



Číslo: 7049/2023-2024

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **13. 03. 2024**

| | |
|--|----------------------------|
| Názov kontrolovaného subjektu | |
| Spojená škola Juraja Henischa, Slovenská 5, Bardejov | |
| Zriaďovateľ | Prešovský samosprávny kraj |

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

RNDr. Jozef Sobek, poverený riadením školy

Mgr. Jozef Homza, PhD., zástupca riaditeľa školy pre teoretické vyučovanie

Ing. Ján Židzik, zástupca riaditeľa školy pre teoretické vyučovanie

Mgr. Marián Tomčo, zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie

V súlade s poverením na **následnú inšpekciu** č. 7049/2023-2024 zo dňa 06. 03. 2024 inšpekciu **vykonala:**

Jana Dziedzínová, školská inšpektorka, ŠIC Prešov

.....

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách na gymnáziu

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

| | |
|--|---------------------|
| Kontrolovaný subjekt | |
| Spojená škola Juraja Henischa, Slovenská 5, Bardejov | |
| Druh školskej inšpekcie | Tematická inšpekcia |
| Číslo poverenia | 7046/2022-2023 |
| Dátum vykonania školskej inšpekcie | 15. 03. 2023 |

Meno školskej inšpektorky, ktorá inšpekciu vykonala:

RNDr. Ľubomíra Cimbalová

Zistené nedostatky:

Počas tematickej inšpekcie v Gymnáziu, Slovenská 5, Bardejov, organizačnej zložke Spojenej školy, Slovenská 5, Bardejov boli Štátnou školskou inšpekciou zistené porušenia platných právnych predpisov týkajúce sa nerozmnoženia tém písomnej formy internej časti (PFIČ) maturitnej skúšky (MS) pre každého administrátora, nepridelenia administrátorov testov externej časti (EČ) a PFIČ MS náhodným výberom k jednotlivým skupinám intaktných

žiakov, nedodržania pokynov pre administrátorov EČ a PFIČ MS pri opustení učebne žiakom počas písania testu a nedodržania pokynov pre administrátorov týkajúcich sa ukončovania administrácie testov EČ MS.

| Prehľad uplatnených opatrení | Počet |
|---|--------------|
| Odporúčania | 0 |
| Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu | 0 |
| Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou | 4 |

Správu o splnení uložených opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin predložil riaditeľ školy Školskému inšpekčnému centru Prešov v stanovenom termíne.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Plnenie uložených opatrení

1. Rozmnožiť zadania PFIČ MS pre každého administrátora.

Školský koordinátor po zverejnení zadaní PFIČ MS z cudzích jazykov na internete ich prebral, vytlačil a dal skontrolovať predsedovi predmetovej maturitnej komisie (PMK). Skontrolované zadania následne rozmnožil v dostatočnom množstve pre každého žiaka a administrátora príslušnej skupiny žiakov.

Opatrenie bolo splnené.

2. Administrátorov testov pridelovať k jednotlivým skupinám intaktných žiakov náhodným výberom.

Školský koordinátor predložil predsedovi PMK zoznam administrátorov s ich aprobáciami pre daný deň. Predseda PMK náhodným výberom pridelil jednotlivé skupiny intaktných žiakov administrátorom. Následne školský koordinátor vpísal mená príslušných administrátorov do zoznamov žiakov pre jednotlivé skupiny.

Opatrenie bolo splnené.

3. a 4. Dôsledne dodržiavať pokyny pre administrátorov súvisiace s postupom pri opustení učebne žiakom počas písania testu a po ukončení administrácie testov EČ MS.

Administrátorka v kontrolovanej skupine č. 15 pred začiatkom administrácie testov EČ MS upozornila žiakov, že opustiť učebňu môžu iba v nevyhnutných prípadoch za stanovených podmienok, tzn. odpoveďový hárok (OH) a pomocný papier musia vložiť do testu a zatvorený test odovzdajú administrátorke, ktorej oznámia dôvod svojho odchodu. Učebňu v kontrolovanej skupine počas administrácie testov EČ MS opustili 3 žiaci, ktorí dodržali uvedený postup. Administrátorka zaznamenala príslušné údaje v *protokole o administrácii testov EČ MS a PFIČ MS*.

Po uplynutí času určeného na administráciu testu EČ MS administrátorka vyzvala žiakov, aby nechali na laviciach zatvorené testy, OH a pomocné papiere otočené zadnými stranami nahor. Všetci žiaci v kontrolovanej skupine tieto pokyny dodržali a následne opustili učebňu. Po odchode žiakov z učebne administrátorka dodržala príslušné pokyny a potom všetky materiály odovzdala školskému koordinátorovi.

Opatrenia boli splnené.

2 ZÁVERY

Splnením uložených opatrení kontrolovaný subjekt zosúladiť organizáciu EČ a PFIČ MS s pokynmi pre maturitu 2024 vydanými Národným inštitútom vzdelávania a mládeže, čím žiakom vytvoril primerané podmienky pre prácu počas administrácie testov EČ a PFIČ MS z anglického jazyka.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. zoznamy žiakov prihlásených na EČ a PFIČ MS
2. zoznamy administrátorov, pomocného dozoru a pomocných hodnotiteľov
3. zápisnica zo zaškolenia administrátorov EČ a PFIČ MS a pomocného dozoru
4. protokoly o administrácii testov EČ a PFIČ MS

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školská inšpektorka: Mgr. Jana Dzedzinová

Dňa: 03. 04. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:
Mgr. Jana Dzedzinová
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
RNDr. Jozef Sobek

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 10. 04. 2024 v Prešove:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:

Mgr. Jana Dzedzinová

.....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

RNDr. Jozef Sobek

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

RNDr. Jozef Sobek, poverený riaditeľ školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Jana Dzedzinová, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti