



Číslo: 7066/2021-2022

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa 06. 04. 2022

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola, Sládkovičova 501/15, Hranovnica	
Zriaďovateľ	Obec Hranovnica

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Ľubica Šifrová, riaditeľka školy

Mgr. Miriama Jakubčáková, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú inšpekciu** č. 7066/2021-2022 zo dňa 01. 04. 2022 inšpekciu **vykonala:**

Mgr. Ivona Staníková, školská inšpektorka, ŠIC Prešov

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola, Sládkovičova 501/15, Hranovnica	
Druh školskej inšpekcie	Tematická inšpekcia
Číslo poverenia	7136/2018-2019
Dátum vykonania školskej inšpekcie	03. 04. 2019

Meno školskej inšpektorky, ktorá inšpekciu vykonala:

Mgr. Ivona Staníková

Zistené nedostatky:

Počas tematickej inšpekcie boli Štátnou školskou inšpekciou zistené nedostatky spočívajúce v nedodržaní pokynov pre koordinátorov a administrátorov k celoslovenskému testovaniu žiakov 9. ročníka v základnej škole (ďalej aj ako „testovanie T9“) vypracovaných Národným ústavom certifikovaných meraní vzdelávania (ďalej len „NÚCEM“). Školská koordinátorka zvyšné testy z matematiky (ďalej len „MAT“) a zo slovenského jazyka a literatúry (ďalej len „SJL“) nezabalila do bielej obálky, nepodpísala spoločne s riaditeľkou

školy, neprelepila a neodložila na zabezpečené miesto. Školskí administrátori pred administráciou testu z MAT neoznačili listy papiera na pomocné výpočty menom a priezviskom žiaka a kódom testovanej skupiny, pri rozdávaní testov nedodrжали striedanie ich ekvivalentných foriem a neprečítali žiakom úvodný text k testom.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	0
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	4
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

Na základe zistení a ich hodnotení bola Štátnou školskou inšpekciou uložená riaditeľke školy povinnosť prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin. Riaditeľka školy prijala v stanovenom termíne 4 opatrenia, ktoré korešpondovali so zistenými nedostatkami a smerovali k ich odstráneniu.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. *Dodržať pokyny pre školských koordinátorov týkajúce sa zabalenia zvyšných testov.*

Školská koordinátorka po rozbalení zásielky a rozdání testov z MAT a SJL administrátorom zakaždým zvyšné testy zabalila do bielej obálky, podpísala spoločne s riaditeľkou školy, prelepila priesvitnou páskou a uložila na zabezpečené miesto.

Opatrenie bolo splnené.

2. – 4. *Dodržať pokyny pre školských administrátorov týkajúce sa striedania ekvivalentných foriem testov, označovania listov papiera na pomocné výpočty z MAT a prečítania úvodného textu pred testovaním jednotlivých predmetov.*

Štátna školská inšpekcia kontrolou priebehu administrácie testovania T9 z predmetov MAT v skupine č. 01 a SJL v skupine č. 02 zistila, že Pokyny pre školských administrátorov k papierovej forme testovania T9 vypracované NÚCEM-om boli dôsledne dodržiavané. Školskí administrátori pred administráciou testu z MAT mali už pripravené listy papiera na pomocné výpočty pre každého žiaka, ktoré boli v pravom hornom rohu označené menom a priezviskom žiaka, kódom testovanej skupiny a pečiatkou školy. Pri rozdávaní testov dodrжали striedanie ich ekvivalentných foriem a po oboznámení sa žiakmi s testom im následne prečítali úvodný text.

Opatrenia boli splnené.

2 ZÁVERY

Splnením prijatých opatrení škola zabezpečila realizáciu celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka v základnej škole v súlade s príslušnými pokynmi pre školských koordinátorov aj pokynmi pre školských administrátorov vydaných NÚCEM-om, čím sa vytvorili podmienky pre objektívny a regulárny priebeh testovania.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCI

1. zoznamy žiakov
2. zasadacie poriadky žiakov
3. zápisnica zo školenia administrátorov
4. listy papiera na pomocné výpočty z MAT

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Ivona Staníková

Dňa: 07. 04. 2022

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:
Mgr. Ivona Staníková
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Ľubica Šifrová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 25. 04. 2022 v Prešove:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:

Mgr. Ivona Staníková

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Ľubica Šifrová

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

Mgr. Ľubica Šifrová, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Ivona Staníková, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti