



Číslo: 5064/2021 - 2022

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej v dňoch **od 25. 02. 2022 do 28. 02. 2022**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Horný Vadičov 515	
Zriaďovateľ	Obec Horný Vadičov

Vedúca zamestnankyňa kontrolovaného subjektu:

Monika Molnárová, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **tematickú** inšpekciu č. 5064/2021 - 2022 zo dňa 21. 02. 2022 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Pavlína Jarošová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav zavedenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole, výchovno-vzdelávacej činnosti a učenia sa detí, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie v materskej škole povinné.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Tematická inšpekcia bola vykonaná v štátnej materskej škole (MŠ, škola) so sídlom na vidieku s vyučovacím jazykom slovenským. V 3 triedach s celodennou organizáciou výchovy a vzdelávania (V a V) bolo zaradených 54 detí, vrátane 20 detí, pre ktoré bolo predprimárne vzdelávanie v MŠ povinné. Jedno dieťa pokračovalo v plnení povinného predprimárneho vzdelávania (PPV). Škola bola spádovou MŠ pre 14 detí, 11 detí v nej plnilo PPV, 3 deti z obce vzdelávala iná MŠ a z inej spádovej oblasti vzdelávala MŠ 9 detí.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Formálnych predpokladov pre zavedenie povinného predprimárneho vzdelávania

Škola realizovala predprimárne vzdelávanie detí podľa Školského vzdelávacieho programu (ŠKVP) „*Na potulkách so slniečkom*“. Dokument bol vypracovaný v súlade so Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách (ŠVP) a aktuálnym právnym stavom. Pokyny, stratégie a usmernenia realizovania PPV boli implementované vo vlastných cieľoch a učebných osnovách, ktoré mala škola vypracované v podobe obsahových celkov. V dokumente boli deklarované i podporné aktivity¹ súvisiace s PPV. Zohľadňovali lokálne podmienky a možnosti školy.

¹ Beh zdravia; turistické vychádzky; tvorivé dielne; Týždeň zdravej výživy; Deň MŠ; Kurz korčuľovania predškôľakov; Mikuláš; Posedenie pri stromčeku; Karneval; Vesmír očami detí; Návšteva knižnice; Deň vody; Návšteva Základnej školy v Hornom Vadičove; Deň rodiny; Rozlúčka predškôľakov

Podmienky a usmernenia súvisiace s PPV (kritéria prijímania detí do MŠ, proces prijímania, prednostné prijímanie, pokračovanie plnenia PPV, plnenie PPV pred dovŕšením piateho roku veku) boli zadefinované v školskom poriadku.

V dvoch triedach² V a V detí PPV zabezpečovali pravidelne sa striedajúce učiteľky, všetky 4 spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti. Počty detí v triedach boli v súlade so školským zákonom. V každej triede sa výchovno-vzdelávacia činnosť (VVČ) riadila denným poriadkom, ktorý rešpektoval základné psychohygienické a fyziologické potreby detí.

Zavedeniu PPV, štúdiu aktuálnej legislatívy a tvorbe metodických materiálov sa škola venovala v rámci rokovaní pedagogickej rady a metodického združenia. Interné vzdelávanie učiteliek k PPV bolo realizované samoštúdiom³, avšak získané poznatky neboli zdieľané medzi pedagogickými zamestnancami. Predložená dokumentácia školy⁴ preukázala, že riaditeľka školy vykonávala kontrolu VVČ len v jednej triede, v ktorej bolo zaradené dieťa PPV. Napredovanie detí, ktoré plnili PPV bolo monitorované prostredníctvom učiteľkami realizovanej pedagogickej diagnostiky.

Vnútorne priestorové podmienky, materiálne vybavenie tried⁵ i exteriéru školy⁶ zohľadňovalo aktuálne potreby detí plniacich PPV, vytváralo príležitosti pre ich osobný rozvoj a realizáciu riadených i spontánnych pohybových aktivít.

Riaditeľka školy rozhodovala o prijatí dieťaťa do MŠ na základe predložených žiadostí zákonných zástupcov, ktorých súčasťou boli i potvrdenia o zdravotnej spôsobilosti od všeobecného lekára pre deti a dorast a údaje o povinnom očkovaní. V jednom prípade rozhodla o pokračovaní plnenia PPV dieťaťa, a to na základe písomného súhlasu príslušného poradenského zariadenia, písomného súhlasu všeobecného lekára pre deti a dorast a informovaného súhlasu zákonného zástupcu dieťaťa. Riaditeľka o prijatí dieťaťa do MŠ rozhodovala podľa správneho poriadku, rešpektovala školským zákonom stanovené podmienky prednostného prijímania detí do MŠ. Rozhodnutia o prijatí dieťaťa do MŠ vydávala v stanovenom termíne⁷ i v priebehu školského roka⁸.

1.2.2 Výchovno-vzdelávacej činnosti

Priebeh a výsledky V a V z hľadiska učenia sa detí a vyučovania učiteľky boli sledované hospitáciou v homogénnej triede⁹ počas dopoludňajších činností. Z 19 detí plniacich PPV bolo v čase tematickej inšpekcie prítomných 15 detí.

Poznatky, spôsobilosti a postoje detí so záujmom a zvedavosťou nadobúdali najmä v hrách a hrových činnostiach, aktívnym a zážitkovým učením sa.

Učiteľka vytvorila pozitívne prostredie pre realizáciu VVČ. Výber učebných stratégií a didaktických pomôcok¹⁰ prispôsobila rozvojevej, výkonovej úrovni detí a ich aktuálnym záujmom. Vopred oboznámila deti so zámermi denných činností a prispôsobila učebnú záťaž

² homogénna; heterogénna

³ Sprievodca cieľmi a obsahom PPV; Manuál Predprimárne vzdelávanie detí; Sprievodca školským rokom

⁴ plán kontroly VVČ; hospitačné záznamy

⁵ hračky; didaktické a logické hry; detská a odborná literatúra; učebné pomôcky; digitálna technológia; telovýchovné náčinie a náradie

⁶ dopravné ihrisko; altánok; pieskovisko; preliezačky

⁷ 15. 6. 2021

⁸ voľná kapacita MŠ

⁹ V heterogénnej triede nebola vykonaná hospitácia z dôvodu neprítomnosti dieťaťa PPV.

¹⁰ Človeče nehnevaj sa; lego; pracovné listy; detské časopisy; nožnice; pastelky; lepidlá; domček s bábikami; hudobné nástroje; farebné kruhy; kuchynka; podlahové puzzle; farebné kocky; drevené skladačky; prstová bábka šaša; zvieratká

vzhľadom na individuálne špecifické rozdiely v štýloch učenia sa. Priebežne poskytovala spätnú väzbu v záujme zlepšenia úrovne vzdelávacích výsledkov a výkonov jednotlivých detí.

K aktívnemu vyhľadávaniu, spracovávaniu a porovnávaniu informácií z rôznych zdrojov, k využívaniu digitálnej technológie ako prostriedku riešenia učebných zadaní neboli deti zo strany učiteľky podnecované. Učiteľka využila interaktívnu tabuľu pri VVČ ako pomôcku na sprostredkovanie videonahrávky. Potrebné informácie týkajúce sa VVČ poskytovala deťom len slovne, čo znižovalo úroveň rozvíjania informatických a digitálnych kompetencií.

Učiteľka motorické zručnosti detí rozvíjala priebežne, počas celého dopoludnia. Vystrihovaním karnevalovej masky z detských časopisov a následným lepením na šašovu mašľu, konštruktívnymi, námetovými a spoločenskými hrami¹¹, používaním telovýchovného náčinia a rytmických hudobných nástrojov mali v rámci VVČ deti vytvorený priestor na tvorivú produkciu. Ich činnosť bola realizovaná individuálne, vo dvojiciach, malých skupinách i frontálne a výsledné produkty niesli znaky nápaditosti a vynaliezavosti.

K vyjadrovaniu pocitov, názorov a predstáv boli deti účinne iniciované. Svoje hodnotiace spôsobilosti s ohľadom na priebeh činnosti, vlastný výkon aj výkon kamaráta preukazovali, čo napomáhalo rozvíjaniu ich sociálnych a personálnych kompetencií. Záverečné hodnotenie činnosti, v ktorom boli zohľadnené schopnosti, postupy či úsilie detí smerujúce k dosiahnutiu stanovených zámerov učiteľka realizovala.

V rámci rozvíjania grafomotorických zručností preukázali deti vizuálno-motorickú koordináciu pri nácviku grafomotorického cviku¹² a vykresľovaní maľovanky šašovej tváre. K uplatňovaniu a fixovaniu správnych návykov pri činnostiach s grafickým materiálom boli učiteľkou podnecované minimálne. Učiteľka neuplatnila u všetkých detí metodické odporúčania¹³ týkajúce sa rozvíjania grafomotorických zručností detí v MŠ. Deti svojím podpisom pracovného listu preukázali adekvátne počiatkové zručnosti vzhľadom na elementárne písanie v základnej škole.

Komunikačné kompetencie deti preukazovali v rámci riadeného rozhovoru v priebehu celého dopoludnia vo všetkých organizačných formách dňa. Komunikovali aktívne, zmysluplne a funkčne. Vyjadrovali sa v prevažnej miere spisovne, dokázali akceptovať hovoriaceho. Rozumeli sprostredkovaným informáciám, adekvátne reagovali na verbálne pokyny a požiadavky, interpretovali vlastné myšlienky, na otázky kladené učiteľkou obvykle vedeli odpovedať. Rytmizovaním na hudobných nástrojoch preukázali schopnosť hláskovej analýzy¹⁴. Deti využívali slovnú zásobu v štátnom a materinskom jazyku. Prostredníctvom obrázkového materiálu a s pomocou učiteľky interpretovali jednoduchú pieseň¹⁵, domýšľali dej a vytvárali rytmický sprievod na Orffovom inštrumentári.

Deti sa s radosťou zapájali do zdravotného cvičenia, v ktorom preukazovali svoje pohybové schopnosti. Vykonávali základné lokomočné pohyby a postoje podľa pokynov a vzoru učiteľky s využitím telovýchovného náčinia¹⁶. Učiteľka dbala na správnosť prevedenia zdravotných cvikov deťmi a prostredníctvom hry na tamburínu i bubon u nich rozvíjala pohotovú reakciu na zmenu signálu. Deti sa hrali hudobno-pohybovú hru¹⁷, pohybovou improvizáciou reagovali

¹¹ Človeče nehnevaj sa; lego; podlahové puzzle; na mamičky; kuchynka; farebné kocky; Atelier Abaques 2; drevené skladačky

¹² horný oblúk

¹³ správne sedenie, správny úchop grafického materiálu, primeraná vzdialenosť očí od podložky; otáčanie pracovného listu

¹⁴ hľadali nové slová na hlásku Ž

¹⁵ O žabke

¹⁶ farebné krúžky

¹⁷ Ideme, ideme kadiaľ chceme

na videonahrávku¹⁸. Pri pobyte vonku si zdokonaľovali hrubú motoriku pohybovaním sa rozmanitými spôsobmi medzi umelými a prírodnými prekážkami.

2 ZÁVERY

V aktuálnom školskom roku PPV v MŠ plnilo 20 detí, z toho 1 dieťa pokračovalo v plnení PPV.

ŠkVP a ďalšia pedagogická dokumentácia bola vypracovaná v súlade s právnymi predpismi a deklarovala osobitosti, pokyny, postupy a usmernenia týkajúce sa PPV detí. V a V detí plniacich PPV zabezpečovali v dvoch triedach 4 kvalifikované učiteľky, ktoré sa v danej oblasti interne vzdelávali, vytvárali potrebný metodický materiál a monitorovali napredovanie detí. Absentovalo prezentovanie poznatkov pedagogických zamestnancov z aplikovania metodických materiálov súvisiacich s PPV. Priestorové i materiálno-technické vybavenie školy zodpovedalo potrebám detí, požiadavkám stanoveným ŠVP a stanovenej kapacite MŠ. Riaditeľka školy rozhodla o prijatí detí do MŠ v súlade s aktuálnym právnym stavom, pokynmi a usmerneniami súvisiacimi s PPV. V jednom prípade rozhodla o pokračovaní plnenia PPV.

Učiteľka vytvorila pozitívne prostredie na realizáciu VVČ, uplatňovala diferencovaný prístup, oboznámila deti s dennými činnosťami, poskytovala deťom spätnú väzbu a pri záverečnom hodnotení dokázala oceniť činnosti detí. Deti svoje poznatky, spôsobilosti a postoje zo záujmom získavali v hre, hrových činnostiach a učením sa. Navzájom spolupracovali, preukazovali hodnotiace schopnosti, zdokonaľovali si jemnú, hrubú motoriku, vizuomotoriku, ovládali štátny jazyk. Grafomotorické zručnosti mali deti osvojené, avšak učiteľka u väčšiny detí neuplatnila správne metodické odporúčania ich nácviku. Spracovávanie informácií z rôznych zdrojov ani využívanie digitálnej technológie ako prostriedku riešenia učebných zadaní deťom nebolo umožnené.

SILNÉ STRÁNKY

- personálne a materiálno-technické podmienky;

OBLASTI VYŽADUJÚCE SI ZLEPŠENIE

- využívanie digitálnych technológií na rozvíjanie digitálnej gramotnosti detí;
- zaraďovanie úloh na vyhľadávanie a triedenie informácií z dostatočného spektra zdrojov.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- zamerať činnosť poradných orgánov na prezentovanie poznatkov pedagogických zamestnancov z aplikovania metodických materiálov súvisiacich s PPV;
- zamerať kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na poskytovanie príležitostí na vyhľadávanie, triedenie a spracovávanie informácií z rôznych zdrojov; rozvíjanie digitálnych technológií ako prostriedku riešenia učebných problémov a uplatňovanie

¹⁸ Fíha Tralala: Idem kva, kva, k vám

metodických odporúčaní k nadobúdaníu správnych grafomotorických zručností u všetkých detí.

PÍŠOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. ŠkVP „Na potulkách so slniečkom“;
2. školský poriadok;
3. prevádzkový poriadok; organizačný poriadok; denný poriadok;
4. triedne knihy;
5. dokumentácia o aktivitách školy;
6. týždenný rozsah hodín priamej výchovno-vzdelávacej činnosti;
7. plán profesijného rozvoja;
8. doklady o vzdelaní pedagogických a odborných zamestnancov;
9. plán zasadnutia pedagogickej rady a metodického združenia; zápisnice z rokovania pedagogickej rady a metodického združenia;
10. osobné spisy detí; vydané rozhodnutia o prijatí dieťaťa do MŠ; evidencia rozhodnutí o prijatí dieťaťa do MŠ; žiadosť o prijatie dieťaťa do MŠ s potvrdením o zdravotnom stave dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast; kritéria prijímania detí do MŠ;
11. plán kontroly VVČ;
12. záznamy z pedagogickej diagnostiky; metodické materiály a portfólia detí;

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Pavlína Jarošová

Dňa: 18. 03. 2022

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Pavlína Jarošová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Monika Molnárová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 28. 03. 2022 v Hornom Vadičove:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Pavlína Jarošová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Monika Molnárová

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

Monika Molnárová, riaditeľka školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Pavlína Jarošová, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti