



Číslo: 2130/2021-2022

## SPRÁVA

### o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej dňa 03. 06. 2022 a v dňoch od 06. 06. 2022 do 07. 6. 2022

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Základná škola s materskou školou, Bananská 46, Banka	
<b>Zriaďovateľ</b>	Obec Banka

#### Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Karin Fabian Kusovská, riaditeľka školy

PaedDr. Dagmar Petláková, zástupkyňa riaditeľky školy

Monika Motyčková, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 2130/2021-2022 zo dňa 24. 05. 2022 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Štefania Gašparíková, ŠIC Trnava .....

Mgr. Ladislav Deák, ŠIC Trnava .....

Mgr. Kornélia Nagy Kürtössy, ŠIC Trnava .....

Ing. Žaneta Sirková, ŠIC Trnava .....

Mgr. Marta Vargová, ŠIC Trnava .....

## 1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

<b>Kontrolovaný subjekt</b>	
Základná škola s materskou školou, Bananská 46, Banka	
<b>Druh školskej inšpekcie</b>	komplexná
<b>Číslo poverenia</b>	22005/2019-2020
<b>Dátum vykonania školskej inšpekcie</b>	od 11. 11. 2019 do 15. 11. 2019, dňa 18. 11. 2019, dňa 21. 11. 2019 a dňa 27. 11. 2019

#### Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Silvia Holečková; Mgr. Ladislav Deák; Mgr. Štefania Gašparíková; Mgr. Ivana Kubáňová; Ing. Jana Kürtiová; Mgr. Marek Nádaský; Ing. Žaneta Sirková; Mgr. Oľga Galčíková – odborníčka z praxe.

### Zistené nedostatky:

Zistenými nedostatkami v dodržiavaní všeobecne záväzných právnych predpisov bolo nevypracovanie vlastných poznámok k učebným plánom (UP), nevytvorenie podmienok pre vzdelávanie viacerých žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP) prostredníctvom individuálnych výchovno-vzdelávacích programov (IVVP), nerozpracovanie učebných osnov (UO) predmetu telesná a športová výchova (TŠV) na 2. stupni najmenej v rozsahu ustanovenom vzdelávacím štandardom ŠVP, zriadenie 2 tried 3. ročníka s menším počtom žiakov ako ustanovuje všeobecne záväzný právny predpis, nedelenie tried na 2. stupni na skupiny dievčat a skupiny chlapcov na vyučovaní predmetu TŠV, nezabezpečenie obedňajšej prestávky pre žiakov 2. ročníka najneskôr po 5. vyučovacej hodine.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	17
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	6
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

## 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

### 1.2.1 Akceptácia odporúčaní

#### 1. Aktualizovať dokumentáciu súvisiacu s rozvíjaním finančnej gramotnosti žiakov v súlade s Národným štandardom finančnej gramotnosti (NŠFG) 1.2.

Škola mala vypracovanú prílohu školského vzdelávacieho programu (ŠkVP) s názvom *Národný štandard finančnej gramotnosti v podmienkach ZŠ Banka*. Jeho analýza preukázala, že všetky témy a čiastkové kompetencie NŠFG verzia 1.2 boli zapracované do obsahu vzdelávania vhodných vyučovacích predmetov. **Odporúčanie bolo akceptované.**

#### 2. Ak poradenské zariadenie odporučí pre vzdelávanie žiaka so ŠVVP asistenta učiteľa, požiadať okresný úrad v sídle kraja (aktuálne regionálny úrad školskej správy) o jeho pridelenie.

Z predloženého dokumentu (Protokol o zbere údajov – asistenti učiteľa na školský rok 2020/2021) bolo zrejmé, že škola preukázateľne žiadala Regionálny úrad školskej správy v Trnave o jeho pridelenie. Nakoľko žiadosť nebola akceptovaná vedenie školy prijalo 1 asistenta učiteľa, jeho financovanie zabezpečilo z vlastných zdrojov. **Odporúčanie bolo akceptované.**

#### 3. V pláne profesijného rozvoja a v ročnom pláne vzdelávania pedagogických zamestnancov uvádzať aj obsahové zameranie príslušného druhu vzdelávania.

Kontrolou plánu profesijného rozvoja a ročného plánu vzdelávania pedagogických zamestnancov sa zistilo, že oba dokumenty boli doplnené o špecifikáciu, ktorá obsahovala podrobný popis zameraní jednotlivých programov a modulov plánovaných vzdelávaní. **Odporúčanie bolo akceptované.**

#### 4. V rámci činnosti všetkých metodických orgánov školy zabezpečiť interné vzdelávanie pedagogických zamestnancov zamerané na prehlbovanie ich vedomostí a zručností potrebných na uplatňovanie efektívnych stratégií vyučovania a učenia sa žiakov vo všetkých vyučovacích predmetoch.

Z predloženej dokumentácie metodických orgánov a z rozhovoru s vedením školy vyplynulo, že v súčasnosti s metodickými orgánmi zabezpečilo aktualizáciu vzdelávania

zamerané na zdokonaľovanie profesijných kompetencií učiteľov v oblasti mentoringu v školskom prostredí. Interne sa členovia metodických orgánov na pravidelných zasadnutiach zameriavali na vzdelávanie s cieľom osvojiť si efektívne stratégie učenia sa žiakov (využívanie lapbooku, interaktívnej podlahy, interaktívneho portálu, rozvíjanie kritického myslenia...). Počas dištančného vzdelávania absolvovali spektrum webinárov v oblastiach digitálnej a finančnej gramotnosti, vyučovania cudzích jazykov, bezpečnosti v digitálnom priestore... V rámci jednotlivých zasadnutí metodických orgánov fungovala aj vzájomná výmena skúseností a predávanie informácií z absolvovaných vzdelávaní. Prínosom bola aj realizácia vzájomných hospitácií . **Odporúčanie bolo akceptované.**

**5. Ciele hospitačnej činnosti vedenia školy zamerať okrem činnosti učiteľa aj na úroveň učenia sa žiakov, kvalitu nimi prejavovaných kľúčových kompetencií.**

Akceptáciu odporúčania školská inšpekcia overovala kontrolou príslušnej dokumentácie. Z plánu kontrolnej činnosti vedenia školy na aktuálny školský rok bolo zrejmé, že ciele hospitačnej činnosti boli orientované aj na sledovanie úrovne preukázaných kompetencií žiakov na vyučovacích hodinách. Hospitačné záznamy obsahovali kritériá hodnotenia vyučovacej hodiny z pohľadu činností a spôsobilostí žiakov v prepojení na hodnotenie úrovne riadenia vyučovacieho procesu učiteľom. **Odporúčanie bolo akceptované.**

**6. Systematicky realizovať celoplošný monitoring zameraný na prevenciu a odhaľovanie negatívnych javov v správaní žiakov a príznakov šikanovania, zistenia vyhodnocovať, v prípade potreby prijímať adekvátne opatrenia a preukázateľne kontrolovať ich plnenie.**

Z rozhovoru s koordinátorkou prevencie a z analýzy príslušnej dokumentácie vyplynulo, že sa systematicky venovali monitorovaniu názorov a skúseností žiakov v rôznych oblastiach (podmienky a priebeh vzdelávania, spokojnosť s vedením školy a učiteľmi, názory na integrované tematické vyučovanie...). Zadalí dotazníky, ktorých súčasťou boli aj otázky, ktoré smerovali k odhaleniu prípadných negatívnych prejavov v správaní sa žiakov a hodnoteniu celkovej klímy v kolektívoch tried a školy. Vo februári aktuálneho školského roka bol realizovaný celoplošný monitoring zameraný na zistenie výskytu kyberšikanovania medzi žiakmi, ktorým koordinátorka prevencie overovala účinnosť preventívnych aktivít realizovaných v predchádzajúcom období. So zisteniami oboznámila vedenie školy a triednych učiteľov, s ktorými priebežne úzko spolupracovala a usmerňovala ich pri realizovaní cielených triednych aktivít. **Odporúčanie bolo akceptované.**

**7. Zabezpečiť rovnakú informovanosť všetkých členov školského parlamentu (ŠP) o jeho kompetenciách, oboznámiť členov s osobami, s ktorými môžu pri svojej činnosti spolupracovať.**

Činnosť žiackeho samosprávneho orgánu, podľa vyjadrenia koordinátorky, bola v aktuálnom školskom roku usmerňovaná uplatňovaním projektu Kick-up! pre školský parlament, ktorého gestorom bola organizácia IUVENTA. Školský parlament postupoval pri výkone jednotlivých činností podľa vypracovaného ročného plánu, v súlade s jeho stanovami. Obsah jednotlivých zasadnutí bol zaznamenaný v zápisniciach, z ktorých bolo zrejmé, že členovia boli na začiatku školského roka oboznámení s významom a poslaním ŠP, s ich právami a povinnosťami, ako aj s osobami, s ktorými sa môžu spolupodieľať na výkone ich funkcie. **Odporúčanie bolo akceptované.**

**8. V ŠkVP rozpracovať podmienky vzdelávania žiakov so ŠVVP – metódy a formy vzdelávania – v súlade s ich zdravotným znevýhodnením.**

Analýzou ŠkVP sa zistilo, že časť *Zabezpečenie výučby pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami* bola doplnená o podrobné informácie týkajúce sa vzdelávania žiakov

so ŠVVP s ohľadom na ich zdravotné znevýhodnenie. Popisovali opatrenia súvisiace s materiálnym, priestorovým a personálnym zabezpečením, špeciálne vzdelávacie postupy, špecifické metódy a formy práce umožňujúce žiakom s rôznym typom znevýhodnenia zvládnuť stanovený obsah vzdelávania. **Odporúčanie bolo akceptované.**

**9. V oblasti výchovného poradenstva dbať na dôsledné zaobranie sa výchovnými a vzdelávacími problémami žiakov a zabezpečiť ich adekvátne riešenie.**

Z rozhovoru s výchovnou poradkyňou a z príslušnej dokumentácie (denník výchovnej poradkyne, záznamy z pohovorov so zákonnými zástupcami žiakov) bolo zrejmé, že výchovné a vzdelávacie problémy žiakov boli operatívne riešené v spolupráci s triednymi učiteľmi a vedením školy. V záujme eliminovania vzniknutých negatívnych situácií boli prijímané opatrenia, prípadne sprostredkovaná pomoc odborných zamestnancov poradenského zariadenia (individuálne pomoc, skupinové intervencie). **Odporúčanie bolo akceptované.**

**10. V súvislosti s kariérovým poradenstvom systematicky poskytovať efektívne poradenské služby všetkým žiakom a ich zákonným zástupcom.**

V oblasti profesijnej orientácie žiakov sprostredkovala kariérna poradkyňa ich informovanie o možnostiach ďalšieho štúdia formou prednášok vo väčšej miere z externých zdrojov. Z rozhovoru s kariérou poradkyňou a z príslušnej dokumentácie vyplynulo, že žiaci nižších ročníkov (5. -7.) získavali prvotné informácie v súvislosti s profesijnou orientáciou v rámci učebného obsahu vhodných vyučovacích predmetov. Intenzívnejšie boli vo všeobecnej rovine oboznamovaní so strednými školami v príslušnom okrese a s výhodami duálneho vzdelávania žiaci 8. ročníka. V priebehu 9. ročníka poskytovala kariérna poradkyňa žiakom podrobnejšie informácie o možnostiach ďalšieho štúdia, o rozdieloch medzi všeobecným a praktickým vzdelaním, výhodách duálneho vzdelávania v prepojení s kooperujúcimi firmami. Sprostredkovala žiakom ponuky z jednotlivých škôl a ich pozornosť upriamila na webové stránky Štátneho inštitútu odborného vzdelávania. V čase dištančného vzdelávania žiaci absolvovali dni otvorených dverí v jednotlivých školách prostredníctvom online spojenia. Informovanosť zákonných zástupcov bola zabezpečená prostredníctvom aplikácie Edupage a na osobných stretnutiach s kariérou poradkyňou počas stanovených konzultačných hodín alebo v čase podľa dohody s rodičmi. O jednotlivých aktivitách boli vedené podrobné záznamy v denníku kariérnej poradkyne. **Odporúčanie bolo akceptované.**

**11. Na vyučovacích hodinách viesť žiakov k zmysluplnému získavaniu a spracovávaniu informácií prostredníctvom informačno-komunikačných technológií (IKT).**

Akceptáciu odporúčania školská inšpekcia overovala zrealizovaním hospitácií na 22 vyučovacích hodinách na 1. aj 2. stupni. Analýza zistení potvrdila, že iniciovanie žiakov k činnostiam s využitím vyučovacích programov/počítačových aplikácií a internetu učitelia uplatnili na väčšom počte hospitovaných hodín (18 z 22), čo prispelo k zlepšeniu úrovne rozvoja kompetencií žiakov v oblasti využívania IKT z nevyhovujúcej na priemernú. **Odporúčanie bolo akceptované.**

**12. Na vyučovacích hodinách zaraďovať vo väčšej miere úlohy rozvíjajúce vyššie myšlienkové procesy žiakov; okrem analytických zadaní venovať pozornosť aj rozvíjaniu schopnosti usudzovať, vyhodnocovať informácie a rozvíjať tvorivosť žiakov.**

Takmer na všetkých hospitovaných hodinách (21z 22) žiaci riešili úlohy vyžadujúce analytické postupy, uvažovanie, usudzovanie. Vykonávali rozbor informácií uvedených v jednotlivých textoch, posudzovali podstatné/nepodstatné informácie, riešili logické úlohy, posudzovali preberané javy, zdôvodňovali zistenia. Učitelia väčšinou uplatnili úlohy na rozvíjanie kritického hodnotenia, žiaci prevažne dokázali posudzovať a hodnotiť preberané témy

na základe vlastných preferencií alebo zadaných kritérií. Zhruba na tretine hodín mali žiaci vytvorený priestor na využitie osvojených vedomostí a zručností v úlohách podnecujúcich tvorivosť a originalitu, aj keď nie vždy dokázali úlohy tohto typu samostatne spracovať. Porovnaním záverov z vykonanej komplexnej inšpekcie a zistení z hospitácií vykonaných v čase následnej inšpekcie vyplynulo, že frekvencia zadávania úloh a činností zameraných na rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov mala vzostupnú tendenciu. Celková úroveň v sledovanej oblasti sa zlepšila z nevyhovujúcej na priemernú úroveň. **Odporúčanie bolo akceptované.**

**13. Na vyučovacích hodinách vytvárať žiakom priestor na rozvíjanie ich hodnotiacich a sebahodnotiacich schopností - umožňovať a usmerňovať argumentačné hodnotenie vlastného výkonu a pokroku a výkonov spolužiakov.**

Analýza zistení z hospitovaných hodín preukázala, že na väčšine z nich učitelia vytvárali žiakom priestor na sebahodnotenie - hodnotenie vlastných výkonov (16) a výkonov spolužiakov (14). Na výzvy týkajúce sa hodnotenia prevažne reagovali aktívnejší žiaci, ktorí väčšinou dokázali posúdiť úroveň svojich vedomostí, či úroveň práce spolužiakov. V oblasti hodnotiacich a sebahodnotiacich schopností žiakov nastalo zlepšenie z nevyhovujúcej na priemernú úroveň. **Odporúčanie bolo akceptované.**

**14. Vytvárať na vyučovacích hodinách príležitosti na argumentačné prezentovanie názorov a hodnotových postojov žiakov, rozvíjať u žiakov schopnosť konštruktívne diskutovať.**

Občianske kompetencie žiakov boli podporované na všetkých hospitovaných hodinách. Učitelia vždy vytvorili priestor na prezentovanie hodnotových názorov, postojov a skúseností žiakov, ktorí sa prevažne zapájali do diskusií a dokázali vyjadriť svoj názor k učebnej téme alebo aktuálnej situácii v triede. V prevažnej väčšine dokázali obhájiť svoje vyjadrenia, počúvať a rešpektovať názory spolužiakov. Z porovnania záverov z vykonanej komplexnej inšpekcie a zistení z hospitácií vykonaných v čase následnej inšpekcie vyplynulo, že v oblasti rozvíjania občianskych kompetencií nastalo výrazné zlepšenie z nevyhovujúcej na dobrú úroveň. **Odporúčanie bolo akceptované.**

**15. Podporovať pri vyučovaní vzájomnú komunikáciu a spoluprácu žiakov vo dvojiciach, v skupinách a umožniť im výsledky spoločnej činnosti prezentovať a argumentačne zdôvodňovať.**

Sociálne zručnosti súvisiace s prácou vo dvojici/skupine žiaci prezentovali na všetkých hospitovaných hodinách. Zadané úlohy boli premyslené, prevažne smerovali k opakovaniu a utvrdzovaniu preberaného učiva. Žiaci preukázali, že dokážu navzájom kooperovať a akceptovať pravidlá práce v skupine. Nie vždy však mali priestor alebo vedeli objektívne zdôvodniť výsledky spoločných činností. Analýzou hospitačných zistení sa preukázalo, že úroveň vzájomnej spolupráce žiakov prostredníctvom spoločných činností sa zlepšila z nevyhovujúcej na priemernú. **Odporúčanie bolo akceptované.**

**16. V rámci činnosti metodického združenia venovať pozornosť úrovni vyučovania predmetov slovenský jazyk a literatúra, matematika a prírodoveda, systematickou metodickou a kontrolnou činnosťou podporiť skvalitnenie vyučovania týchto predmetov.**

Kontrolou dokumentácie metodického združenia sa preukázalo, že sa jeho členovia zaoberali podrobnou analýzou výstupov z inšpekčnej činnosti. Na základe zistených nedostatkov vedenie školy zameralo cieľ aktualizácie vzdelávania pedagogických zamestnancov na zdokonaľovanie profesijných kompetencií učiteľov v oblasti mentoringu v školskom prostredí. Členovia metodického združenia absolvovali vzdelávania (interné, externé,

webináre) zamerané na uplatňovanie aktivizujúcich foriem práce. Predmetom rokovaní na jednotlivých zasadnutiach metodického združenia boli referáty o absolvovaných vzdelávaníach, výmena skúseností bola uplatňovaná aj formou vzájomných hospitácií. Z analýzy predloženej dokumentácie kontrolnej činnosti vedenia školy preukázateľne vyplynulo, že výkon hospitácií bol zameraný na úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu prednostne vo vyučovacích predmetoch s preukázanou málo vyhovujúcou a nevyhovujúcou úrovňou. Z porovnania záverov z vykonanej komplexnej inšpekcie a z hospitácií realizovaných v čase následnej inšpekcie vyplynulo, že sa úroveň učenia sa žiakov v predmete slovenský jazyk a literatúra zlepšila z nevyhovujúcej na priemernú, v matematike z nevyhovujúcej na dobrú a v prírodovede z málo vyhovujúcej na dobrú úroveň. **Odporúčanie bolo akceptované.**

**17. V rámci činnosti predmetových komisií venovať zvýšenú pozornosť úrovni vyučovania predmetov slovenský jazyk a literatúra, anglický jazyk, matematika, chémia a hudobná výchova na 2. stupni, systematickou metodickou pomocou a kontrolnou činnosťou podporiť skvalitnenie vyučovania týchto predmetov.**

Na základe analýzy výstupov inšpekčnej činnosti členovia predmetových komisií zamerali odbornou-metodickú činnosť na odstraňovanie zistených nedostatkov. Všetci pedagogickí zamestnanci sa zúčastnili aktualizáčného vzdelávania a absolvovali ďalšie externé a interné vzdelávania. Na zasadnutiach predmetových komisií prebiehala diskusia v súvislosti s vzájomnou výmenou skúseností v oblasti inovatívnych prvkov vo vyučovaní, o čom svedčili záznamy v príslušných zápisniciach. Pri porovnaní záverov z vykonanej komplexnej inšpekcie s výsledkami hospitácií vykonaných v čase následnej inšpekcie sa zistilo, že úroveň vyučovania predmetov slovenský jazyk a literatúra a anglický jazyk sa zlepšila z málo vyhovujúcej na priemernú, v predmetoch matematika, chémia a hudobná výchova sa úroveň učenia sa žiakov zlepšila z nevyhovujúcej na priemernú. **Odporúčanie bolo akceptované.**

### **1.2.2 Plnenie opatrení prijatých zo strany kontrolovaného subjektu**

#### **1. Vypracovať vlastné poznámky k učebnému plánu.**

Analýzou učebných plánov školská inšpekcia zistila, že poznámky k UP vyplývajúce z reálnych podmienok školy pri organizácii vyučovania (vytváranie skupín, začlenenie disponibilných hodín) boli v ŠkVP doplnené. **Opatrenie bolo splnené.**

#### **2. Vytvoriť podmienky pre vzdelávanie žiakov so ŠVVP prostredníctvom IVVP.**

Splnenie opatrenia bolo overené kontrolou dokumentácie (IVVP) všetkých začlenených žiakov (19). Pre každého z týchto žiakov bol vyplnený Návrh na vzdelávanie žiaka so ŠVVP v základnej škole, ktorého súčasťou bol informovaný súhlas zákonných zástupcov, vrátane správ zo psychologického a špeciálno-pedagogického vyšetrenia. **Opatrenie bolo splnené.**

#### **3. Rozpracovať UO predmetu TŠV na 2. stupni najmenej v rozsahu ustanovenom vzdelávacím štandardom.**

Analýza UO predmetu telesná a športová výchova preukázala, že obsah tematických celkov vychádzal z aktuálneho vzdelávacieho štandardu predmetu TŠV pre nižšie stredné vzdelávanie. Bol primerane rozčlenený do jednotlivých ročníkov, stanovené boli požiadavky na výkon žiaka po absolvovaní príslušného ročníka. **Opatrenie bolo splnené.**

#### **4. Zabezpečiť dodržanie počtu žiakov v triedach v súlade s ustanoveniami všeobecne záväzného právneho predpisu.**

Z predloženého Výkazu o základnej škole 3 – 01 k 15. 09. 2021 bolo zrejmé, že školským zákonom stanovený najnižší počet žiakov vo všetkých triedach 1. a 2. stupňa bol dodržaný. **Opatrenie bolo splnené.**

**5. Zabezpečiť delenie tried na 2. stupni na skupiny dievčat a skupiny chlapcov na vyučovaní predmetu telesná a športová výchova.**

Vykonaná fyzická kontrola a analýza rozvrhov hodín jednotlivých tried 2. stupňa preukázala, že na vyučovaní predmetu telesná a športová výchova sa triedy na 2. stupni delili na skupiny chlapcov a dievčat. **Opatrenie bolo splnené.**

**6. Zabezpečiť obedňajšiu prestávku pre žiakov 2. ročníka najneskôr po 5. vyučovacej hodine.**

Z rozvrhu hodín 2. ročníka bolo zrejmé, že obedňajšia prestávka bola pre týchto žiakov zabezpečená po 5. vyučovacej hodine. **Opatrenie bolo splnené.**

## **2 ZÁVERY**

---

Škola akceptovala všetky odporúčania uplatnené školskou inšpekciou (17).

Akceptácia odporúčania súvisiaca s rozvíjaním finančnej gramotnosti vytvorila predpoklad na implementovanie jednotlivých tém a čiastkových kompetencií NŠFG do edukačného procesu. Zapracovanie osobitostí vzdelávania žiakov so ŠVVP do ŠkVP prispelo ku komplexnejšej informovanosti všetkých zainteresovaných o možnostiach ich vzdelávania v škole. Predpokladom na zabezpečenie optimálnej pomoci začleneným žiakom bolo podanie žiadosti o pridelenie asistenta učiteľa. Vytvorenie komplexných informácií o profesijnom rozvoji pedagogických zamestnancov umožnilo doplnenie podrobných obsahových zameraní programov a čiastkových modulov vzdelávania. Premyslená činnosť metodických orgánov sústredená na odborné usmerňovanie, vzájomnú výmenu skúseností a realizácia celoplošného aktualizáčného a interného vzdelávania metodických orgánov viedli k zvýšeniu úrovne vyučovania a učenia sa žiakov vo všetkých predmetoch hospitovaných v čase výkonu následnej inšpekcie. Podiel na zlepšení mala aj pravidelná hospitačná činnosť vedenia školy, ktoré svoje pozorovania na vyučovacích hodinách zameriavalo prednostne na úroveň dosahovania kompetencií žiakov. V súvislosti s výchovným poradenstvom a riešením výchovných problémov žiakov bol zrejмый ucelený a komplexný postup pri ich eliminovaní. Systémový prístup bol preukázaný aj v oblasti výkonu kariérového poradenstva, čo podporilo efektivitu poradenských služieb poskytovaných žiakom a ich zákonným zástupcom v oblasti profesijnej orientácie. Realizácia celoplošného monitoringu zameraného na odhaľovanie negatívnych prejavov v správaní sa žiakov a príznakov šikanovania umožnila vedeniu školy získavať kompletné a objektívne informácie o situácii v tejto oblasti a včas prijímať adekvátne opatrenia s cieľom zamedziť negatívnym prejavom v správaní sa žiakov. Informovanosť členov ŠP o kompetenciách samosprávneho orgánu školy podporilo zapojenie do projektu Kick-up.

Riaditeľka školy splnila všetkých 6 prijatých opatrení.

Vypracovaním vlastných poznámok k UP sa sprehľadnila organizácia vyučovania v škole. Ku kompletizácii dokumentácie začlenených žiakov napomohlo doplnenie chýbajúcich súčastí IVVP a vypracovanie IVVP pre všetkých žiakov, ktorým bola poradenským zariadením a so súhlasom rodičov odporúčaná integrácia. Rozpracovaním aktuálneho vzdelávacieho štandardu TŠV v učebných osnovách pre jednotlivé ročníky sa vytvoril predpoklad na zabezpečenie postupnosti vzdelávania v predmete v rámci stupňa vzdelania v súlade so ŠVP. Dodržanie stanoveného počtu žiakov v triedach, zaistenie delenia tried na skupiny chlapcov a dievčat na vyučovaní TŠV a zaradenie obedňajšej prestávky v určenom čase

prispelo k dôslednejšiemu zabezpečeniu organizácie vyučovacieho procesu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a k rešpektovaniu základných fyziologických a psychohygienických potrieb žiakov.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

#### **PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. Správa o opatreniach prijatých na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin
2. Správa o splnení prijatých opatrení
3. Školský vzdelávací program
4. Príloha ŠkVP – NŠFG v podmienkach ZŠ Banka
5. Dokumentácia žiakov so ŠVVP
6. Zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady
7. Dokumentácia metodických orgánov
8. Dokumentácia výchovného poradcu
9. Dokumentácia koordinátora prevencie
10. Dokumentácia koordinátora ŠP
11. Plán kontrolnej činnosti
12. Hospitačné záznamy vedenia školy
13. Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov
14. Ročný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov
15. Výkaz o ZŠ 3-01
16. Protokol o zbere údajov – asistent učiteľa
17. Rozvrhy hodín

#### **Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

školská inšpektorka: Mgr. Štefania Gašparíková

Dňa: 17. 06. 2022

#### **PREROKOVANIE SPRÁVY**

##### **Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Štefania Gašparíková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Karin Fabian Kusovská

##### **Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 22. 06. 2022 v Banke**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Štefania Gašparíková

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec

Mgr. Karin Fabian Kusovská

.....



**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania)*

Mgr. Karin Fabian Kusovská

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Mgr. Štefania Gašparíková

.....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti