



Číslo: 3003/2024-2025

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **19. 09. 2024**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola, J. Braneckého 130/15, Trenčianska Teplá	
Zriaďovateľ	Obec Trenčianska Teplá

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Ing. Gabriela Zuberová, riaditeľka školy

PaedDr. Lucia Gancarčíková, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 3003/2024-2025 zo dňa 17. 09. 2024 **inšpekciu vykonala:**

Ing. Lenka Mahútová, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola, J. Braneckého 130/15, Trenčianska Teplá	
Druh školskej inšpekcie	Komplexná inšpekcia
Číslo poverenia	33004/2023-2024
Dátum vykonania školskej inšpekcie	05. 02. 2024 – 09. 02. 2024

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Viera Hrnčíková; Ing. Lenka Mahútová; Mgr. Nora Vaňová; Mgr. Pavlína Vakošová; RNDr. Mária Prnová; PaedDr. Ingrid Luknárová; Mgr. Marian Mišík; Mgr. Martin Urban, odborník z praxe

Zistené nedostatky:

Z komplexnej inšpekcie vyplynuli nedostatky týkajúce sa nedeclarovania úprav podmienok výchovy a vzdelávania v súvislosti s inkluzívnym vzdelávaním žiakov v inovovanom Školskom vzdelávacom programe (iškVP); absencie prierezovej témy Výchova k manželstvu a rodičovstvu; absencie učebných osnov (UO) vyučovacích predmetov nižšieho stredného vzdelávania v súlade s učebným plánom (UP); nevypracovania individuálneho vzdelávacieho

programu (IVP) pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP) a nevydania rozhodnutia o povolení plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia Slovenskej republiky.

So zámerom skvalitnenia výchovy a vzdelávania i riadenia bolo Štátnou školskou inšpekciou (ŠŠI) škole odporúčané aktualizovať prierezové témy pre jednotlivé stupne vzdelávania v iŠkVP; konkretizovať vlastné poznámky k UP; zamerať kontrolnú činnosť na využívanie hodnotiacich a tvorivých úloh, rozvíjanie sebahodnotiacich a hodnotiacich zručností žiakov, argumentáciu podporujúcu ich kritické myslenie; vytvoriť školský podporný tím a samostatnú funkciu kariérneho poradcu.

Správu o prijatých opatreniach na odstránenie zistených nedostatkov zaslala riaditeľka kontrolovaného subjektu Školskému inšpekčnému centru Trenčín v stanovenom termíne, nebolo ju potrebné vrátiť na prepracovanie.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	5
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	4
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. Aktualizovať prierezové témy pre jednotlivé stupne vzdelávania v iŠkVP.

Komparácia aktuálneho iŠkVP s pôvodným dokumentom preukázala, že prierezové témy boli aktualizované v zmysle inovovaného štátneho vzdelávacieho programu (iŠVP), doplnený bol spôsob realizácie výchovy k manželstvu a rodičovstvu na oboch stupňoch. Ich plnenie škola deklarovala formou projektov, projektového vyučovania, vyučovacích blokov, prednášok, besied, tvorivých dielní, exkurzií, športových aktivít, workshopov a zapracovaním do obsahu určených predmetov, čo bolo preukázané v UO.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. Konkretizovať vlastné poznámky k UP.

Riaditeľka školy predložila ŠŠI na kontrolu UP, ktorý bol doplnený o vlastné poznámky. Boli doplnené poznámky týkajúce sa delenia a spájania žiakov do skupín na vyučovanie jednotlivých predmetov v závislosti od ich špecifik i využitia disponibilných hodín v jednotlivých ročníkoch primárneho a nižšieho stredného vzdelávania.

Odporúčanie bolo akceptované.

3. Hospitačnú činnosť zamerať na využívanie hodnotiacich a tvorivých úloh, rozvíjanie sebahodnotiacich a hodnotiacich zručností žiakov, argumentáciu podporujúcu ich kritické myslenie.

Analýza predloženého Plánu kontrolnej činnosti na školský rok 2024/2025 preukázala, že vedenie školy do jeho náplne implementovalo sledovanie efektívnych stratégií vyučovania podporujúcich rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov žiakov zameraním na využívanie hodnotiacich a tvorivých úloh; rozvíjanie sebahodnotiacich aj hodnotiacich zručností žiakov a argumentáciu podporujúcu rozvoj kritického myslenia. V predchádzajúcom školskom roku po ukončení komplexnej inšpekcie

vedenie školy realizovalo 11 hospitácií (6 v primárnom a 5 v nižšom strednom vzdelávaní) reflektujúcich odporúčania ŠŠI, čo potvrdili predložené hospitačné záznamy. V aktuálnom školskom roku do termínu inšpekčného výkonu hospitácie realizované neboli.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. Vytvoriť školský podporný tím.

V aktuálnom školskom roku bol v škole zriadený školský podporný tím v zložení špeciálna pedagogička, ktorá bola zároveň aj jeho koordinátorkou, výchovná poradkyňa, pedagogické asistentky a riaditeľka školy. Školský podporný tím mal na zabezpečenie činnosti vypracovaný plán, ktorého súčasťou boli aj úlohy a časový harmonogram práce.

Odporúčanie bolo akceptované.

5. Vytvoriť samostatnú funkciu kariérového poradcu.

Podľa vyjadrenia riaditeľky školy samostatnú funkciu kariérového poradcu v aktuálnom školskom roku nezriadili. Služby kariérového poradenstva naďalej poskytovala výchovná poradkyňa v kumulovanej funkcii. Jedna z pedagogických zamestnankýň prejavila záujem o absolvovanie vzdelávania zameraného na kariérové poradenstvo v závislosti od aktuálnej ponuky vzdelávacích centier. Ako uviedla riaditeľka školy, po absolvovaní vzdelávania bude mať škola možnosť samostatnú pozíciu kariérového poradcu vytvoriť.

Odporúčanie nebolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Upraviť podmienky výchovy a vzdelávania v iŠkVP v súvislosti s inkluzívnym vzdelávaním žiakov a doplniť prierezovú tému – Výchova k manželstvu a rodičovstvu.

ŠŠI predložený iŠkVP s názvom "Kto má trpezlivosť, dokáže všetko, čo chce." Obsahoval charakteristiku vzdelávaných jednotlivých skupín žiakov so ŠVVP a informácie o cieľoch a formách podpory v ich výchove a vzdelávaní na základe odporúčaní zariadenia poradenstva a prevencie vypracovaním IVP plánov a prostredníctvom poskytnutia podporných opatrení. Uvedené boli ciele, charakteristika a špecifiká ich výchovy a vzdelávania.

V iŠkVP bol deklarovaný spôsob realizácie prierezovej témy výchova k manželstvu a rodičovstvu na oboch stupňoch vzdelávania.

Opatrenie bolo splnené.

2. Zosúladiť učebné osnovy predmetov nižšieho stredného vzdelávania s UP.

ŠŠI kontrolou predložených UO predmetov primárneho a nižšieho stredného vzdelávania zistila, že boli aktualizované v zmysle iŠVP, obsahové a vzdelávacie štandardy boli rozpracované do ročníkov.

Opatrenie bolo splnené.

3. Vypracovať individuálny vzdelávací program pre žiakov so ŠVVP.

V aktuálnom školskom roku škola vzdelávala 22 žiakov so ŠVVP (z nich bolo 19 žiakov so ZZ), 16 žiakov sa vzdelávalo podľa IVP a 6 žiakom boli poskytnuté podporné opatrenia. Kontrolou spisov žiakov so ŠVVP bolo zistené, že žiaci mali doplnené IVP, ktoré boli individuálne prispôsobené výchovno-vzdelávacím potrebám a schopnostiam

konkrétnych žiakov. Spisy boli kompletne, obsahovali aktuálne špeciálno-pedagogické vyšetrenia a boli vypracované v súlade s ich odporúčaniami. Úpravou podmienok, obsahu, foriem, metód a prístupov vo výchove a vzdelávaní definovali opatrenia pre žiakov so ŠVVP v snahe vytvárať im lepšie podmienky pre napĺňanie ich potenciálu. Zákonní zástupcovia žiakov boli s IVP preukázateľne oboznámení a svojím podpisom v preberacom protokole potvrdili prevzatie kópie. Oboznámenie sa s IVP podpisom potvrdili aj pedagogickí zamestnanci školy.

Opatrenie bolo splnené.

4. Vydať rozhodnutie o povolení plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia SR.

ŠŠI vykonaná kontrola vydaného rozhodnutia o povolení plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia SR preukázala realizáciu výkonu štátnej správy v prvom stupni v súlade s platnými právnymi predpismi.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Škola *akceptovala štyri odporúčania a jedno neakceptovala*. Aktualizácia prierezových tém pre oba stupne vzdelávania v iŠkVP prispela k jeho zosúladeniu so iŠVP. Vypracovanie vlastných poznámok k UP v zmysle ustanovení školského zákona poskytlo žiakom a ich zákonným zástupcom ucelené informácie o vyučovaných predmetoch a organizácii vyučovania. Zameraním hospitačnej činnosti na podporu využívania hodnotiacich a tvorivých úloh, rozvíjanie sebahodnotiacich a hodnotiacich zručností žiakov, argumentáciu podporujúcu ich kritické myslenie škola vytvorila predpoklad na zlepšenie kľúčových kompetencií žiakov a zvýšenie úrovne ich učenia sa. Vytvorením školského podporného tímu škola vytvorila vhodné podmienky pre efektívnu podporu a pomoc žiakom a pre uplatňovanie inkluzívnych princípov vo vzdelávaní. Nezriadenie samostatnej pozície kariérovej poradkyne neumožnilo zvýšiť motiváciu žiakov v oblasti profesijnej orientácie.

Riaditeľka školy *splnila všetky štyri prijaté opatrenia*. Doplnenie iŠkVP v oblasti zabezpečenia vzdelávania žiakov so ŠVVP v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania viedlo k zlepšeniu informovanosti zákonných zástupcov a verejnosti o možnostiach ich vzdelávania. Doplnenie spôsobu realizácie prierezovej témy výchova k manželstvu a rodičovstvu na oboch stupňoch vzdelávania zabezpečilo plnenie jej cieľov v edukácii žiakov. Rozpracovaním UO predmetov na oboch stupňoch vzdelávania podľa časovej dotácie uvedenej v UP školy došlo k ich zosúladeniu s platnými právnymi normami. Vyhotovením IVP žiakom so ŠVVP s informovaným súhlasom ich zákonných zástupcov v súlade s odporúčaniami zariadenia poradenstva a prevencie s úpravou obsahu, metód, foriem a hodnotenia podľa potrieb žiakov a poskytnutím kópie IVP ich zákonným zástupcom škola vytvorila podmienky zodpovedajúce potrebám žiakov so ŠVVP umožňujúce ich výchovu a vzdelávanie. Vydaním rozhodnutia o povolení plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia SR na základe žiadosti zákonného zástupcu bol zabezpečený výkon štátnej správy 1. stupňa v súlade s právnymi predpismi.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Školský vzdelávací program s názvom Moderná škola, prílohy, učebný plán a učebné osnovy predmetov

2. Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti na školský rok 2024/2025
3. dokumentácia súvisiaca s kontrolnou činnosťou
4. Plán práce školského podporného tímu na školský rok 2024/2025
5. dokumentácia žiakov so ŠVVP
6. rozhodnutia riaditeľky školy

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Ing. Lenka Mahútová

Dňa: 20. 09. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:
Ing. Lenka Mahútová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Ing. Gabriela Zuberová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 26. 09. 2024 v Trenčíne:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Ing. Lenka Mahútová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Gabriela Zuberová

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Ing. Gabriela Zuberová

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Ing. Lenka Mahútová

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti