti na povinnosti stanovené predchádzajúcou vyhláškou č. 306/2008 Z. z. o materskej škole (neprerokovávanie pedagogicko-organizačných otázok výchovno-vzdelávacej činnosti v pedagogickej rade)

Ruší sa porušenie uvedené v **bode 21.** - § 7 vyhlášky č. 21/2022 Z. z. o pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii (nevypracovanie organizačného poriadku školy)

Dodatok k správe má dopad aj na úpravu ďalších častí správy:

1. Časť **Dokumentácia školy** sa mení nasledovne:

Vypúšťa sa prvá veta:

Riaditeľka školy nemala vypracovanú požadovanú ďalšiu a inú dokumentáciu³, čím nestanovila jasné pravidlá realizácie, kontroly a hodnotenia výchovy a vzdelávania, monitorovania osobnostného rozvoja detí, rozvoja odborného rastu pedagogických zamestnancov, zvlášť v súvislosti s PPV.

Nahrádza sa novým znením:

Riaditeľka školy nemala vypracovanú požadovanú ďalšiu dokumentáciu (Plán kontroly výchovno-vzdelávacích činností, Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov, hodnotenie pedagogického zamestnanca), čím nestanovila vnútorný systém kontroly a hodnotenia výchovy a vzdelávania, monitorovania osobnostného rozvoja detí, odborného rastu pedagogických zamestnancov, zvlášť v súvislosti s PPV.

Vypúšťa sa šiesta veta:

Záznamy z pedagogického diagnostikovania detí vrátane detí v PPV škola nemala vypracované.

Nahrádza sa novým znením:

Záznamy z pedagogického diagnostikovania detí škola od septembra 2021 nevedla.

2. Časť **Činnosť poradných orgánov riaditeľa** sa mení nasledovne:

Vypúšťa sa prvá veta:

Riaditeľka nepredložila zápisnice zo zasadnutia *pedagogickej rady*, preto jej vyjadrenia v informačnom dotazníku o činnosti poradného orgánu v oblasti prezentovania zistení vedúceho PZ z kontroly vzdelávacích činností, monitorovania napredovania detí, tvorby metodických materiálov a prezentovania poznatkov z ich aplikovania v súvislosti s PPV sa nedali overiť.

Nahrádza sa novým znením:

Pedagogická rada bola nefunkčná, riaditeľka školy v rozhovore uviedla, že rokovania sa nerealizovali, čo bolo v rozpore s jej vyjadreniami v informačnom dotazníku o činnosti poradného orgánu v oblasti prezentovania zistení vedúceho PZ z kontroly vzdelávacích činností, monitorovania napredovania detí, tvorby metodických materiálov a prezentovania poznatkov z ich aplikovania v súvislosti s PPV.

3. V časti **Opatrenia štátnej školskej inšpekcie** sa bod **2 vypúšťa** a **nahrádza sa novým znením:**

ukladá kontrolovanému subjektu v lehote do 16. 03. 2022 **prijatť konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa vypracovania školského

³ Organizačný poriadok, Plán profesijného rozvoja PZ, Ročný plán vzdelávania PZ, záznam z pedagogického diagnostikovania, záznamy o kontrole VVČ, zápisnica z rokovania pedagogickej rady, písomné hodnotenie PZ, Konceptný zámer rozvoja školy

vzdelávacieho programu, rozhodovacieho procesu, vedenia, prerokovania a zverejňovania pedagogickej a ďalšej dokumentácie, dodržania najvyššieho počtu detí v triede, povolenia individuálneho vzdelávania dieťaťa, vypracovania a zverejnenia školského poriadku, zanedbávania riadneho plnenia povinnej školskej dochádzky, profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov, zaradenia detí do triedy materskej školy a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Nitra s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov

Dodatok k správe je neoddeliteľnou súčasťou prerokovanej správy dňa 16. 02. 2022.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

Dodatok k správe o výsledkoch inšpekčnej činnosti vyhotovila

dňa: 23. 02. 2022 Mgr. Anna Dluhošová, školská inšpektorka

Na prerokovaní dodatku k správe o výsledkoch inšpekčnej činnosti sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu – Školské inšpekčné centrum Nitra:

Mgr. Anna Dluhošová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ingrid Takáčová

Prerokovanie dodatku k správe o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 11. 03. 2022 v Nitre

a) za Štátnu školskú inšpekciu – Školské inšpekčné centrum Nitra:

Mgr. Anna Dluhošová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ingrid Takáčová

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu a zamestnancov, ktorých sa zistenia týkajú.

Ingrid Takáčová, riaditeľka školy

Stanovisko školskej inšpektorky k vyjadreniu:

Mgr. Anna Dluhošová, školská inšpektorka

.....

Na vedomie: Štátna školská inšpekcia Bratislava – úsek inšpekčnej činnosti