



Číslo: 2081/2021-2022

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej dňa **06. 04. 2022**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Základná škola s materskou školou, Školská 439/12, Dolná Krupá	
<b>Zriaďovateľ</b>	Obec Dolná Krupá

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

PaedDr. Ivana Ladvenicová, riaditeľka školy

Mgr. Beata Nováková, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **tematickú** inšpekciu č. 2081/2021-2022 zo dňa 31. 03. 2022  
**inšpekciu vykonala:**

Mgr. Marcela Kubišová, školská inšpektorka, ŠIC Trnava .....

## **1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Stav zabezpečenia a realizácie celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka v základnej škole

### **1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE**

Kontrolovaným subjektom bola štátna plnoorganizovaná základná škola s materskou školou s vyučovacím jazykom slovenským.

### **1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE**

Z celkového počtu 17 žiakov 9. ročníka základnej školy sa celoslovenského testovania zúčastnilo 17, z nich bol 1 žiak so zdravotným znevýhodnením (ďalej ZZ).

Riaditeľka školy, školská koordinátorka a školskí administrátori postupovali pri príprave testovania podľa pokynov vypracovaných Národným ústavom certifikovaných meraní vzdelávania. Testové zásielky boli uložené v zabezpečenom priestore u riaditeľa školy. Časový harmonogram otvárania testových zásielok, vrátane zásielok pre žiakov so ZZ, bol dodržaný. Pri kontrole neporušenosti a úplnosti zásielok testov z matematiky, zo slovenského jazyka a literatúry sa nezistili nedostatky. Časový harmonogram testovania a osobitný harmonogram testovania pre žiakov so ZZ boli dodržané. Kontrola administrácie testov matematiky sa vykonala v testovanej skupine žiakov číslo 01, testov zo slovenského jazyka a literatúry v testovanej skupine žiakov číslo 02.

Testovanie prebiehalo v 2 vhodne upravených triedach a v 1 triede pre žiaka so ZZ. Žiaci pracovali samostatne, nerušili priebeh nevhodným správaním. Počas prestávok bezpečnosť žiakov zabezpečoval pedagogický dozor.

Žiak so ZZ používal povolené kompenzačné pomôcky.

Administrátori a externý dozor v priebehu testovania postupovali v súlade so stanovenými pokynmi. Po ukončení administrácie testov koordinátorka v spolupráci s riaditeľkou školy

a administrátormi vypísala Protokol o priebehu celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka ZŠ a pripravila zásielku na odoslanie podľa pokynov.

## **2 ZÁVERY**

---

Školská koordinátorka a administrátori zabezpečili vhodné priestory, dodržali časový harmonogram otvárania testových zásielok a harmonogram testovania. Pokyny pre administráciu testov celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka ZŠ boli v kontrolovaných skupinách dodržané. V priebehu testovania sa nevyskytli rušivé momenty.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

### **PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. Zápisnica zo školenia administrátorov T9
2. Zoznam žiakov 9. ročníka
3. Zoznamy žiakov v testovacích skupinách
4. Zasadacie poriadky v jednotlivých skupinách
5. Záznam o oboznámení zákonných zástupcov s testovaním T9
6. Doklady o aprobácii administrátoriek
7. Informácia zákonným zástupcom žiakov 9. ročníka o konaní T9
8. Menovacie dekréty učiteľov vykonávajúcich externý dozor

### **Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

Školská inšpektorka: Mgr. Marcela Kubišová

Dňa: 06. 04. 2022

### **PREROKOVANIE SPRÁVY**

#### **Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Marcela Kubišová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Ivana Ladvenicová

#### **Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 27. 04. 2022 v Dolnej Krupej:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Marcela Kubišová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Ivana Ladvenicová .....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

PaedDr. Ivana Ladvenicová .....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Mgr. Marcela Kubišová, školská inšpektorka .....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti