



Číslo: 3060/2021-2022

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **17. 03. 2022**

Názov kontrolovaného subjektu	
Stredná odborná škola strojnícka, Partizánska cesta 76, Bánovce nad Bebravou	
Zriaďovateľ	Trenčiansky samosprávny kraj

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Ing. Zuzana Janíková, riaditeľka školy

PhDr. Ľubomíra Stanková, zástupkyňa riaditeľky školy

Ing. Alena Paulová, zástupkyňa riaditeľky školy

Ing. Eliška Lexmannová, zástupkyňa riaditeľky školy pre odborný výcvik

V súlade s poverením na **tematickú** inšpekciu č. 3060/2021-2022 zo dňa 14. 03. 2022 **inšpekciu vykonala:**

RNDr. Mária Prnová, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Realizácia externej časti a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky v strednej odbornej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaný subjekt bola štátna odborná škola s vyučovacím jazykom slovenským, jej zriaďovateľom bol Trenčiansky samosprávny kraj. Externú časť maturitnej skúšky (EČ MS) z matematiky (MAT) konalo celkovo 11 žiakov z pôvodne 22 prihlásených na dobrovoľnú maturitnú skúšku z predmetu MAT. Prihlásení dvaja zdravotne znevýhodnení (ZZ) žiaci sa odhlásili z EČ MS z MAT.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

Zistenia a ich hodnotenie		Áno	Nie – negatívne zistenia (konkrétne)
I.	Pripravenosť školy na externú časť MS		
1.	škola informovala žiakov a rodičov o MS 2022 v dostatočnej miere a s predstihom (najneskôr do 4. 3. 2022)	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.	školský koordinátor (ŠK) zabezpečil kontrolu zásielky č. 1; rozdelil žiakov	<input checked="" type="checkbox"/>	

	do skupín (vytvorenie spojenej skupiny zo žiakov z iných škôl)		
3.	ŠK vypracoval 3 zoznamy žiakov každej skupiny a pripravil potrebné materiály pred dňom administrácie	<input checked="" type="checkbox"/>	
4.	bol určený pomocný dozor a dodržané podmienky výberu administrátorov (adm.); adm. aj pomocný dozor boli zaškolení	<input checked="" type="checkbox"/>	
5.	dvere učební boli označené podľa Pokynov NÚCEM (Pokyny); učebne boli pripravené podľa Pokynov	<input checked="" type="checkbox"/>	
6.	bola vyčlenená miestnosť a dodržané upravené podmienky pre žiakov so zdravotným znevýhodnením	<input type="checkbox"/>	<i>Netýka sa;</i>
7.	boli dodržané primerané podmienky a harmonogram testovania; potrebné materiály boli pripravené včas	<input checked="" type="checkbox"/>	
II. Priebeh a organizácia administrácie testov EČ MS a ukončenie administrácie			
1.	ŠK prevzal zásielku č. 2, skontroloval jej obsah	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.	adm. a pomocný dozor sa včas zhromaždili; predsedovia PMK prideliť skupiny žiakov adm. náhodným výberom a mená adm. vpísali do zoznamov žiakov; ŠK prideliť materiály na administráciu; kontrola materiálov každej skupiny s adm.	<input checked="" type="checkbox"/>	
3.	predsedovia PMK a ŠMK skontrolovali neporušenosť obálok s testami a dohliadali na ich odpečatenie podľa inštrukcií	<input checked="" type="checkbox"/>	
4.	ŠK dal adm. potrebný počet testov; upozornil na správne rozdanie testov; adm. ich skontrolovali; nepoužité testy a odpovedové hárky (OH) vyzbierali podľa harmonogramu	<input checked="" type="checkbox"/>	
5.	adm. striedavo rozдали testy s rôznym kódom; predchádzali odpisovaniu a nežiaducej spolupráci; pokyny pre MAT prečítali; dodržovali časový limit vypracovania; žiaci ukončovali prácu v súlade s Pokynmi	<input checked="" type="checkbox"/>	
6.	pomocný dozor vykonával svoju činnosť mimo priestorov učební	<input checked="" type="checkbox"/>	
7.	ŠK prevzal materiály, skontroloval a roztriedil OH spolu s adm.; s predsedami PMK a ŠMK oddelil originály OH od kópií; OH vložil	<input checked="" type="checkbox"/>	

	do osobitných obálok a riaditeľ ich uložil na zabezpečené miesto		
8.	predseda PMK vyplnil <i>Zoznam OH na vyhodnotenie</i> ; podpísal <i>Protokol o administrácii EČ MS</i> ; dohliadal na prípravu materiálov na odoslanie a zabezpečenie proti neregulárnej manipulácii	<input checked="" type="checkbox"/>	

1.3 INÉ ZISTENIA

Neboli.

2 ZÁVERY

Predseda školskej maturitnej komisie (ŠMK) a predsedníčka predmetovej maturitnej komisie (PMK) z MAT boli vymenovaní Regionálnym úradom školskej správy Trenčín dňa **14. 02. 2022**. EČ MS z MAT boli v kontrolovanom subjekte pripravené a realizované v súlade s platnými pokynmi NÚCEM MATURITA 2022 **bez negatívnych zistení**.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Organizačné zabezpečenie EČ a PFIČ MS 2022;
2. menovacie dekréty predsedu ŠMK a predsedníčky PMK;
3. zoznamy žiakov skupín;
4. zoznam administrátorov a pomocného dozoru;
5. zápisnica a prezenčná listina zo školenia administrátorov a učiteľov vykonávajúcich pomocný dozor;
6. protokoly o administrácii testov;

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: RNDr. Mária Prnová

Dňa: 21. 03. 2022

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

RNDr. Mária Prnová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Zuzana Janíková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 25. 03. 2022 v Trenčíne:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

RNDr. Mária Prnová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Zuzana Janíková

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Ing. Zuzana Janíková, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

RNDr. Mária Prnová, školská inšpektorka

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti