



Číslo: 3002/2022-2023

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa 19. 09. 2022

| | |
|--------------------------------------|---------------|
| Názov kontrolovaného subjektu | |
| Materská škola, Pečeňany 92 | |
| Zriaďovateľ | Obec Pečeňany |

Vedúca zamestnankyňa kontrolovaného subjektu:

Magdaléna Rypáková, riaditeľka materskej školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 3002/2022-2023 zo dňa 12. 09. 2022 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Jana Králiková, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín

Mgr. Adriana Čemešová, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

| | |
|---|-----------------------------|
| Kontrolovaný subjekt | |
| Materská škola, Pečeňany 92 | |
| Druh školskej inšpekcie | tematická inšpekcia |
| Číslo poverenia | 3023/2021-2022 |
| Dátum vykonania školskej inšpekcie | 14. 01. 2022 a 17. 01. 2022 |

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Jana Králiková; Mgr. Adriana Čemešová

Zistené nedostatky:

Poverená riaditeľka materskej školy nevydala Plán profesijného rozvoja, v triede 2-6-ročných detí nezaistila vo výchove a vzdelávaní bezpečnosť a ochranu zdravia prekročením určeného maximálneho počtu zaradených detí regionálnym úradom verejného zdravotníctva.

Na odstránenie zistených nedostatkov prijala poverená riaditeľka materskej školy 2 opatrenia s uvedením termínov splnenia a menom zodpovedného zamestnanca.

Voči kontrolovanému subjektu bolo uplatnených 6 odporúčaní. Smerovali k realizácii kontrolnej a hospitačnej činnosti v oblasti hudobnej výchovy, zefektívneniu interného vzdelávania pedagogických zamestnancov, vytvoreniu hudobného kútika, centra hudobnej gramotnosti alebo hudobnej miestnosti, doplneniu spektra hudobných nástrojov. Vo výchovno-vzdelávacej činnosti sa týkali používania dirigentského gesta alebo udania tónu na začiatku spievania piesne a podnecovania detí k vyjadreniu hodnotenia a sebareflexie pri vykonávaných činnostiach.

Správu o splnení prijatých opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin poverená riaditeľka materskej školy zaslala Školskému inšpekčnému centru Trenčín v stanovenom termíne.

Od. 01. 09. 2022 bola do funkcie vedúceho pedagogického zamestnanca v materskej škole menovaná Magdaléna Rypáková.

| Prehľad uplatnených opatrení | Počet |
|---|-------|
| Odporúčania | 6 |
| Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu | 2 |
| Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou | 0 |

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. *Realizovať ciele kontrolnú a hospitačnú činnosť vzhľadom na plnenie stanovených zámerov vo výchove a vzdelávaní v hudobnej výchove*

Riaditeľka školy v rozhovore a v predloženej dokumentácii deklarovala kontrolu výchovno-vzdelávacej činnosti v oblasti hudobnej výchovy. Ciele vychádzali z odporúčaní po vykonaní školskej inšpekcie, zameranej na zistenie stavu realizácie hudobnej výchovy a podporovanie rozvíjania hudobnej gramotnosti detí. Riaditeľka školy monitorovaním realizácie hudobnej výchovy vo vzdelávacom procese reálne zisťovala stav plnenia zámerov v súlade so školským vzdelávacím programom (ďalej ŠkVP). Vyvodila závery a určila ďalšie ciele kontroly v oblasti hudobnej výchovy v aktuálnom školskom roku. Hospitačná činnosť riaditeľky školy napomohla k odstráneniu slabších stránok vo vzdelávacom procese, čo sa potvrdilo pozorovaním výchovno-vzdelávacej činnosti v čase školskej inšpekcie.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. *Zefektívniť činnosť pedagogickej rady v oblasti interného vzdelávania*

Z rozhovoru s riaditeľkou školy a z predložených zápisníc z rokovania pedagogickej rady (zo dňa 17.03.2022, 24. 06. 2022, 22. 08. 2022, 05. 09. 2022) vyplynulo, že sa zaoberali interným vzdelávaním pedagogických zamestnancov formou samoštúdia, prostredníctvom archivovaných online webinárov, absolvovaním inovačného vzdelávania. Pedagogickí zamestnanci sa v rozhovore zhodne pozitívne vyjadrovali

o prínose absolvovaných vzdelávaní. Pedagogická rada efektívne plnila svoju odbornometodickú funkciu. Riaditeľka školy vytvorila podmienky predpokladajúce profesijný rast pedagogických zamestnancov, skvalitnenie vzájomnej spolupráce pri napredovaní výchovy a vzdelávania v materskej škole.

Odporúčanie bolo akceptované.

3. Vytvoriť hudobný kútik, centrum hudobnej gramotnosti v triede alebo hudobnú miestnosť s ohľadom na podporovanie záujmu detí o hudbu a hudobné činnosti

Vytvorením hudobného kútika v triede, s cieľom podporovať prirodzený záujem o hudobné činnosti, mali deti umožnené podľa vlastného výberu spontánne prejavíť hudobné zručnosti a vzťah k hudobnej výchove.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. Doplniť spektrum hudobných nástrojov v materskej škole

Prehliadkou priestorov triedy bolo zistené, že v materskej škole zakúpením a vlastnoručným zhotovením doplnili spektrum najmä rytmických hudobných nástrojov.

Odporúčanie bolo akceptované

5. Využívať dirigentské gestá alebo udanie tónu na hudobnom nástroji na začiatku spievania piesní

Hospitáciou výchovno-vzdelávacej činnosti Štátna školská inšpekcia zistila, že takmer všetky deti dodržiavali jednotný nástup na začiatku spievania piesní prostredníctvom dirigentského gesta alebo po hlasovom udaní tónu učiteľkou, čím si zdokonaľovali melodické čítanie spojené s kultúrou spievania.

Odporúčanie bolo akceptované.

6. Podnecovať deti k vyjadreniu hodnotenia a sebareflexie v činnostiach a aktivitách

Vykonanou hospitáciou vzdelávacieho procesu¹ v dopoludňajšom čase bolo zistené, že viaceré deti vyjadrovali svoje hodnotiace a sebahodnotiace postoje po inšpirovaní učiteľkou. Zlepšovali si tým schopnosti rozvíjania sebareflexie a možnosti vytvárania seba obrazu vlastnou skúsenosťou.

Odporúčanie boli akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Vydanie plánu profesijného rozvoja

Riaditeľka školy vydala Plán profesijného rozvoja na roky 2022-2027, ktorého súčasťou boli osobné plány profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov na školský rok 2022/2023. Kontrolou príslušnej dokumentácie bolo zistené, že riaditeľka školy deklarovala rozvíjanie ich profesijných kompetencií v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania, stanovenými v ŠkVP.

Opatrenie bolo splnené.

2. V triede 2-6-ročných detí zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí vo výchove a vzdelávaní rešpektovaním maximálneho počtu zaradených detí regionálnym úradom verejného zdravotníctva

Kontrolou zoznamov detí v triede, triednej dokumentácie, vydaných rozhodnutí o prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie, prevádzkového poriadku (schváleného

¹ Zážitkové učenie sa detí, aktívne poznávanie častí interiéru a exteriéru materskej školy; pohybové a hudobno-pohybové hry a rytmizácia piesní podľa témy týždňa: Kam patrí

rozhodnutím Regionálneho úradu verejného zdravotníctva so sídlom v Trenčíne číslo B/208/00360 – 003, zo dňa 11. 01. 2018) bolo zistené, že v školskom roku 2022/2023 bolo do triedy 2-6 ročných zaradených 17 detí, čo bolo v súlade s rozhodnutím Regionálneho úradu verejného zdravotníctva so sídlom v Trenčíne. Rešpektovaním stanoveného počtu detí v triede riaditeľka školy dodržala pri prijímaní detí a ich zaraďovaní do triedy platný právny stav.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Akceptáciou odporúčania týkajúceho sa činnosti pedagogickej rady pri zabezpečení interného vzdelávania pedagogických zamestnancov boli vytvorené podmienky na rozvíjanie ich profesijných spôsobilostí, predpoklady skvalitňovania výchovy a vzdelávania v nadväznosti na plnenie cieľov a zámerov stanovených v ŠkVP. Cielená kontrolná a hospitačná činnosť riaditeľky školy mala pozitívny dopad na zlepšenie vzdelávacieho procesu v oblasti hudobnej výchovy. Využívanie dirigentského gesta, udanie hlasového tónu učiteľkou na začiatku spievania piesne priaznivo ovplyvňovalo nadobúdanie skúseností detí s kultúrou spievania piesní, pozitívne ovplyvňovalo ich melodické cítenie. Podnecovanie hodnotenia a sebahodnotenia detí pozitívne vplývalo na rozvoj sebapoznania a nadobúdanie ich hodnotiacich zručností. Vytvorením hudobného kútika v triede a doplnením spektra rytmických hudobných nástrojov umožnili deťom získavať priame skúsenosti, podporovali u nich rozvíjanie hudobnej gramotnosti.

Riaditeľka školy vydala Plán profesijného rozvoja, čím vytvorila podmienky na osobnostný a profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov. Rešpektovaním stanoveného maximálneho počtu zaradených detí v triede 2-6-ročných príslušným regionálnym úradom verejného zdravotníctva riaditeľka školy zaistila vo výchove a vzdelávaní ich bezpečnosť a ochranu zdravia.

Opatrenia prijaté riaditeľkou materskej školy korešpondovali s charakterom zistení. Boli splnené v stanovenom termíne.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Správa o prijatí opatrení na odstránenie zistených nedostatkov z tematickej inšpekcie;
2. Správa o splnení prijatých opatrení k zisteným nedostatkom z tematickej inšpekcie;
3. Školský vzdelávací program s názvom „Čarovný svet hrou“;
4. zápisnice z rokovania pedagogickej rady;
5. Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti na školský rok 2022/2023;
6. Plán profesijného rozvoja;
7. osobné plány vzdelávania pedagogických zamestnancov;
8. osvedčenie o absolvovaní inováčného vzdelávania;
9. Menovací dekrét riaditeľky materskej školy;
10. Zoznamy zaradených detí v školskom roku 2022/2023;
11. Evidencia dochádzky detí v školskom roku 2022/2023;
12. Osobné spisy detí prijatých pre školský rok 2022/2023;
13. Prevádzkový poriadok materskej školy.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Jana Králiková

Dňa: 07. 10. 2022

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:
Mgr. Jana Králiková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Magdaléna Rypáková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 13. 10. 2022 v Trenčíne:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Mgr. Jana Králiková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Magdaléna Rypáková

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Magdaléna Rypáková

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Jana Králiková, školská inšpektorka

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti