



Číslo: 6062/2022-2023

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej v dňoch **od 13. 03. 2023 do 15. 03. 2023**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Vígľašská Huta – Kalinka 13, Vígľašská Huta – Kalinka	
Zriaďovateľ	Obec Vígľašská Huta – Kalinka

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Andrea Tomíková, DiS., riaditeľka školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 6062/2022-2023 zo dňa 06. 03. 2023 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Jana Dančová, školská inšpektorka, ŠIC Banská Bystrica

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav a úroveň pedagogického riadenia, podmienok výchovy a vzdelávania a materiálo-technického zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bola jednotriedna materská škola (MŠ) s vyučujúcim jazykom slovenským, ktorá poskytovala celodennú a poldennú formu výchovy a vzdelávania 22 deťom v jednej heterogénnej triede. Povinné predprimárne vzdelávanie (PPV) plnilo 9 detí, z nich 1 dieťa bolo so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP) a 2 deti nedosiahli školskú spôsobilosť, preto pokračovali v plnení PPV. Z celkového počtu detí bolo 1 dieťa mladšie ako 3 roky a 1 ďalšie dieťa bolo so ŠVVP. Výchovno-vzdelávací proces zabezpečovali 3 pedagogickí zamestnanci (PZ).

Tabuľka 1 Údaje o počte detí v materskej škole

Celkový počet detí v materskej škole		22
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		2
Z nich	Počet detí so zdravotným znevýhodnením	2

Tabuľka 2 Údaje o počte detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie

Počet detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie		9
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		1
Z nich	Počet detí so zdravotným znevýhodnením	1

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Hospitačná činnosť bola realizovaná vo všetkých formách denných činností v jednom súvislom výučbovom bloku dopoludnia a popoludní uskutočňovaných podľa týždenného plánu výchovno-vzdelávacej činnosti (VVČ).

V čase **hier a činností podľa výberu detí** učiteľka deti hneď po príchode do triedy začleňovala do pripravených riadených činností na podporu zmyslového vnímania, čím obmedzovala možnosti na ich spontánne aktivity. Deti pri manipulácii s drobnými predmetmi i materiálmi používali detské záhradné náradie a nástroje potrebné v bežnom živote, uplatňovali požadovaný pohyb, rozvíjali si jemnú motoriku a vizuomotoriku. Samostatne alebo s pomocou učiteľky pomenovávali farby, vyberali objekty s danou vlastnosťou, určovali počet predmetov. Používaním pinzety získavali predpoklady na správny úchop grafického materiálu. Pri práci s farbou a štetcom vytvárali produkty, ktoré niesli znaky nápaditosti, tvorivosti i originality. V konštruktívnych hrách preukázali predstavivosť, manipulačné a kombinačné spôsobilosti. Mali záujem o zvukové knihy, správne s nimi zaobchádzali, chápali obsah textu, objavovali informácie o ľudskom tele, zvieratách i rastlinách, interpretovali nadobudnuté poznatky, čím prezentovali adekvátnu **predčitateľskú gramotnosť**.

Deti striedali činnosti bez toho, aby dokončili, čo začali. Nedokázali si primerane organizovať učebné procesy, rozvinúť hru, hra stagnovala až zanikla. Učiteľka neinšpirovala deti vlastnou angažovanosťou v hre, nepodporovala zodpovednosť za výber, pokračovanie a dokončenie úloh. Na sociálne, mentálne a emocionálne potreby jednotlivých detí reagovala citlivo, bola prívetivá, empatická, ústretová voči všetkým deťom a svojim správaním prispievala k vytváraniu pozitívnej sociálnej klímy. Deti sa v kolektíve cítili spokojne, prirodzene, boli rešpektované. Učiteľka zopakovaním pravidiel triedy nabádala k vhodnému konaniu, korigovala činnosti, povzbudzovala k správnym postupom, napriek tomu reakcie a prejavy emócií viacerých detí boli neadekvátne, narušali pokojný a plynulý priebeh činností, neparticipovali na činnosti skupiny, nepreukázali primerané **sociálne a personálne kompetencie**.

Časová dotácia hier a činností podľa výberu detí bola prekročená, čo negatívne ovplyvnilo kontinuitu ostatných denných činností. Po privítaní sa v rannom kruhu učiteľka zhodnotila hry a poskytla priestor každému dieťaťu, aby vyjadrilo, čo sa mu páčilo. Zadávaním zatvorených otázok nevytvorila adekvátne podmienky pre vyjadrovanie sa, preto odpovede detí boli strohé, väčšinou jednoslovné, nerozvinuté. Nie vždy reagovali na verbálny prejav ostatných detí a otázky učiteľky formulovaním gramaticky správnych jednoduchých viet a ucelených myšlienok, sporadicky aj rozvitých vie. Správna výslovnosť sa prejavila ojedinele. Deti nedisponovali primeranými **komunikačnými kompetenciami**. Učiteľka zrozumiteľne neoboznámila deti s dennými činnosťami, zámermi a očakávaniami.

Organizáciou **zdravotného cvičenia** bez dodržania odstupov medzi deťmi, rešpektovania priestorových podmienok a obmedzení niektorých cvičení daných rastom i vývojom neboli dodržané bezpečnostné požiadavky. V rušnej časti len niektoré deti reagovali na rytmus ozvučných paličiek zmenou lokomočných pohybov, rozohriatie organizmu nebolo dostatočné. Štruktúra zdravotného cvičenia nezohľadňovala odporúčané metodické postupy, individuálne osobitosti i schopnosti mladších a starších detí. Nezaujatím správnej východiskovej polohy, absenciou opisu cvikov bez používania telovýchovnej terminológie a diferencovania náročnosti cvikov i počtu opakovaní a neposkytnutím spätnej väzby, deti vykonávali cviky nepresne. Relaxácia bola neúčinná a dýchacie cvičenia absentovali alebo boli robené nesprávnou technikou. Deti nepreukázali osvojené **návyky správneho držania** tela a základných **postojov a polôh**. Zdravotné cvičenie nebolo ukončené záverečnou časťou. Na pobyte vonku zvládli

chôdzu vo dvojiciach vo viazanom útvare i adekvátny pohyb v členitom prostredí, pomenovali jarné kvety v záhradách okolitých domov a na obrázkoch rozmiestnených v záhrade MŠ a hrali sa hru so spevom. Nie všetky rešpektovali pravidlá hry a verbálnu inštrukciu učiteľky, čo malo negatívny dopad na bezpečnosť.

Učiteľka vzbudila záujem o vzdelávaciu aktivitu svojpomocne zhotovenými učebnými pomôckami. Maľované čítanie v podobe listu adresovanému každému dieťaťu svojím formátom, rozsahom i náročnosťou textu kládlo neprimerané požiadavky na výkon jednotlivcov, preto deti nevedeli vhodne reagovať na doplnenie písaného textu pomenovaním nakreslených obrázkov. Po úvodnej časti boli deti rozdelené do 2 skupín, čím ich motivácia klesla. Skupine starších detí učiteľka neoptimalizovala učebné problémy a z nich vyplývajúce úlohy s prihliadnutím na **individuálne špecifické rozdiely detí** pokračujúcich v plnení PPV a deti so ŠVVP. Pedagogická asistentka nevykonávala asistenciu deťom so ŠVVP, neposkytovala im pomoc a individuálnu podporu podľa ich potrieb, pretože so skupinou mladších detí uskutočňovala výtvarné aktivity. Riaditeľka v rozhovore potvrdila, že výkonové štandardy uvedené v týždennom pláne VVČ prioritne plnili so staršími deťmi. Plán VVČ dostatočne neprihliadal na didaktické zásady plánovania, diferencovanie a kontinuitu činností i tému obsahového celku, čo sa negatívne prejavilo v riadenom učení a učení sa detí.

Na realizáciu VVČ neboli zabezpečené adekvátne podmienky. Výber a obsah realizovaných činností neumožňoval deťom triediť prírodné reálie podľa identifikovateľných znakov ročného obdobia. Pri situačne vzniknutých problémových úlohách učiteľka neiniciovala deti k hľadaniu a objavovaniu súvislostí medzi informáciami, k porovnávaniu podobnosti a rozdielov ani k zdôvodňovaniu názorov. Deti nemali príležitosť riešiť úlohy, tvorivo navrhovať a uplatňovať rôzne postupy, čím neboli podporované **kompetencie učiť sa, riešiť problémy, tvorivo a kriticky myslieť**. Označovaním dvojíc obrázkov ročných období interaktívnym perom na interaktívnej tabuli neboli rozvíjané **digitálne kompetencie** detí. Učiteľky pri plánovaní realizovaných činností nepostupovali podľa metodických príručiek jednotlivých vzdelávacích oblastí a adaptácií výkonových štandardov, čo malo negatívny dopad na dosahovanie plánovaných zámerov VVČ. Deti pri rytmizovaní názvov jarných kvetov zvládli analyticko-syntetické činnosti, ale stanovený cieľ identifikovať písmená abecedy nespĺnili. Zámena výkonových štandardov bola preukázaná aj vo vzdelávacej oblasti umenie a kultúra, časť hudobná výchova. Zvolené učebné stratégie nepodporovali dosahovanie výkonových štandardov rytmických ale inštrumentálnych činností. Deti nespievali intonačne čisto a v primeranom hlasovom rozsahu, nepreukázali **vokálne spôsobilosti**.

Učiteľka organizáciou dopoludňajších foriem denných činností nevytvárala predpoklady pre vyvážené striedanie dynamických a statických činností a časový priestor pre spontánnu hru a riadené učenie sa detí s ohľadom na dodržiavanie ich základných fyziologických a psychohygienických potrieb. Neumožnila deťom aktívne získať, spracovať a preukázať poznatky prostredníctvom **hry, priamej skúsenosti i aktívneho bádania**. Inovatívne metódy a formy sa vo výučbe neobjavovali, čo viedlo k pasivite a nezájmu detí o činnosti. Nezvládnuté manažovanie výučby negatívne ovplyvnilo správanie sa a učebné konanie detí.

Deti ojedinele udržiavali poriadok vo svojom okolí. Nedôslednosťou učiteľky sa niektoré nepodieľali na odkladaní hračiek i pomôcok a neakceptovali stanovené pravidlá, neprejavili rozvinuté **pracovné spôsobilosti a úkony**. Základné **hygienické návyky a sebaobslužné činnosti** mali primerane osvojené. Pomoc pri obliekaní a vyzliekaní potrebovali 5 – 6 ročné deti zriedkavo, mladšie deti pomoc dospelého vyžadovali. Hygienickými návykmi, vrátane umývania zubov po obede, disponovali náležite svojmu veku všetky deti. Úkony pred začiatkom stolovania vykonávali zamestnanci školy, ale do priebehu stolovania sa deti aktívne zapájali. Výnimočne držali lyžicu správnym spôsobom. Kompletný príbor mali pripravený na stole, ale nôž použilo

len 1 dieťa. Učiteľky nevenovali dostatočnú pozornosť získavaniu **spôsobilostí detí súvisiacich s kultúrou stolovania**, preto neprejavili zvládnuté návyky.

Pri organizácii **odpočinku** škola dodržiavala základné fyziologické a psychické potreby detí, uplatňovala diferencovaný prístup. Deti, ktoré nemali potrebu odpočívať, po minimálnom odpočinku 30 minút, sa venovali grafomotorickým činnostiam. Pri kreslení ojedinele držali ceruzku správnym spôsobom a vyvíjali primeranú intenzitu tlaku na podložku. Nevhodný tvar stola neumožnil deťom zaujať vhodnú telesnú polohu s rukou na pevnej podložke. Poskytovaním sporadickej spätnej väzby nie všetky uplatnili **grafomotorické zručnosti**.

Priebežné hodnotenie, monitorovanie činností a overovanie si, ako deti chápu informáciám, pokynom a požiadavkám bolo nepostačujúce. **Záverečné hodnotenie** výkonov nebolo realizované vzhľadom na zámery VVČ a výsledky učenia sa. Deti neboli oboznámené, čo sa majú naučiť, čo majú urobiť, nepoznali kritériá a spôsoby hodnotenia, zväčša mali zábrany, nereagovali na podnety, nevedeli zdôvodňovať a argumentovať, neuplatňovali **hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti**.

Učenie sa detí bolo na nevyhovujúcej úrovni.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- dodržiavanie psychohygienických potrieb detí a bezpečnostných aspektov VVČ;
- uplatňovanie diferencovaného prístupu, rešpektovanie individuálnych potrieb, schopností a rozvojových možností detí, vrátane detí so ŠVVP a detí pokračujúcich v plnení PPV;
- zvyšovanie úrovne VVČ znalosťou metodických príručiek všetkých vzdelávacích oblastí a ich aplikáciou do procesu výchovy a vzdelávania;
- podporovanie detí k hodnoteniu výsledkov svojich činností a učiteľov k záverečnému hodnoteniu činnosti a výkonov detí.

RIADENIE ŠKOLY

Škola uskutočňovala výchovu a vzdelávanie prostredníctvom **školského vzdelávacieho programu** (ŠkVP) „Permoník“ z roku 2016, ktorý nebol vypracovaný v súlade s príslušným štátnym vzdelávacím programom (ŠVP) pre predprimárne vzdelávanie v MŠ a ustanoveniami školského zákona. **Učebnými osnovami** ŠkVP boli vzdelávacie štandardy vzdelávacích oblastí ŠVP. Pokyny a usmernenia vzhľadom k cieľom a obsahu vzdelávania detí plniacich PPV neboli v dokumente implementované. Škola v ŠkVP nedeklarovala vzdelávanie **začlenených detí so ŠVVP** v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania, napriek tomu, že takéto deti reálne vzdelávala a zabezpečovala rovnosť vzdelávacích šancí a rozmanitosť vzdelávacích možností pre všetky deti. Nejasným definovaním stratégií procesu plánovania nebola zabezpečená proporčná vyváženosť, primeraný počet, integrácia a voľba vhodných kombinácií vzdelávacích oblastí, čo malo negatívny vplyv na systematické a cielené plnenie učebných osnov, náležité zohľadňovanie všetkých vzdelávacích oblastí i potenciálu detí v realizovanej VVČ. Spôsob hodnotenia detí, zameranie, formy a kritéria neboli špecifikované. Záznamy o prerokovaní v pedagogickej rade a v rade školy neboli predložené. Dokument bol zverejnený na verejne dostupnom mieste.

Prerokovanie zásadných dokumentov v pedagogickej rade a v rade školy na základe predložených zápisníc nebolo preukázané. **Osobné spisy** detí neboli vedené na tlačivách schválených ministerstvom školstva a v súlade s platnými právnymi normami. Napriek tomu, že išlo o jednotriednu MŠ, škola viedla dve **triedne knihy**, osobitne pre mladšie a staršie deti. Záznamy obsahovali všeobecné informácie, ojedinele vyjadrovali konkrétne ciele a obsah VVČ. Opakované plnenie rovnakých cieľov nezabezpečilo plnenie ŠkVP v plnom rozsahu.

Plán profesijného rozvoja na obdobie 2019/2024 bol prevažne prepisom legislatívy, nereagoval na ciele stanovené v ŠkVP, zameranie a potreby školy aj zamestnancov, čo neprispievalo k prehlbovaniu a zdokonaľovaniu profesijných kompetencií. Hospitáciami bolo preukázané, že implementácia poznatkov z absolvovaných vzdelávaní bola neefektívna, nemala vplyv na kvalitu výchovy a vzdelávania. Vedúci PZ nemal vypracovaný plán vlastného manažérskeho a pedagogického rozvoja.

Na **žiadostiach o prijatí dieťaťa do MŠ** škola požadovala osobné údaje o deťoch a zákonných zástupcov (ZZ) nad rámec školského zákona. Pri vydávaní rozhodnutí o prijatí a neprijatí na predprimárne vzdelávanie riaditeľka nepostupovala podľa správneho poriadku. Na niektorých žiadostiach o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie absentovali podpisy obidvoch ZZ, potvrdenie lekára o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa a údaj o povinnom očkovaní. Vydanie rozhodnutia obidvom ZZ nebolo v niektorých prípadoch preukázané. Vydané rozhodnutia o **prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie** na poldennú formu výchovy a vzdelávania s určením adaptačného pobytu boli v rozpore so žiadosťami, v ktorých ZZ žiadali o prijatie svojho dieťaťa na celodennú formu výchovy a vzdelávania. Škola nemala rozpracované podmienky prijímania detí do MŠ a riaditeľka nevedla evidenciu prevzatých žiadostí o prijatie dieťaťa do MŠ, vydaných rozhodnutí o prijatí a neprijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie, čo malo negatívny dopad na rozhodovacie procesy. Neuplatnila prednostné prijatie 1 dieťaťa, pre ktoré bolo plnenie PPV povinné. Spolu vydala 3 **rozhodnutia o neprijatí** na predprimárne vzdelávanie detí. Všetkých 9 prijatých detí plniacich PPV bolo s trvalým pobytom v inej obci. O tejto skutočnosti riaditeľka informovala príslušné obce. Riaditeľkám spádových MŠ nachádzajúcich sa v 2 obciach, kde mali deti trvalý pobyt, túto správu neoznámila. **Rozhodnutia o pokračovaní plnenia PPV** boli v súlade s právnymi prepismi. Škola začleňovala 2 deti so ŠVVP formou **školskej integrácie**. Dokumentácia novoprijateho dieťaťa so ŠVVP do MŠ a dieťaťa, ktorému sa ŠVVP potreby prejavili po prijatí do MŠ nebola kompletná. U jedného dieťaťa chýbalo vyjadrenie príslušného zariadenia poradenstva a prevencie, odporúčenie všeobecného lekára pre deti a dorast i informovaný súhlas ZZ, u 1 dieťaťa žiadosť ZZ o zmenu formy výchovy a vzdelávania. Na prekonávanie bariér bola týmto deťom pridelená pedagogická asistentka. Výchovu a vzdelávanie začleneným deťom škola zabezpečovala prostredníctvom individuálnych vzdelávacích programov (IVP), ktoré neobsahovali úpravu obsahu, metód, foriem, spôsobu hodnotenia a spolupráce so zamestnancami. Informovaný súhlas ZZ s IVP absentoval. Záznamy o realizácii IVP sa nenachádzali v dokumente, ani v triednej knihe a taktiež neboli zakomponované do týždenných plánov. Riaditeľka pri rozhodovaní a procesoch súvisiacich s rozhodovaním nepostupovala v súlade s aktuálnym právnym stavom.

Poradným orgánom riaditeľky, bola pedagogická rada. Analýzou predloženej zápisnice z jedného zasadnutia pedagogickej rady bolo zistené, že sa nepodieľala na riešení pedagogických i výchovno-vzdelávacích otázok a neparticipovala na internom vzdelávaní PZ, čo negatívne vplývalo na úroveň plánovania, uplatňovania metodických postupov jednotlivých vzdelávacích oblastí, realizáciu a kvalitu VVČ a rozvíjanie kľúčových kompetencií detí.

Ročný plán vnútornej kontroly bol zameraný na viaceré oblasti výchovy a vzdelávania a riadenia školy, ale ciele neboli zadefinované premyslene a transparentne. Spôsoby, formy, postupy boli stanovené všeobecne, bez systematického monitorovania a analýzy výsledkov. **Kritéria hodnotenia PZ** absentovali. Riaditeľka plánovanú kontrolnú činnosť zameranú na výchovno-vzdelávací proces vykonávala sporadicky. Za obdobie 6 mesiacov uskutočnila 3 hospitácie, z toho 2 u pedagogickej asistentky. Stanovené ciele hospitačnej činnosti boli rozsiahle a nekonkrétne. V hospitačných záznamoch neboli uvedené nedostatky ani prijaté opatrenia, čo nevedlo ku skvalitneniu predprimárneho vzdelávania a nekorešpondovalo zo zisteniami komplexnej inšpekcie. **Hodnotenie** úrovne osobnostného rozvoja **detí** bolo

uskutočňované na začiatku a na konci školského roka formou pedagogického diagnostikovania, podľa kritérií vymedzených v pozorovacích hárkoch. Označením odpovede zodpovedajúcej aktuálnej úrovni dieťaťa bez podrobnejšieho opisu, navrhovania postupov a overovania účinnosti podporných aktivít, neboli vytvorené predpoklady na účelne získavanie informácií o individuálnych osobitostiach a schopnostiach detí a ich využívanie pri plánovaní a realizácii VVČ. Riaditeľka považovala sebahodnotiace procesy školy za užitočný nástroj zvyšovania kvality práce, ale **autoevalvačný proces** v oblasti pedagogického riadenia i výchovy a vzdelávania nerealizovala.

Priaznivú **klímu** potvrdili všetci ZZ a polovica zamestnancov. S podporou riaditeľky školy k vzájomnej spolupráci i prosociálnym vzťahom medzi zamestnancami MŠ a zamestnancami MŠ a ZZ bolo spokojných 50 % zamestnancov a 100 % ZZ považovalo vzájomnú spoluprácu za obojstranne ústretovú a efektívnu. Polovica zamestnancov uviedla, že medziľudské vzťahy v MŠ nie sú založené na dôvere, ústretovosti, súdržnosti a vzájomnom rešpekte. S priateľským správaním zamestnancov k deťom súhlasili všetci respondenti.

V správe o výchovno-vzdelávacej činnosti jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2021/2022 bolo zdokumentovaných množstvo školských i mimoškolských akcií, výletov i športových výcvikov v spolupráci s inými inštitúciami. Ich uskutočňovanie nebolo v súlade so ŠkVP. Dokumentáciu súvisiacu s **aktivitami školy** vrátane informovaných súhlasov ZZ riaditeľka nemala vypracovanú. Škola organizovala **krúžkovú činnosť**. ŠkVP neobsahoval časti súvisiace s uvedenou činnosťou a realizovanie krúžku nebolo podporené vypracovaným plánom krúžkovej činnosti.

Riaditeľka deklarovala spoluprácu s poradenským zariadením a poskytovala **poradenstvo a konzultačné služby** pri výchove a vzdelávaní ZZ detí, čo sa prejavilo v spokojnosti ZZ s dostatkom informácií o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.

Riadenie školy bolo na nevyhovujúcej úrovni.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- vypracovanie ŠkVP v súlade s príslušným ŠVP i ustanoveniami školského zákona a aplikovanie ŠkVP do procesu výchovy a vzdelávania;
- rozhodovanie riaditeľky vo veciach vydávania rozhodnutí v súlade s aktuálnym právnym stavom;
- realizovanie systematického a funkčného systému kontroly a hodnotenia PZ a detí;
- zosúladenie realizovaných aktivít školy a krúžkovej činnosti s platnými právnymi predpismi.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Personálna štruktúra PZ zodpovedala počtu a potrebám detí vrátane detí so ŠVVP. Všetci spĺňali **kvalifikačné predpoklady** na výkon pracovnej činnosti PZ v príslušnej kategórii a podkategórii a riaditeľka školy aj profesijné kompetencie na výkon činnosti vedúceho PZ.

MŠ sa nachádzala v zrekonštruovanom rodinnom dome. Vstupné a vnútorné priestory neboli upravené s ohľadom na deti so zdravotným znevýhodnením. Interiér, predelený prevažne novým nábytkom bol zmysluplne využívaný na triedu, jedáleň a spálňu poskytujúcu nerušený odpočinok detí. Ďalšia miestnosť zariadená starým nábytkom bola vytvorená pre skupinovú prácu detí. **Materiálno-technické vybavenie** dostatočným množstvom hračiek a stavebníc, detských kníh, vrátane zvukových, výtvarného materiálu, pomôcok telovýchovného, dramatického i hudobného charakteru zohľadňovalo potreby detí. Kompenzačnými pomôckami škola nedisponovala. Menej zastúpené boli učebné pomôcky prírodovedného charakteru na skúmanie a bádanie, rozvíjanie logického myslenia, digitálnych technológií, čo neumožnilo

deťom adekvátne nadobúdanie poznatkov prostredníctvom experimentovania i aktívneho bádania, rozvíjanie digitálnych kompetencií a uskutočňovanie VVČ a s ňou súvisiacich činností v súlade so ŠkVP. Členitý exteriér so zatrávnenou plochou i ihriskom s pevným povrchom bol vybavený prevažne staršími záhradnými prvkami, ale aj novou kovovou preliezačkou zakúpenou z finančného príspevku na výchovu a vzdelávanie 5 – 6 ročných detí. Umožňoval realizovanie obsahu vzdelávacej oblasti Zdravie a pohyb a poskytoval príležitosti na oddych i relaxáciu. Škola mala zriadenú školskú jedáleň. Pitný režim bol deťom zabezpečený počas celého dňa.

Riaditeľka školy v rozhovore deklarovala prerokovanie **školského poriadku** v pedagogickej rade, ale predložená zápisnica to nepreukázala. So školským poriadkom boli oboznámení len rodičia, ktorí sa zúčastnili na rodičovskom združení. V dokumente zverejnenom v šatni detí chýbali informácie o spôsobe získavania a spracúvania osobných údajov o deťoch i ZZ a pravidlách vzájomných vzťahov s pedagogickými a ďalšími zamestnancami školy. V časti o prevádzke a vnútornom režime absentovali podrobnosti o spôsobe a mieste podávania žiadosti, ďalších podmienkach prijímania detí na predprimárne vzdelávanie, postupoch pri vydávaní rozhodnutí týkajúcich sa výchovy a vzdelávania, čo sa prejavilo v nesprávne vedenej dokumentácii. Podmienky neuhrádzania, zníženia, zvýšenia alebo odpustenia príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov za pobyt dieťaťa v MŠ i organizovania krúžkovej činnosti a doplnkových aktivít neboli rozpracované. Uskutočňovaním krúžkovej činnosti externým lektorom bez informovaného súhlasu ZZ nebola dodržaná zodpovednosť za bezpečnosť a ochranu zdravia dieťaťa od prevzatia od ZZ až po odovzdanie ZZ alebo ním splnomocnenej osobe. Stanovenie dolnej hranice veku osobe splnomocnenej na vyzdvihnutie dieťaťa z MŠ nebolo v súlade s platnými právnymi predpismi. Možnostiam predchádzania diskriminácie nebola venovaná pozornosť. Škola viedla evidenciu úrazov a ranného filtra. Školský poriadok obsahoval prepis princípov výchovy a vzdelávania detí plniacich PPV z právnych predpisov. Spôsoby zaobchádzania s majetkom školy boli súčasťou školského poriadku.

Časové usporiadanie a dĺžka jednotlivých foriem denných činností počas konania inšpekcie nekorešpondovali s **denným poriadkom**. Spôsob organizácie stolovania nebol upravený, čo malo negatívny dopad na rozvíjanie návykov súvisiacich so stolovaním.

Z analýzy **dotazníkov pre vnútorných a vonkajších partnerov** vyplynulo, že všetci respondenti poznali pravidlá organizácie i chodu materskej školy a spokojnosť s ňou vyjadrilo 100 % ZZ a 50 % zamestnancov. ZZ potvrdili, že mali dostatok informácií o živote a dianí v škole. S touto informáciou sa stotožnila polovica zamestnancov. Čistotu, estetiku a bezpečnosťou vnútorných a vonkajších priestorov MŠ pozitívne hodnotili všetci ZZ a 50 % zamestnancov.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na priemernej úrovni.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- vypracovanie školského poriadku v súlade so ŠkVP, podmienkami školy a aktuálnymi právnymi predpismi;
- organizovanie krúžkovej činnosti v súlade so ŠkVP a právnymi predpismi;
- realizovanie úkonov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí počas všetkých organizačných foriem dňa;

2 ZÁVERY

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Nedodržiavaním striedania spontánnych hier a riadených činností mali deti obmedzené príležitosti na spontánnu hru a činnosti podľa vlastného výberu. Spôsob organizácie, výber organizačnej formy, metód a obsah činností neboli v súlade so stanoveným zámermi VVČ

a neumožňovali všetkým deťom zúčastňovať sa pripravených aktivít. Škola nevenovala pozornosť vzdelávacím potrebám i výkonovému potenciálu detí, individuálnym špecifickým rozdielom detí pokračujúcich v plnení PPV a detí so ŠVVP, napriek tomu, že mala vytvorené predpoklady. Pedagogická asistentka neposkytovala adekvátnu pomoc a podporu týmto deťom. Deti neuplatňovali hodnotiace a sebahodnotiace kompetencie. Primerane veku ovládali základné hygienické návyky a sebaobslužné činnosti. Spôsobilosti súvisiace s kultúrou stolovania neboli dostatočne rozvíjané. Pozornosť vedúceho PZ je potrebné zamerať na využívanie hry ako základnej metódy a prostriedku učenia sa detí, na plánované a cielené plnenie vzdelávacích štandardov, uplatňovanie princípu aktivity detí, rešpektovanie odporúčaných metodických postupov pri rozvíjaní grafomotorických zručností a vykonávaní zdravotných cvičení.

V oblasti pedagogického riadenia škola nemala vypracovaný ŠkVP s príslušným ŠVP pre predprimárne vzdelávanie v MŠ a ustanoveniami školského zákona. Nevyužívaním metodík jednotlivých vzdelávacích oblastí, neimplementovaním adaptácií výkonových štandardov ŠVP a efektívnych stratégií plánovania, nebolo plnenie ŠVP preukázané. Riaditeľka školy nerealizovala rozhodovacie procesy prijímania detí na predprimárne vzdelávanie a integrácie detí so ŠVVP v súlade s platnými právnymi predpismi. Osobné údaje o deťoch a ZZ, ktoré škola získavala, neboli relevantné. Pedagogická dokumentácia nebola vedená na schválených tlačivách. Pedagogická rada neparticipovala na profesijnom rozvoji PZ. Zlepšenie si vyžaduje zdokonaľovanie profesijných kompetencií PZ a realizácia kontrolnej i hospitačnej činnosti, s cieľom zvýšenia kvality VVČ, poskytovanie spätnej väzby, rozvíjanie hodnotiacich a sebahodnotiacich kompetencií PZ, doplnenie chýbajúcej dokumentácie školy i zosúladenie uskutočňovaných aktivít školy a realizovanej krúžkovej činnosti so ŠkVP.

Škola mala vytvorené **podmienky na výchovu a vzdelávanie**. Denný poriadok vytváral predpoklady na striedanie riadených i spontánnych aktivít, ale jeho nedodržovaním neboli rešpektované základné fyziologické a psychohygienické potreby detí. V školskom poriadku neboli špecifikované práva a povinnosti dieťaťa a ZZ, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s PZ a ďalšími zamestnancami školy, podrobnosti o prevádzke a vnútornom režime ani o podmienkach bezpečnosti a ochrany zdravia detí. V dokumente neboli implementované postupy uskutočňovania výletov, exkurzií a krúžkovej činnosti.

Dosiahnuté výsledky komplexnej inšpekcie boli v porovnaní s výsledkami komplexnej inšpekcie vykonanej v školskom roku 2003 – 2004 výrazne horšie vo všetkých sledovaných oblastiach. Oblasť riadenia školy z dobrej úrovne a učenie sa detí z priemernej úrovne sa zhoršili na nevyhovujúcu úroveň. Zhoršenie nastalo aj v oblasti zabezpečenia podmienok výchovy a vzdelávania z dobrej úrovne a personálnych podmienok z veľmi dobrej úrovne na priemernú úroveň.

Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

Veľmi dobrý	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
Dobrý	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
Priemerný	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
Málo vyhovujúci	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citelne slabé miesta, podpriemerná úroveň

Nevyhovujúci výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 7 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neuskutočňovanie výchovy a vzdelávania v súlade so ŠkVP*);
2. § 7 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neprerokovanie ŠkVP v pedagogickej rade a rade školy*);
3. § 7 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nevypracovanie ŠkVP v súlade s príslušným štátnym vzdelávacím programom*);
4. § 7a ods. 1, ods. 2 a ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*vzdelávanie dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami podľa individuálneho vzdelávacieho programu bez informovaného súhlasu zákonného zástupcu; vypracovanie individuálneho vzdelávacieho programu pre dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami bez konzultácie so zákonným zástupcom a bez úpravy jednotlivých častí školského vzdelávacieho programu podľa špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb dieťaťa, najmä úpravu obsahu, metód, foriem alebo spôsobu hodnotenia a spolupráce s odbornými zamestnancami*);
5. § 11 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nevedenie osobného spisu na formulároch podľa vzorov schválených ministerstvom školstva*);
6. § 11 ods. 6 písm. a) bod 1 až 6 a písm. b) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*získavanie osobných údajov o deťoch a zákonných zástupcoch nad rámec rozsahu stanoveného zákonom*);
7. § 28 ods. 16 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*organizovanie výletov, exkurzií bez súladu so školským vzdelávacím programom a s informovaným súhlasom zákonného zástupcu*);
8. § 59 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*prednostné neprijímanie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie, pre ktoré je plnenie predprimárneho vzdelávania povinné*);
9. § 59 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*prijímanie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie bez údajov o očkovaní na potvrdeniach o zdravotnej spôsobilosti od všeobecného lekára pre deti a dorast*);
10. § 59 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*prijímanie dieťaťa so ŠVVP na predprimárne vzdelávanie bez vyjadrenia príslušného zariadenia poradenstva a prevencie a odporúčenia všeobecného lekára pre deti a dorast*);
11. § 59a ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neoznámenie riaditeľovi spádovej materskej školy o vydaní rozhodnutia o prijatí dieťa na povinné predprimárne vzdelávanie do materskej školy mimo obce, v ktorej má dieťa trvalý pobyt*);

12. § 108 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nepredloženie písomnej žiadosti zákonného zástupcu o zmenu formy vzdelávania dieťaťa, ktorému sa špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby prejavili po jeho prijatí do školy*);
13. § 153 ods. 1 písm. a), b), c) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neprerokovanie školského poriadku s orgánmi školskej samosprávy; nezpracovanie informácií týkajú sa výkonu práv a povinností detí a ich zákonných zástupcov; pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy; prevádzky a vnútorného režimu MŠ; podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí v školskom poriadku*);
14. § 4 ods. 1 vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 541/2021 Z. z. o materskej škole (*nezabezpečenie bezpečnosti detí pedagogickými zamestnancami od prevzatia dieťaťa od zákonného zástupcu až po odovzdanie zákonnému zástupcovi, alebo ním splnomocnenej osobe*);
15. § 6 ods. 3 vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu č. 541/2021 Z. z. o materskej škole (*neuskutočňovanie krúžkovej činnosti s informovaným súhlasom zákonného zástupcu*).

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- zamerať kontrolnú činnosť s cieľom skvalitnenia VVČ na dodržiavanie odporúčaných metodických postupov jednotlivých vzdelávacích oblastí, pomenovať nedostatky, prijímať k nim opatrenia a následne kontrolovať ich plnenie;
- diferencovať činnosti a učebné problémy a z nich vyplývajúce úlohy s ohľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí heterogénneho veku, dosiahnutú úroveň, rozvojový a výkonový potenciál;
- zabezpečiť participáciu pedagogickej rady pri rozširovaní, prehľbovaní a zdokonaľovaní profesijných kompetencií PZ a zvyšovaní úrovne VVČ;
- vypracovať kritéria hodnotenia detí a PZ, podporovať detí k sebareflexii výsledkov svojich činnosti a učiteľov k záverečnému hodnoteniu činnosti a výkonov detí,
- doplniť materiálno-technické vybavenie školy učebnými pomôckami prírodovedného charakteru s cieľom stimulácie aktívneho bádania, skúmania, experimentovania a rozvíjania digitálnych kompetencií detí.

2. ukladá kontrolovanému subjektu v lehote do 30. 05. 2023 prijať konkrétne opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa **pedagogického riadenia školy** (*neuskutočňovania výchovy a vzdelávania v súlade so ŠkVP; neprerokovania ŠkVP v pedagogickej rade a rade školy; nevypracovania ŠkVP v súlade s príslušným štátnym vzdelávacím programom; vzdelávania dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami podľa individuálneho vzdelávacieho programu bez informovaného súhlasu zákonného zástupcu; vypracovania individuálneho vzdelávacieho programu pre dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami bez konzultácie so zákonným zástupcom a úpravy jednotlivých častí školského vzdelávacieho programu podľa špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb dieťaťa, najmä úpravu obsahu, metód, foriem alebo spôsobu*

hodnotenia a spolupráce s odbornými zamestnancami; nevedenia osobného spisu na formulároch podľa vzorov schválených ministerstvom školstva; získavania osobných údajov o deťoch a zákonných zástupcoch nad rámec rozsahu stanoveného zákonom; neuprednostnenia prijímania dieťaťa na predprimárne vzdelávanie, pre ktoré je plnenie predprimárneho vzdelávania povinné; prijímania dieťaťa na predprimárne vzdelávanie bez údajov o očkovaní na potvrdeniach o zdravotnej spôsobilosti od všeobecného lekára pre deti a dorast; prijímania dieťaťa so ŠVVP na predprimárne vzdelávanie bez vyjadrenia príslušného zariadenia poradenstva a prevencie a odporúčenia všeobecného lekára pre deti a dorast; neoznámene riaditeľovi spádovej materskej školy o vydaní rozhodnutia o prijatí dieťaťa na povinné predprimárne vzdelávanie do materskej školy mimo obce, v ktorej má dieťa trvalý pobyt; nepredloženia písomnej žiadosti zákonného zástupcu o zmenu formy vzdelávania dieťaťa, ktorému sa špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby prejavili po jeho prijatí do školy); **podmienok výchovy a vzdelávania** (organizovania výletov, exkurzií, športových výcvikov bez súladu so školským vzdelávacím programom a s informovaným súhlasom zákonného zástupcu; neprerokovania školského poriadku s orgánmi školskej samosprávy; nezpracovania informácií týkajú sa výkonu práv a povinností detí a ich zákonných zástupcov, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy, prevádzky a vnútorného režimu MŠ, podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí v školskom poriadku; nezabezpečenia bezpečnosti detí pedagogickými zamestnancami od prevzatia dieťaťa od zákonného zástupcu až po odovzdanie zákonnému zástupcovi, alebo ním splnomocnenej osobe; neuskutočňovania krúžkovej činnosti s informovaným súhlasom zákonného zástupcu) a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Banská Bystrica s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru **Banská Bystrica** v termíne do **08. 09. 2023**.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII:

1. školský vzdelávací program: „Permoník“,
2. školský poriadok,
3. koncepčný zámer rozvoja školy na obdobie 2019 – 2024,
4. správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy,
5. rozhodnutie Regionálneho úradu verejného zdravotníctva,
6. prevádzkový poriadok,
7. plán profesijného rozvoja PZ a odborných zamestnancov na obdobie 2019 – 2024,
8. zápisnica z pedagogickej rady,
9. zápisnica z rodičovského združenia,
10. ročný plán vnútornej kontroly,
11. hospitačné záznamy,
12. pedagogické diagnostiky detí,
13. triedne knihy,
14. žiadosti o prijatie dieťaťa do materskej školy,
15. osobné spisy detí,
16. dokumentácia detí so ŠVVP,
17. individuálne vzdelávacie programy,
18. rozhodnutia o prijatí na predprimárne vzdelávanie,

19. rozhodnutia o neprijatí na predprimárne vzdelávanie,
20. dokumentácia detí pokračujúcich v plnení PPV,
21. oznámenia o prijatí detí plniacich PPV s trvalým pobytom v inej obci,
22. denný poriadok,
23. plány výchovno-vzdelávacej činnosti,
24. doklady o dosiahnutom vzdelaní zamestnancov,
25. certifikáty o absolvovaných vzdelávaniach.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školská inšpektorka: Mgr. Jana Dančová

Dňa: 30. 03. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:
Mgr. Jana Dančová
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Andrea Tomíková, DiS

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 12. 04. 2023 v Banskej Bystrici:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

Mgr. Jana Dančová

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Andrea Tomíková, DiS.

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Andrea Tomíková, DiS., riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Jana Dančová, školská inšpektorka

.....

3 PRÍLOHY

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti