



Číslo: 33008/2024-2025

SPRÁVA

o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej v dňoch od 10. 12. 2024 do 12. 12. 2024

Názov kontrolovaného subjektu	
Gymnázium Ľudovíta Štúra, 1. mája 2, Trenčín	
Zriaďovateľ	Trenčiansky samosprávny kraj

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Ing. Mária Tinková, riaditeľka školy
Mgr. Miroslav Mališ, zástupca riaditeľky školy
Mgr. Zuzana Bezáková, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 33008/2024-2025 zo dňa 03. 12. 2024
inšpekciu vykonali:

PaedDr. Eva Kutalová, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín
Ing. Zuzana Machunková, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín
Mgr. Marian Mišík, školský inšpektor, ŠIC Trenčín

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu a podmienok vzdelávania v bilingválnej sekcii francúzskeho gymnázia

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bolo štátne gymnázium s vyučovacím jazykom slovenským, ktoré vzdelávalo žiakov v 4-ročnom aj 8-ročnom študijnom programe 7902 J gymnázium a bilingválne gymnázium 7902 J 74 s vyučovacím jazykom slovenským a francúzskym, ktoré vzdelávalo žiakov v 5-ročnom študijnom programe, ktoré bolo zriadené na základe Dohody o činnosti slovensko-francúzskych bilingválnych sekcií medzi Ministerstvom školstva Slovenskej republiky a Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí Francúzskej republiky (ďalej „Dohoda“). V aktuálnom školskom roku 2024/2025 sa v škole celkovo vzdelávalo 816 žiakov v 29 triedach, z toho bolo v 4-ročnom vzdelávacom programe 482 žiakov v 16 triedach, v bilingválnom 5-ročnom vzdelávacom programe 131 žiakov v 5 triedach a v 8-ročnom vzdelávacom programe 203 žiakov v 8 triedach. Škola evidovala 14 žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP), všetkých so zdravotným znevýhodnením (ZZ). Žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia ani žiaci s nadaním v škole evidovaní neboli. Škola mala zriadenú funkciu školskej koordinátorky vo výchove a vzdelávaní, školského špecialistu vo výchove a vzdelávaní a kumulovanú funkciu výchovnej a kariérovej poradkyne. Školský podporný tím nebol zriadený.

V škole pracovalo 63 pedagogických zamestnancov (PZ), z toho v bilingválnej sekcii 6 PZ a 1 zahraničná lektorka, ktorá v škole pôsobila 15 rokov. Podľa „Dohody“ francúzski učitelia boli

prijímaní na základe rozhodnutia zmiešanej komisie zloženej za slovenskú stranu z dvoch zástupcov dotknutého gymnázia a za francúzsku stranu z dvoch zástupcov Francúzskeho veľvyslanectva v Slovenskej republike.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

Tematická inšpekcia bola vykonaná na podnet zákonného zástupcu žiaka, v ktorom poukazoval na porušovanie „Dohody“ v oblasti dĺžky pôsobenia zahraničného lektora, na nedodržanie schváleného vnútorného systému hodnotenia a klasifikácie žiakov svojvoľným zlepšovaním hodnotenia koncoročných testov žiakov (tzv. porovnávacích testov) z predmetov francúzsky jazyk a literatúra (FJL), matematika (MAT) a fyzika (FYZ), na nedodržovanie týždenného počtu vyučovacích hodín, na nerešpektovanie Národného štandardu finančnej gramotnosti 1.2 vo vyučovaní finančnej gramotnosti, na nedodržovanie UO vyučovacieho predmetu Umenie a kultúra (UMK) a na nedostatky v organizácii a personálnom obsadení skúšobných komisií maturitných skúšok (MS) v bilingválnej sekcii gymnázia.

ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

Škola mala vypracovaný **Školský vzdelávací program** (ŠkVP) s názvom Školský vzdelávací program Gymnázia Ľudovíta Štúra, 1. mája 2 so sídlom 1. mája 2, 911 35 Trenčín prostredníctvom ktorého realizovala výchovu a vzdelávanie, ktorý bol v súlade s ustanoveniami školského zákona podľa príslušného Štátneho vzdelávacieho programu (ŠVP). **Štruktúra ŠkVP** bola v súlade s platným právnym predpisom. Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania deklarované v ŠkVP zodpovedali reálnym podmienkam a koncepcným zámerom školy. Škola mala stanovenú základnú filozofiu – poskytnúť žiakom všeobecné vzdelanie s vyváženým podielom prírodovedných a humanitných predmetov s dôrazom na cudzie jazyky, pripraviť žiakov na ďalšie vzdelávanie a pre uplatnenie v praxi, pre osobný a sociálny život. Cieľom bolo vybaviť žiakov spôsobilosťou pracovať s informáciami, schopnosťou profesijne a osobnostne sa rozvíjať. Stanovené ciele boli reálne, premietli sa do vzdelávacích stratégií aj do modifikácií učebných plánov ŠkVP. Vzdelávacie stratégie boli v ŠkVP jasne zadané, podporovali obsahovú prestavbu vzdelávania s profiláciou na prírodovedné predmety a s využitím interaktívnych foriem a metód výučby, s orientáciou na potreby trhu práce v regióne a pre ďalšie vzdelávanie. Škola mala v ŠkVP vypracovaný **profil absolventa**, ktorého charakteristika a kompetencie zodpovedali odboru štúdia. ŠkVP obsahoval **učebné plány** (UP) pre 4-ročný vzdelávací program so všeobecným zameraním, UP so zameraním na informatiku (INF) a UP so zameraním na anglický jazyk (ANJ), dva UP pre 5-ročný vzdelávací program - UP platný do školského roku 2022/2023 a UP platný od školského roku 2023/2024 a UP pre 8-ročný vzdelávací program. UP školy akceptovali rámcové učebné plány (RUP) ŠVP, ich súčasťou boli vlastné rozpracované poznámky k UP. UP a vlastné poznámky pre 5-ročný vzdelávací program bol v súlade s Prílohou č. 2a Učebný plán pre päťročné bilingválne slovensko-francúzske triedy gymnázií a Prílohou č. 2b Poznámky k učebnému plánu pre slovensko-francúzske sekcie, ktoré boli prílohami „Dohody“. Vlastné poznámky k UP spolu so zoznamom voliteľných predmetov malo gymnázium spracované so zreteľom na podmienky školy.

Žiaci 4-ročného vzdelávacieho programu si podľa záujmu vyberali v 3. a 4. ročníku voliteľné predmety. Žiaci 8-ročného vzdelávacieho programu si v 7. a 8. ročníku vyberali v rámci disponibilných hodín voliteľné predmety. V bilingválnej sekcii **5-ročného vzdelávacieho programu** si v 5. ročníku volili dva päťhodinové bloky z predmetov vyučovaných vo francúzskom jazyku (MAT, FYZ, chémia, biológia), dva štvorhodinové bloky a jeden dvojhodinový blok

vyučované v slovenskom jazyku, disponibilné hodiny boli využité na vyučovanie slovenského jazyka a literatúry (SJL) – 1 hodina. ŠkVP bol preukázateľne prerokovaný v pedagogickej rade aj v rade školy, bol zverejnený na webovom sídle školy, v printovej podobe bol na požiadanie prístupný na sekretariáte školy.

Učebné osnovy (UO) boli vypracované v rozsahu vyučovania jednotlivých predmetov podľa UP školy bilingválnej sekcie a v rozsahu obsahových a výkonových štandardov. V 5-ročnom vzdelávacom programe boli formálne chyby v záhlaví UO voliteľných predmetov vo francúzskom jazyku (seminár z MAT vo francúzskom jazyku, seminár z FYZ vo francúzskom jazyku, seminár z chémie (CHE) vo francúzskom jazyku, seminár z biológie (BIO) vo francúzskom jazyku), tie boli uvádzané pod nesprávnym názvom (MAT, FYZ, CHE, BIO), obsahové a výkonové štandardy boli v súlade so ŠVP. **UO predmetu UMK** v 5-ročnom vzdelávacom programe boli v súlade s UP a obsahovými a výkonovými štandardami, predmet bol vyučovaný v 2. ročníku s dotáciou 1 hodina týždenne. Z kontroly vyplynulo, že v školskom roku 2023/2024 niektoré zápisy učiva v triednej knihe II.BB nekorešpondovali s obsahovým štandardom v UO, pri zapisovaní preberaného učiva vyučujúca používala vlastné formulácie, tie len čiastočne vystihovali obsahový štandard UO. Bolo zapísaných 33 tém. V školskom roku 2024/2025 vyučovala predmet UMK iná vyučujúca, zápisy preberaného učiva zodpovedali obsahovému štandardu daného predmetu. Učivo bolo zapísané v súlade s UO. Žiakom 2. – 5. ročníka bilingválnej sekcie bol zadaný Dotazník pre žiaka strednej školy, ktorý vyplnilo celkom 73 žiakov. Vo svojich odpovediach na otázku, aké témy z UMK preberali uviedli žiaci 3. – 5. ročníka nasledovné témy: dejiny umenia (umelecké slohy, druhy umenia), interpretácie umeleckého diela a hodnotenie umenia, pamiatky v Slovenskej republike (SR), významné osobnosti umenia a kultúry v SR a vo svete, obľúbení spisovatelia, knihy, filmy, interpreti, masmédiá, tradície, zvyky, sviatky, recenzie divadelného predstavenia, rozvoj kreativity – prezentácie, výroba komerčného predmetu a jeho reklamy, výroba vlastného televízneho programu. Žiaci 2. ročníka uviedli, že preberali antické umenie, pojmy gýč, brak a skutočné umenie, sviatky a zúčastnili sa exkurzie v historicko-umeleckom múzeu vo Viedni. Odpovede žiakov v dotazníku korešpondovali so zisteniami školskej inšpekcie o dodržaní obsahového štandardu UO UMK. V ŠkVP boli rozpracované prierezové témy: osobnostný a sociálny rozvoj, environmentálna výchova, mediálna výchova, multikultúrna výchova a ochrana života a zdravia.

Škola mala v ŠkVP podrobne rozpracované témy a kompetencie **finančnej gramotnosti** v súlade s Národným štandardom finančnej gramotnosti 1.2 do obsahu vyučovania jednotlivých predmetov: MAT, občianska náuka (OBN), UMK, ekonomika (EKO), CUJ, INF, SJL a v bilingválnej sekcii aj pre predmet FJL. Výsledky Dotazníka pre žiaka strednej školy potvrdili realizáciu finančnej gramotnosti vo vyučovacom procese čiastočne. Pri kladných odpovediach celkom 43,8 % žiakov uviedlo, že s témami finančnej gramotnosti sa zaoberali na predmetoch OBN, seminár z EKO, MAT, FJL. Z analýzy odpovedí žiakov v dotazníkov vyplynulo, že viac ako polovica všetkých opýtaných (56,2 %) nevedela identifikovať ktoré témy finančnej gramotnosti boli súčasťou vyučovania, najviac negatívnych odpovedí (80 %) sa vyskytlo u žiakov 2. ročníka.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELAVANIA

Riaditeľka školy a ostatní vedúci PZ školy spĺňali kvalifikačné predpoklady pre výkon riadiacej funkcie, absolvovali požadované funkčné vzdelávanie. Výchovno-vzdelávacia činnosť bola zaistená PZ, ktorí spĺňali kvalifikačné predpoklady (v bilingválnej sekcii okrem aprobácie v danom predmete mali požadované jazykové vzdelanie – štátnu jazykovú skúšku alebo

medzinárodný certifikát z francúzskeho jazyka na úrovni C1). Kontrolou osobného spisu zahraničnej lektorky francúzskeho jazyka ŠŠI zistila, že v školskom roku 2024/2025 pôsobila ako lektorka francúzskeho jazyka a literatúry 15-ty rok. Z „Dohody“ vyplynulo, že o predĺžení/nepredĺžení pôsobenia lektorov rozhodujú obe strany spoločne najneskôr do 30. marca príslušného roka. V „Dohode“ sa uvádza, že doba mandátu lektora v zásade nemá prekračovať 3 roky, ale môže byť predĺžená z nevyhnutných pracovných dôvodov so súhlasom oboch strán. Z kontroly vyplynulo, že vedenie školy na žiadosť odboru bilaterálnej a multilaterálnej spolupráce sekcie medzinárodnej spolupráce a európskych záležitostí Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky (MŠVVaM SR) každoročne vypracovávalo pracovno-odborné hodnotenie francúzskeho lektora, v ktorom deklarovalo svoj plán predĺžiť pôsobenie lektorky na ďalší školský rok. Škola dokladovala pracovno-odborné hodnotenie lektorky za minulý školský rok, žiadosť o predĺženie doby mandátu lektorky a jej predĺženie v zmysle platnej „Dohody“ na školský rok 2024/2025.

Kontrolou triednych kníh bilingválnej sekcie bolo zistené, že počas neprítomnosti učiteľov spôsobenej práceneschopnosťou alebo účasťou na výmenných pobytoch a iných školských akciách vedenie školy dostatočne nezabezpečilo ich odborné alebo neodborné zastupovanie. Počas výmenného pobytu žiakov 2. ročníka vo Francúzsku v termíne od 16. 09. 2024 – 27. 09. 2024 v triede III.BB neboli odučené 3 hodiny FJL (17. 09. 2024, 23. 09. 2024) a 1 hodina MAT (27. 09. 2024), triede IV.BB neboli odučené 2 hodiny geografie (GEO) (17. 09. 2024, 24. 09. 2024) a 1 hodina telesnej a športovej výchovy (TSV) (25. 09. 2024), v triede V. BB nebolo odučených 8 hodín semináru z fyziky vo francúzskom jazyku (SFF) (18. 09. 2024, 19. 09. 2024, 23. 09. 2024, 25. 09. 2024, 26. 09. 2024). Ostatné hodiny za neprítomných vyučujúcich boli odborne zastupované (napr. spájaním skupín) alebo boli vyučované iné predmety, niekoľko hodín bolo zastupovaných neodborne. Nezabezpečenie vyučovania žiakov počas neprítomnosti vyučujúcich malo za následok nedodržanie týždennej časovej dotácie vyučovacích hodín podľa UP školy a bolo predpokladom neplnenia UO vyššie uvedených predmetov.

Na školskou inšpekciu zistené nedodržanie celkového týždenného počtu vyučovacích hodín stanovených UP školy vo vyučovacích predmetoch FRJ, MAT, SFF, GEO a TSV poukázali aj odpovede žiakov v dotazníku. Celkovo 53,2 % respondentov uviedlo, že vyučovanie počas výmenného pobytu nebolo realizované alebo zastupované. Najviac vyučovacích hodín podľa týždennej časovej dotácie nebolo realizovaných v 5. ročníku v maturitnom predmete SFF, čo vyplynulo aj z odpovedí 55 % respondentov v dotazníku.

HODNOTENIE VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍCH VÝSLEDKOV ŽIAKOV

Škola viedla **pedagogickú dokumentáciu** a ďalšiu dokumentáciu súvisiacu s procesom výchovy a vzdelávania na tlačivách schválených MŠVVaŠ SR v súlade s platnými právnymi normami, mala zavedenú elektronickú žiacku knižku a elektronické triedne knihy, ktoré boli po uzavretí opatrené elektronickou pečaťou a vyhotovené aj printovej podobe. V aktuálnom školskom roku všetky interné predpisy školy a zásadné pedagogické dokumenty boli prerokované v pedagogickej rade.

Škola mala vypracovaný **Vnútorý systém kontroly a klasifikácie žiakov**, ktorý bol vydaný ako samostatná interná smernica, jeho najdôležitejšie časti boli zakotvené aj v Školskom poriadku. Obidva dokumenty boli pre školský rok 2024/2025 inovované a prerokované na zasadnutí pedagogickej rady (zápisnica zo dňa 28. 08. 2024), schválené riaditeľom školy. Vnútorý systém kontroly a klasifikácie mal definované spôsoby, formy, postupy a kritériá hodnotenia, žiaci s ním

boli preukázateľne oboznámení, čo potvrdili aj ich odpovede v Dotazníku pre žiaka strednej školy – áno odpovedalo 96 % žiakov 2. ročníka, 85,7 % žiakov 3. ročníka a 100 % žiakov 4. a 5. ročníka. Informácie o jednotlivých známkach a ich váhe v predmete boli dostupné žiakom a ich zákonným zástupcom v elektronickej žiackej knižke. Školskej inšpekcii boli na kontrolu predložené koncoročné písomné testy z FJL, MAT a FYZ žiakov 2. ročníka v školskom roku 2023/2024 a Vnútorňý systém hodnotenia a klasifikácie, ktorý bol platný v danom školskom roku. Analýzou stupníc hodnotenia písomných testov boli zistené nasledovné skutočnosti: pre predmet FJL mala škola vo Vnútorňom systéme hodnotenia a klasifikácie žiakov schválené dve hodnotiace škály: pre 1. a 2. ročník (100 % - 85 % - výborný, 84 % - 70 % - chválitebný, 69 % - 55 % - dobrý, 54 % - 40 % - dostatočný, 39 % - 0 % - nedostatočný) a pre 3. a 4. ročník (100 % - 80 % - výborný, 79 % - 60 % - chválitebný, 59 % - 40 % - dobrý, 39 % - 25 % - dostatočný, 24 % - 0 % - nedostatočný) – táto hodnotiaca škála sa používala aj pri hodnotení písomnej formy MS. V ústnom rozhovore i písomnom vyjadrení vyučujúca FJL uviedla, že používanie dvoch odlišných hodnotiacich škál súvisí s charakterom písomného testu – prísnejšia hodnotiaca škála sa používala pri hodnotení testu, ktorý sa väčšinou zameriaval na používanie gramaticko-lexikálnych štruktúr, pravopis a pod., miernejšia hodnotiaca škála sa používala pri hodnotení schopnosti napísať súvislý jazykový prejav formou voľného spracovania určenej témy v cudzom jazyku pri použití argumentov a protiargumentov. Po dohode vyučujúcich FJL na konci školského roka 2023/2024 použili pri hodnotení testov v 2. ročníku hodnotiacu škálu platnú pre 3. a 4. ročník z dôvodu charakteru písomného testu, jeho vysokej náročnosti a kvôli pozitívnej motivácii žiakov. Predmet MAT mal vo Vnútorňom systéme hodnotenia a klasifikácie žiakov schválenú nasledovnú hodnotiacu škálu: 100 % - 85 % - výborný, 84 % - 70 % - chválitebný, 69 % - 50 % - dobrý, 49 % - 30 % dostatočný, 29 % - 0 % - nedostatočný. Vyučujúca v rozhovore i písomnom vyjadrení uviedla, že schválenú hodnotiacu škálu používala s výnimkou hodnotenia koncoročných písomných testov žiakov 2. ročníka. Pri ich hodnotení použila normatívne hodnotenie - pri teste s maximálnym počtom 20 bodov = 100 % ako 100 % vyhodnotila najlepší písomný test, ktorý dosiahol v danej triede 2. ročníka 18,5 bodu. Normatívne hodnotenie použila z dôvodu vysokej náročnosti testu (test z celoročného učiva trval 90 minút), žiaci sa predmet MAT učia prvý rok vo francúzskom jazyku a tento spôsob hodnotenia bol použitý aj z dôvodu pozitívnej motivácie žiakov. Podľa ústneho i písomného vyjadrenia vyučujúcej FYZ bola vo Vnútorňom systéme hodnotenia a klasifikácie žiakov schválená nasledovná hodnotiaca škála: 100 % - 90 % - výborný, 89 % - 70 % - chválitebný, 69 % - 50 % - dobrý, 49 % - 30 % dostatočný, 29 % - 0 % - nedostatočný, ktorá platila pre písomné testy po ukončení jednotlivých tematických celkov. Pre koncoročné testy nepožívali fixnú hodnotiacu škálu, závisela od náročnosti testu: 100 % - 80 % – výborný, 79 % - 70 % – chválitebný, 69 % – 50 % - dobrý, 49 % - 30 % - dostatočný, 29 % - 0 % - nedostatočný, alebo bola používaná miernejšia hodnotiaca škála: 100 % - 75 % - výborný, 74 % - 60 % - chválitebný, 59 % - 45 % - dobrý, 44 % - 25 % - dostatočný, 24 % - 0 % - nedostatočný, ktorá sa používala aj pri hodnotení písomnej formy MS z FYZ. Kontrolou bolo zistené, že školou používané hodnotiace škály vo vyučovacích predmetoch FRJ, MAT a FYZ v školskom roku 2023/2024 neboli v súlade s Vnútorňým systémom hodnotenia a klasifikácie žiakov a ustanoveniami školského zákona, neboli prerokované na zasadnutí pedagogickej rady a schválené riaditeľom školy.

PRIPRAVENOSŤ A ORGANIZÁCIA MATURITNEJ SKÚŠKY V BILINGVÁLNEJ SEKCII

Kontrolou **dokumentácie MS v bilingválnej slovensko-francúzskej sekcii** vrátane schválených maturitných tém a zadaní v školskom roku 2023/2024 neboli zistené nedostatky. Predsedníčka školskej maturitnej komisie, ktorá bola vymenovaná MŠVVaM SR dňa 26. 02. 2024, bola zároveň vymenovaná aj za predsedníčku predmetových maturitných komisií z predmetov francúzsky jazyk (FRJ), MAT vo francúzskom jazyku, FYZ vo francúzskom jazyku, CHE vo francúzskom jazyku, BIO vo francúzskom jazyku Regionálnym úradom školskej správy v Trenčíne dňa 01. 02. 2024. Za francúzsku stranu bol ako podpredseda školskej maturitnej komisie Francúzskym veľvyslanectvom v SR vymenovaný atašé pre vzdelávaciu spoluprácu. Podľa Vykonávacieho protokolu k maturitnej skúške v slovensko-francúzskych bilingválnych sekciách gymnázií, ktorá bola prílohou „Dohody“, boli ďalšími členmi školskej maturitnej komisie riaditeľ školy a predsedovia predmetových maturitných komisií. Z kontroly Výkazov o výsledku maturitnej skúšky 2023/2024 a z rozhovoru so zástupcom riaditeľky školy vyplynulo, že predsedníčka školskej maturitnej komisie a predmetových maturitných komisií maturitných predmetov vo francúzskom jazyku bola počas externej časti maturitnej skúšky prítomná. Svoju neúčast na ústnych maturitných skúškach v bilingválnej sekcii riadne ospravedlnila, podľa platných právnych predpisov ju zastupoval riaditeľ školy. Podpredseda školskej maturitnej komisie sa písomnej ani ústnej časti MS nezúčastnil a svoju neprítomnosť riaditeľovi školy ani predsedníčke školskej maturitnej komisie neobjasnil. Predložené menovacie dekréty všetkých členov predmetovej maturitnej komisie vrátane podpredsedu školskej maturitnej komisie boli v súlade s platnými právnymi predpismi. Pripravenosť školy na externú i internú časť MS a jej organizácia z hľadiska dodržania platných právnych predpisov bola bez nedostatkov a vykonaná v zmysle Vykonávacieho protokolu k maturitnej skúške v slovensko-francúzskych bilingválnych sekciách gymnázií v oblasti organizácie a personálneho obsadenia maturitných komisií.

2 ZÁVERY

Škola mala vypracovaný ŠkVP v súlade s ustanoveniami školského zákona podľa príslušného ŠVP. **Štruktúra ŠkVP** bola v súlade s právnym predpisom. Súčasťou ŠkVP boli UP pre jednotlivé vzdelávacie programy (4-ročný, 5-ročný, 8-ročný). UP akceptovali RUP ŠVP, ich súčasťou boli vlastné rozpracované poznámky k UP. Škola poskytovala žiakom dobrú možnosť vzdelávania so zreteľom na ich záujmy a profiláciu prostredníctvom možnosti výberu voliteľných predmetov formou seminárov v 3. a 4. ročníku v 4-ročnom vzdelávacom programe, v 7. a 8. ročníku v 8-ročnom vzdelávacom programe a v 5. ročníku v 5-ročnom vzdelávacom programe. Profil absolventa, jeho charakteristika a kompetencie zodpovedali odboru štúdia. **UO** boli vypracované v rozsahu vyučovania jednotlivých predmetov podľa UP školy a v rozsahu obsahových a výkonových štandardov. Z kontroly UO a zápisov učiva v triednych knihách **predmetu UMK** vyplynulo, že výkonové a obsahové štandardy predmetu boli dodržiavané, čo potvrdili aj vyjadrenia žiakov v dotazníku k preberaným učebným témam. Škola mala podrobne rozpracované témy a kompetencie **finančnej gramotnosti** v súlade s Národným štandardom finančnej gramotnosti 1.2 do obsahu vyučovania jednotlivých predmetov: MAT, OBN, UMK, EKO, CUJ, INF, SJL a v bilingválnej sekcii aj pre predmet FJL. Rozvíjanie kompetencií v oblasti finančnej gramotnosti vo vyučovaní žiaci v dotazníku potvrdili čiastočne.

Personálna oblasť slovensko-francúzskej bilingválnej sekcie gymnázia vrátane **pôsobenia zahraničnej lektorky** bola zabezpečená v súlade s právnymi predpismi a podmienkami „Dohody“.

Nedostatky boli zistené vo vzťahu k **organizácii a zabezpečeniu vyučovania** žiakov v čase realizácie výmenného pobytu. Dôsledkom nezabezpečenia vyučovania počas neprítomnosti vyučujúcich bolo nedodržanie týždennej časovej dotácie vyučovacích hodín podľa UP školy a bolo predpokladom neplnenia UO vyučovacích predmetov SFF, FJL, GEG, MAT a TSV.

Kontrolou hodnotenia a klasifikácie žiakov boli zistené nedostatky – učitelia bilingválnej sekcie predmetov FJL, MAT a FYZ v školskom roku 2023/2024 pri hodnotení koncoročných písomných testov žiakov 2. ročníka nedodrжали schválený **Vnútrotný systém hodnotenia a klasifikácie žiakov**. Použité hodnotiace škály neboli v ňom zakotvené. Škola pri hodnotení a klasifikácii žiakov v školskom roku 2023/2024 nepostupovala podľa schválenej internej smernice, čím porušila právne predpisy. Z analýzy výsledkov odpovedí žiakov v dotazníku vyplynulo, že žiaci boli s kritériami hodnotenia oboznámení.

Pripravenosť a organizácia MS, vrátane personálneho obsadenia maturitných komisií, bola realizovaná v zmysle právnych predpisov a Vykonávacieho protokolu k MS v slovensko-francúzskych bilingválnych sekciách gymnázií.

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 7 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neuskutočňovanie výchovy a vzdelávania vo vyučovacích predmetoch seminár z fyziky vo francúzskom jazyku, francúzsky jazyk a literatúra, geografia, matematika a telesná a športová výchova v súlade so školským vzdelávacím programom*);
2. § 55 ods. 13. písm. a) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*uplatnenie neschválených hodnotiacich škál pri klasifikácii prospechu žiaka*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. **odporúča**
 - evidovať obsah učiva z UMK v súlade s obsahovým a výkonovým štandardom predmetu
 - hospitačnú činnosť vedenia školy zamerať na kontrolu uplatnenia tém finančnej gramotnosti vo výchovno-vzdelávacom procese
2. **ukladá kontrolovanému subjektu** v lehote do 31. 01. 2025 **priať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa *nerealizovania výchovy a vzdelávania vo vyučovacích predmetoch seminár z fyziky vo francúzskom jazyku, francúzsky jazyk a literatúra, geografia, matematika a telesná a športová výchova v súlade so školským vzdelávacím programom* a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Trenčín s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Trenčín v termíne do 30. 05. 2025.

PÍSOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Školský vzdelávací program Gymnázia Ľudovíta Štúra, 1. mája 2 so sídlom 1. mája 2, 911 35 Trenčín
2. učebné osnovy predmetov MAT, FYZ, CHE, BIO, FJL, SJL a UMK
3. Dohoda o činnosti slovensko-francúzskych bilingválnych sekcií medzi Ministerstvom školstva Slovenskej republiky a Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí Francúzskej republiky vrátane príloh 2a, 2b a Vykonávacieho protokolu k maturitnej skúške v slovensko-francúzskych bilingválnych sekciách gymnázií
4. Plán finančnej gramotnosti v škole Gymnázium Ľ. Štúra
5. triedne knihy 1. – 5. ročníka bilingválnej slovensko-francúzskej sekcie 2023/2024 a 2024/2025
6. rozvrh hodín 2024/2025
7. Vnútorňý systém hodnotenia a klasifikácie žiakov
8. Protokoly z maturitných skúšok v školskom roku 2023/2024
9. Výkaz o výsledku maturitnej skúšky 2023/2024
10. Menovacie dekréty predsedníčky školskej a predmetových maturitných komisií 2023/2024
11. Menovanie zástupcu francúzskej strany ako podpredsedu školskej maturitnej komisie 2023/2024
12. Pracovno-odborné hodnotenie zahraničnej lektorky za rok 2023/2024
13. Program mobility ERASMUS+ pre skupinové aktivity (výmenného pobytu žiakov 2. ročníka vo Francúzsku) 2024/2025
14. Koncoročné písomné testy z FJL, MAT, FYZ žiakov 2. ročníka v školskom roku 2023/2024
15. písomné vyjadrenia zástupcu riaditeľky školy, vyučujúcich FJL, MAT, FYZ

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školská inšpektorka: PaedDr. Eva Kotalová

Dňa: 10. 01. 2025

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

PaedDr. Eva Kotalová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Mária Tinková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 17. 01. 2025 v Trenčíne

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

PaedDr. Eva Kotalová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Mária Tinková

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Ing. Mária Tinková

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Eva Kotalová, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti