



Číslo: 7110/2021-2022

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej dňa 18. 05. 2022

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Základná škola, Májové námestie 1, Prešov	
<b>Zriaďovateľ</b>	Mesto Prešov

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

PaedDr. Dana Štucková, riaditeľka školy

PhDr. Alena Joneková, zástupkyňa riaditeľky školy

PaedDr. Viera Džadíková, zástupkyňa riaditeľky školy

PaedDr. Mária Krajčová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **tematickú inšpekciu** č. 7110/2021-2022 zo dňa 12. 05. 2022 inšpekciu **vykonali**:

Mgr. Jana Dzedzinová, školská inšpektorka, ŠIC Prešov .....

Ing. Imelda Kruželáková, školská inšpektorka, ŠIC Prešov .....

## **1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Stav zabezpečenia a realizácie celoslovenského testovania žiakov 5. ročníka v základnej škole

### **1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE**

Tematická inšpekcia bola vykonaná v štátnej mestskej základnej škole s vyučovacím jazykom slovenským. Školu navštevovalo 852 žiakov, z toho bolo 106 žiakov 5. ročníka. Prípravu a priebeh testovania zabezpečovala 1 školská koordinátorka, 8 administrátorov a 8 učiteľov z inej základnej školy vykonávajúci externý dozor.

### **1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE**

Z celkového počtu 106 žiakov 5. ročníka sa celoslovenského testovania zúčastnilo 94 žiakov, z nich boli 4 žiaci so zdravotným znevýhodnením (ďalej len „ZZ“) zaradení do 1. skupiny obmedzenia. Testovania sa nezúčastnilo zo zdravotných a iných dôvodov 12 žiakov<sup>1</sup>.

Riaditeľka školy, školská koordinátorka a školskí administrátori postupovali pri príprave testovania podľa pokynov vypracovaných Národným ústavom certifikovaných meraní vzdelávania (ďalej len „NÚCEM“). Testové zásielky boli uložené v zabezpečenom priestore u riaditeľky školy. Časový harmonogram otvárania testových zásielok vrátane

<sup>1</sup> 3 žiaci – štúdium v zahraničí, 2 žiaci – odídenci z Ukrajiny, 6 žiaci – zdravotné dôvody, 1 žiak – rodinné dôvody.

zásielok pre žiakov so ZZ bol dodržaný. Pri kontrole neporušenosti a úplnosti zásielok testov z matematiky aj zo slovenského jazyka a literatúry sa nezistili nedostatky. Časový harmonogram testovania a osobitný harmonogram testovania pre žiakov so ZZ boli dodržané. Kontrola administrácie testov z matematiky sa vykonala v testovaných skupinách žiakov číslo 04 a 07 a testov zo slovenského jazyka a literatúry v testovaných skupinách žiakov číslo 01 a 06.

Testovanie prebiehalo v 8 vhodne upravených triedach, z toho v 1 triede pre žiakov so ZZ. Žiaci pracovali samostatne a nerušili priebeh nevhodným správaním. Počas prestávok bezpečnosť žiakov zabezpečoval pedagogický dozor.

Administrátori a externý dozor v priebehu testovania nepostupovali v súlade so stanovenými pokynmi. Nedostatok sa vyskytol počas administrácie testov z matematiky v oboch kontrolovaných skupinách, v ktorých administrátori neprečítali žiakom pred písaním testu príslušný úvodný text. Ďalší nedostatok sa vyskytol v činnosti školskej koordinátorky, ktorá po ukončení každej časti testovania ihneď nezozbierala od administrátorov všetky testovacie nástroje, ale jednotliví administrátori za prítomnosti externého dozoru v miestnosti určenej na zbieranie testov najprv oddelili originály odpovedových hárkov od kópií a až následne ich odovzdali koordinátorke.

Pre žiakov so ZZ boli upravené podmienky testovania (predĺžený čas o 15 minút) a boli testovaní podľa osobitného časového harmonogramu.

Po ukončení administrácie testov školská koordinátorka v spolupráci s riaditeľkou školy a administrátormi vypísala *protokol z testovania a dotazník o priebehu testovania* a pripravila zásielku na odoslanie podľa pokynov.

## 2 ZÁVERY

---

Školská koordinátorka a administrátori zabezpečili vhodné priestory a dodržali časový harmonogram otvárania testových zásielok, ako aj harmonogram testovania. Nedostatky sa vyskytli v činnosti administrátorov nedodržaním príslušných pokynov v priebehu administrácie testov z matematiky aj v činnosti školskej koordinátorky pri zbere testovacích nástrojov po ukončení každej časti testovania. V priebehu testovania sa nevyskytli žiadne rušivé momenty.

### **Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:**

1. Pokyny pre administrátorov k testovaniu žiakov 5. ročníka ZŠ T5 2022 – bod 14 vydaných NÚCEM v nadväznosti na § 14 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neprečítanie príslušného úvodného textu pred písaním testu z matematiky*),
2. Pokyny pre školských koordinátorov k testovaniu žiakov 5. ročníka ZŠ T5 2022 – bod 16 vydaných NÚCEM v nadväznosti na § 14 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nezozbieranie všetkých testovacích nástrojov od administrátorov ihneď po ukončení každej časti testovania*).

**Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.**

## OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu toto opatrenie:

- 1. ukladá kontrolovanému subjektu prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin týkajúcich sa *neprečítania príslušného úvodného textu pred písaním testu administrátormi*, ako aj *nezozbierania všetkých testovacích nástrojov od administrátorov ihneď po ukončení každej časti testovania* a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Prešov s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov v termíne **do 30. 06. 2022.**

Správu o splnení prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Prešov v termíne **do 15 dní** od realizácie celoslovenského testovania žiakov 5. ročníka v základnej škole v školskom roku 2022/2023.

## PÍŠOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. zoznamy žiakov podľa jednotlivých skupín
2. zasadacie poriadky žiakov
3. zoznam administrátorov a pomocného dozoru
4. zápisnica a prezenčná listina zo zaškolenia administrátorov a pomocného dozoru
5. protokol z testovania
6. dotazník o priebehu testovania
7. doklady o ukončenom vzdelaní administrátorov
8. poverenia na výkon externého dozoru

### **Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

školská inšpektorka: Mgr. Jana Dzedzinová

Dňa: 23. 05. 2022

## PREROKOVANIE SPRÁVY

### **Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:  
Mgr. Jana Dzedzinová
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:  
PaedDr. Dana Štucková

### **Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 25. 05. 2022 v Prešove:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:

Mgr. Jana Dzedzinová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Dana Štucková

.....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):*

PaedDr. Dana Štucková, riaditeľka školy

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Mgr. Jana Dzedzinová, školská inšpektorka

.....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti