



Číslo: 4034/2023-2024

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **18. 01. 2024**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola s materskou školou Viliama Záborského, Levická 737, Vráble	
Zriaďovateľ	Mesto Vráble

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Martina Uhrínová, riaditeľka školy

Mgr. Dana Zrubcová, zástupkyňa riaditeľky pre základnú školu

Andrea Chudá, zástupkyňa riaditeľky pre materskú školu

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 4034/2023-2024 zo dňa 17. 01. 2024 **inšpekciu vykonala:**

PaedDr. Mariana Krigovská, školská inšpektorka, ŠIC Nitra

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola s materskou školou Viliama Záborského, Levická 737, Vráble	
Druh školskej inšpekcie	tematická
Číslo poverenia	4039/2022-2023
Dátum vykonania školskej inšpekcie	02. 03. 2023 – 03. 03. 2023 a 06. 03. 2023

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

PaedDr. Mariana Krigovská; RNDr. Edita Baloghová; Mgr. Pavel Pavlovič; Mgr. Judita Tungli Večerková;

Zistené nedostatky:

Zo záverov tematickej inšpekcie vyplynuli nedostatky týkajúce sa absencie písomnej žiadosti zákonného zástupcu, vyjadrenia všeobecného lekára pre deti a dorast a rozhodnutia riaditeľky školy o povolení individuálneho vzdelávania.

Odporúčania školskej inšpekcie smerovali k zapracovaniu a dodržiavaniu komplexných kritérií hodnotenia vedomostí žiakov odídencom vo všetkých povinných predmetoch s ohľadom na úroveň ovládania štátneho jazyka, ich prerokovaniu na zasadnutí metodických orgánov a pedagogickej rady a zapracovaniu do vnútorného systému kontroly a hodnotenia školy, vypracovaniu individuálneho výchovno-vzdelávacieho plánu zo slovenského jazyka a literatúry pre žiaka odídenca, ktorý neabsolvoval jazykový kurz, ustanoveniu jednotného postupu školy na prekonávanie jazykovej bariéry pre žiakov odídencom z Ukrajiny vo vyučovacom procese, riešení podpory školského psychológa v spolupráci so zriaďovateľom.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	4
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	1
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

- 1. Zapracovať a dodržiavať komplexné kritériá hodnotenia vedomostí žiakov odídencom vo všetkých povinných predmetoch s ohľadom na úroveň ovládania štátneho jazyka a prerokovať ich na zasadnutí metodických orgánov a pedagogickej rady, zapracovať ich do vnútorného systému kontroly a hodnotenia školy.***

Riaditeľka školy predložila internú Smernicu o hodnotení žiakov – klasifikačný poriadok s platnosťou od 01. 09. 2023, prerokovanú a schválenú pedagogickou radou dňa 30. 6. 2023, čo deklarovala zápisnicou. V časti IV. Hodnotenie žiakov cudzincov – odídencom z Ukrajiny boli zapracované základné princípy ich priebežného a súhrnného hodnotenia (slovné hodnotenie najviac počas 2 klasifikačných období, pre každého žiaka cudzinca individuálne určené obdobie slovného hodnotenia s prihliadnutím na jeho znalosť slovenského jazyka a úroveň adaptácie), kritériá hodnotenia vo vyučovacom jazyku a ďalších vyučovacích predmetoch (hodnotenie pokroku osvojenia si vzdelávacieho obsahu, zohľadňovanie individuálnej situácie) a informácie k vydaniu vysvedčenia. Zápisnice zo zasadnutí metodických orgánov neobsahovali záznam o jej prerokovaní, kritériá na hodnotenie vedomostí žiakov odídencom v jednotlivých predmetoch boli obsahom rokovania metodického združenia zo dňa 22. 06. 2023.

Odporúčanie nebolo akceptované.

- 2. Vypracovať pre žiaka odídenca, ktorý neabsolvoval jazykový kurz, individuálny výchovno-vzdelávací plán zo slovenského jazyka a literatúry.***

Školu v termíne následnej inšpekcie navštevovalo 32 žiakov odídencom z Ukrajiny. Všetci s výnimkou žiačky 5. ročníka prijatej dňa 11. 01. 2024 hovorili štátnym jazykom. Uvedenej novoprijatej žiačke, nakoľko sa vedela dorozumieť, neabsolvovala jazykový kurz štátneho jazyka. Riaditeľka školy poverila triednu učiteľku a učiteľku slovenského jazyka a literatúry vypracovať pre ňu individuálny výchovno-vzdelávací plán zo slovenského jazyka a literatúry, ktorý v termíne konania následnej inšpekcie nebol ešte vyhotovený.

Odporúčanie sa nedalo hodnotiť.

3. Ustanoviť jednotný postup školy na prekonávanie jazykovej bariéry pre žiakov odídenčov z Ukrajiny vo vyučovacom procese.

Interná Smernica o prekonávaní jazykovej bariéry žiakov – detí cudzincov a odídenčov z Ukrajiny, podľa zápisnice prerokovaná na pedagogickej rade dňa 30.06.2023, určovala postup školy pri prijatí žiaka odídenca, ponuku školy žiakom a ich zákonným zástupcom (individuálne konzultácie s triednym učiteľom, jazykový kurz, doučovanie, vypracovanie individuálneho výchovno-vzdelávacieho plánu zo slovenského jazyka a literatúry, návšteva záujmových útvarov), podporu triedneho učiteľa pri začlenení do kolektívu (ranné kruhy, sledovanie klímy triedy, vedenie žiakov k tolerancii inakosti, podpora k účasti na aktivitách školy), školského psychológa (poskytnutie psychologickéj podpory), zabezpečenie tlmočníka pre zákonných zástupcov.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. V spolupráci so zriaďovateľom riešiť podporu školského psychológa.

Riaditeľka školy predložila pracovnú zmluvu Mgr. et Mgr. Emílie Ferencovej prijatej na pracovnú pozíciu školskej psychologičky s nástupom od 01.09.2023 v rámci národného projektu Podpora pomáhajúcich profesií 3.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých zo strany kontrolovaného subjektu

1. V prípade žiadosti zákonného zástupcu o povolenie individuálneho vzdelávania sa riadiť § 24 ods. 1, 2, 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Riaditeľka školy od vykonania tematickej inšpekcie vydala dve rozhodnutia o povolení individuálneho vzdelávania žiakom 2. a 3. ročníka (súrodenci) od 01.09.2023 do 31.08.2024 na základe písomnej žiadosti zákonných zástupcov obsahujúcej všetky zákonom stanovené náležitosti vrátane mena a priezviska osoby, ktorá bude uskutočňovať individuálne vzdelávanie. Prílohou bol doklad o splnení jej kvalifikačných predpokladov. Vydanie rozhodnutia bolo zaznamenané v katalógových listoch žiakov. O povolenie individuálneho vzdelávania zákonní zástupcovia žiakov cudzincov odídenčov z Ukrajiny od vykonania tematickej inšpekcie nepožiadali.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Riaditeľka školy akceptovala 2 odporúčania uložené školskou inšpekciou. Odporúčanie týkajúce sa vypracovania individuálneho výchovno-vzdelávacieho plánu zo slovenského jazyka a literatúry pre žiaka odídenca, ktorý neabsolvoval jazykový kurz sa nedalo hodnotiť vzhľadom na jeho nevypracovanie pre krátkosť času od jeho prijatia do termínu realizácie následnej inšpekcie. Vypracovanie smernice o prekonávaní jazykovej bariéry žiakov odídenčov vytvorilo predpoklad jednotného postupu školy pri zabezpečovaní ich adaptácie. Prínosom k poskytnutiu pomoci pre všetkých žiakov bolo prijatie školskej psychologičky. Vypracovaním smernice o hodnotení žiakov – klasifikačný poriadok s pravidlami hodnotenia žiakov cudzincov - odídenčov z Ukrajiny škola zabezpečila komplexnosť kritérií a vytvorila predpoklady pre objektivitu hodnotenia a klasifikácie, nedostatkom bolo neprerokovanie kritérií na hodnotenie vedomostí žiakov odídenčov v predmetových komisiách s negatívnym dopadom na ich uplatnenie v praxi.

Riaditeľka školy splnila prijaté opatrenie. Vydanie rozhodnutí o individuálnom vzdelávaní na základe relevantných podkladov malo pozitívny dopad na výkon štátnej správy v prvom stupni.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- prerokovať na zasadnutiach metodických orgánov systém hodnotenia žiakov vrátane žiakov cudzincov.

PÍSOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. prijaté opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov;
2. správa o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin;
3. smernica o hodnotení žiakov – klasifikačný poriadok;
4. smernica o prekonávaní jazykovej bariéry žiakov – detí cudzincov a odídenčov z Ukrajiny;
5. rozhodnutia riaditeľky školy o povolení individuálneho vzdelávania;
6. dokumentácia individuálne vzdelávaných žiakov (žiadosti zákonných zástupcov, individuálne vzdelávacie programy, katalógové listy);
7. evidencia detí z Ukrajiny;
8. zápisnica z rokovania pedagogickej rady;
9. zápisnica z rokovania metodického združenia.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: PaedDr. Mariana Krigovská

Dňa: 26. 01. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Nitra:

PaedDr. Mariana Krigovská

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Martina Uhrínová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 31. 01. 2024 v Nitre:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Nitra:

PaedDr. Mariana Krigovská

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Martina Uhrínová

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Martina Uhrínová, riaditeľka školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Mariana Krigovská, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Štátna školská inšpekcia Bratislava - úsek inšpekčnej činnosti