



Číslo: 1014/2024-2025

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **18. 10. 2024**

Názov kontrolovaného subjektu	
Stredná priemyselná škola dopravná, Kvačalova 20, Bratislava	
Zriaďovateľ	Bratislavský samosprávny kraj

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Ing. Lýdia Haliaková, riaditeľka školy
Ing. Tomáš Galandák, zástupca riaditeľky školy
Mgr. Ivana Trubačíková, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 1014/2024-2025 zo dňa 15. 10. 2024 **inšpekciu vykonali:**

Ing. Katarína Bederková, školská inšpektorka, ŠIC BA
PaedDr. Eva Obžerová, školská inšpektorka, ŠIC BA
PaedDr. Mária Onušková, odborníčka z praxe

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v strednej odbornej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Stredná priemyselná škola dopravná, Kvačalova 20, Bratislava	
Druh školskej inšpekcie	Komplexná inšpekcia
Číslo poverenia	1029/2023-2024
Dátum vykonania školskej inšpekcie	04. 12. 2023 – 05. 12. 2023, 07. 12. 2023 – 08. 12. 2023 a 11. 12. 2023

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Ing. Katarína Bederková, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava; Mgr. Katarína Heredošová, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava; Ing. Marta Jamrišková, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava; PaedDr. Eva Obžerová, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava; Ing. Adriana Šlachtovská, školská inšpektorka, ŠIC, Bratislava.

Zistené nedostatky:

Počas výkonu komplexnej inšpekcie boli zistené nedostatky v dodržiavaní platných právnych predpisov, ktoré sa týkali nespĺňania kvalifikačných predpokladov vyučujúceho odborných predmetov, ktorý nezískal vzdelanie v študijnom odbore a v príslušnom študijnom programe potrebnom pre vyučovanie daných predmetov.

	Počet
Odporúčania	3
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	1
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. V teoretickom všeobecnom vzdelávaní zamerať hospitačnú činnosť na rozvíjanie komunikačných schopností.

Počas následnej inšpekcie Štátna školská inšpekcia vykonala hospitácie na predmetoch teoretického všeobecného vzdelávania (slovenský jazyk a literatúra – 3 hodiny, anglický jazyk – 3 hodiny). Na rozvíjanie komunikačných kompetencií boli na sledovaných hodinách využívané rôzne metódy ako, warm-up (tzv. rozohriatie), mikrodialógy učiteľa so žiakmi na známe aktuálne témy s využitím osvojenej slovnej zásoby, brainstorming (rýchle zopakovanie prebratého učiva). Osvojené poznatky si žiaci opakovali a upevňovali aj pomocou kvízov, pracovali s názornými obrázkami, pracovnými listami k preberaným témam, využívali posluchové cvičenia a doplňovacie cvičenia z učebníc. Získané informácie z printových materiálov a s využitím mobilných telefónov, či audio techniky reprodukovali, spájali so získanými poznatkami a na časti sledovaných hodín aj posudzovali.

Z uskutočnených hospitácií a aj z hospitačných záznamov vedenia školy a vedúcich predmetových komisií bolo zrejmé, že tejto oblasti sa venovala zvýšená pozornosť. Komunikačné kompetencie mali žiaci rozvíjané na dobrej úrovni (76,4 %).

Odporúčanie bolo akceptované.

2. Zamerať hospitačnú činnosť vo všeobecnovzdelávacích a odborných predmetoch na rozvíjanie sociálnych kompetencií zaraďovaním kooperatívnych foriem práce do vyučovacieho procesu tak, aby žiaci rozvíjali svoje prezentačné a argumentačné schopnosti, rozvíjanie hodnotiacich zručností žiakov, vytváranie priestoru na zdôvodnenie názorov, argumentáciu a diskusiu a na rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov zaraďovaním úloh na hodnotenie, tvorivosť v teoretickom vzdelávaní a zložitejších úloh v praktickej príprave vo všetkých ŠO.

Školskej inšpekcii bolo predložených 11 hospitačných záznamov z vykonaných hospitácií všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov od komplexnej inšpekcie k dátumu konania následnej inšpekcie. Hospitujúci sledovali ciele, vedenie a priebeh vyučovacej hodiny, rozvíjanie kľúčových kompetencií a hodnotiacich zručností žiakov, využívanie inovačných metód a foriem učenia. Hospitáciami vykonanými školskou inšpekciou bolo zistené, že sa zvýšila celková úroveň posudzovaných kompetencií žiakov vo všeobecnovzdelávacích predmetoch z úrovne málo vyhovujúca na priemernú.

Odporúčanie bolo akceptované.

3. Pri zistených nedostatkoch v hospitačnej činnosti prijímať opatrenia a následne kontrolovať ich plnenie.

Na základe písomných materiálov a rozhovoru s vedením školy bolo zistené, že po uskutočnení hospitácií sa sledované vyučovacie hodiny analyzovali, zhodnotili sa klady a zápory z pohľadu hospitujúceho aj vyučujúceho. V prípade zistených nedostatkov sa uskutočnili následné hospitácie zamerané na akceptáciu zistených nedostatkov. Škola na skvalitnenie svojej činnosti vypracovala nové hospitačné záznamy a realizovala otvorené aj náčuvové hodiny s následnou diskusiou učiteľov k danej vyučovacej hodine.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých zo strany kontrolovaného subjektu

1. Zabezpečiť vyučovací proces vyučujúcim spĺňajúcim kvalifikačné predpoklady na vyučovanie odborných predmetov.

Pedagogický zamestnanec, ktorý získal vzdelanie na vyučovanie odborných ekonomických predmetov vyučoval aprobačné predmety v súlade so získanou kvalifikáciou najmenej v rozsahu jednej polovice základného úväzku zníženého o jednu hodinu. Kontrolou úväzkov učiteľov v komparácii s rozvrhom hodín bolo zistené, že výchovno-vzdelávací proces bol zabezpečený kvalifikovanými pedagogickými zamestnancami.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Škola všetky **odporúčania akceptovala**. Realizovanie hospitácií vedením školy a v rámci predmetových komisií, ktoré boli zamerané na rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov, začleňovanie inováčných foriem a metód učenia do vyučovacieho procesu, prijímanie opatrení pri zistených nedostatkoch a následná kontrola ich plnenia vytvorili predpoklady na zlepšenie procesu vyučovania.

Riaditeľka školy **splnením prijatých opatrení** zabezpečila realizáciu výchovy a vzdelávania kvalifikovanými učiteľmi.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Prijaté opatrenia k porušeniam zisteným pri komplexnej inšpekcii;
2. správa o splnení prijatých opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin;
3. zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady;
4. zápisnice zo zasadnutí predmetových komisií;
5. hospitačné záznamy;
6. rozvrhy hodín na školský rok 2024/2025;
7. doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov;
8. úväzky pedagogických zamestnancov na školský rok 2024/2025.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektora: Ing. Katarína Bederková

Dňa: 04. 11. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:

Ing. Katarína Bederková, školská inšpektorka

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Lýdia Haliaková, riaditeľka školy

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa: 13. 11. 2024
v Bratislave

a) za štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:

Ing. Katarína Bederková

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Lýdia Haliaková

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Ing. Lýdia Haliaková, riaditeľka školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Ing. Katarína Bederková, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti