



Číslo: 2001/2022-2023

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej dňa **22. 09. 2022**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Materská škola, Štefánikovo nám. 610, Kopčany	
<b>Zriaďovateľ</b>	Obec Kopčany

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

Mgr. Hana Bihary, riaditeľka školy

Mgr. Eva Palkovičová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 2001/2022-2023 zo dňa 12. 09. 2022  
**inšpekciu vykonali:**

PaedDr. Jana Hlavačková, školská inšpektorka, .....  
ŠIC Trnava

Mgr. Elena Wittenbergerová, školská inšpektorka, .....  
ŠIC Trnava

## **1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole

### **1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE**

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

<b>Kontrolovaný subjekt</b>	
Materská škola, Štefánikovo nám. 610, Kopčany	
<b>Druh školskej inšpekcie</b>	Tematická inšpekcia
<b>Číslo poverenia</b>	2109/2021-2022
<b>Dátum vykonania školskej inšpekcie</b>	12. 05. 2022 – 13. 05. 2022

**Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:**

PaedDr. Jana Hlavačková; Mgr. Elena Wittenbergerová

**Zistené nedostatky:**

Zisteným nedostatkom v dodržiavaní všeobecne záväzných právnych predpisov bolo vydanie rozhodnutia o pokračovaní plnenia PPV bez písomného súhlasu všeobecného lekára pre deti a dorast a informovaného súhlasu zákonného zástupcu dieťaťa.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	5
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	1
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

## 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

### 1.2.1 Akceptácia odporúčaní

#### 1. *Stimulovať rozvíjanie komunikačných a sociálnych kompetencií detí v skupinových činnostiach vytváraním príležitostí pre funkčnú spoluprácu, komunikáciu a vzájomnú pomoc.*

Akceptáciu odporúčania overila školská inšpekcia prostredníctvom hospitácií realizovaných v rámci dopoludňajších výchovno-vzdelávacích činností. Prvky spolupráce uplatnili deti ojedinele na základe vlastnej iniciatívy v niektorých námetových hrách (stavbári, domácnosť). V riadených frontálne organizovaných vzdelávacích aktivitách a zdravotných cvičeniach učiteľky primárne vytvárali príležitosti pre vzájomnú akceptáciu a spoluúčasť detí. Podporné stimuly pre funkčnú spoluprácu v menších skupinách, komunikáciu a vzájomnú pomoc nevyužili. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

#### 2. *Podnecovať deti k aktívnemu vyhľadávaniu/získavaniu informácií z rôznych informačných zdrojov, ich účelnému využívaniu a porovnávaniu, inšpirovať deti k uplatňovaniu kreativity.*

Informácie v rámci realizovaných činností poskytovali deťom takmer výhradne učiteľky. Deti boli v tejto oblasti pasívne, keďže nedostali príležitosť konkrétne, jasne definované informácie cielene vyhľadávať, následne ich odprezentovať a porovnávať. Konvergentné úlohy, ktoré im vo vzdelávacích aktivitách učiteľky zadávali, neumožňovali deťom uplatniť tvorivé postupy ani tvorivé riešenia nastolených problémových úloh. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

#### 3. *Stimulovať rozvíjanie digitálnej gramotnosti detí.*

Počas dopoludňajších výchovno-vzdelávacích činností deti nepracovali so žiadnou z digitálnych technológií, ktoré mala škola napriek istým obmedzeniam (výmena interaktívnej tabule v 1 triede 5 – 6-ročných detí) k dispozícii. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

#### 4. *Prostredníctvom zmysluplného a účelného záverečného hodnotenia činností poskytovať deťom reálne informácie o plnení zámerov, o pokrokoch, úspechoch a vynaloženom úsilí detí v realizovaných činnostiach, podnecovať ich k účelnej sebareflexii prostredníctvom sebahodnotenia.*

Hodnotenie realizovaných činností učiteľkami bolo spravidla orientované na frontálnu pochvalu všetkých detí v triede, bez zohľadnenia plnenia zámerov, ku ktorým činnosti smerovali. O svojich pokrokoch v činnosti, dosiahnutom úspechu alebo primeranosti vynaloženého úsilia sa deti od učiteliek nedozvedeli. Svoju činnosť niektoré deti hodnotili, avšak spravidla len z hľadiska spokojnosti a pocitov (páčilo sa mi/nepáčilo sa mi). K sebareflexii s ohľadom na zámer, ku ktorému ich činnosť smerovala, podnecované neboli. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

**5. Diferencovať činnosti, úlohy a požiadavky s ohľadom na individuálne rozvojové potreby, možnosti a potenciál detí.**

Nastavenie úloh a požiadaviek bolo v realizovaných vzdelávacích aktivitách jednoúrovňové. Všetky deti plnili rovnaké úlohy, bez ohľadu na ich individuálne rozvojové potreby, možnosti a potenciál. Diferencovaný prístup učiteľky neuplatnili ani v ostatných výchovno-vzdelávacích činnostiach. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

**1.2.2 Plnenie opatrenia prijatého kontrolovaným subjektom**

**1. Rozhodnutia o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania vydávať len na základe predloženia písomného súhlasu príslušného zariadenia poradenstva a prevencie, písomného súhlasu všeobecného lekára pre deti a dorast a informovaného súhlasu zákonného zástupcu dieťaťa.**

Rozhodnutia o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania k aktuálnemu školskému roku 2022/2023 vydala riaditeľka na základe rodičmi predložených všetkých požadovaných súhlasov – súhlasu príslušného zariadenia poradenstva a prevencie, písomného súhlasu všeobecného lekára pre deti a dorast a informovaného súhlasu zákonného zástupcu dieťaťa. **Opatrenie bolo splnené.**

## **2 ZÁVERY**

---

Všetkých 5 odporúčaní uplatnených školskou inšpekciou bolo neakceptovaných a pretrvával stav zistený počas tematickej inšpekcie. Naďalej stagnovalo rozvíjanie komunikačných, personálnych, sociálnych aj informačných kompetencií detí, a to najmä v dôsledku chýbajúcich účinných stimulov k ich efektívnej skupinovej spolupráci a komunikácii, k účelnému využívaniu informačných zdrojov a digitálnych technológií deťmi a k realizovaniu zmyslupnej sebareflexie. Uplatňovaný nediferencovaný prístup k deťom tlmil optimálne rozvíjanie ich osobnostného potenciálu a predpokladov.

Opatrenie (1) prijaté riaditeľkou školy bolo splnené. Uplatnením regulatívneho prístupu k vydávaniu rozhodnutí o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania sa zosúladiť stav s ustanovením všeobecne záväzného právneho predpisu.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

### **PÍSMONÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. správa o prijatí opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin
2. správa o splnení prijatých opatrení
3. dokumentácia súvisiaca s rozhodovaním riaditeľky školy

### **Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

školská inšpektorka: PaedDr. Jana Hlavačková

Dňa: 23. 09. 2022

### **PREROKOVANIE SPRÁVY**

**Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

PaedDr. Jana Hlavačková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Hana Bihary

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 11. 10. 2022 v Kopčanoch:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

PaedDr. Jana Hlavačková

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Hana Bihary

.....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

Mgr. Hana Bihary

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

PaedDr. Jana Hlavačková

.....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti