



Číslo: 2015/2022-2023

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej v dňoch **od 17. 10. 2022 do 18. 10. 2022** a dňa **20.10. 2022**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Materská škola s vyučovacím jazykom maďarským – Óvoda, Cintorínska 5, Gabčíkovo - Bős	
<b>Zriaďovateľ</b>	Mesto Gabčíkovo

**Vedúca zamestnankyňa kontrolovaného subjektu:**

Mgr. Denisa Fodorová, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 2015/2022-2023 zo dňa 04. 10. 2022 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Elena Wittenbergerová, školská inšpektorka, ŠIC .....  
Trnava

## **1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Stav a úroveň pedagogického riadenia, podmienok výchovy a vzdelávania a materiálo-technického zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu.

### **1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE**

Komplexná inšpekcia sa vykonala v dvojtriednej štátnej materskej škole (MŠ) s vyučovacím jazykom maďarským. Predprimárne vzdelávanie zabezpečovali 4 kvalifikované učiteľky vrátane riaditeľky školy. V dopoludňajších činnostiach pri práci s deťmi vypomáhala učiteľkám pomocná sila zamestnaná zriaďovateľom školy. Z celkového počtu 54 zaradených detí plnilo povinné predprimárne vzdelávanie (PPV) 17, z nich 3 deti pokračovali v PPV.

Tabuľka 1 Údaje o počte detí v materskej škole

Celkový počet detí v materskej škole		54
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		0
Z nich	Počet detí so zdravotným znevýhodnením	0
	Počet detí zo sociálne znevýhodneného prostredia/z marginalizovanej rómskej komunity	0
	Počet detí s nadaním	0
Počet detí – cudzincov		0

Tabuľka 2 Údaje o počte detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie

Počet detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie		17
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		0
Z nich	Počet detí so zdravotným znevýhodnením	0
	Počet detí zo sociálne znevýhodneného prostredia/z marginalizovanej rómskej komunity	0
	Počet detí s nadaním	0
Počet detí, ktoré nedovърšili piaty rok veku do 31. augusta		0
Počet detí oslobodených od povinnosti dochádzať do MŠ vzhľadom nato, že ich zdravotný stav im neumožňoval vzdelávať sa		0
Počet detí individuálne vzdelávaných		0
Počet detí vzdelávaných mimo územia SR		0

## 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

### PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Stav a úroveň výchovy a vzdelávania sa sledoval v triede 3 – 4 ročných detí a v triede 4 – 6 ročných detí v súvislých výučbových blokoch (dopoludnia a popoludní) prostredníctvom hospitácií vo všetkých organizačných formách denného poriadku.

V priebehu sledovaných činností si deti rozvíjali pohybové zručnosti najefektívnejšie pri dopoludňajšom pobyte vonku a v popoludňajšej činnosti, pohybových a spontánnych hrách realizovaných v interiéri. Správne vykonávanie lokomočných pohybov a základných postojov a polôh si deti rozvíjali prostredníctvom zdravotného cvičenia, do ktorého sa všetky aktívne zapojili. Pri cvičení pružne reagovali na telovýchovnú terminológiu používanú učiteľkou. Primerane svojim pohybovým schopnostiam vykonávali cviky na podporu správneho držania tela, prevažne zamerané na posilnenie chrbtového svalstva a svalstva horných končatín. Na ich účinnosť negatívne vplýval minimálny počet zaradených opakovaní jednotlivých cvikov a menej dôsledná kontrola ich vykonávania. Opodstatnenie nemalo dychové cvičenie zaradené po pokojnej časti zdravotného cvičenia.

Sebaobslužné činnosti vykonávali deti takmer samostatne. Dokázali sa primerane obliecť, mali osvojené návyky súvisiace s odkladaním odevu, obuvi aj hračiek. Malé deti potrebovali menšiu pomoc, pri vykonávaní daných úkonov však učiteľky podporovali ich samostatnosť. Primerane uplatňovali hygienické návyky, 4 – 6 ročné deti boli vedené ku každodennej starostlivosti o chrup. Menej zručne vykonávali činnosti súvisiace s kultúrou stolovania a stravovania (používanie príboru). K správne mu úchopu lyžičky neboli učiteľkami dôsledne usmerňované. Vo svojom okolí dodržiavali poriadok a čistotu.

V hrových činnostiach deti voľne komunikovali, spontánne nadväzovali rečový kontakt s inými deťmi, učiteľky ich stimulovali k dodržiavaniu základných pravidiel komunikácie. Pri riešení učebných problémov prevládala komunikácia učiteliek s deťmi. Učiteľky kladli zatvorené otázky (čo to je ?, akú má farbu ?, chuť ?, kde rastie ? čo je na obrázku ?) vedúce 4 – 6 ročné deti k jednoslovným odpovediam, dôsledkom čoho bolo nevýrazné podporovanie ich aktívneho vyjadrovania. Opakovaním a memorovaním básničiek a riekaničiek si 3 – 4 ročné deti osvojovali spisovnú podobu materinského jazyka. Učiteľky hovorili gramaticky správne, boli pre deti primeraným rečovým vzorom. Možnosť preukázať komunikačné kompetencie v oblasti písanej

reči deti nedostali. Komunikačné zručností v štátnom jazyku si 4 – 6 ročné deti rozvíjali v popoludňajšej činnosti zameranej na rozvíjanie slovnej zásoby v rámci témy týždňa – sladké ovocie. Deti si zaspievali piesne, dokázali odpovedať na učiteľkou kladené otázky (ako sa voláš ?, kde bývaš ?), oboznamovali sa s novými slovami, ktoré si opakovaním osvojovali a hravou formou, prostredníctvom obrázkov utvrdzovali. Do činnosti sa všetky deti aktívne a s radosťou zapojili. Integrované prepájanie štátneho a materinského jazyka vo všetkých denných aktivitách, ako efektívny spôsob osvojovania si základov slovenského jazyka, nebolo učiteľkami podporované. Kontakt (ani pasívny) so štátnym jazykom 3 – 4 ročné deti nemali vôbec. Takto realizované činnosti len minimálne napomáhali k rozvinutiu schopnosti detí komunikovať v štátnom jazyku.

Dôsledkom nevytvorenia vhodných podmienok pre rozvíjanie grafomotorických zručností 3 – 4 ročných detí (nevhodný formát papiera a nevyhovujúci grafický materiál) bolo nezvládnutie pre nich náročného grafického záznamu. Problém im robil aj správny úchop fixky, s ktorou pracovali. Pri činnostiach s grafickým materiálom 4 – 6 ročné deti zväčša uplatňovali správny úchop ceruzky, na primeranú intenzitu tlaku na podložku a na správne sedenie pri práci ich učiteľka upozornila.

Poznatky a nové skúsenosti prostredníctvom hier, zážitkového a kooperatívneho učenia sa získavali len v malej miere. V dôsledku slabšej pedagogickej intervencie učiteliek bola hra detí málo rozvíjaná. V procese sprístupňovania nových poznatkov učiteľky ojedinele zaradili účinné stratégie, aktivizujúce metódy a inovatívne formy práce. Minimálne navodili situácie, v ktorých by deti riešili diferencované učebné problémy a z nich vyplývajúce úlohy s ohľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby. Deti 4 – 6 ročné riešili spolu s učiteľkou úlohu len na pracovnom liste, 3 – 4 ročné deti samostatne úlohy neplnili. Učiteľky čiastočne monitorovali denné činnosti, priebežne ich chválili a povzbudzovali. Pri definovaní konkrétnych požiadaviek a očakávaní od detí vzhľadom na ich individuálne možnosti a schopnosti však neboli dôsledné. S konkrétnym zámerom činností ich neoboznámili, informované boli o téme týždňa a o obsahu jednotlivých aktivít. V činnostiach realizovaných frontálne učiteľky dominovali, boli pre deti jediným zdrojom informácií. Nepodnecovali ich k vyjadrovaniu svojich pocitov a názorov. Sumatívne hodnotenie nerealizovali, k rozvíjaniu hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí deti nevedli, čo negatívne vplývalo na rozvoj ich sociálnych a personálnych kompetencií.

***Učenie sa detí bolo na priemernej úrovni.***

### **Výrazné pozitíva**

- žiadne

### **Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- nevytváranie podmienok pre inkluzívne vzdelávanie každého dieťaťa (diferenciácia činností)
- neoboznamovanie detí so zámermi denných činností a očakávaniami
- slabé rozvíjanie učebných kompetencií prostredníctvom hier a zážitkového učenia sa, nezaraďovanie úloh na samostatné uvažovanie a tvorivé myslenie
- nepodporovanie rozvíjania predčitateľskej gramotnosti detí
- absencia záverečného hodnotenia činností z hľadiska zámerov VVČ a výkonov detí vzhľadom na ich individuálne možnosti a schopnosti, nerozvíjanie hodnotiacich a sebahodnotiacich zručností detí

## RIADENIE ŠKOLY

Škola uskutočňovala výchovu a vzdelávanie podľa školského vzdelávacieho programu *Svet očami Zvedavčeka* (ŠkVP), ktorý nebol vypracovaný v súlade s ustanoveniami školského zákona a štátneho vzdelávacieho programu (ŠVP). V ŠkVP, ktorého účinnosť je od 01. 09. 2022 nebol vo viacerých častiach rešpektovaný Dodatok č. 2, schválený MŠVVaŠ SR zo dňa 30. 08. 2022 pod číslom 2022/10933:4-A2140. Deklarované všeobecné zameranie materskej školy posilnené v oblasti spolupráce s rodinou a podpory rozvoja zdravého životného štýlu vychádzalo z miestnych podmienok školy, čiastočne súviselo s jej koncepčným zámerom. Stanovené ciele a poslanie výchovy a vzdelávania boli do konkrétnych úloh a aktivít rozpracované v internom pláne práce. Učebnými osnovami ŠkVP boli vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí ŠVP. Súčasťou dokumentu boli stručne vypracované východiská plánovania výchovno-vzdelávacej činnosti (VVČ), ktorými sa učiteľky pri jej plánovaní, napriek schváleniu v pedagogickej rade, neriadili. Všeobecne trvalý charakter mala časť týkajúca sa vzdelávania začlenených detí so ŠVVP. V aktuálnom školskom roku škola nevzdelávala deti so ŠVVP. Vydaniu ŠkVP k 01. 09. 2022 nepredchádzalo prerokovanie v pedagogickej rade ani v rade školy. Dokument bol pre rodičov verejne dostupný na informačnej nástenke. Neúplná pedagogická a ďalšia dokumentácia školy negatívne vplývala na realizovanie stanovených zámerov a cieľov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Absentovali záznamy z pedagogického diagnostikovania detí a plán profesijného rozvoja učiteľiek. Triedna kniha a osobné spisy detí sa viedli dvojazyčne, na tlačivách podľa vzorov schválených a zverejnených ministerstvom školstva. Zápisnica z rokovania pedagogickej rady bola vypracovaná v štátnom jazyku, denný poriadok bol spracovaný dvojazyčne. Dokumenty školy, okrem interného plánu práce, neboli prerokované v pedagogickej rade.

Riaditeľka školy nepodporila vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy. Nevypracovaním plánu profesijného rozvoja a neangažovaním pedagogických zamestnancov do procesu interného vzdelávania nevytvorila podmienky pre ich osobnostný rozvoj s dopadom na kvalitu VVČ.

Riaditeľka školy vydala 25 rozhodnutí o prijatí a 6 rozhodnutí o neprijatí detí do materskej školy. O prijatí detí do materskej školy rozhodovala na základe predloženej žiadosti zákonných zástupcov a potvrdenia o zdravotnej spôsobilosti detí od všeobecného lekára pre deti a dorast, súčasťou ktorých bola zmienka o povinnom očkovaní. O ich prijatí rozhodla v zákonom stanovenej lehote, rešpektujúc školským zákonom určenú podmienku prednostného prijatia detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie. Ostatné podmienky prijímania detí spracované neboli, v dôsledku čoho riaditeľka rozhodovala o prijatí na základe situačne a intuitívne uplatňovaných kritérií, čo vnášalo pochybnosti do zabezpečenia nespochybniteľne rovnoprávneho prístupu detí k predprimárnemu vzdelávaniu v MŠ. Podľa jej vyjadrení neprijala deti z dôvodu nedostatočnej kapacity. O pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania rozhodla v prípade 3 detí na základe písomného súhlasu príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie, písomného súhlasu všeobecného lekára pre deti a dorast a informovaného súhlasu zákonných zástupcov.

V nevýraznej miere ovplyvňovala svojou činnosťou fungovanie školy pedagogická rada. Na zasadnutiach sa prevažne prijímali rozhodnutia vo veci organizačného zabezpečenia školy. Vecným a konštruktívnym riešením pedagogických a výchovno-vzdelávacích problémov sa neprikladala dôležitosť. Rezervy boli najmä vo výmene odborných skúseností medzi učiteľkami a v predkladaní návrhov na zlepšenie výchovy a vzdelávania detí. Na rozvíjaní profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov sa pedagogická rada nepodieľala.

Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia nebol riaditeľkou školy efektívne nastavený. Hodnotenie pedagogických zamestnancov realizovala inštinktívne 1x do roka, bez stanovených

kritérií hodnotenia. Kontrolu a hodnotenie VVČ nerealizovala. Monitorované boli len záznamy v triednych knihách. V ŠkVP nastavené hodnotenie detí prostredníctvom pedagogickej diagnostiky sa v triedach nerealizovalo. Uplatňovaný systém kontroly bol nefunkčný. Autoevalvačné procesy, ako nástroj zvyšovania kvality práce, riaditeľka nerealizovala.

Pozitívna klíma školy bola vytváraná vzájomnou podporou a spolupracou, dobrými pracovnými vzťahmi, prostredníctvom rešpektovania sa a dodržiavania dohodnutých pravidiel. Z analýzy dotazníkov pre vnútorných a vonkajších partnerov školy (zamestnanci, rodičia, rada školy, zriaďovateľ) a z rozhovorov vyplynulo, že riaditeľka vynaložila úsilie na rozvíjanie prosociálnych vzťahov a spolupráce medzi všetkými, ktorí sa na výchove a vzdelávaní detí podieľali. Všetci opýtaní rodičia uviedli, že sa zamestnanci MŠ správajú k deťom priateľsky. Celkovú klímu školy považovali zamestnanci aj vonkajší partneri školy za priaznivú a priateľskú. Na kultúru materskej školy mali priaznivý vplyv upravené, čisté a bezpečné vnútorné a vonkajšie priestory, v ktorých zamestnanci organizovali, v spolupráci s rodičmi, rôzne spoločenské a športové podujatia. Deti sa pravidelne zúčastňovali kultúrno-spoločenských podujatí organizovaných mestom Gabčíkovo. V dopoludňajších činnostiach, raz za týždeň, organizovali krúžkovú činnosť. Krúžok „zumba“ bol realizovaný na úkor pobytu detí vonku, v čase od 10 hod. do 11 hod., bez rešpektovania psychohygienických zásad. Krúžok viedla pomocná pracovná sila, bez vypracovaného plánu krúžkovej činnosti a bez informovaného súhlasu zákonných zástupcov detí.

Informačný systém školy s fungujúcou výmenou informácií považovali všetci zamestnanci školy (100 %) aj zákonní zástupcovia detí (100 %) za dostatočne otvorený. Podľa slov riaditeľky školy konzultačno-poradenské služby poskytovali učiteľky rodičom situačne, len pri vyskytnutí sa problému s dieťaťom, spravidla pri jeho preberaní alebo odovzdávaní. Informácie ohľadom napredovania detí učiteľky sprostredkovali ojedinele. Všetci rodičia však (100 %) v zadanom dotazníku považovali informácie o výchovno-vzdelávacích výsledkoch a o napredovaní detí za dostatočné. Možnosť individuálnych konzultácií vo vyhradenom čase rodičia podľa vyjadrenia riaditeľky nevyužívali. Škola v prípade záujmu rodičov o vyšetrenie školskej spôsobilosti dieťaťa sprostredkovala rodičom spoluprácu s poradenským zariadením.

***Riadenie školy bolo na málo vyhovujúcej úrovni.***

### **Výrazné pozitíva**

- klíma a kultúra školy

### **Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- uplatňovanie aktuálnych právnych noriem v riadení školy
- absencia podpory odborného rastu pedagogických zamestnancov
- nefungujúci vnútorný systém kontroly a hodnotenia
- realizácia krúžkovej činnosti

### **PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA**

Riaditeľka školy spĺňala požiadavky ustanovené všeobecne záväzným právnym predpisom pre výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Ukončila funkčné inovačné vzdelávanie. Pedagogické zamestnankyne spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon pedagogickej činnosti v MŠ. Odbornosť predprimárneho vzdelávania bola zabezpečená na 100%. V dopoludňajších činnostiach obom učiteľkám vypomáhala pomocná sila, prevažne pri sebaobsluže detí. Personálne zabezpečenie zodpovedalo reálne uplatňovanému spôsobu organizácie výchovy a vzdelávania a prevádzke školy, nezodpovedalo

však počtu a potrebám detí z dôvodu prekročenia počtu zaradených detí viac ako o tri v oboch triedach (27).

Priestorové a materiálno-technické podmienky školy zohľadňovali potreby detí, spĺňali štandard určený ŠVP. Škola disponovala priestranými, esteticky a funkčne zariadenými 2 triedami a príslušnými účelovými priestormi potrebnými k napĺňaniu cieľov predprimárneho vzdelávania. Vstupné ani vnútorné priestory neboli bezbariérové upravené. Exteriér materskej školy pozostával zo zatravnovaných častí s preliezačkami a 2 pieskoviskami. V priestoroch dvora bola hospodárska budova s altánkom, ktorý deti využívali pri hrách počas slnečných dní. V čase školskej inšpekcie sa školský dvor využil na plnohodnotný, bezpečný pobyt detí vonku.

Vybavenie MŠ detskou literatúrou zodpovedalo veku aj potrebám detí, bola pre nich voľne dostupná. Učebné pomôcky a spotrebný materiál sa priebežne dopĺňali z finančných prostriedkov hradených zákonným zástupcom na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy, menšie zastúpenie malo telovýchovné náradie. K dispozícii boli CD prehrávače, Bee-Bot, tlačiareň a interaktívna tabuľa bez pripojenia na internet. V sledovaných činnostiach sa informačné technológie, ako prostriedok učenia sa detí nevyužívali. Pevné wi-fi pripojenie bolo v kancelárii riaditeľky školy. S finančným príspevkom prideleným na výchovu a vzdelávanie 5 – 6-ročných detí riaditeľka nedisponovala.

Škola sa riadila školským poriadkom, ktorý nebol prerokovaný v pedagogickej rade ani v rade školy. Zamestnanci s ním boli preukázateľne oboznámení na pracovnej porade. Zákonní zástupcovia detí boli o jeho obsahu informovaní na schôdzi rodičovského združenia a v prípade záujmu im bol dokument k dispozícii na informatívnej nástenke vo vstupných priestoroch školy. V dokumente absentovali aktuálne informácie týkajúce sa podmienok prijímania detí na predprimárne vzdelávanie, neboli zadané konkrétne možnosti (podrobnosti o formách) plnenia PPV, pravidiel dochádzky detí a ich prípravy na primárne vzdelávanie. Upravovali podrobnosti o prevádzke a vnútornom režime školy, zapracované bolo uplatňovanie individuálneho prístupu k deťom nepociťujúcim potrebu spánku v čase popoludňajšieho odpočinku, čo sa však reálne v sledovanej činnosti nepreukázalo. Realizovalo sa však skracovanie popoludňajšieho odpočinku u 5 – 6 ročných detí formou ich skoršieho vstávania za účelom ich oboznamovania so štátnym jazykom prostredníctvom vzdelávacej aktivity. Stanovené interné pravidlá prevádzky a vnútorného režimu sa v časti realizácie popoludňajšieho odpočinku a organizácie krúžkovej činnosti nedodrжали. Bezpečnosť a ochrana zdravia detí, prekročením ich počtu v triedach, nebola v činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním zaistená. Podľa vyjadrení v dotazníkoch všetci zamestnanci a rodičia poznali a dodrжали školou nastavené pravidlá organizácie a chodu školy. V dennom poriadku škola deklarovala podmienky pre vyvážené striedanie činností s ohľadom na zabezpečenie základných fyziologických a psychohygienických potrieb detí. Pravidelne sa striedalo spontánne a zámerné učenie s pohybovými aktivitami. Čas realizácie krúžkovej činnosti v ňom bol vyhradený v popoludňajšom čase, reálne sa však nastavené interné pravidlá realizácie krúžkovej činnosti nedodrжали. Pevne určený čas pre zabezpečenie životosprávy detí podávaním jedla v pravidelných intervaloch bol dodržaný. Pitný režim sa realizoval formou možnosti detí napiť sa pitnej vody z vodovodu. Každé dieťa malo svoj pohár. Stravovanie bolo zabezpečené v školskej jedálni. Učiteľky sa v spolupráci so zamestnancami školského stravovania podieľali na vytvorení podmienok pre kultúrne stolovanie detí. Spoločne realizovanými športovými aktivitami a zapojením sa do programu školské mlieko podporovali dosahovanie vízií a koncepčných zámerov rozvoja školy v oblasti zdravého životného štýlu.

**Podmienky výchovy a vzdelávania boli na priemernej úrovni.**

## Výrazné pozitíva

- priestorové podmienky

## Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- zapracovanie aktuálnych informácií týkajúcich sa podmienok prijímania detí na predprimárne vzdelávanie, zdefinovanie konkrétnych možností plnenia PPV a pravidiel dochádzky detí do školského poriadku
- dodržiavanie stanovených pravidiel vnútornej prevádzky a režimu dňa s ohľadom na zabezpečenie základných fyziologických a psychohygienických potrieb detí
- zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí z dôvodu prekročenia počtu detí v triedach

## 2 ZÁVERY

---

V priebehu sledovaných činností bola najefektívnejšie rozvíjaná pohybová gramotnosť detí. Základné pohybové schopnosti a zručnosti preukázali deti v pohybových a spontánnych hrách realizovaných v priebehu celého dňa. V zdravotnom cvičení koordinovali pohyby horných aj dolných končatín, zvládali základné lokomócie. Na účinnosť cvičenia negatívne vplývala slabá spätná kontrola vykonávania základných postojov a polôh učiteľkou, minimálny počet opakovaní jednotlivých cvikov a nevhodne zaradené dychové cvičenie. Sebaobslužné činnosti vykonávali deti takmer samostatne. V hovorenej reči boli aktívne a spontánne, v rozhovoroch dodržiavali komunikačné konvencie. Výrazná dominancia učiteliek pri riešení učebných problémov obmedzovala rozvoj ich aktívneho vyjadrovania sa. Možnosť preukázať komunikačné kompetencie v oblasti písanej reči deti nedostali. Integrované prepájanie štátneho a materinského jazyka v priebehu denných činností bolo nedostatočné. Zlepšenie si vyžaduje aj metodicky správny nácvik rozvíjania grafomotorických zručností 3 – 4 ročných detí. K slabým stránkam patrilo nedostatočne uplatňovanie aktivizujúcich metód a inovatívnych foriem práce s dopadom na neriešenie učebných problémov deťmi, na ich tvorivosť a vynaliezavosť. Zaostávalo definovanie konkrétnych požiadaviek a očakávaní od detí vzhľadom na ich individuálne možnosti a schopnosti, uplatňovanie záverečného hodnotenia realizovaných činností, rozvíjanie ich hodnotiacich a sebahodnotiacich zručností.

K pozitívam v oblasti riadenia školy patrila klíma a kultúra školy vytvorená vzájomnou podporou a spolupracou, medzi všetkými, ktorí na výchove a vzdelávaní detí participovali.

Slabými stránkami v riadení školy boli neaktuálne spracovaný ŠkVP a neúplná pedagogická a ďalšia dokumentácia školy, čo negatívne vplývalo na realizovanie stanovených zámerov a cieľov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Nastavený vnútorný systém kontroly a hodnotenia, bez kritérií a priamej kontroly VVČ, bol nefunkčný. Neangažovaním pedagogických zamestnancov do procesu interného a externého vzdelávania neboli vytvorené podmienky pre ich osobnostný rozvoj s dopadom na kvalitu VVČ. Nedostatkom bolo aj neprerokovanie zásadných dokumentov v pedagogickej rade a v rade školy. Proces rozhodovania realizovala riaditeľka školy bez stanovených ostatných podmienok prijímania detí, čo vnášalo pochybnosti do zabezpečenia rovnoprávneho prístupu detí k predprimárnemu vzdelávaniu v MŠ. Úroveň služieb školy znížila realizácia krúžkovej činnosti v dopoludňajšom čase, bez informovaného súhlasu zákonných zástupcov, bez plánu krúžkovej činnosti a sporadickosť poskytovania konzultačno-poradenských služieb zákonným zástupcom detí o ich napredovaní.

V rámci podmienok výchovy a vzdelávania bolo pozitívom zabezpečenie 100 %-nej odbornosti predprimárneho vzdelávania. Vonkajšie aj vnútorné priestory funkčne prispôsobené potrebám detí sa využívali na ich bezpečný, zmysluplný pobyt v MŠ. Bezbariérovosť však zabezpečená

nebola. Vybavenie pomôckami a literatúrou bolo dostatočné, rezervy boli v slabšom vybavení školy telovýchovným náradím. Finančným príspevkom prideleným na výchovu a vzdelávanie 5 – 6 ročných detí riaditeľka nedisponovala.

Slabou stránkou bola nezaistená bezpečnosť a ochrana zdravia detí v činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním z dôvodu prekročenia počtu detí v triedach a nerešpektovanie fyziologických a psychohygienických potrieb detí realizovaním krúžkovej činnosti počas dopoludnia. Nedostatkom bolo aj neprerokovanie školského poriadku v pedagogickej rade a v rade školy a absencia zapracovania aktuálnych informácií a postupov týkajúcich sa prijímania detí na predprimárne vzdelávanie a realizovanie povinného predprimárneho vzdelávania v danom dokumente.

#### **Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:**

<b>Veľmi dobrý</b>	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
<b>Dobrý</b>	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
<b>Priemerný</b>	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
<b>Málo vyhovujúci</b>	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň
<b>Nevyhovujúci</b>	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

#### **Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:**

1. § 7 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (neprerokovanie ŠkVP v pedagogickej rade a v rade školy);
2. § 7 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nevypracovanie ŠkVP v súlade so štátnym vzdelávacím programom);
3. § 28 ods. 10 písm. d) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (prekročenie najvyššieho počtu detí v triede);
4. § 59 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (neurčenie ostatných podmienok prijímania detí do MŠ);
5. § 153 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (neprerokovanie školského poriadku v pedagogickej rade a v rade školy);
6. § 40 ods. 4 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (nevypracovanie plánu profesijného rozvoja učiteliek);
7. § 4 ods. 1 písm. c) vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 21/2022 Z. z. o pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii (absencia záznamu z pedagogického diagnostikovania);
8. § 6 ods. 3 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 541/2021 Z. z. o materskej škole (realizovanie krúžkovej činnosti v dopoludňajšom čase, bez informovaného súhlasu zákonného zástupcu).



Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

### **OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

#### **1. odporúča**

- vytvárať príležitosti pre inkluzívne vzdelávanie každého dieťaťa
- zreteľne a zrozumiteľne oboznamovať deti s dennými činnosťami z hľadiska ich očakávaného výkonu
- zadávať problémové úlohy zamerané na samostatné uvažovanie a hľadanie zaujímavých riešení, podporujúce praktickú aplikáciu a tvorivosť detí
- zaraďovať činnosti zamerané na rozvoj komunikačných kompetencií v oblasti písanej reči
- podporovať integrované prepájanie štátneho a materinského jazyka vo všetkých denných aktivitách
- uplatňovať záverečné hodnotenie činností a výkonov detí vzhľadom na ich individuálne možnosti a schopnosti, rozvíjať u nich hodnotiace a sebahodnotiace zručnosti
- zapracovať konkrétne postupy týkajúce sa realizovania povinného predprimárneho vzdelávania do dokumentácie školy
- sfunkčniť vnútorný systém kontroly a hodnotenia nastavením kritérií hodnotenia výsledkov a kvality výkonu a pravidelným realizovaním hospitačnej činnosti.

**2. ukladá kontrolovanému subjektu v lehote do 15. 12. 2022 prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa neprerokovania ŠkVP v pedagogickej rade a v rade školy, nevypracovania ŠkVP v súlade so štátnym vzdelávacím programom, prekročenia najvyššieho počtu detí v triede, neurčenia ostatných podmienok prijímania detí do MŠ, neprerokovania školského poriadku v pedagogickej rade a v rade školy, nevypracovania plánu profesijného rozvoja, absencie záznamu z pedagogického diagnostikovania, realizovania krúžkovej činnosti v dopoludňajšom čase bez informovaného súhlasu zákonného zástupcu a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Trnava s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Trnava v termíne do 30. 05. 2023.

### **PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. Školský vzdelávací program - Svet očami Zvedavčeka
2. školský poriadok
3. plán práce
4. triedne knihy
5. plány VVČ
6. denný poriadok
7. zápisnica z rokovania pedagogickej rady
8. osobné spisy detí

9. rozhodnutia o prijatí detí do MŠ
10. rozhodnutia o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania
11. doklady o dosiahnutom vzdelaní pedagogických zamestnancov
12. doklad o hodnotení pedagogických zamestnancov
13. správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2021/2022
14. koncepčný zámer rozvoja školy

**Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

Školská inšpektorka: Mgr. Elena Wittenbergerová

Dňa: 08. 11. 2022

**PREROKOVANIE SPRÁVY**

**Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Elena Wittenbergerová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedná vedúca zamestnankyňa:

Mgr. Denisa Fodorová

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 16. 11. 2022 v Gabčíkove:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Elena Wittenbergerová .....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedná vedúca zamestnankyňa:

Mgr. Denisa Fodorová .....

**Vyjadrenie vedúcej zamestnankyne kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúca zamestnankyňa môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):**

Mgr. Denisa Fodorová .....

**Stanovisko školskej inšpektorky k vyjadreniu:**

Mgr. Elena Wittenbergerová .....

### **3 PRÍLOHY**

---

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti