



Číslo: 7063/2023-2024

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej dňa **20. 03. 2024**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Gymnázium Terézie Vansovej, 17. novembra 6, Stará Ľubovňa	
<b>Zriaďovateľ</b>	Prešovský samosprávny kraj

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

PaedDr. Klaudia Satkeová, riaditeľka školy

Mgr. Ivana Hurtošová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **tematickú inšpekciu** č. 7063/2023-2024 zo dňa 12. 03. 2024 inšpekciu **vykonal:**

Mgr. Slavomír Moll, školský inšpektor, ŠIC Prešov

.....

## **1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Stav zabezpečenia a realizácie celoslovenského testovania žiakov 4. ročníka gymnázia s osemročným vzdelávacím programom a 1. ročníka gymnázia s päťročným vzdelávacím programom

### **1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE**

Kontrolovaným subjektom bolo štátne gymnázium s vyučovacím jazykom slovenským. V školskom roku 2023/2024 školu navštevovalo 338 žiakov, z toho 21 žiakov 4. ročníka gymnázia s osemročným vzdelávacím programom. Prípravu a priebeh testovania zabezpečovala 1 školská koordinátorka, 2 školské administrátorky a 2 učitelia z inej základnej školy vykonávajúci externý dozor.

### **1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE**

Celoslovenského testovania sa zúčastnilo všetkých 21 žiakov 4. ročníka gymnázia s osemročným vzdelávacím programom bez zdravotného znevýhodnenia, z ktorých žiaden nemal diagnostikované nadanie a nepochádzal ani zo sociálne znevýhodneného prostredia. Žiaden žiak nemal upravené podmienky testovania.

Riaditeľka školy, školská koordinátorka a školské administrátorky postupovali pri príprave testovania podľa pokynov vypracovaných Národným inštitútom vzdelávania a mládeže. Testové zásielky boli uložené v zabezpečenom priestore u riaditeľky školy. Časový harmonogram otvárania testových zásielok bol dodržaný, pričom pri kontrole neporušenosti a úplnosti zásielok testov z matematiky a zo slovenského jazyka a literatúry sa nezistili žiadne

nedostatky. Časový harmonogram testovania bol dodržaný. Kontrola administrácie testov z matematiky aj zo slovenského jazyka a literatúry sa vykonala v testovanej skupine žiakov č. 01.

Testovanie prebiehalo v 2-och vhodne upravených triedach. Žiaci pri administrovaní testov pracovali samostatne a nerušili jeho priebeh nevhodným správaním. Počas prestávok bezpečnosť žiakov zabezpečoval pedagogický dozor.

Pred administráciou testu z matematiky administrátorka nedala žiakom pokyn, aby si na test napísali svoje meno a priezvisko a neprečítala im ani príslušný úvodný text. Ďalšie papiere na pomocné výpočty z matematiky, ktoré si žiaci vyžiadali v priebehu testovania, už neboli označované ich menom a priezviskom ani číslom testovanej skupiny. Externý dozor v priebehu testovania postupoval v súlade so stanovenými pokynmi.

Po ukončení administrácie testov koordinátorka v spolupráci s riaditeľkou školy a administrátorkami vypísala *protokol z testovania* aj *dotazník o priebehu testovania* žiakov a pripravila zásielku na odoslanie podľa pokynov.

## 2 ZÁVERY

---

Školská koordinátorka a administrátorky zabezpečili vhodné priestory a dodržali časový harmonogram otvárania testových zásielok, ako aj harmonogram testovania. Počas administrácie testu z matematiky však boli zistené nedostatky, ktoré spočívali v podaní neúplných pokynov k testovaniu a v označovaní testovacích materiálov. V priebehu testovania sa nevyskytli žiadne rušivé momenty.

### Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. kapitola 7 Pokynov pre administrátorov T9 2024 vydaných NIVaM v nadväznosti na § 14 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neoznačenie ďalšieho papiera na pomocné výpočty z matematiky menom a priezviskom žiaka a kódom testovanej skupiny*),
2. body 13 a 23 kapitoly 14 Pokynov pre administrátorov T9 2024 vydaných NIVaM v nadväznosti na § 14 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nevydanie pokynu na zapísanie mena a priezviska na test z matematiky, neprečítanie úvodného textu k testu z matematiky*).

**Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.**

### OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia **ukladá vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu povinnosť prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov** týkajúcich sa *neoznačenia ďalšieho papiera na pomocné výpočty z matematiky menom a priezviskom žiaka a kódom*

testovanej skupiny, nevydania pokynu na zapísanie mena a priezviska na test z matematiky a neprečítania úvodného textu k testu z matematiky a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Prešov s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov v termíne **do 30. 04. 2024**.

Správu o splnení prijatých opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Prešov v termíne **do 31. 03. 2025**.

#### **PÍŠOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. zoznamy žiakov
2. zasadací poriadok žiakov
3. zápisnica zo školenia administrátorov
4. zoznam administrátorov a pomocného dozoru
5. poverenie pedagogických zamestnancov na výkon externého dozoru
6. doklady o získanom vzdelaní administrátorov
7. protokol z testovania
8. dotazník o priebehu testovania

#### **Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovil:**

školský inšpektor: Mgr. Slavomír Moll

Dňa: 21. 03. 2024

#### **PREROKOVANIE SPRÁVY**

##### **Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:  
Mgr. Slavomír Moll
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:  
PaedDr. Klaudia Satkeová

##### **Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 12. 04. 2024 v Prešove:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:

Mgr. Slavomír Moll

.....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Klaudia Satkeová

.....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):*

PaedDr. Klaudia Satkeová, riaditeľka školy

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Mgr. Slavomír Moll, školský inšpektor

.....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti