



Číslo: 1034/2020-2021

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **18. 02. 2022**

Názov kontrolovaného subjektu	
Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická	
Sídlo	Drieňová 35, Bratislava
Zriaďovateľ	Bratislavský samosprávny kraj

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Ing. arch. Darina Sojáková, riaditeľka školy

Mgr. Miroslava Síthová, zástupkyňa riaditeľa školy

Mgr. Eva Madiová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 1034/2020-2021 zo dňa 10. 02. 2022 **inšpekciu vykonala:**

Ing. Katarína Bederková, školská inšpektorka,
ŠIC Bratislava

.....

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v strednej odbornej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická, Drieňová 35, Bratislava	
Druh školskej inšpekcie	Komplexná inšpekcia
Číslo poverenia	1014/2019 – 2020
Dátum vykonania školskej inšpekcie	07. 10. 2019 – 14. 10. 2019

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Ing. Katarína Bederková, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava; RNDr. Zdenka Tamášová, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava; Mgr. Katarína Heredošová, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava; Ing. Marta Jamrišková, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava; Mgr. Soňa Arnoldová, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava; PhDr. Natália Zajačková, odborníčka z praxe; Ing. Karol Jakubčík,

odborník z praxe; Ing. Emil Mikuš, odborník z praxe; Ing. Gabriela Račkovičová, odborníčka z praxe.

Zistené nedostatky:

Počas výkonu komplexnej inšpekcie bolo zistené, že školský vzdelávací program (ŠkVP) nebol prerokovaný s vecne príslušnou profesijnou organizáciou; zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania neboli vypracované v súlade s platnými právnymi predpismi; rozhodnutia riaditeľa školy boli vydávané nad rámec zákona o štátnej správe v školstve a školskej samospráve.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	5
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	3
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. Katalógové listy žiakov vyplňať dôsledne v súlade s požadovanými údajmi.

Kontrolou predložených katalógových listov žiakov sa zistilo, že neboli vyplňané dôsledne podľa predtlaču. V niektorých katalógových listoch nebol zaznamenaný názov záujmového útvaru, v ktorom žiak v danom školskom roku pracoval. Iné údaje napr. vydané rozhodnutia riaditeľom školy boli v katalógových listoch uvedené.

Odporúčanie nebolo akceptované.

2. Na zasadnutiach predmetových komisií vyhodnocovať výchovno-vzdelávacie výsledky slabo prospievajúcich žiakov, analyzovať výsledky vyučovacieho procesu a prijímať opatrenia na jeho zlepšenie, zabezpečiť vzájomnú výmenu skúseností formou interného vzdelávania.

Na základe kontroly zápisníc zo zasadnutí predmetových komisií za školské roky 2019/2020, 2020/2021 a 2021/2022 sa zistilo, že výchovno-vzdelávacím výsledkom slabo prospievajúcich žiakov, ich analýze a prijímaniu opatrení na ich zlepšenie sa učitelia venovali podrobnejšie aj vzhľadom na prebiehajúce dištančné vzdelávanie (DV) v tomto období. Príčiny školského neúspechu žiakov členovia PK vzájomne konzultovali, pričom zohľadňovali aj zistenia vyplývajúce z analýzy online prieskumu zadávaného žiakom, ktorý sa zameriaval na identifikovanie problémov súvisiacich s DV. Na základe zistení prijímali vhodné opatrenia s prihliadnutím na potreby slabo prospievajúcich žiakov (zapájanie žiakov do skupinovej práce, rovesnícke učenie, zaraďovanie motivačných úloh, dobrovoľných úloh, predĺženie termínov na odovzdávanie zadaní, poskytovanie konzultácií). Škola zabezpečila učiteľom interné online vzdelávanie v prostredí MS Teams zamerané na využitie grafického tabletu, možnosti pridelovania študijných materiálov a testov žiakom, možnosti zdieľania obrazovky a materiálov pri online vzdelávaní. Členovia PK si na stretnutiach odovzdávali skúsenosti s využívaním nových foriem a metód vyučovania.

Odporúčanie bolo akceptované.

3. Hospitačnou činnosťou na všeobecno-vzdelávacích a odborných predmetoch, zisťovať rozvíjanie poznávacích, sociálnych a občianskych kompetencií a hodnotiacich zručností žiakov, pri zistených nedostatkoch prijímať opatrenia a následne kontrolovať ich akceptovanie.

Vedenie školy predložilo ŠŠI hospitačné záznamy (HZ) za školské roky 2019/2020, 2020/2021 a 2021/2022. Hospitačná činnosť sa realizovala prezenčne a aj prihlasovaním sa na online vyučovanie, pričom hospitovaným učiteľom bola poskytovaná spätná väzba. Hospitujúci sledovali zväčša vyučovanie učiteľom (splnenie vzdelávacích cieľov, obsahovú stránku, výber a aplikáciu metód, kontakt so žiakmi, vystupovanie vyučujúceho, časové rozdelenie hodiny), sledovanie rozvíjania poznávacích, sociálnych a občianskych kompetencií a hodnotiacich zručností žiakov sa v rámci hospitačnej činnosti dôsledne nevykonávalo a nevyhodnocovalo.

Odporúčanie nebolo akceptované.

4. Pri hodnotení pedagogických zamestnancov využívať sebahodnotenie ako prostriedok profesijného rozvoja.

V školskom roku 2019/2020 a 2020/2021 priestor na sebahodnotenie zamestnancov pri ich hodnotení nebol vytvorený. V mesiaci február 2022 bol učiteľom zadaný anonymný dotazník na sebareflexiu, ktorého cieľom bolo ohodnotiť vlastné vedomosti, zručnosti, postoje vo vzťahu k žiakom, k edukačnému procesu a k sebe samému. Škola plánovala zaradiť sebahodnotiaci dotazník, ktorého výsledky budú pre vedenie školy podporným materiálom pri výslednom hodnotení pedagogických zamestnancov, ku koncu aktuálneho školského roka.

Odporúčanie nebolo akceptované.

5. Realizovať celoplošný monitoring zameraný na odhaľovanie a prevenciu negatívnych javov v správaní žiakov a príznakov šikanovania, vyhodnocovať situáciu a v prípade potreby prijímať opatrenia a preukázateľne kontrolovať ich plnenie.

V školskom roku 2020/2021 škola realizovala monitoring zameraný na sociálnu klímu školy. Žiaci kladne hodnotili vzťahy v triedach a jasnosť pravidiel, poukázali na slabší záujem o učenie. Žiakom bol v danom roku zadaný aj dotazník zameraný na prevenciu sociálno-patologických javov a šikanu, ktorý vyplnilo 156 žiakov. V súlade so zisteniami, ktoré vyplynuli z dotazníkového prieskumu, škola prijala príslušné opatrenia. Na začiatku školského roka 2021/2022 boli všetci vyučujúci oboznámení s materiálmi a metodikou k prevencii sociálno-patologických javov, ktoré škola získala od Centra pedagogicko-psychologického poradenstva (drogová prevencia, kyberšikana, obchod s ľuďmi, partnerstvo a riziká sexuálneho života, poruchy príjmu potravy, sebapoškodzovanie, sekta a kulty). Súčasne boli usmernení využiť materiály na hodinách etická výchova, náboženstvo, občianska náuka, dejepis a na triednických hodinách. Do Plánu práce školy na šk. rok 2021/2022 bolo zaradených viacero aktivít prevencie - návšteva Centra pre liečbu drogových závislostí, Hraničná 2, Bratislava, beseda v spolupráci s Národnou protidrogovou jednotkou. Z dôvodu DV a protipandemických opatrení sa zatiaľ zrealizovala beseda s príslušníčkou Národnej protidrogovej jednotky pre končiacie ročníky.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých zo strany kontrolovaného subjektu

1. Zabezpečiť prerokovanie školského vzdelávacieho programu (ŠkVP) s príslušnou profesijnou organizáciou.

Dokumentom zo dňa 21. 01. 2020, ktorý bol predložený školskej inšpekcii, Republiková únia zamestnávateľov (RÚZ) ako vecne príslušná profesijná organizácia k odborom vzdelávania 3650 M staviteľstvo a 3692 M geodézia, kartografia a staviteľstvo, potvrdila prerokovanie ŠkVP. RÚZ uviedla, že nemá pripomienky k predloženému ŠkVP v daných odboroch.

Opatrenie bolo splnené.

2. Doplniť do zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania počet hodín výkonu odbornej praxe v jeden deň, hmotné a finančné zabezpečenie žiaka a spôsob ukončenia zmluvného vzťahu.

Na základe kontroly bolo zistené, že škola zapracovala do formuláru zmluvy o poskytnutí praktického vyučovania počet hodín odbornej praxe v jeden deň v trvaní 6 hodín, hmotné a finančné zabezpečenie žiaka a spôsob ukončenia zmluvného vzťahu posledným dňom trvania odbornej praxe a podpísaním dochádzky žiaka so stručným písomným ohodnotením žiaka inštruktorom. V školskom roku 2019/2020 a 2020/2021 sa odborná prax žiakov v dôsledku DV nerealizovala. V školskom roku 2021/2022 sa zatiaľ žiadna zmluva neuzatvárala, nakoľko žiaci budú odbornú prax vykonávať až v mesiaci máj.

Opatrenie bolo splnené.

3. Nevydávať rozhodnutia o povolení vykonať maturitnú skúšku žiakom so ŠVVP so zaradením do príslušnej skupiny obmedzenia a úpravou podmienok vykonania maturitnej skúšky nad rámec zákona.

Škola predložila rozhodnutia vydané riaditeľom školy v šk. rokoch 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022. Kontrolou rozhodnutí bolo zistené, že boli vydávané v súlade s platnými právnymi predpismi.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Z 5 odporúčaní Štátnej školskej inšpekcie vedenie školy akceptovalo dve. Ich akceptovaním sa zvýšila kvalita práce PK a účinnosť výchovno-vzdelávacieho procesu a vytvoril sa potenciál pre lepšiu prevenciu a riešenie výchovných problémov žiakov. Neakceptovaním odporúčaní škola nezabezpečila, aby základná pedagogická dokumentácia poskytovala komplexné informácie o priebehu štúdia každého žiaka. Nezaradením sebahodnotenia do hodnotenia PZ sa znížila objektivnosť hodnotenia a podpora ďalšieho profesijného rozvoja. Nezameraním hospitačnej činnosti na identifikovanie nedostatkov v oblasti rozvíjania kľúčových kompetencií a hodnotiacich zručností žiakov sa znížila jej efektívnosť s dopadom na kvalitu výchovnovzdelávacieho procesu.

Prijatými opatreniami, ktoré sa týkali zabezpečenia prerokovania ŠkVP príslušnou profesijnou organizáciou, doplnenia zmluvy o poskytovaní odbornej praxe o povinné náležitosti a vydávania rozhodnutí riaditeľa školy v rámci kompetencií stanovených zákonom, škola realizovala výchovnovzdelávací proces v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov.

PÍŠOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Potvrdenie RÚZ o prerokovaní ŠkVP;
2. zmluvy o poskytnutí praktického vyučovania;
3. rozhodnutia vydané riaditeľom školy za šk. r. 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022;
4. hospitačné záznamy;
5. zápisnice zo zasadnutí PK za šk. r. 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022;
6. dokumentácia k monitoringu na odhaľovanie a prevenciu negatívnych javov v správaní žiakov a príznakov šikanovania.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektora: Ing. Katarína Bederková

Dňa: 03. 03. 2022

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:

Ing. Katarína Bederková, školská inšpektorka

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. arch. Darina Sojáková, riaditeľka školy

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa: 09. 03. 2022
v Bratislave

- a) za štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:

Ing. Katarína Bederková

.....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. arch. Darina Sojáková

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Ing. arch. Darina Sojáková, riaditeľka školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Ing. Katarína Bederková, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti