



Číslo: 1093/2021 - 2022

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa 20. 06. 2022

Názov kontrolovaného subjektu	
SOŠ hotelových služieb a obchodu, Na pántoch 9, Bratislava	
Zriaďovateľ	Bratislavský samosprávny kraj

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Ing. Mária Katreniaková – riaditeľka školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 1093/2021-2022 zo dňa 20. 06. 2022 **inšpekciu vykonala:**

Ing. Marta Jamrišková, školská inšpektorka,
ŠIC Bratislava

.....

Mgr. Katarína Heredošová, školská inšpektorka,
ŠIC Bratislava

.....

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v strednej odbornej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
SOŠ hotelových služieb a obchodu, Na pántoch 9, Bratislava	
Druh školskej inšpekcie	Iná inšpekcia
Číslo poverenia	11001/2020-2021
Dátum vykonania školskej inšpekcie	08. 06. 2021 – 09.06.2021

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Ing. Marta Jamrišková, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava; Mgr. Katarína Heredošová, školská inšpektorka ŠIC Bratislava.

Zistené nedostatky:

Podľa platnej legislatívy počas výkonu inej inšpekcie bolo zistené, že vedúci pedagogickí zamestnanci - riaditeľka školy, zástupca riaditeľky školy pre teoretické a praktické vyučovanie (ďalej ZRŠ) a hlavný majster odbornej výchovy (HMOV) nespĺňali kvalifikačné predpoklady pre výkon funkcie (nevykonali prvú atestáciu ani neabsolvovali I. kvalifikačnú skúšku a ani nezískali jej náhradu); ZRŠ nezískal profesijné kompetencie vyžadované na výkon riadiacich činností (neabsolvoval funkčné vzdelávanie) a vyučoval predmety, pre ktoré nespĺňal kvalifikačné predpoklady; ZRŠ nevyučoval predmety ŠO, v ktorom získal vzdelanie v rozsahu najmenej jednej polovice jeho základného úväzku zníženého o jednu hodinu, ani v rozsahu 1/3 úväzku; riaditeľka školy v školskom roku 2020/2021 prijala žiakov do študijných odborov bez prijímacej skúšky.

Riaditeľka školy v zaslaných prijatých opatreniach zo dňa 24. 08. 2021 uviedla, že ZRŠ dňa 15. 04. 2021 zo zdravotných dôvodov predložil vedeniu školy žiadosť o uvoľnenie z funkcie k 01. 09. 2021. Riaditeľka jeho žiadosti vyhovel a dňa 26. 08. 2021 s ním písomne dohodou rozviazala pracovný pomer k vyššie uvedenému dátumu. Z uvedeného dôvodu neprijala opatrenia k zisteným porušeniam právnych predpisov, ktoré sa týkali ZRŠ.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	2
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	2
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

- 1. Pri prijímaní žiakov cudzej štátnej príslušnosti uviesť v kritériách pre prijímacie konanie (PK) podmienku doloženia prevodu známok na vysvedčeniach zo školy, ktorú navštevovali, Strediskom na uznávanie dokladov o vzdelaní, ktorý zriadilo MŠVVaŠ SR v prípade, že známky resp. priemer známok zo ZŠ je jedným z kritérií pre prijatie.**

Kontrolou dokumentácie prijímacieho konania pre školský rok 2022/2023 sa zistilo, že vzhľadom na to, že od 01. 01. 2022 Stredisko na uznávanie dokladov o vzdelaní túto úlohu prestalo vykonávať, pri prijímaní žiakov cudzej štátnej príslušnosti škola vykonávala prevod ich známok na vysvedčení podľa Manuálu prevodov známok zo zahraničných stredných a základných škôl, ktorý pre tieto účely vydalo Ministerstvo školstva vedy výskumu a športu Slovenskej republiky (MŠVVaŠ SR).

Odporúčanie bolo akceptované

2. Vzdelávať pedagogických zamestnancov (PZ), ktorí vedú základné kurzy slovenského jazyka pre žiakov cudzej štátnej príslušnosti.

Riaditeľka školy uviedla, že v školskom roku 2021/2022 učitelia, ktorí viedli základné kurzy slovenského jazyka pre žiakov cudzej štátnej príslušnosti neabsolvovali žiadne doplnkové kurzy z dôvodu nedostatku času počas školského roka a ponúk vzdelávacích centier.

Odporúčanie nebolo akceptované

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých zo strany kontrolovaného subjektu

1. Vykonať prvú atestáciu riaditeľkou školy a HMOV.

Podľa novely zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov s účinnosťou od 01. 01. 2022 sa pre činnosť vedúceho pedagogického zamestnanca nevyžaduje absolvovanie prvej atestácie.

Opatrenie je od 1. 1. 2022 neaktuálne.

2. Postupovať pri prijímaní žiakov do študijných odborov (ŠO) v súlade s platnými právnymi predpismi.

Riaditeľka školy predložila kritériá prijímacieho konania pre školský rok 2022/2023. V kritériách bolo zapracované prijímanie žiakov bez prijímacej skúšky (PS) podľa súčasne platných právnych noriem. Prijatie na štúdium bez vykonania prijímacích skúšok mali žiaci s úspešnosťou v Testovaní 9 nad 80 % z každého z predmetov matematika a slovenský jazyk a literatúra (MAT a SJL). Ostatní záujemcovia o štúdium v ŠO vykonali prijímacie skúšky z profilových predmetov (SJL, MAT).

Opatrenie bolo splnené.

1.3 INÉ ZISTENIA

ŠŠI pri výkone následnej inšpekcie zistila, že riaditeľka školy prijala dňa 26. 08. 2021 nepedagogického zamestnanca na novovytvorenú pozíciu asistent riaditeľky. Týmto novým zamestnancom je bývalý zástupca riaditeľky školy, ktorý nespĺňal kvalifikačné predpoklady a profesijné kompetencie na pozíciu vedúceho pedagogického zamestnanca. Podľa predloženej pracovnej zmluvy je druh práce charakterizovaný ako vykonávanie podporných činností v oblasti administratívy a príprava podkladov pre riaditeľku školy, podľa náplne práce: napr. spolupráca pri realizácii výchovno-vzdelávacej činnosti; vedenie predpísanej triednej dokumentácie; evidencia o plnení osnov; spolupráca s učiteľmi pri analýze výchovno-vzdelávacích výsledkov, správaní a dochádzke žiakov; príprava podkladov k maturitným a prijímacím skúškam; spolupráca s učiteľmi všeobecno-vzdelávacích a odborných predmetov, ktorí vytvárajú podmienky na rýchle a trvalé osvojenie potrebných teoretických vedomostí, uplatňujú zásady spájania teórie s praxou využívaním skúseností žiakov z praktického vyučovania. Uvedené činnosti možno považovať za pracovné činnosti pedagogického zamestnanca vymedzené § 6 ods. 1 písm. e), f) a i) zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, čo je v rozpore s jeho pracovným zaradením.

ŠŠI súčasne zistila, že z dôvodu neplnenia kvalifikačných predpokladov vedúcim zamestnancom - hlavným majstrom odbornej výchovy (HMOV) bola dňa 26. 08. 2021 s týmto zamestnancom uzavretá dohoda o zmene pracovnej činnosti na druh práce majster odbornej výchovy (MOV) s účinnosťou od 01.09.2021, ktorý je dlhodobo práceneschopný. Dňa 25.08.2021 uzavrela riaditeľka školy pracovný pomer s novou zamestnankyňou (xxx xxxxxxxx xxxx, bývalá zástupkyňa pre praktické vyučovanie tejto školy) na dobu určitú z dôvodu zastupovania počas dlhodobej pracovnej neschopnosti vyššie uvedeného bývalého HMOV (aktuálne po zmene pracovnej činnosti MOV) s nástupom od 01.09.2021 v rozsahu 60 % pracovného úväzku. Druhom práce uvedenej zamestnankyne podľa pracovnej zmluvy je *riadenie odbornej výchovy na zverenom úseku a kontrola činnosti majstrov odbornej výchovy*. Uvedená pracovná činnosť menovanej je výkonom riadiacich činností vedúceho pedagogického zamestnanca vymedzeného § 39 ods. 1 zákona č. 138/2019 Z. z., čo je v rozpore s jej pracovnou pozíciou MOV podľa pracovnej zmluvy. V rozpore s druhom práce bola určená jej pracovná náplň v znení: *kontrola pracovného oblečenia žiakov podľa príslušného odboru na odbornom výcviku (OV); kontrola dochádzky najmä zahraničných žiakov; úlohou MOV, ktorí majú individuálny OV, je elektronicky zaregistrovať dochádzku raz denne*, podpísaná oboma stranami 02. 11. 2021, pričom uvedená MOV nevykonávala žiadnu priamu výchovno-vzdelávaciu činnosť, škola nepredložila jej úväzok OV.

2 ZÁVERY

Z dvoch odporúčaní Štátnej školskej inšpekcie vedenie školy jedno akceptovalo uskutočňovaním prevodu známok na vysvedčení žiakov cudzincov podľa Manuálu prevodov známok zo zahraničných stredných a základných škôl, ktorý pre tieto účely vydalo MŠVVaŠ SR, jedno nebolo akceptované, čo malo negatívny dopad na kvalitu kurzov.

Z dvoch prijatých opatrení v dôsledku organizačných zmien v kontrolovanej škole bolo jedno neaktuálne a jedno splnené, čím škola zabezpečila prijímanie žiakov na štúdium v súlade s platnými právnymi predpismi a zvýšilo sa právne vedomie riaditeľky školy.

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 6 ods. 1 písm. e) f) i) zákona č.138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nepedagogický zamestnanec vykonával pedagogickú činnosť - poradenstvo pedagogickým zamestnancom; spolupracoval so školami, pracoviskami praktického vyučovania pri profesijnom rozvoji; poskytoval odbornú pomoc spojenú s výchovou a vzdelávaním a špecializované činnosti alebo výkon riadiacich činností v škole);
2. § 20 ods. 2 zákona č.138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (pedagogická zamestnankyňa prijatá do kategórie pedagogický zamestnanec - majster odbornej výchovy nevykonávala túto činnosť)
3. § 35 ods. 1 a 2 a § 39 zákona ods. 1 písm. c) zákona č.138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (pedagogická zamestnankyňa, ktorá nebola prijatá na pozíciu vedúceho pedagogického zamestnanca vykonávala riadiacu činnosť vo funkčnom zaradení vedúceho zamestnanca);

4. § 6 ods. 1 písm. a) zákona č.138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (pedagogická zamestnankyňa nevykonávala priamu výchovno-vzdelávaciu činnosť, podľa nariadenia vlády SR č. 201/2019 o priamej výchovno-vzdelávacej činnosti v znení nariadenia vlády SR č. 32/2022 Z. z. nemala určený rozsah priamej výchovno-vzdelávacej činnosti).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. **ukladá kontrolovanému** subjektu v lehote do 27. 07. 2022 **prijatť konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa vykonávania pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca nepedagogickým zamestnancom, vykonávania riadiacich činností zamestnankyňou, prijatou do kategórie pedagogického zamestnanca (MOV), a nevykonávanie priamej výchovno-vzdelávacej činnosti pedagogickým zamestnancom (MOV) a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Bratislava s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Bratislava v termíne do 07. 09. 2022.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Doklady o kvalifikačných predpokladoch novoprijatých pedagogických zamestnancov;
2. Doklady o prvej atestácii a DPŠ riaditeľky školy;
3. Organizačná štruktúra;
4. Správa o splnení prijatých opatrení;
5. Jazyková príprava cudzincov;
6. Kritériá prijímacieho konania pre rok 2022/2023;
7. Zápisnica z mimoriadnej pedagogickej rady zo 04. 11. 2021, 13. 01. 2022, 14. 02. 2022;
8. Počty žiakov na školský rok 2022/2023;
9. Zoznam prijatých žiakov do ŠO a UO pre školský rok 2022/2023;
10. Zoznam pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy;
11. Zoznam žiakov cudzej štátnej príslušnosti;

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovili:

školské inšpektorky: Ing. Marta Jamrišková, Mgr. Heredošová
Dňa: 01. 07. 2022

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum ŠIC Bratislava:
Mgr. Katarína Heredošová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Ing. Mária Katreniaková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 08. 07. 2022 v ŠIC Bratislava

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:

Mgr. Katarína Heredošová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Mária Katreniaková

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do piatich pracovných dní od prerokovania ¹⁾):

Ing. Mária Katreniaková, riaditeľka školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Katarína Heredošová

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti
