



Číslo: 5062/2022 - 2023

SPRÁVA

o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej v dňoch od 09. 03. 2023 do 10. 03. 2023 a 14. 03. 2023

Názov kontrolovaného subjektu	
Súkromná materská škola TatraKUK, Malé Tatry 5A, Ružomberok	
Zriaďovateľ	TatraKUK, s. r. o.

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Gabriela Gromnicová, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 5062/2022 - 2023 zo dňa 07. 02. 2023 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Pavlína Jarošová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina

Mgr. Alena Schimíková, školská inšpektorka, ŠIC Žilina

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav a úroveň pedagogického riadenia, podmienok výchovy a vzdelávania a materiálno-technického zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Inšpekčné zistenia sa vzťahujú na 3 triedy v súkromnej materskej škole (MŠ, škola) so sídlom v meste s vyučovacím jazykom slovenským. Celodennú i poldennú výchovu a vzdelávanie (V a V) škola poskytovala 46 deťom, z toho 4 deťom mladším ako tri roky a 5 deťom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP). Povinné predprimárne vzdelávanie (PPV) v MŠ plnilo 18 detí, z nich 1 dieťa bolo na PPV v MŠ prijaté pred dovŕšením piateho roku veku do 31. augusta a 3 deti boli so ŠVVP. V plnení PPV pokračovali 3 deti, 1 z nich bolo dieťa so ŠVVP. MŠ navštevovalo 1 dieťa cudzincov. V a V zabezpečovalo 8 kvalifikovaných pedagogických zamestnancov, vrátane riaditeľky školy, pedagogickej asistentky a školskej špeciálnej pedagogičky.

Tabuľka 1 Údaje o počte detí v materskej škole

Celkový počet detí v materskej škole	46
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	5
Z nich Počet detí so zdravotným znevýhodnením	5
Počet detí – cudzincov (<i>poľská národnosť</i>)	1

Tabuľka 2 Údaje o počte detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie

Počet detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie	18
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	3
Z nich Počet detí so zdravotným znevýhodnením	3
Počet detí, ktoré nedovŕšili piaty rok veku do 31. augusta	1

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Priebeh a výsledky V a V z hľadiska činnosti učiteľiek a učenia sa detí boli sledované hospitáciami (3) v troch triedach vo všetkých formách denného poriadku počas dopoludnia.

Pre spontánne a zámerné učenie sa detí učiteľky vytvorili bezpečné a podnetné prostredie. Realizácia výchovno-vzdelávacej činnosti (VVČ) bola podporovaná interaktívnym prepájaním obsahu viacerých vzdelávacích oblastí. Účinné uplatňovanie inovatívnych metód a vhodné usporiadanie sledu denných činností umožňovalo deťom nadobúdať a preukázať nové poznatky a prezentovať svoje skúsenosti prostredníctvom hry a skúsenostného učenia sa.

Primeraný výber a používanie učebných a kompenzačných pomôcok bol prispôsobený učebným možnostiam a aktuálnym záujmom detí. Učiteľky využívali i svojpomocne zhotovené učebné pomôcky, čo napomáhalo deťom pri ich realizácii. Prostredníctvom manipulácie s nimi si deti rozvíjali poznávacie, pracovné, sociálne kompetencie s využitím jemnej a hrubej motoriky.

Deťom boli zadávané úlohy na rozvoj vyšších myšlienkových procesov, pri ktorých preukázali svoju nápaditosť a tvorivosť. Pri ich riešení postupovali primerane na základe vlastných predstáv a fantázie. Deti pri konštruktívnych a námetových hrách dokázali kriticky myslieť, analyzovali jednoduché problémové situácie, hľadali nové riešenia a vyvodzovali vlastné závery samostatne alebo v skupine. Výsledky ich činnosti niesli známky originality. Spravidla konali uvážlivo. Začaté činnosti a hry mali možnosť dokončiť, k čomu ich učiteľky motivovali poskytovaním spätnej väzby a priebežným hodnotením prostredníctvom pochvaly a povzbudenia.

Diferencovaním činností a učebných problémov vzhľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby bolo podporované angažovanie sa každého dieťaťa s výnimkou detí jednej triedy. Rešpektovaním individuálneho tempa a rozdielov bola optimalizovaná učebná záťaž pre deti pokračujúce v PPV a pre deti so ŠVVP, ktoré pracovali s pomocou pedagogickej asistentky.

Jasná a zrozumiteľná formulácia zámerov VVČ s konkrétnym pomenovaním požiadaviek a očakávaných výsledkov učenia sa detí bola deťom poskytnutá v dvoch triedach. Počas VVČ deti pracovali frontálne i v skupinách. Vzájomne si radili, pomáhali, zmysluplne komunikovali a kooperovali medzi sebou, čím si upevňovali sociálne a personálne vzťahy. Pri uplatňovaní záverečného hodnotenia bol deťom zo strany učiteľiek poskytnutý priestor na možnosť kontroly vlastných činností, vyjadrenie hodnotiacich záverov a dôsledkov správania a konania sa seba a iných detí. Deti tak samostatne hodnotili, čo sa naučili, prípadne čo sa im podarilo/nepodarilo alebo čo by zmenili. Reflektovali konatívnu a postojovú zložku sebahodnotenia, vyjadrili svoje skúsenosti, postoje, názory, city. V jednej triede deti zväčša nevedeli uplatniť hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti.

Digitálne technológie deti využívali ako prostriedok riešenia učebných zadaní, čím preukázali svoju elementárnu digitálnu gramotnosť. Deti samostatne, v skupine programovali digitálnu hračku Bee-Bot, čím si upevňovali priestorovú predstavivosť a pravo-ľavú orientáciu. Na interaktívnej tabuli riešili úlohy na rozvíjanie pamäti (pexeso), čím preukázali požadované zručnosti a ich výsledok zodpovedal očakávaniam vzhľadom na vyriešenie učebného zadania.

Deti uplatňovali grafomotorické zručnosti pri znázorňovaní grafických pohybov vychádzajúcich zo zápästia a z pohybov dlane a prstov. Staršie deti preukázali adekvátne počiatkové zručnosti v podpísaní svojej práce tlačenu formou, pri ktorej bol zachovaný smer písma a tvar písmena. Učiteľky dodržiavali odporúčané metodické postupy, podporovali rozvoj jemnej motoriky a vizuálno- motorickej koordinácie detí.

Učiteľky vytvárali deťom príležitosti na konzultovanie informácií získaných z rôznych zdrojov a umožnili im narábať s rôznymi učebnými zdrojmi (encyklopédie, interaktívne knihy) pri vyhľadávaní, spracovávaní a triedení informácií. Mladšie deti mali väčšinou problém pochopiť, objaviť súvislosti, prípadne vysvetliť význam novej informácie. Staršie deti rozumeli a používali výrazy ako kniha, autor, spisovateľ, ilustrátor a bez zábran diskutovali o vzniku kníh.

Deti si uvedomovali dôsledky svojho správania sa a konania, čo preukázali aj slovným vyjadrením. Pri reprodukovaní a dramatizácii rozprávky (Pampúšik) deti vyjadrovali svoje pocity a zážitky, pričom dodržiavali pravidlá komunikácie, čo malo pozitívny dopad na osvojovanie si komunikačných

spôsobilostí. Deti komunikovali aktívne, spontánne nadväzovali rečový prejav s rovesníkmi i dospelými, vrátane detí so ŠVVP. Na kladené otázky učiteľkami formulovali gramaticky správne vety, a využívali odpoveď celou vetou. Pri jednotlivých činnostiach uvažovali nahlas, zvládli analyticko-syntetické hry so slovami. Pri mladších deťoch sa vyskytol problém komunikácie z dôvodu problémov s vyslovovaním niektorých hlások. Deti využívali spisovnú podobu materinského jazyka, k čomu boli podporované učiteľkami cez ich správny rečový vzor.

Pri zdravotných a pohybových činnostiach deti prejavili prirodzenú túžbu po pohybe. Učiteľky vytvárali vhodné podmienky na rozvíjanie motorických spôsobilostí detí a nabádali ich k uvedomovaniu si dôležitosti pohybu pre vlastné zdravie. Uplatňovali odporúčané metodické postupy, používali telovýchovnú terminológiu. V závere aktivít sa deti uvoľnili prostredníctvom pohybovej hry, pri ktorej si zdokonaľovali pohotovosť a presnosť. Počas pobytu vonku deti prejavovali ochotu pohybovať sa rozmanitými spôsobmi medzi prírodnými aj umelými prekážkami.

Sebaobslužné činnosti zvládali samostatne, prípade s čiastočnou pomocou učiteľiek.

Učenie sa detí bolo na veľmi dobrej úrovni.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- ✓ zaradovanie úloh na vyhľadávanie a triedenie informácií z dostatočného spektra zdrojov;
- ✓ upevňovanie spôsobilostí detí v oblasti predčitateľskej gramotnosti;

RIADENIE ŠKOLY

Vypracovaný školský vzdelávací program (ŠkVP) s názvom „Zvedavček a Športovček“ bol v súlade s ustanoveniami školského zákona a Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách (ŠVP). Vlastné ciele a poslanie V a V detí boli v ŠkVP zadané. Vychádzali z profilácie školy, zodpovedali reálnym podmienkam školy a korešpondovali s koncepcným zámerom rozvoja školy. MŠ v ŠkVP ponúkala edukačné príležitosti pre deti so ŠVVP prostredníctvom inkluzívneho vzdelávania, čo bolo v praxi realizované. Deťom so ŠVVP škola vytvárala adekvátne podmienky prostredníctvom individuálnych vzdelávacích programov vypracovaných na základe odporúčaní zariadení poradenstva a prevencie v spolupráci so školskou špeciálnou pedagogičkou. Učebnými osnovali boli vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí ŠVP, doplnené o východiská plánovania VVČ. Ich súčasťou boli i pokyny a usmernenia, stratégie VVČ týkajúce sa cieľov a obsahu vzdelávania detí plniacich PPV. ŠkVP bol prerokovaný v pedagogickej rade a rade školy, boli s ním preukázateľne oboznámení zákonní zástupcovia detí a bol zverejnený na informačnej nástenke vo vstupných priestoroch MŠ.

Škola viedla pedagogickú a ďalšiu dokumentáciu súvisiacu s procesom V a V, s organizáciou a riadením školy. Bola prerokovaná v pedagogickej rade, čo deklarovali písomné záznamy z jej rokovaní. Vedená bola na tlačivách schválených a zverejnených Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky. Triedna kniha a dochádzka detí boli vedené v elektronickej forme.

Riaditeľka školy mala vypracovaný plán vlastného manažérskeho a pedagogického rozvoja. Nadobudnuté kompetencie v praxi aktívne uplatňovala. Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov bol vypracovaný. Vyplýval zo zamerania školy a v súlade s ním sa uskutočňovalo vzdelávanie zamestnancov školy. Pozitívom profesijného rozvoja bolo uskutočňovanie aktualizácie vzdelávania v súlade so schváleným programom vzdelávania, ktorého poskytovateľom bola samotná škola. Vzdelávanie bolo zamerané na využívanie inovácií, nových foriem a metód vo VVČ, konštruktivistické vzdelávanie, využívanie rovesníckeho učenia sa detí. Príkladom *dobrej praxe* bolo uplatňovanie *Hejného metódy*, čo sa potvrdilo aj zisteniami z priameho pozorovania VVČ s pozitívnym dopadom na výchovno-vzdelávací proces.

Rozhodovací proces riaditeľky školy vykazoval nedostatky. Rozhodnutia o prijatí/neprijatí detí do materskej školy, pokračovaní v PPV neboli vydané v súlade so správnym poriadkom.

Riaditeľka školy pri dosahovaní jednotného postupu školy v oblasti riadenia, V a V využívala odbornú pomoc pedagogickej rady. Na rozvíjaní profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov a školskej špeciálnej pedagogičky sa pedagogická rada podieľala.

Vnútrotný systém kontroly a hodnotenia detí i zamestnancov mal stanovené spôsoby, formy, postupy a kritéria hodnotenia. Kontrolná činnosť vedenia školy bola plánovaná premyslene, v dostatočnom rozsahu a zameraná na všetky oblasti VVČ. Ročné hodnotenie pedagogických zamestnancov školy riaditeľka MŠ realizovala. Pedagogické diagnostikovanie detí učiteľky realizovali elektronickou formou, prostredníctvom skríningu rozvoja detí v predprimárnom vzdelávaní. Zaznamenávali procesy edukácie a vyhodnocovali pokroky detí z jednotlivých oblastí ich rozvoja. Zistené výsledky konzultovali so zákonnými zástupcami detí. Riaditeľka školy plánovanú kontrolnú činnosť vykonávala, výsledky kontroly analyzovala. Identifikovala nedostatky, prijímala splniteľné opatrenia a kontrolovala ich, čo zabezpečilo funkčnosť a účinnosť spätnej väzby vo vzťahu k ich odstraňovaniu.

V MŠ prevládala pozitívna klíma, vzájomná podpora, spolupráca, dobré vzťahy medzi pedagogickými zamestnancami a deťmi, ako aj medzi vnútrotnými a vonkajšími partnermi školy, čo potvrdili údaje z analýzy zadaných dotazníkov i z osobných rozhovorov. Všetci opýtaní poznali pravidlá organizácie a fungovania MŠ. Tretina zákonných zástupcov detí nevedela posúdiť, či majú ich deti možnosť podieľať sa na vytváraní pravidiel života v triede alebo v MŠ. Všetci zamestnanci školy dbali na čistotu, estetiku a bezpečnosť interiéru a exteriéru školy, čo sa zhodovalo aj s vyjadreniami zákonných zástupcov detí i zisteniami školskej inšpekcie pri fyzickej prehliadke priestorov školy.

Škola realizovala aktivity rôznorodého charakteru súvisiace so ŠkVP. Spolupráca s rodičmi detí, miestnymi a inými inštitúciami mala pozitívny dopad na dosahovanie vlastných zámerov a cieľov školy. V súlade so zameraním školy boli deti zapájané i do realizácie vlastných projektov (Náš strom; Naša malá záhradôčka; Čítanie v postieľke), ktoré napomáhali rozvíjaniu pozitívneho vzťahu k živej i neživej prírode, komunikačným a sociálnym zručnostiam detí.

Krúžková činnosť bola v škole realizovaná pod vedením externých lektorov v popoludňajších hodinách na základe informovaného súhlasu zákonných zástupcov, prostredníctvom ktorej si deti rozvíjali pohybové a výtvarné schopnosti, správne držanie tela a oboznámili sa so základmi anglického jazyka.

Škola mala otvorený informačný systém, ústretovú a efektívnu výmenu informácií, čo potvrdili v dotazníku vonkajší i vnútrotní partneri školy. MŠ poskytovala rodičom detí konzultačno-poradenské služby týkajúce sa napredovania detí, riešenia ich individuálnych potrieb. Sprostredkovala informácie o spolupráci s odborníkmi poradenských zariadení, ktorí napomáhali pri skríningu školskej spôsobilosti a pri inkluzívnej podpore detí so ŠVVP.

Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- ✓ pozitívna kultúra a klíma školy;
- ✓ kooperácia zainteresovaných na V a V, zvlášť detí so ŠVVP;
- ✓ uplatňovanie Hejného metódy vo VVČ.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Predprimárne vzdelávanie zabezpečovali kvalifikovaní pedagogickí zamestnanci. Riaditeľka školy spĺňala podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Personálne obsadenie MŠ zodpovedalo spôsobu organizácie V a V, prevádzke, počtu a potrebám detí vrátane detí so ŠVVP. V MŠ pôsobil inkluzívny tím (pedagogický asistent, školský špeciálny pedagóg), ktorý napomáhal pri V a V detí so ŠVVP a detí plniacich PPV.

MŠ mala vo vzťahu k počtu a potrebám detí, učiteľov a zameraniu primerané priestorové podmienky umožňujúce realizovanie ŠkVP. Vnútrotné i vonkajšie priestory školy boli využívané na aktívny a zmysluplný pobyt detí v MŠ. Škola mala čiastočne vytvorené bezbariérové prostredie (vstup a prízemie budovy).

Zabezpečenie materiálno-technických podmienok pozitívne ovplyvňovalo zameranie, obsah a stav predprimárneho vzdelávania. Učebné pomôcky i hračky boli v triedach pre deti voľne prístupné, zohľadňovali aktuálne potreby detí. Škola disponovala funkčnými digitálnymi technológiami s pripojením na internet. V čase školskej inšpekcie boli využívané na rozvíjanie digitálnych kompetencií detí. MŠ bola vybavená kompenzačnými pomôckami, ktoré napomáhali vzdelávaniu detí so ŠVVP.

Niektoré deti s nimi vedeli manipulovať samostatne, iné s pomocou pedagogického asistenta a školskej špeciálnej pedagogičky.

Finančné prostriedky pre 5- až 6-ročné deti boli zriaďovateľom pridelené a účelne využité na nákup výtvarného a pracovného materiálu, didaktických a učebných pomôcok, pracovných zošitov s priaznivým dopadom na zvyšovanie kvality VVČ.

Školský poriadok upravoval podrobnosti o právach a povinnostiach detí, zamestnancov školy, zákonných zástupcov detí, prevádzke a vnútornom režime školy vzhľadom na jej špecifické podmienky. Obsahoval pravidlá V a V detí plniacich PPV v MŠ, vrátane detí so ŠVVP. Bol vydaný po prerokovaní v pedagogickej rade a v rade školy. Denný poriadok vytváral podmienky pre vyvážené striedanie činností, vytváral časový priestor pre hru a učenie sa detí. Rešpektoval základné fyziologické a psychohygienické potreby detí, ktoré boli v praxi uplatňované. V MŠ bola zriadená výdajná školská jedáleň. Deťom s poldennou formou V a V bolo stravovanie zabezpečené, s výnimkou dvoch detí, ktoré sa v MŠ nestravovali. Pitný režim bol deťom voľne dostupný v triedach i na školskom dvore, čo sa preukázalo aj počas hospitácií realizovaných školskou inšpekciou.

Škola organizovala výlety, exkurzie i športové výcviky v súlade so ŠkVP a v súlade s právnymi predpismi. Realizovaním aktivít so zameraním na zdravý životný štýl a pohyb boli vytvorené podmienky na zdravý vývin detí prostredníctvom plnenia úloh z národných preventívno-výchovných programov.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.

2 ZÁVERY

Pre V a V detí bolo vytvorené bezpečné a podnetné prostredie s množstvom učebných, kompenzačných i svojpomocne zhotovených učebných pomôcok. Učiteľky uplatňovali vhodne zvolené inovatívne metódy, čo umožňovalo deťom prezentovať svoje skúsenosti prostredníctvom hry a skúsenostného učenia. Učiteľky väčšinou deti zrozumiteľne oboznámili s dennými činnosťami, motivovali ich spätnou väzbou a uplatnili i záverečné hodnotenie činnosti a výkonov detí vzhľadom na ich individuálne možnosti a schopnosti. Napomáhali deťom k rozvoju v kognitívnej a konatívnej oblasti zadávaním diferencovaných úloh, ktoré boli zamerané na rozvoj ich vyšších myšlienkových procesov. Deti aktívnou komunikáciou i manipulačnými schopnosťami, perцепčnými spôsobilosťami a pohybovými aktivitami preukázali komunikačnú, pracovnú, pohybovú, digitálnu, grafomotorickú i predčitateľskú gramotnosť.

VVČ sa realizovala prostredníctvom ŠkVP, ktorého štruktúra bola v súlade s ustanoveniami ŠVP. ŠkVP deklaroval vzdelávanie začlenených detí so ŠVVP a detí plniacich PPV. Vypracovaná pedagogická a ostatná dokumentácia určovala metódy, prostriedky, formy a postupy vykonávania jednotlivých činností vo výchovno-vzdelávacom procese. Pedagogická rada vo svojej činnosti plnila všetky vykonávacie funkcie. Riaditeľka školy mala vypracovaný vlastný plán manažérskeho rozvoja a plán vzdelávania pedagogických zamestnancov, prostredníctvom ktorého zabezpečovala rozvíjanie profesijných kompetencií všetkých pedagogických zamestnancov. Nedostatky sa vyskytli v rozhodovacom procese riaditeľky školy, pri rozhodovaní nepostupovala podľa správneho poriadku. Kontrolu VVČ riaditeľka školy vykonávala, analyzovala výsledky jej činnosti, prijímala adekvátne opatrenia, ktoré následne i kontrolovala. Školská inšpekcia zistila, že v škole prevládala pozitívna kultúra a klíma školy.

Predprimárne vzdelávanie zabezpečovali kvalifikované učiteľky a podporný inkluzívny tím. Škola mala vytvorené vhodné priestorové a materiálno-technické podmienky, s čiastočnou bezbariérovosťou pre deti so zdravotným znevýhodnením. Boli esteticky a funkčne upravené pre potreby detí predškolského veku. Riaditeľka školy vydala školský poriadok, ktorý upravoval podrobnosti o prevádzke a vnútornom režime školy, vzhľadom na jej špecifické podmienky. Škola organizovala výlety, exkurzie, športové výcviky i krúžkovú činnosť v súlade so ŠkVP a v súlade s právnymi predpismi. Ich realizovaním u detí rozvíjala pohybové, výtvarné schopnosti, komunikačné a sociálne zručnosti, pozitívny vzťah k prírode.

Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

veľmi dobrý	- výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
dobrý	- prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
priemerný	- vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
málo vyhovujúci	- prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň
nevychovujúci	- výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 38 ods. 4 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*pri rozhodovaní o prijatí dieťaťa do materskej školy, o pokračovaní v plnení povinného predprimárneho vzdelávania riaditeľka školy neuplatnila všeobecný predpis o správnom konaní*)

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. **ukladá kontrolovanému subjektu prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa *neuplatňovania všeobecného predpisu o správnom konaní pri vydávaní rozhodnutí riaditeľkou školy a v lehote do 28. 04. 2023* ich predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina v termíne **do 31. 08. 2023**.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. školský vzdelávací program;
2. školský poriadok;
3. koncepčný zámer rozvoja školy;
4. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za šk. rok 2021/2022;
5. prevádzkový poriadok; organizačný poriadok; denný poriadok;
6. ročný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov,
7. triedna kniha/evidencia dochádzky
8. záznamy zo skríningu rozvoja detí v predprimárnom vzdelávaní;
9. týždenný prehľad rozsahu hodín priamej výchovno-vzdelávacej činnosti;
10. zápisnice z rokovania pedagogickej rady; zápisnice zo zasadnutí rady školy a rodičovskej rady;
11. štruktúra kariérových pozícií; doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov;
12. osobné spisy detí;
13. dokumentácia k prijímaniu detí do MŠ;
14. dokumentácia o aktivitách školy;
15. Návrh na vzdelávanie dieťaťa alebo žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v materskej, v základnej škole, v strednej škole a v špeciálnej škole

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školská inšpektorka: Mgr. Pavlína Jarošová

Dňa: 31. 03. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Pavlína Jarošová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Gabriela Gromnicová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 12. 04. 2023 v Ružomberku:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Pavlína Jarošová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Gabriela Gromnicová

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

Mgr. Gabriela Gromnicová

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Pavlína Jarošová, školská inšpektorka

.....

3 PRÍLOHY

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti