



Číslo: 6029/2024-2025

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **18. 11. 2024**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola s materskou školou – predprimárne vzdelávanie, Belina 185	
Zriaďovateľ	Obec Belina

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Róbert Laboda riaditeľ školy

Lucia Póczosová, zástupkyňa riaditeľa pre materskú školu

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 6029/2024-2025 zo dňa 28. 10. 2024 **inšpekciu vykonala:**

PaedDr. Soňa Hanesová, školská inšpektorka, ŠIC Banská Bystrica

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola s materskou školou – predprimárne vzdelávanie, Belina 185	
Druh školskej inšpekcie	komplexná inšpekcia
Číslo poverenia	6016/2023-2024
Dátum vykonania školskej inšpekcie	od 04. 10. 2023 do 05. 10. 2023

Meno školskej inšpektorky, ktorá inšpekciu vykonala:

PaedDr. Soňa Hanesová

Zistené nedostatky:

Počas komplexnej inšpekcie boli zistené nedostatky súvisiace s vypracovaním Školského vzdelávacieho programu (ŠkVP) v súlade so Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách (ŠVP), školského poriadku v súlade s aktuálnymi právnymi predpismi a na podmienky školy. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti (VVČ), jej výsledkoch a podmienkach školy nebola predložená zriaďovateľovi

na schválenie a rade školy na vyjadrenie, čas prevádzky materskej školy (MŠ) určený riaditeľom a uvedený v školskom poriadku nebol schválený zriaďovateľom. Riaditeľ neustanovil zástupcu riaditeľa pre organizačnú zložku MŠ.

Štátna školská inšpekcia (ŠŠI) odporučila škole realizovať kontrolnú činnosť s dôrazom na vytváranie podmienok pre vzdelávanie detí v MŠ s využitím efektívnych stratégií, diferencovaných činností a úloh zameraných na aktívne zážitkové učenie, vyhľadávanie a triedenie informácií z rôznych zdrojov, vrátane zdravotných cvikov, poskytovaním spätnej väzby a hodnotenia ich výkonov vzhľadom na ich individuálne možnosti a schopnosti. Vytvárať podmienky na osvojovanie štátneho jazyka integrované v rámci obsahu výchovy a vzdelávania vo všetkých formách denných činností; umožniť deťom vytvárať jedinečné individualizované výtvarné diela v súlade s vlastnými predstavami; viesť pedagogickú diagnostiku detí funkčne a adresne v súlade so ŠkVP; podnecovať zapájanie pedagogických zamestnancov do ďalšieho vzdelávania s cieľom zvyšovania kvality VVČ a v súlade s aktuálnymi potrebami MŠ; využívať odbornú pomoc poradných orgánov pri dosahovaní jednotného postupu školy v oblasti riadenia, výchovy a vzdelávania v MŠ; zosúladiť priamu VVČ pedagogických zamestnancov MŠ s prevádzkou MŠ a denným poriadkom; spracovať denný poriadok s prihliadnutím na vyvážené striedanie spontánnych a riadených činností detí, ich individuálnych potrieb a záujmov; realizovať pitný režim detí počas celého dňa a zabezpečiť školský dvor funkčným detským náradím.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	10
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	5
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

- 1. Realizovať kontrolnú činnosť s dôrazom na vytváranie podmienok pre vzdelávanie detí v MŠ s využitím efektívnych stratégií, diferencovaných činností a úloh zameraných na aktívne zážitkové učenie, vyhľadávanie a triedenie informácií z rôznych zdrojov, vrátane zdravotných cvikov, poskytovaním spätnej väzby a hodnotenia ich výkonov vzhľadom na ich individuálne možnosti a schopnosti.**

Analýzou dokumentácie školy a na základe rozhovoru so zástupkyňou riaditeľa pre MŠ, ktorá bola riaditeľom školy poverená funkciou od 01. 09. 2024 bolo zistené, že vypracovaný vnútorný systém kontroly a hodnotenia pedagogických zamestnancov vzhľadom na špecifické podmienky MŠ nebol systematicky a funkčne realizovaný. Predložený jeden záznam z hospitačnej činnosti bol spracovaný formou vzájomnej hospitácie obidvoch pedagogických zamestnancov v triede. Učenie sa detí bolo pozorované v heterogénnej triede 2-6-ročných detí vo všetkých formách denných činností dopoludnia.

Deti mali učiteľkou vytvorené vhodné podmienky na realizáciu cielených a spontánnych činností a úloh, podľa jej pokynov manipulovali s obrázkami zvierat, ku ktorým priradovali mláďatá, porovnávali ich podľa vonkajších znakov, skladali puzzle, spájali farebné kolíky s príslušnou farbou na drevenej stavebnici, niektoré deti manipulovali s konštruktívnym materiálom. Využitím **neefektívnych stratégií** VVČ boli všetkým deťom, vrátane deťom plniacim PPV zadávané **identické úlohy** s absenciou rozdielnej náročnosti zadaní, otázok,

zdravotných cvikov, pričom nebola optimalizovaná učebná záťaž detí heterogénneho veku, čo bolo výsledkom neefektívne realizovanej pedagogickej diagnostiky smerom k individualizácii výchovy a vzdelávania každého dieťaťa.

Námetové hry (na domácnosť, obchod a na lekára) ponechala spontánnemu priebehu, metodicky ich neusmerňovala, neobohacovala ich obsah, nedohliadala na formovanie spoločenských návykov správania sa detí v obchode, alebo pri príprave kávy, dôsledkom čoho hra nebola deťom nápomocná pri získavaní poznatkov z rôznych oblastí života. Námetovú hru na lekára deti nedokončili, pretože bezprostredne po jej začatí ju učiteľka ukončila z dôvodu realizácie zdravotných cvikov, čím neboli uspokojené ich potreby hrať sa.

Zdravotné cviky deti realizovali v triede, boli vyzuté a mali uvoľnený odev, s výnimkou jedného dieťaťa, ktoré cvičilo v rifliach. V rámci rozohriatia organizmu zvládali základné lokomočné pohyby (chôdza, beh, skok) s obmenami, reagovali na zvuky hrkálky a pokyny učiteľky smerujúce k rýchlosti pohybov, čím preukázali kondičné a koordinačné pohybové schopnosti. Vykonávali pohyby paží, nôh, trupu a hlavy, cvičenia na podporu správneho držania tela, posilňovacie, dýchacie a relaxačné cvičenia, napodobňovali pohyby učiteľky. Neakceptovanie metodických postupov pri cvičení zdravotných cvikov najmä vzhľadom k správnej východiskovej polohe zaťažaniu detí, využitiu telovýchovnej terminológie, uplatňovaniu spätnej väzby, primeranému počtu opakovaní a diferencovaniu jednotlivých cvikov, negatívne ovplyvnilo **ovládanie techniky vykonávania základných postojov a polôh deťmi**. V závere cvičenia sa deti hrali pohybovú hru, pri ktorej si primerane precvičili rýchlosť a pohotovosť.

Učiteľka nevytvorila deťom podmienky na vyhľadávanie, triedenie a spracovávanie **informácií z rôznych zdrojov**.

Počas všetkých realizovaných činností sa deti zaujímali o dianie v triede, akceptovali dohodnuté pravidlá, pomocou smajlíkov vedeli vyjadriť svoje emócie. Deti plniace PPV slovné neoznačili výsledok svojej, alebo kamarátovej činnosti, nepreukazovali adekvátne **sociálne a personálne kompetencie**. Učiteľka neposkytovala deťom spätnú väzbu vzhľadom k plneniu úloh, ciele neoverovala, deťom plniacim PPV neumožnila uplatniť **hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti**.

Na vychádzke do blízkeho okolia školy počas pobytu vonku deti pomenovali domáce zvieratá vo dvoroch rodinných domov (pes, mačka, sliepka, kohút), ale učiteľka im neumožnila aktívne získavať a preukázať poznatky prostredníctvom **zážitkového učenia**, experimentovania a bádania. Na školskom dvore sa deti smelo pohybovali na odrážadlách, dokázali nimi obísť umelé prekážky, väčšinou rešpektovali bezpečnostné pravidlá, čím preukázali špeciálne pohybové zručnosti.

Odporúčanie nebolo akceptované.

2. Vytvárať podmienky na osvojovanie štátneho jazyka integrované v rámci obsahu výchovy a vzdelávania vo všetkých formách denných činností.

Deti spontánne nadväzovali rečový kontakt medzi sebou aj s dospelými, vo vyučovacom jazyku interpretovali vlastné myšlienky, vyjadrovali svoje potreby a želania, deti plniace PPV dodržiavali zásady kultivovaného rečového prejavu. Vplyvom kladenia uzavretých otázok deti počas zámerných vzdelávacích aktivít odpovedali väčšinou jednoslovné.

V rámci obsahu výchovy a vzdelávania dopoludnia bolo učiteľkou realizované integrované **prepájanie vyučovacieho a štátneho jazyka**. Efektívne využívanie štátneho jazyka bolo pozitívne ovplyvnené prítomnosťou dieťaťa, ktoré komunikovalo len v štátnom jazyku, a tak mali všetky deti vytvorené vhodné podmienky na komunikáciu v oboch jazykoch prirodzeným spôsobom. Mladšie deti väčšinou pasívne počúvali slovné oznamy, krátke básne, riekanky a pohybové hry v štátnom jazyku, na ktoré reagovali mimikou, gestom, činnosťou

a pohybom. Deti plniace PPV reagovali na verbálny prejav učiteľky v štátnom jazyku väčšinou jednoslovné, prezentovali riekanky a pohybové hry v oboch jazykoch. Podnety na rozširovanie slovnej zásoby boli prispôsobené aktuálnej činnosti, v ktorej deti vedeli v štátnom jazyku pomenovať hračky, farby a zvieratá. Učiteľky poskytovali deťom adekvátny rečový vzor v oboch jazykoch.

Odporúčanie bolo akceptované.

3. Umožniť deťom vytvárať jedinečné individualizované výtvarné diela v súlade s vlastnými predstavami.

Analýzou portfólia detí a výtvarných prác vyložených v šatni detí bolo zistené, že deti vo svojej tvorbe zobrazovali aktuálne témy – dom, rodina, zvieratá, využívali pri tom rôzne vyjadrovacie prostriedky, nástroje a materiály, čo malo pozitívny vplyv na ich tvorivosť a výsledný produkt.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. viesť pedagogickú diagnostiku detí funkčne a adresne v súlade so ŠkVP.

V ŠkVP bol rozpracovaný vnútorný systém kontroly a hodnotenia detí s konkretizáciou foriem a postupov hodnotenia, ktoré neboli uplatnené v spracovaní pedagogickej diagnostiky. Výsledky pozorovania formálne spracované formou štruktúrovaných dotazníkov Nomiland neboli východiskom plánovania VVČ ani využité v ďalšom rozvoji dieťaťa.

Odporúčanie nebolo akceptované.

5. Podnecovať zapájanie pedagogických zamestnancov do ďalšieho vzdelávania s cieľom zvyšovania kvality VVČ a v súlade s aktuálnymi potrebami MŠ.

Analýzou plánu profesijného rozvoja bolo zistené, že obsahoval legislatívne východiská, prihliadal k aktuálnym potrebám MŠ a stanoveným cieľom v ŠkVP. Konkretizácia vzdelávania pedagogických zamestnancov MŠ bola zameraná na profesijný rozvoj zástupkyne riaditeľa pre MŠ, ktorá študovala predškolskú a elementárnu pedagogiku na Pedagogickej fakulte Univerzity J. Selyeho.

Odporúčanie bolo akceptované.

6. Využívať odbornú pomoc poradných orgánov pri dosahovaní jednotného postupu školy v oblasti riadenia, výchovy a vzdelávania v MŠ.

Predložené zápisnice z pedagogických rád dokumentovali, že zasadnutia boli realizované spoločne so základnou školou (ZŠ). Obsahom zasadnutí boli väčšinou informácie týkajúce sa organizácie ZŠ, vzhľadom k vnútornému režimu MŠ bola zaznamenaná len informácia o ospravedlňovaní neprítomnosti dieťaťa v MŠ. Nepreukázalo sa v nich prezentovanie informácií smerom k obsahu vzdelávania v MŠ, pedagogicko-didaktických otázok VVČ, dôsledkom čoho sa pedagogická rada ako poradný orgán nepodieľala na rozvíjaní profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov v prospech skvalitňovania VVČ v MŠ.

Odporúčanie nebolo akceptované.

7. Zosúladiť priamu VVČ pedagogických zamestnancov MŠ s prevádzkou MŠ a denným poriadkom.

Komparáciou dokumentácie školy bolo zistené, že začiatok priamej VVČ pedagogických zamestnancov spracovaný v týždennom rozsahu priamej VVČ bol v súlade s prevádzkou MŠ uvedenou v školskom poriadku a dennom poriadku.

Odporúčanie bolo akceptované.

8. Spracovať denný poriadok s prihliadnutím na vyvážené striedanie spontánnych a riadených činností detí, ich individuálnych potrieb a záujmov.

Predložený denný poriadok vypracovaný dvojazyčne zabezpečoval flexibilné striedanie spontánnych a riadených činností a vytváral dostatočný priestor pre hru s rešpektovaním individuálnych potrieb a záujmov detí. Odpočinok detí bol diferencovaný podľa ich potrieb, stravovanie detí bolo zabezpečené v triede. Pevne stanovený čas na životosprávu bol v čase inšpekcie dodržaný.

Odporúčanie bolo akceptované.

9. Realizovať pitný režim detí počas celého dňa.

Pitný režim bol zabezpečený a v triede deťom voľne dostupný, avšak deti neboli učiteľkou podporované k pitiu nápoja. Na pobyte vonku deti nemali nápoj k dispozícii.

Odporúčanie nebolo akceptované.

10. Zabezpečiť školský dvor funkčným detským náradím.

Vonkajšie priestory boli vybavené trávnatou a spevnenou, čiastočne zdeformovanou plochou. Nefunkčné kovové preliezačky na trávinatej ploche boli odstránené, čím sa vytvorili podmienky na bezpečný pobyt detí vonku. Školský dvor nebol vybavený žiadnym detským náradím vhodným na podporovanie správnych techník lezenia a preliezania v súlade so ŠkVP.

Odporúčanie nebolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Vypracovať ŠkVP Krok za krokom v súlade s príslušným ŠVP

Analýzou ŠkVP Krok za krokom bolo zistené, že dokument bol aktualizovaný a vypracovaný v súlade s príslušným ŠVP a s ustanoveniami školského zákona. VVČ bola realizovaná podľa **učebných osnov** ŠkVP, ktorými boli vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí ŠVP. V časti zameranej na východiská plánovania VVČ boli spracované didaktické princípy plánovania s dôrazom na vzájomné prelínanie jednotlivých vzdelávacích oblastí a diferencovanie činností s ohľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí. Obsah vzdelávania v čase inšpekcie bol plánovaný k integrovanému plneniu všetkých vzdelávacích oblastí, čo sa v realizácii VVČ potvrdilo len v menšej miere. Osobitosti výchovy a vzdelávania detí so ŠVVP, cudzincov a detí v národnostných materských školách boli v ŠkVP zapracované.

Opatrenie bolo splnené.

2. Vypracovať školský poriadok v súlade s aktuálnym právnymi predpismi.

V predloženom školskom poriadku vydanom dňa 28. 08. 2024 boli upravené podrobnosti o právach a povinnostiach detí a ich zákonných zástupcoch, pravidlá vzájomných vzťahov s pedagogickými a ďalšími zamestnancami školy, prevádzke a vnútornom režime MŠ, o bezpečnosti a ochrane zdravia, na podmienky školy a v súlade s aktuálnym právnym stavom.

Opatrenie bolo splnené.

3. Predložiť správu o VVČ zriaďovateľovi na schválenie a rade školy na vyjadrenie

Komparáciou dokumentácie školy bolo zistené, že správa o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach školy bola predložená zriaďovateľovi na schválenie a rade školy na vyjadrenie dňa 25. 09. 2024.

Opatrenie bolo splnené.

4. Ustanoviť zástupcu riaditeľa pre materskú školu.

Z rozhovoru s riaditeľom školy bolo zistené, že z dôvodu neúspešného výberového konania

na voľné pracovné miesto pedagogického zamestnanca ho obsadil pedagogickým zamestnancom v dôchodkovom veku na dobu určitú, ktorý spĺňal kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca v príslušnej kategórii a podkategórii. Učiteľka MŠ s trvalým pracovným pomerom, ktorá spĺňala kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca v MŠ, ale nespĺňala podmienky právnych predpisov na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca (pedagogická prax 3 roky) bola riaditeľom poverená funkciou zástupkyne riaditeľa pre MŠ od 01. 09. 2024 do 28. 02. 2025.

Opatrenie nebolo splnené.

5. Predložiť na schválenie zriaďovateľovi čas prevádzky MŠ určenej riaditeľom.

Analýzou dokumentácie školy bolo zistené, že čas prevádzky MŠ (od 07:00 do 15:30) určený riaditeľom a uvedený v školskom poriadku, bol schválený zriaďovateľom dňa 15. 12. 2023.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Päť uplatnených odporúčaní bolo riaditeľom školy **akceptovaných**. Podporovaním integrovaného využívania vyučovacieho a štátneho jazyka v prirodzených situáciách bol vytvorený predpoklad osvojovania základov slovenského jazyka deťmi. Využívaním rôznorodých výtvarných vyjadrovacích prostriedkov a spájaním rozmanitých materiálov boli vytvorené podmienky na vyjadrovanie ich predstáv. V dokumentácii MŠ bol týždenný rozsah priamej VVČ pedagogických zamestnancov MŠ zosúladený s prevádzkou a denným poriadkom, čo malo pozitívny vplyv na organizáciu školy. V spracovaní denného poriadku bolo prihliadané na vyvážené striedanie spontánnych a riadených činností. Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov bol spracovaný v súlade s aktuálnymi potrebami MŠ.

Päť uplatnených odporúčaní nebolo riaditeľom školy **akceptovaných**. Kontrolná činnosť vo vzťahu k MŠ nebola efektívne realizovaná, dôsledkom čoho v edukácii neboli diferencované činnosti a úlohy, vrátane zdravotných cvikov vzhľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí. Učiteľka neumožnila deťom aktívne získavať a preukázať poznatky, nezabezpečila im dostatočné spektrum zdrojov informácií a nepodporovala ich počas dňa k pitiu nápoja. Vo VVČ overovanie dosiahnutých zámerov absentovalo. Formálne vedená pedagogická diagnostika nebola východiskom pre plánovanie VVČ a individualizáciu vzdelávania detí.

Zápisnice z rokovania pedagogickej rady realizovanej spoločne so ZŠ nepreukázali riešenie pedagogicko-didaktických otázok VVČ v MŠ, čo malo negatívny vplyv na pedagogické riadenie školy. Vonkajšie priestorové podmienky neboli vybavené funkčným detským náradím.

Splnením 4 prijatých opatrení bol ŠkVP aktualizovaný dokument, ktorý reagoval na potreby detí a pedagogických zamestnancov. Školský poriadok upravoval základné pravidlá vnútorného režimu školy v súlade s právnymi predpismi, škola viedla aktuálny súbor dokumentov súvisiacich s riadením a organizáciou školy.

Nesplnenie **1 prijatého opatrenia** sa týkalo ustanovenia zástupkyne riaditeľa pre MŠ, ktorá nespĺňala kvalifikačné predpoklady týkajúce sa dĺžky pedagogickej praxe.

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

- § 3 ods. 5 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*zástupkyňa riaditeľa pre MŠ nespĺňala podmienku dĺžky výkonu pedagogickej činnosti*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- zamerať kontrolnú činnosť na využívanie pedagogickej diagnostiky v ďalšom rozvoji dieťaťa; diferencovaných činností a úloh smerom na aktívne zážitkové učenie, cvičenie zdravotných cvikov; vyhľadávanie a triedenie informácií z rôznych zdrojov, poskytovanie spätnej väzby na ich výkony a uplatňovanie hodnotenia dosiahnutých zámerov, vzhľadom na ich individuálne možnosti a schopnosti,
- využívať odbornú pomoc pedagogickej rady pri rozvíjaní profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov i dosahovaní jednotného postupu školy v oblasti riadenia, výchovy a vzdelávania v MŠ,
- realizovať pitný režim detí počas celého dňa, podporovať aktívnu účasť detí pri sebaobslužných postupoch stolovania,
- zabezpečiť školský dvor funkčným detským náradím.

2. ukladá kontrolovanému subjektu opatrenie

- *ustanoviť zástupcu riaditeľa pre materskú školu v súlade so splnením podmienok právnych predpisov na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca v termíne do 05. 09. 2025.*

Zodpovedný: riaditeľ školy

Správu o splnení uloženého opatrenia na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Banská Bystrica v termíne do **10. 09. 2025**.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII:

1. ŠkVP Krok za krokom,
2. školský poriadok,
3. záznam z pedagogického diagnostikovania detí,
4. triedna kniha,
5. plán VVČ,
6. zápisnice z rokovania pedagogickej rady,
7. dokumentácia týkajúca sa vnútroškolskej kontroly,
8. správa o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach školy,
9. týždenný rozsah priamej VVČ pedagogických zamestnancov,
10. denný poriadok,
11. plán profesijného rozvoja.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: PaedDr. Soňa Hanesová

Dňa: 29. 11. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:
PaedDr. Soňa Hanesová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Róbert Laboda

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 11. 12. 2024 v Beline:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

PaedDr. Soňa Hanesová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Róbert Laboda

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Róbert Laboda, riaditeľ školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Soňa Hanesová, školská inšpektorka

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti