



Číslo: 7117/2021-2022

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej dňa 18. 05. 2022

|                                      |                    |
|--------------------------------------|--------------------|
| <b>Názov kontrolovaného subjektu</b> |                    |
| Základná škola, Nižný Mirošov 56     |                    |
| <b>Zriaďovateľ</b>                   | Obec Nižný Mirošov |

**Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:**

Ing. Daniela Hajduková, MPA, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **tematickú inšpekciu** č. 7117/2021-2022 zo dňa 12. 05. 2022 inšpekciu **vykonala:**

Mgr. Mária Hudáková, školská inšpektorka, ŠIC Prešov .....

## **1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Stav zabezpečenia a realizácie celoslovenského testovania žiakov 5. ročníka v základnej škole

### **1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE**

Tematická inšpekcia bola vykonaná vo vidieckej základnej škole (ďalej len „ZŠ“) s vyučovacím jazykom slovenským. Školu navštevovalo 123 žiakov, z toho 11 žiakov 5. ročníka. Prípravu a priebeh testovania zabezpečovali 1 školská koordinátorka, 1 školská administrátorka a 1 učiteľka z inej ZŠ vykonávajúca externý dozor.

### **1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE**

Z celkového počtu 11 žiakov 5. ročníka ZŠ sa celoslovenského testovania zúčastnilo 10 žiakov. Celoslovenského testovania sa nezúčastnil jeden žiak s mentálnym postihnutím.

Riaditeľka školy, školský koordinátor a školský administrátor postupovali pri príprave testovania podľa pokynov vypracovaných Národným ústavom certifikovaných meraní vzdelávania. Testové zásielky boli uložené v zabezpečenom priestore u riaditeľky školy. Časový harmonogram otvárania testových zásielok bol dodržaný, pričom pri kontrole neporušenosti a úplnosti zásielok testov z matematiky a zo slovenského jazyka a literatúry sa nedostatky nezistili. Časový harmonogram testovania bol dodržaný. Kontrola administrácie testov z matematiky a testov zo slovenského jazyka a literatúry sa vykonala v testovanej skupine žiakov číslo 01.

Testovanie prebiehalo v jednej vhodne upravenej triede. Žiaci v kontrolovanej skupine pracovali samostatne a priebeh administrácie testov nerušili nevhodným správaním. Počas prestávok bezpečnosť žiakov zabezpečoval pedagogický dozor.

Administrátor a externý dozor v priebehu testovania postupovali v súlade so stanovenými pokynmi. Po ukončení administrácie testov koordinátor v spolupráci s riaditeľkou školy a administrátorom vypísal *protokol z testovania a dotazník o priebehu testovania* a pripravil zásielku na odoslanie podľa pokynov.

## **2 ZÁVERY**

---

Školský koordinátor a administrátor zabezpečili vhodné priestory a dodržali časový harmonogram otvárania testových zásielok, ako aj harmonogram testovania. Pokyny pre administráciu testov celoslovenského testovania žiakov 5. ročníka ZŠ boli v kontrolovanej skupine dodržané. V priebehu testovania sa nevyskytli rušivé momenty.

**Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.**

### **PÍSOBNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. zoznam žiakov
2. zasadací poriadok žiakov
3. zápisnica zo školenia administrátora
4. doklady o získanom vzdelaní administrátora
5. poverenie na výkon externého dozoru
6. protokol z testovania
7. dotazník o priebehu testovania

### **Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

školská inšpektorka: Mgr. Mária Hudáková

Dňa: 18. 05. 2022

### **PREROKOVANIE SPRÁVY**

#### **Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:  
Mgr. Mária Hudáková
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:  
Ing. Daniela Hajduková, MPA

#### **Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 24. 05. 2022 v Prešove:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:

Mgr. Mária Hudáková

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Daniela Hajduková, MPA

.....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):*

Ing. Daniela Hajduková, MPA, riaditeľka školy

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Mgr. Mária Hudáková, školská inšpektorka

.....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti