



Číslo: 2093/2021-2022

SPRÁVA

o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej v dňoch od **12. 04. 2022** do **13. 04. 2022**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola Zoltána Kodálya s vyučovacím jazykom maďarským – Kodály Zoltán Alapiskola, Komenského ulica 1219/1, Dunajská Streda – Dunaszerdahely	
Zriaďovateľ	Mesto Dunajská Streda

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. et Mgr. Olivér Ibolya, riaditeľ školy

Mgr. et Mgr. László Végh, zástupca riaditeľa školy

Mgr. Judit Hykes, zástupkyňa riaditeľa školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 2093/2021-2022 zo dňa 04. 04. 2022 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Ladislav Deák, školský inšpektor, ŠIC Trnava

Mgr. Kornélia Nagy-Kürtösy, školská inšpektorka, ŠIC Trnava

Mgr. Marta Vargová, školská inšpektorka, ŠIC Trnava

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKcie

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola Zoltána Kodálya s vyučovacím jazykom maďarským – Kodály Zoltán Alapiskola, Komenského ulica 1219/1, Dunajská Streda – Dunaszerdahely	
Druh školskej inšpekcie	komplexná inšpekcia
Číslo poverenia	2130/2018-2019
Dátum vykonania školskej inšpekcie	od 25. 04. 2019 do 26. 04. 2019, od 29. 04. 2019 do 30. 04. 2019, od 02. 05. 2019 do 03. 05. 2019 a dňa 09. 05. 2019

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Ladislav Deák; Mgr. Ivana Kubáňová; Ing. Jana Kürtiová; Mgr. Kornélia Nagy-Kürtössi; Mgr. Marta Vargová

Zistené nedostatky:

Zistené nedostatky v dodržiavaní všeobecne záväzných právnych predpisov sa týkali nerešpektovania ŠkVP v predmetoch pracovné vyučovanie a technika; nedodržania poznámok k UP pri delení žiakov na skupiny; nevedenia pedagogickej dokumentácie dvojjazyčne.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	13
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	2
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. Zapracovať čiastkové kompetencie Národného štandardu finančnej gramotnosti(NŠFG) - verzia 1.2. do ŠkVP .

Kontrolou ŠkVP sa zistilo, že obsahoval informácie o rozvíjaní finančnej gramotnosti žiakov. Bol v ňom rozpracovaný dokument NŠFG, verzia 1.1., avšak zapracovanie čiastkových kompetencií NŠFG verzie 1.2. absentovalo. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

2. Hospitačnú činnosť zamerať aj na hodnotenie úrovne rozvíjania kompetencií žiakov; pri zistení nedostatkov prijímať opatrenia a preukázateľne kontrolovať ich plnenie.

Školská inšpekcia overila akceptovanie odporúčania analýzou hospitačných záznamov z vykonaných hospitácií (z prezenčného aj z dištančného vyučovania). V hospitačných záznamoch boli pomenované najvýraznejšie klady a zápory hospitovaných hodín a tiež oblasti vyžadujúce si zlepšenie. Záznamy mali formálny charakter, neobsahovali hodnotenie vyučovacieho procesu z hľadiska rozvíjania kľúčových kompetencií žiakov. Výsledky kontroly neboli podrobne analyzované, k zisteným nedostatkom vedúci pedagogickí zamestnanci prijímali len formálne opatrenia, ich plnenie dôsledne nekontrolovali. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

3. Realizovať v spolupráci s metodickým združením (MZ) interné vzdelávanie zamerané na zdokonaľovanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov.

Analýzou zápisníc zo zasadnutí MZ a z rozhovoru s vedúcou MZ sa zistilo, že jeho členovia sa na svojich zasadnutiach síce venovali odporúčaniam školskej inšpekcie, nerealizovali však žiadne interné vzdelávania zamerané na zdokonaľovanie svojich profesijných kompetencií. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

4. Oboznámiť všetkých žiakov s komplexným znením školského poriadku (ŠP), s dôrazom na oblasti týkajúce sa ochrany žiakov proti násiliu a šikanovaniu.

Akceptácia odporúčania sa overovala analýzou príslušnej pedagogickej dokumentácie (ŠP, záznamy v triednych knihách) a zadaním dotazníka 24 žiakom 4. – 9. ročníka. Zo zistení vyplynulo, že riaditeľ školy vydal ŠP po prerokovaní v pedagogickej rade a v rade školy a žiaci s ním boli preukázateľne oboznámení na začiatku školského roka. V dotazníku všetkých 24 respondentov (100 %) potvrdilo, že boli so ŠP oboznámení, pričom s jeho znením ich oboznámili triedni učitelia (24/100 %). Väčšina žiakov uviedla ako spôsob oboznámenia sa

so ŠP jeho spoločné čítanie a následné vysvetľovanie jeho obsahu (22/91,7 %). Prezentáciu, prednášku a diskusiu o ŠP uviedli 2 žiaci (8,3 %). Na otázku, či ŠP rieši problematiku násilia a šikanovania odpovedalo súhlasne len 11 žiakov (45,8 %). Konkrétny postup v prípade šikanovania väčšina žiakov nepoznala (16/66,7 %), len 8 žiaci (33,3 %) v dotazníku odpovedali pozitívne. Na otázku, či mali možnosť zmeniť niektoré pravidlá stanovené v školskom poriadku iba 6 (25,0 %) žiakov odpovedalo súhlasne a 18 (75,0 %) žiakov zvolilo možnosť nie. Z uvedených zistení vyplynulo, že žiaci síce boli so ŠP oboznámení, avšak výrazná väčšina z nich nemá vedomosť o možných postupoch pri zistení násilia a šikanovania. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

5. Systematicky realizovať celoplošný monitoring zameraný na prevenciu a odhaľovanie negatívnych javov v správaní žiakov a príznakov šikanovania, zistenia vyhodnocovať, v prípade potreby prijímať adekvátne opatrenia a preukázateľne kontrolovať ich plnenie.

V riadenom rozhovore výchovná poradkyňa uviedla, že v škole vykonáva aj činnosti v oblasti prevencie, avšak doteraz celoplošný monitoring zameraný na prevenciu a odhaľovanie negatívnych javov v správaní žiakov a príznakov šikanovania nerealizovala. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

6. Zabezpečiť vzdelávanie pedagogických zamestnancov zamerané na prevenciu školského neúspechu žiakov.

Riaditeľ školy v riadenom rozhovore uviedol, že vzdelávanie pre pedagogických zamestnancov zamerané na prevenciu školského neúspechu žiakov v škole zatiaľ nezabezpečili. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

7. Zabezpečiť vzdelávanie pre výchovného poradcu.

Z rozhovoru s riaditeľom školy a výchovnou poradkyňou vyplynulo, že škola nezabezpečila vzdelávanie pre výchovného poradcu. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

8. Viest žiakov na vyučovacích hodinách k získavaniu a spracovávaniu informácií prostredníctvom IKT.

Z hospitácií vykonaných školskou inšpekciou vyplynulo, že frekvencia využívania IKT žiakmi vo vyučovacom procese sa zvýšila iba minimálne. Len na 5 sledovaných hodinách (z 19) dostali žiaci príležitosť na preukázanie zručností získavať a spracovávať informácie prostredníctvom vyučovacích programov a internetu. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

9. Zaraďovať na vyučovaní úlohy rozvíjajúce vyššie myšlienkové procesy žiakov.

Z porovnania záverov z vykonanej komplexnej inšpekcie a z výsledkov hospitácií vykonaných v čase následnej inšpekcie vyplynulo, že rozvíjaniu vyšších myšlienkových procesov venovali učitelia pozornosť len sporadicky a ich úroveň zostala na rovnakej (nevýhovujúcej) úrovni ako pri komplexnej inšpekcii. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

10. Vytvárať na vyučovacích hodinách príležitosti na argumentačné prezentovanie názorov a hodnotových postojov žiakov.

Akceptáciu odporúčania školská inšpekcia overovala vykonaním hospitácií na 19 vyučovacích hodinách. Na prezentovanie svojich názorov a hodnotových postojov mali žiaci príležitosť na viac ako polovici (12 z 19) sledovaných hodín. Priestor obhájiť svoje tvrdenia im bol poskytnutý na 10 hodinách, avšak pri odôvodnení svojich názorov boli žiaci málo zruční. Celková úroveň rozvíjania občianskych kompetencií v porovnaní s komplexnou inšpekciou, zostala na rovnakej, málo vyhovujúcej úrovni. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

11. Na vyučovacích hodinách vytvárať žiakom priestor na rozvíjanie ich hodnotiacich a sebahodnotiacich schopností.

Na 8 sledovaných hodinách (z 19) bol žiakom poskytnutý priestor posúdiť vlastný pokrok v učení sa. Na hodnotenie výsledkov spolužiakovej činnosti dostali príležitosť na 5 hodinách. Schopnosť objektívne zhodnotiť svoju prácu s uvedením adekvátnych argumentov však preukázali len na 6 hodinách. V porovnaní s komplexnou inšpekciou rozvíjanie hodnotiacich a sebahodnotiacich kompetencií žiakov zostala na rovnakej, málo vyhovujúcej úrovni. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

12. Podporovať pri vyučovaní vzájomnú komunikáciu a spoluprácu žiakov vo dvojiciach, v skupinách a umožniť im výsledky spoločnej činnosti prezentovať a zdôvodňovať.

Na viac ako polovici (11 z 19) sledovaných hodín bol žiakom vytvorený priestor na plnenie zadaných úloh prostredníctvom spolupráce. Žiaci pracovali vo dvojiciach alebo v skupinách, vzájomne si pomáhali, pričom akceptovali stanovené pravidlá práce. Výsledok spoločnej práce však mohli prezentovať len na 9 hodinách a na jej objektívne posudzovanie a zdôvodňovanie dostali príležitosť len na 3 hodinách. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

13. V rámci činnosti MO venovať zvýšenú pozornosť úrovni vyučovania predmetu rozvíjanie komunikačných schopností – slovenský jazyk a slovenská literatúra (SJSJ) v nultom ročníku a predmetu SJSJ na 1. a 2. stupni, systematickou metodickou pomocou a kontrolnou činnosťou podporiť skvalitnenie vyučovania týchto predmetov.

Zo zápisníc zo zasadnutí MO vyplynulo, že na základe odporúčaní školskej inšpekcie iba členovia MZ čiastočne prijali úlohy s cieľom zlepšiť úroveň vyučovania predmetu SJSJ (riešiť úlohy na rozvoj analýzy a tvorivosti, zlepšiť prácu s textom,...). Úroveň učenia sa žiakov sa podľa zistení z hospitácií vykonaných školskou inšpekciou počas NI mierne zlepšila len na 1. stupni v predmete SJSJ. Na 2. stupni v úrovni učenia sa žiakov v predmete SJSJ nebol zaznamenaný žiadny posun, jej úroveň ostala málo vyhovujúca. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých zo strany kontrolovaného subjektu

1. Dodržať poznámky k UP - deliť žiakov na skupiny v predmetoch slovenský jazyk a slovenská literatúra a anglický jazyk, pri vyššom počte žiakov ako 17; akceptovať ŠkVP v predmetoch pracovné vyučovanie a technika.

Analýzou aktuálneho rozvrhu hodín, zápisov v triednych knihách a fyzickou kontrolou v čase konania inšpekcie sa zistilo, že v predmetoch slovenský jazyk a slovenská literatúra a anglický jazyk boli vytvorené skupiny s najvyšším počtom žiakov 17. Kontrolou priestorového a materiálno-technického zabezpečenia sa zistilo, že v škole zriadili školskú dielňu a školskú kuchynku s potrebným materiálным vybavením, čím sa v predmetoch pracovné vyučovanie a technika vytvoril predpoklad v plnej miere realizovať výchovu a vzdelávanie prostredníctvom ŠkVP v súlade so ŠVP. **Opatrenie bolo splnené.**

2. Viest' pedagogickú dokumentáciu školy dvojjazyčne.

Kontrolou predloženej pedagogickej dokumentácie sa zistilo, že sa viedla sa dvojjazyčne, a to v štátnom aj v maďarskom jazyku. **Opatrenie bolo splnené.**

2 ZÁVERY

Škola nereflektovala na žiadne odporúčanie uplatnené školskou inšpekciou. Neakceptovaním odporúčania týkajúceho sa zapracovania čiastkových kompetencií NŠFG do ŠkVP sa neumožnilo komplexné rozvíjanie finančnej gramotnosti žiakov. Nedôsledným vykonávaním

hospitačnej činnosti riaditeľa školy sa nevytvoril predpoklad na zlepšenie kvality výchovy a vzdelávania. Neuskutočnením interného vzdelávania v rámci MZ sa nevytvorili podmienky na zdokonaľovanie profesijných kompetencií jeho členov. Nedôsledným oboznámením žiakov s informáciami týkajúcimi sa ich ochrany proti násiliu a šikanovaniu a nerealizovaním celoplošného monitoringu zameraného na prevenciu a odhaľovanie negatívnych javov v správaní žiakov a príznakov šikanovania škola neumožnila preventívne pôsobenie a adekvátne riešenie šikanovania žiakov. Nezabezpečenie vzdelávania pre výchovného poradcu a pedagogických zamestnancov v oblasti prevencie školského neúspechu žiakov obmedzilo realizovať konkrétne efektívne opatrenia na pomoc menej úspešným žiakom. Neakceptovaním odporúčaní týkajúcich sa rozvíjania kľúčových kompetencií žiakov v oblasti využívania IKT, rozvíjania ich poznávacích, občianskych, sociálnych kompetencií a kompetencií, v oblasti hodnotenia a sebahodnotenia pretrvávali nedostatky, ktoré naďalej môžu negatívne vplývať na kvalitu výchovy a vzdelávania žiakov. Celkovú úroveň vyučovania predmetu SJSL na 2. stupni limitovalo neakceptovanie odporúčania týkajúceho sa zabezpečenia systematickej metodической pomoci a kontrolnej činnosťou na podporu skvalitnenia vyučovania predmetu.

Opatrenia prijaté riaditeľom školy boli splnené. Vytváraním skupín na vyučovaní v predmetoch slovenský jazyk a slovenská literatúra a anglický jazyk sa zabezpečilo rozdelenie tried v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Zabezpečením dostatočného priestorového a materiálno-technického vybavenia sa vytvoril predpoklad v predmetoch pracovné vyučovanie a technika v plnej miere realizovať výchovu a vzdelávanie prostredníctvom ŠkVP v súlade so ŠVP. Vedením pedagogickej dokumentácie v štátnom aj v maďarskom jazyku (dvojazyčne) sa zabezpečila jej prehľadnosť a súlad s platnou legislatívou.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. školský vzdelávací program a jeho prílohy – učebný plán, učebné osnovy
2. správa o prijatí opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin
3. správa o splnení prijatých opatrení
4. rozvrh hodín
5. osobný rozvrh učiteľov
6. triedne knihy
7. triedne výkazy
8. školský poriadok
9. dokumentácia z kontrolnej činnosti vedenia školy - záznamy z hospitácií
10. zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady
11. zápisnice zo zasadnutí metodických orgánov
12. plán profesijného rozvoja

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovil:

školský inšpektor: Mgr. Ladislav Deák

Dňa: 29. 04. 2022

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Ladislav Deák

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. et Mgr. Olivér Ibolya

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 13. 05. 2022 v Dunajskej
Strede:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Ladislav Deák

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. et Mgr. Olivér Ibolya

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných
od prerokovania):**

Mgr. et Mgr. Olivér Ibolya

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Ladislav Deák, školský inšpektor

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti