



Číslo: 6004/2024-2025

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **24. 09. 2024**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Hrabičov 214	
Zriaďovateľ	Obec Hrabičov

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Mgr. Mária Repiská, riaditeľka materskej školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 6004/2024-2025 zo dňa 09. 09. 2024 **inšpekciu vykonala:**

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD. školská inšpektorka,
ŠIC Banská Bystrica

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Materská škola, Hrabičov 214	
Druh školskej inšpekcie	komplexná
Číslo poverenia	6042/2023-2024
Dátum vykonania školskej inšpekcie	14. 11. 2023 a 16. 11. 2023

Meno školskej inšpektorky, ktorá inšpekciu vykonala:

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

Zistené nedostatky:

Zistené nedostatky v dodržiavaní právnych predpisov sa týkali spracovania Školského vzdelávacieho programu „Zvedavé slniečko“ (ŠkVP), školského poriadku a realizácie krúžkovej činnosti. Počas VVČ nebola zaistená bezpečnosť a ochrana zdravia detí. Ďalšie nedostatky sa týkali nevypracovania plánu profesijného rozvoja; koncepčného zámeru rozvoja školy; nevedenia dokumentácie týkajúcej sa evidencie sťažností riaditeľkou školy; absentovali

záznamy z pedagogického diagnostikovania a dieťa so zdravotným znevýhodnením nemalo v súlade s plánom individuálneho rozvoja zabezpečené kompenzačné pomôcky.

Štátna školská inšpekcia odporučila materskej škole (MŠ) k zefektívneniu výchovno-vzdelávacej činnosti (VVČ) realizovať ju s akceptovaním didaktických zásad i odporúčaní metodických príručiek vzdelávacích oblastí príslušného Štátneho vzdelávacieho programu (ŠVP); hru využívať ako základnú metódu a prostriedok v učení a učení sa detí; zabezpečiť cielený profesijný rozvoj učiteliek a realizovať systematickú kontrolu VVČ začínajúcej učiteľky. V oblasti riadenia bolo odporúčané zamerať činnosť pedagogickej rady na riešenie pedagogicko-organizačných otázok VVČ a pedagogicko-didaktických problémov, vo vzťahu k dieťaťu so zdravotným znevýhodnením sledovať platnosť a obsah správ z diagnostických vyšetrení.

Na **málo vyhovujúca úroveň výchovy a vzdelávania i málo vyhovujúcu úroveň riadenia** bol písomne upozornený zriaďovateľ MŠ.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	5
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	10
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. Využívať rôzne druhy hier ako základnú metódu a prostriedok v učení a učení sa detí s cieľom adekvátneho rozvoja jednotlivých kompetencií

Hospitačná činnosť preukázala spoločné hranie sa rôznych druhov hier učiteľky s deťmi (tvorivé, hry s pravidlami) od príchodu detí do MŠ. Učiteľka bola priamym účastníkom hier, v rôznych formách dňa usmerňovala hry a deti radou, otázkou, nápadom, hry rozvíjala ponukou pomôcok a zadávaním úloh. Priebežným zaraďovaním rôznych druhov hier v dopoludňajších formách denných činností, prípravou didaktických materiálov k hre preukázala využívanie hry ako metódy a prostriedku v učení a učení sa detí. Deti v hrách preukázali pohybové zručnosti, primerané komunikačné, matematické, sociálne, personálne, pracovné kompetencie, na pobyte vonku i kompetencie riešiť problémy.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. Realizovať VVČ systematicky, akceptovaním didaktických zásad i odporúčaní metodických príručiek jednotlivých vzdelávacích oblastí ŠVP

V rozhovore učiteľka dokumentovala využívanie adaptácií výkonových štandardov vzhľadom na heterogénny vek detí v triede, čoho dokladom bol aj predložený týždenný plán VVČ, ktorý bol predpokladom zohľadňovania didaktických zásad a systematickej realizácie VVČ.

Analýza pozorovaného zdravotného cvičenia poukázala v rušnej časti na zaradenie jedného lokomočného pohybu (beh) v rýchlom a pomalom tempe. Rušná časť bola krátka a neumožnila adekvátne rozohriatie detí. V ďalšej časti deti heterogénneho veku podľa pokynov učiteľky správne uplatňovali pravo-ľavú orientáciu, reagovali na používanú odbornú telovýchovnú terminológiu, ale zaradenie nevhodnej východiskovej polohy s nedostatočnou náročnosťou jednotlivých cvičení vzhľadom k rozvojovým možnostiam a schopnostiam 5-6-ročných detí svedčili o nedostatočnom rešpektovaní odporúčaných metodických

postupov a didaktických zásad. Zdravotné cvičenie im neumožnilo náležité preukázanie a zdokonaľovanie pohybových zručností a pohybových schopností, ktoré preukázali priebežne v pohybových hrách i na pobyte vonku.

Odporúčanie nebolo akceptované.

3. Zamerať činnosť pedagogickej rady na riešenie pedagogicko-organizačných otázok VVČ, pedagogicko-didaktických problémov

Rozbor predloženej zápisnice z rokovania pedagogickej rady v školskom roku 2024/2025 preukázal riešenie pedagogicko-organizačných otázok i pedagogicko-didaktických problémov. V rámci pedagogickej rady bola venovaná pozornosť vypracovaniu a prerokovaniu pedagogickej a ďalšej dokumentácie, plánovaniu a realizácii VVČ i profesijnému rozvoju učiteliek.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. Zabezpečením cieleného profesijného rozvoja učiteliek a systematickej kontroly učenia a učenia sa detí zefektívniť realizáciu predprimárneho vzdelávania

Z písomných záznamov z kontroly VVČ vyplynulo analyzovanie a hodnotenie cieľov kontroly vo vzťahu k realizácii VVČ učiteľky. Ich zameranie smerovalo k dodržiavaniu odporúčaných metodických postupov súvisiacich s príslušnou vzdelávacou oblasťou, na rešpektovanie a podporovanie konkrétnych spôsobilostí u detí. Kontrolná činnosť riaditeľky na VVČ začínajúcej učiteľky bola zacielená na podporu jej profesijných kompetencií, s cieľom odstránenia nedostatkov zistených počas komplexnej inšpekcie. Pedagogická rada (v druhom polroku školského roka 2023/2024) sa zaoberala problémami súvisiacimi s realizáciou VVČ i podporovania profesijných kompetencií učiteľky v učení a učení sa detí.

Učiteľka v rozhovore potvrdila, že po nástupe riaditeľky MŠ (z rodičovskej dovolenky) mala ako začínajúci pedagogický zamestnanec zabezpečený profesijný rozvoj, a to prostredníctvom vzájomnej výmeny skúseností, účasťou na webinároch i sebazvdelávaním.

Odporúčanie bolo akceptované.

5. Sledovať platnosť a obsah správ z diagnostických vyšetrení, v prípade potreby zabezpečiť odporúčané rediagnostické vyšetrenia dieťaťa s cieľom poznať aktuálnu úroveň jeho zdravotného stavu, schopností a prehodnotenia úspešnosti v predprimárnom vzdelávaní

Z rozhovoru s riaditeľkou vyplynulo, že MŠ v súvislosti s predprimárnym vzdelávaním dieťaťa so zdravotným znevýhodnením (ZZ) spolupracovala s Centrom poradenstva a prevencie v Žarnovici (CPaP), ktorého klientom sa stalo dieťa so ZZ. CPaP vykonalo v aktuálnom školskom roku v MŠ pozorovanie dieťaťa s cieľom zabezpečenia jeho ďalšej integrácie s podpornými opatreniami zohľadňujúcimi jeho aktuálny zdravotný stav a výchovno-vzdelávacie potreby.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Vymedziť vlastné ciele, poslanie výchovy a vzdelávania a zameranie MŠ, rozpracovať dĺžku a formy výchovy a vzdelávania i zameranie MŠ v ŠkVP

Analýza ŠkVP preukázala zameranie vlastných cieľov na rozvíjanie zručností a poznatkov detí v oblasti environmentálnej a pohybovej výchovy, sociálnych a personálnych kompetencií dieťaťa v spätosti s tradíciami regiónu. Predložený dokument obsahoval uvedenie aktuálnych

foriem výchovy a vzdelávania poskytovaných v predprimárnom vzdelávaní, dĺžku vzdelávania so zreteľom na povinné predprimárne vzdelávanie.

Opatrenie bolo splnené.

2. Krúžkovú činnosť realizovať v súlade so ŠkVP a s informovaným súhlasom zákonného zástupcu

Z analýzy ŠkVP a z rozhovoru s riaditeľkou MŠ vyplynulo, že krúžková činnosť výučby anglického jazyka nebola realizovaná.

Opatrenie sa nedalo hodnotiť.

3. Podmienky realizácie krúžku výučby anglického jazyka rozpracovať v školskom poriadku

Riaditeľka MŠ v rozhovore odôvodnila nerozpracovanie podmienok realizácie krúžku výučby anglického jazyka jeho zrušením, čo dokumentoval aj školský poriadok vypracovaný v školskom roku 2024/2025.

Opatrenie sa nedalo hodnotiť.

4. VVČ dieťaťa so zdravotným znevýhodnením uskutočňovať s využitím kompenzačných pomôcok

Kontrola materiálno-technického vybavenia a fyzická prehliadka priestorov preukázala vytvorenie relaxačného kútika pre dieťa so zdravotným znevýhodnením (ZZ). Relaxačný kútik bol vybavený sedacím vakom a na podporu motoriky dieťaťa boli zakúpené masážne loptičky. Dieťa v čase konania následnej inšpekcie nebolo prítomné v MŠ zo zdravotných dôvodov.

Opatrenie sa nedalo hodnotiť.

5. Zaistiť bezpečnosť a ochranu zdravia detí počas VVČ, prihliadať na ich základné fyziologické potreby

Plnenie opatrenia školská inšpekcia overila hospitáciou a analýzou školského poriadku MŠ. Hospitačnou činnosťou v dopoludňajších formách denných činností bola zistená zaistená permanentná bezpečnosť detí učiteľkou počas VVČ v priestoroch MŠ, pri zabezpečovaní ich sprievodu do sociálneho zariadenia, aj na pobyte vonku. VVČ bola organizovaná striedaním spontánnych a riadených činností, zohľadňovaním individuálnych fyziologických potrieb a psychohygieny detí.

V školskom poriadku bolo rozpracované zaistenie bezpečnosti detí určením ďalšieho zamestnanca MŠ riaditeľkou, ktorý pod vedením učiteľky v prípade potreby bude zabezpečovať bezpečnosť detí v interiéri i exteriéri.

Opatrenie bolo splnené.

6. Rozpracovať školský poriadok v súlade s právnymi predpismi

Rozbor školského poriadku vydaného na školský rok 2024/2025 potvrdil rozpracovanie prevádzky a vnútorného režimu i výkonu práv a povinností dieťaťa a zákonného zástupcu so zohľadnením právnych predpisov i špecifických podmienok MŠ. Uvedené informácie týkajúce sa prednostného prijímania dieťaťa na predprimárne vzdelávanie, ospravedlňovania neprítomnosti v MŠ i dôvody súvisiace s predčasným skončením predprimárneho vzdelávania korešpondovali s právnymi predpismi.

Opatrenie bolo splnené.

7. Vypracovať plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov

Riaditeľka vypracovala plán profesijného rozvoja na rok 2024/2025, ktorý dokladoval zapojenie oboch učiteľiek do aktualizáčného vzdelávania so zameraním na oblasť hudobnej výchovy i získanie profesijných kompetencií riaditeľky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca (funkčné vzdelávanie).

Opatrenie bolo splnené.

8. Vypracovať koncepčný zámer rozvoja MŠ

Koncepčný zámer rozvoja MŠ vypracovaný riaditeľkou školy na obdobie 2024 - 2026 uvádzal rozvoj detí v oblastiach, ktoré boli reálne vzhľadom na špecifické podmienky MŠ a korešpondovali so ŠkVP. Koncepčný zámer umožňoval rozvoj MŠ i detí.

Opatrenie bolo splnené.

9. Vyhotoviť a priebežne viesť záznamy z pedagogického diagnostikovania detí

Predložené záznamy o pedagogickom diagnostikovaní preukázali realizovanie pozorovaní detí v procese výchovy a vzdelávania.

Opatrenie bolo splnené.

10. Viesť evidenciu sťažností v MŠ

Z predloženej dokumentácie bolo zistené vypracovanie smernice, ktorá upravovala postup pri podávaní, evidovaní a vybavovaní sťažností v MŠ ako orgánu verejnej správy.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Akceptovaním 4 z 5 uplatnených odporúčaní sa vytvorili podmienky na skvalitnenie učenia a učenie sa detí. Využitie hry ako metódy a prostriedku bolo účinné v prehľbovaní a preukázaní kompetencií deťmi. Pozitívny vplyv na efektivitu učenia a učenia sa detí, na získavanie profesijných kompetencií začínajúcej učiteľky mala činnosť pedagogickej rady i profesijný rozvoj a realizovaná kontrolná činnosť. Spoluprácou s CPaP, ktorého klientom sa stalo dieťa so ZZ boli vytvorené podmienky pre zabezpečenie jeho integrácie s ohľadom na jeho aktuálny zdravotný stav a výchovno-vzdelávacie potreby.

Neakceptovanie jedného odporúčania sa prejavilo v zdravotnom cvičení nerešpektovaním odporúčaných metodických postupov, rozvojových možnosti a schopností 5-6-ročných detí, ktoré nemali príležitosť preukázať náležité lokomočné pohyby, polohy, postoje i zdravotné cvičenia.

Z 10 prijatých opatrení 7 bolo splnených, tri sa nedali hodnotiť.

Riaditeľka školy splnením **7 prijatých opatrení** zosúladila spracovanie a vedenie pedagogickej a ďalšej dokumentácie vrátane ŠkVP a školského poriadku s právnymi predpismi. ŠkVP obsahoval rozpracované formy výchovy a vzdelávania poskytované v MŠ, vlastné zameranie korešpondovalo s predloženým koncepčným zámerom, čo vytváralo podmienky pre rozvoj detí. Vypracovaním plánu profesijného rozvoja bolo zaistené a podporované rozširovanie a zdokonaľovanie profesijných kompetencií učiteľky i riaditeľky MŠ. Prepracovaním školského poriadku a vypracovaním smernice upravujúcej postupy pri podávaní, evidovaní a vybavovaní sťažností boli vytvorené predpoklady pre náležité vzťahy medzi MŠ a zákonným zástupcom dieťaťa, ale aj podmienky pre zaistenie bezpečnosti detí počas predprimárneho vzdelávania. MŠ realizovala na podporu individuálneho rozvoja detí

pedagogickú diagnostiku, čo umožňovalo poznať a zohľadňovať ich záujmy a potreby v učení a učení sa. Splnením opatrení bola zabezpečená bezpečnosť detí v predprimárnom vzdelávaní.

Tri opatrenia prijaté riaditeľkou MŠ **nebolo možné hodnotiť** z dôvodu nerealizovania krúžkovej činnosti výučby anglického jazyka a neprítomnosti dieťaťa so ZZ v MŠ.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1) odporúča

- podporovať zdokonaľovanie profesijných kompetencií učiteľky s cieľom dôsledného uplatňovania didaktických zásad a odporúčaných metodických postupov v realizácii VVČ.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII:

1. ŠkVP „Zvedavé slniečko“,
2. školský poriadok vrátane denného poriadku MŠ,
3. koncepčný zámer rozvoja MŠ Hradičovo na školské roky 2024/2025 a 2025/2026,
4. plán profesijného rozvoja 2024-2025,
5. zápisnice z pedagogickej rady zo dňa 29. 01. 2024. 20.05.2024., 28. 08. 2024,
6. plán VVČ,
7. záznamy z kontroly VVČ 15. 03. 2024. 19. 06. 2024,
8. záznamy z pedagogickej diagnostiky dieťaťa,
9. smernica o podávaní, evidovaní a vybavovaní sťažností,
10. správa riaditeľky MŠ o prijatých a splnených opatreniach.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

Dňa: 30. 09. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Mária Repiská

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 11. 10. 2024 v Hradičove:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Mária Repiská

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Mária Repiská, riaditeľka školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD., školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti