



ŠTÁTNA ŠKOLSKÁ INŠPEKCIA
Školské inšpekčné centrum Trenčín
K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín

Číslo: 3032/2023-2024

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej v dňoch **29. 11. 2023 a 30. 11. 2023**

Názov kontrolovaného subjektu	
Odborné učilište pri Reedukačnom centre, Chalmovská 679/1, Bystričany	
Zriaďovateľ	Regionálny úrad školskej správy v Trenčíne

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Ing. Ladislav Mikuš, poverený riadením odborného učilišťa pri reedukačnom centre
Mgr. Jana Novanská, zástupkyňa riaditeľa odborného učilišťa pri reedukačnom centre

V súlade s poverením **na následnú** inšpekciu č. 3032/2023-2024 zo dňa 20. 11. 2023 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Ing. Bc. Darina Žemberová, školská inšpektorka,
ŠIC Trenčín
Ing. Zuzana Machunková, školská inšpektorka,
ŠIC Trenčín

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v špeciálnych výchovných zariadeniach – diagnostických centrách (DC), reedukačných centrách (RC) a liečebno-výchovných sanatóriách (LVS)

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Odborné učilište pri Reedukačnom centre, Chalmovská 679/1, Bystričany	
Druh školskej inšpekcie	Tematická inšpekcia
Číslo poverenia	33010/2022-2023
Dátum vykonania školskej inšpekcie	22. 03. 2023 do 24. 03. 2023

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Eva Šedivá, Mgr. Ing. Bc. Darina Žemberová, Mgr. Eva Polgáryová, PhD.

Zistené nedostatky:

Z výsledkov tematickej inšpekcie vyplynuli nedostatky, ktoré sa týkali vypracovania, aktualizácie, prerokovania a zverejnenia Školského vzdelávacieho programu (ŠkVP), vypracovania učebného plánu (UP) a učebných osnov (UO) vyučovacích predmetov, vypracovania a prerokovania školského poriadku, prerokovania a dodržiavania rozvrhu vyučovania; dodržiavania prestávok a dĺžky vyučovacích hodín, neúplného vedenia pedagogickej dokumentácie; chýbajúcej dokumentácie žiakov s mentálnym postihnutím, rozhodovacieho procesu pri prijímaní žiakov, nezabezpečenia učebníc; vybavenia učební, odborných učební, dielní v zmysle platných noratívov; zabezpečenia kvalifikovanosti zamestnancov a odbornosti vyučovania.

So zámerom skvalitnenia výchovy a vzdelávania i riadenia bolo Štátnou školskou inšpekciou (ŠŠI) kontrolovanému subjektu odporúčané kontrolnú činnosť plánovať, realizovať hospitačnú činnosť, zistenia analyzovať, prijímať adekvátne opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a následne kontrolovať ich plnenie. Ďalej bolo odporúčané aktualizovať webové sídlo kontrolovaného subjektu a aktualizovať školský poriadok ako samostatný a jednotný dokument.

Správu o prijatých opatreniach na odstránenie zistených nedostatkov zaslala Školskému inšpekčnému centru Trenčín dňa 06. 07. 2023 Mgr. Jana Novanská, poverená riadením kontrolovaného subjektu od 01. 07. 2023 z dôvodu odchodu riaditeľky školy Mgr. Viery Úradníčkovej do dôchodku. V správe neboli prijaté na všetky porušenia opatrenia zo strany kontrolovaného subjektu, správa o prijatých opatreniach nebola doplnená. Správu o splnených opatreniach zaslal dňa 15. 11. 2023 Ing. Ladislav Mikuš, poverený riadením OU pri RC od 22. 09. 2023, ktorú doplnil o chýbajúce údaje. V správe uviedol, že boli prijaté a splnené opatrenia na všetky odporúčania a opatrenia zaslané ŠŠI.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	3
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	16
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. Kontrolnú a hospitačnú činnosť vykonávať s súlade s plánom kontrolnej činnosti.

ŠŠI nebol predložený Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti na školský rok 2023/2024, ktorý by preukázal zakomponovanie úloh na odstránenie nedostatkov zistených tematickou inšpekciou na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu a pedagogického riadenia. Z rozhovoru s povereným riaditeľom OU pri RC (ďalej riaditeľ školy) vyplynulo, že kontrolná analýza sa realizovala iba v rámci zasadnutí na pravidelných pracovných poradiach. V triednych knihách neboli zaznamenané informácie o realizácii hospitačnej činnosti, riaditeľ školy uviedol, že hospitačnú činnosť na vyučovacích hodinách nerealizoval.

Odporúčanie nebolo akceptované.

2. Aktualizovať webovú stránku odborného učilišťa pri reedukačnom centre.

Webová stránka bola priebežne aktualizovaná podľa zmien, najmä personálnych, ktoré sa realizovali v priebehu školského roka. Posledná aktualizácia webovej stránky prebehla dňa 16. 10. 2023. Na webovej stránke neboli aktualizované učebné odbory, dokumenty a smernice platné pre školský rok 2023/2024 okrem ŠkVP. Podľa vyjadrenia riaditeľa školy bola webová stránka v procese obnovy.

Odporúčanie nebolo akceptované.

3. Aktualizovať školský poriadok ako samostatný a jednotný dokument

Predložený, samostatný a aktualizovaný školský poriadok bol verejne prístupný vo vestibule zariadenia, bol zavesený v tlačenej podobe na nástenke. Verejnosť aj zamestnanci mali možnosť sa kedykoľvek s ním oboznámiť.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Pri tvorbe ŠkVP vychádzať zo Štátneho vzdelávacieho programu schváleného Ministerstvom školstva vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (MŠVVaŠ SR) pre aktuálne odbory.

ŠŠI bol predložený nový revidovaný dokument ŠkVP s názvom Vienaľa – viera, nádej láska. Kontrolou bolo zistené, že pri tvorbe ŠkVP škola nevychádzala z platného Štátneho vzdelávacieho programu (ŠVP). Čiastočne rešpektovali Vzdelávací program pre žiakov s poruchami správania pre primárne vzdelávanie, nižšie stredné vzdelávanie, nižšie stredné odborné vzdelávanie, úplné stredné všeobecné vzdelávanie, úplné stredné odborné vzdelávanie, ktorý schválilo MŠVVaŠ SR dňa 03.08.2017 pod číslom 2017/10217-4:10G0 s platnosťou od 01.09.2017. Vôbec nerešpektovali ŠVP pre skupinu učebných odborov 42,45 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I. a II. Zo zadaných základných údajov nebolo jasné, pre ktorý učebný odbor a zameranie bol predložený ŠkVP vypracovaný. Štruktúra predloženého ŠkVP nebola úplná. ŠkVP neobsahoval učebný plán (UP), ktorý by určoval rozsah vyučovacích predmetov v jednotlivých ročníkoch v zmysle platného Rámcového učebného plánu (RUP). V jednej časti nazvanej RUP v tabuľke uvádzal len realizáciu kurzov v dĺžke 3 - 10 mesiacov zameraných na poľnohospodársku výrobu – záhradník, pestovateľ; poľnohospodársku výrobu – záhradník, údržba parkov. V ŠkVP nebol doplnený profil absolventa pre konkrétny kód učebného odboru. Obsahoval učebné osnovy (UO) predmetov, ktoré boli formálne rozpracované len na témy. Predložené UO nemali stanovené počty hodín predmetov všeobecného ani odborného teoretického a praktického vyučovania. Revidovanie ŠkVP neumožňovalo realizovať výchovu a vzdelávanie v súlade s princípmi a cieľmi stanovenými školským zákonom a príslušným ŠVP v učebnom odbore 4572 G 09 poľnohospodárska výroba - záhradníctvo: kvetinár, ovocinár, sadovník. Podľa vyjadrenia riaditeľa školy a učiteľky všeobecno-vzdelávacích predmetov vzdelávacia činnosť v OU v školskom roku 2023/2024 prebiehala formou 10 mesačného kurzu zameraného na jednoduché pracovné činnosti v odbore Poľnohospodárska výroba – záhradník: kvetinár, ovocinár, sadovník. V školskom roku 2023/2024 dvaja prijatí žiaci do OU pri RC, boli zaradení len do kurzu, aj keď obaja žiaci mali ukončený prvý ročník v inom OU a v OU pri RC v Bystričanoch v zmysle platných predpisov mali pokračovať vo vzdelávaní v druhom ročníku.

Opatrenie nebolo splnené.

2. ŠkVP zverejniť na verejnom mieste a webovej stránke odborného učilišťa pri reedukačnom centre (OU pri RC).

Predložený revidovaný ŠkVP bol zverejnený na nástenke vo vestibule zariadenia pod vstupnou bránou, ako aj na webovej stránke. Bol prístupný verejnosti, zamestnancom i žiakom OU pri RC.

Opatrenie bolo splnené.

3. Vypracovať dokumentáciu pre žiakov s poruchami správania s mentálnym postihnutím v zmysle platných právnych predpisov.

ŠŠI boli predložené osobné spisy 12 žiakov OU. V spolupráci s CPP Partizánske, Februárová 153/3 začali vypracovávať individuálne reedukačné plány (IRP), súčasťou ktorých boli individuálne vzdelávacie plány (IVP). Podľa IVP sa vzdelávalo 11 žiakov, obsahovali diagnostické správy (psychologické a špeciálno-pedagogické) z DC, prípadne z iného poradenského zariadenia. Predložené vypracované IVP boli bez špecifických úprav, ktoré neboli vypracované v individuálnom rozsahu a kvalite tak, aby zodpovedali špeciálnym výchovno-vzdelávacím potrebám (ŠVVP) konkrétneho žiaka. Taktiež v nich chýbali informácie o osobách, ktoré sa na vypracovaní IVP podieľali, kedy prebehla konzultácia so žiakom a jeho zákonným zástupcom. Pri kontrole spisov bolo zistené, že všetci žiaci boli vzdelávaní v OU aj napriek tomu, že u 2 žiakov nebolo ukončené primárne vzdelávanie a do OU boli zaradení len na základe podmienky veku a nie vzdelania. [REDAKOVANÉ] bol vzdelávaný podľa A variantu mentálneho postihnutia (MP) v Špeciálnej základnej škole (ŠZŠ) Biele Vody, Mlynky, kde v 7. ročníku splnil deväť rokov povinnej školskej dochádzky a nezískal primárny stupeň vzdelávania. [REDAKOVANÉ] vzdelávaný v špeciálnej triede pre žiakov s MP v ZŠ Závadka pod Hronom podľa B variantu. V školskom roku 2022/2023 ukončil 7. ročník a následne bol zverený do ústavnej starostlivosti. [REDAKOVANÉ] bol podľa diagnostickej správy žiakom bez MP v strednom pásme populačného priemeru. Poradenské zariadenie vo svojej správe odporučilo zmenu formy vzdelávania, neodkladne sa obrátiť so žiadosťou na Regionálny úrad školskej správy (RUŠS) v Trenčíne pre riešenie umožnenia ukončenia nižšieho stredného vzdelania. Z predloženej dokumentácie ŠŠI zistila, že dňa 04. 08. 2023 žiadala Mgr. Jana Novanská Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Prievidzi o preradenie žiaka do iného zariadenia. Písomná žiadosť ani stanovisko Regionálneho úradu školskej správy Trenčín sa v osobnom spise žiaka nenachádzali.

Opatrenie nebolo splnené.

4. Vypracovať UO pre všetky vyučované predmety v súlade s príslušným UP v ŠkVP.

Predložené UO (kurzov jednoduchých pracovných činností) vyučovaných predmetov (slovenský jazyk a literatúra, matematika, občianska náuka, etická výchova, odborné predmety technológia, nástroje, materiály a odborný výcvik) boli súčasťou predloženého ŠkVP. UO boli formálne rozpracované len na témy, neboli riadne rozpracované po obsahovej a výkonovej stránke. Z dôvodu chýbajúceho UP pre skupinu učebných odborov 42,45 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I. a II. nemali UO riadne stanovené počty hodín v jednotlivých predmetoch všeobecného ani odborného teoretického a praktického vyučovania, ktoré mal žiak absolvovať v rámci výchovy a vzdelávania. UO škola nerozpracovala. Kontrolou bolo zistené, že UO

nekorrešpondovali so zápismi v triednych knihách ani v denníku odborného výcviku, nebolo možné skontrolovať ich dodržiavanie.

Opatrenie nebolo splnené.

5. *Skvalitniť vedenie dokumentácie – triedne knihy, triedny výkaz, denník evidencie odborného výcviku viesť na predpísaných tlačivách MŠVVaŠ SR.*

Pedagogickí zamestnanci OU viedli triedne knihy a denníky evidencie odborného výcviku na tlačivách predpísaných MŠVVaŠ SR pre nižšie stredné vzdelávanie. Triedne výkazy pre nižšie stredné vzdelávanie boli zastupujúcim riaditeľom školy objednané, čo bolo preukázané dokladom, zatiaľ však neboli škole doručené. OU ako dočasné riešenie využívalo na evidenciu triedne výkazy pre primárne vzdelávanie. Katalógové listy žiakov boli evidované na tlačivách pre žiakov strednej školy. V priebehu výkonu inšpekcie prebiehal v OU proces opráv neaktuálnych katalógových listov na aktuálne katalógové listy žiakov pre nižšie stredné vzdelávanie.

Opatrenie bolo splnené.

6. *Zabezpečiť vedenie zápisníc z rokovaní pedagogickej rady, predmetovej komisie, rady školy a vedenia záujmovej činnosti.*

Zápisnice z rokovania pedagogickej rady, predmetovej komisie a rady školy boli vedené, vykazovali obsahovo nižšiu výpovednú hodnotu. Rozvrhy hodín a dokumentácia o záujmovej činnosti boli vedené na tlačivách, ktoré schválilo MŠVVaŠ SR.

Opatrenie bolo splnené.

7. *Spájať žiakov z oddelenia s ochranným uzatvoreným režimom v zmysle platných právnych predpisov.*

Z predloženej dokumentácie vyplynulo, že RC s ochranným uzatvoreným režimom malo v jednej výchovnej skupine 5 detí a v druhej výchovnej skupine 7 detí. RC nemalo zriadené oddelenie pre deti vyžadujúce zvýšenú starostlivosť, aj napriek tomu, že v osobných spisoch niektorých žiakov bola uvedená závislosť na psychoaktívnych látkach.

Opatrenie nebolo splnené.

8. *Prerokovať pedagogické dokumenty (ŠkVP, školský poriadok, rozvrh hodín ...) v zmysle platných predpisov.*

ŠkVP, školský poriadok, organizačný poriadok a rozvrh hodín boli vypracované. Obsah predložených zápisníc z rokovaní pedagogickej rady a rady školy nepotvrdil, že pedagogické dokumenty boli aj prerokované.

Opatrenie nebolo splnené.

9. *Dodržiavať dĺžku prestávok na odbornom výcviku s platným rozvrhom.*

Podľa predložených rozvrhov na školský rok 2023/2024 skupín PK 1 a PK 2 bolo zistené, že skupina PK 1 realizovala odborný výcvik od pondelka do štvrtka a teoretickú prípravu v piatok. Skupina PK 2 mala teoretickú prípravu v stredu, ostatné dni odborný výcvik. Počas odborného výcviku po 3. vyučovacej hodine mali žiaci 30 minútovú prestávku od 10.30 – 11.00 hod. Poradie a dĺžka prestávok výchovno-vzdelávacieho procesu boli deklarované v školskom poriadku.

Opatrenie bolo splnené.

10. Spájať skupiny žiakov počas výchovno-vzdelávacieho procesu v zmysle platných právnych predpisov.

Kontrolou dokumentácie sa zistilo, že žiaci boli rozdelení do dvoch skupín, PK1 a PK2, V skupine PK1 sa vzdelávali žiaci, ktorí mali v priebehu výkonu inšpekcie nariadené neodkladné opatrenie a v skupine PK 2 sa vzdelávali žiaci s nariadenou ústavnou starostlivosťou. V rozhovore riaditeľ školy uviedol, že skupiny žiakov neboli v školskom roku spájané. Zo záznamov z triednych kníh, evidencie majstrov odborného výcviku bolo zistené, že nedochádzalo v školskom roku 2023/2024 k spájaniu oboch skupín žiakov do jednej.

Opatrenie bolo splnené.

11. Zabezpečiť kvalifikovaný personál (pedagogickí zamestnanci, odborní zamestnanci) v zmysle platných právnych predpisov

Celková odbornosť vyučovania bola 12,9 %. Z kontroly osobných spisov pedagogických zamestnancov OU, ktorí vyučovali v kurze zameranom na poľnohospodárstvo vyplynulo, že odborne vyučované boli hodiny teoretického všeobecného vzdelávania (slovenský jazyk a literatúra, etická výchova, občianska náuka, matematika) vyučované kvalifikovanou učiteľkou spĺňajúcou kvalifikačné a odborné požiadavky v plnom rozsahu. Teoretické odborné predmety a predmet odborný výcvik vyučovali dvaja majstri odborného výcviku, ktorí nespĺňali kvalifikačné ani odborné požiadavky.

Opatrenie nebolo splnené.

12. Rozpracovať školský poriadok v zmysle platných predpisov

Predložený školský poriadok bol vypracovaný ako samostatný dokument a zverejnený na verejne prístupnom mieste. Obsahoval práva a povinnosti žiakov, zákonných zástupcov v školskom zariadení, pravidiel vzájomných vzťahov s pedagogickými zamestnancami, podmienky nakladania s majetkom a ostatné náležitosti podľa právneho predpisu.

Opatrenie bolo splnené.

13. Zriadiť školský podporný tím

OU nemalo zriadený školský podporný tím, nedisponovalo školským špeciálnym pedagógom, školským psychológom, liečebným pedagógom, či iným odborným zamestnancom.

Opatrenie nebolo splnené.

14. Vydávať rozhodnutia o prijatí do OU pri RC v zmysle platných predpisov

ŠŠI boli predložené rozhodnutia o prijatí žiakov do OU pri RC. Rozhodnutia vydávali v priebehu kalendárneho roka 2023 toho času riaditeľa RC Mgr. Viera Úradníčková (v súčasnosti na starobnom dôchodku), Mgr. Jana Novanská (v súčasnosti zástupkyňa riaditeľa školy) a poverený riaditeľ školy Ing. Ladislav Mikuš v zmysle platných predpisov.

Opatrenie bolo splnené.

15. Zabezpečiť materiálno-technické zabezpečenie učebného odboru 4572 F poľnohospodárska výroba, vybaviť učebne – skrine, nástenky, audioprehrávač, notebook, učebnice a iný podporný materiál v zmysle platného normatívu

Z kontroly materiálo-technického zabezpečenia vyučovacieho procesu v OU vyplynulo, že v učebni vymenili nábytok, zakúpili nové školské stoličky, stoly, v triede bola k dispozícii interaktívna tabuľa s dataprojektorom, na stenách boli aktuálne nástenky zamerané na preberané učivo. Učebne boli vymaľované esteticky upravené. Vybudovali odbornú učebňu informatiky s funkčným pripojením na internet, kde mali žiaci pracovné stoly s funkčnými novými počítačmi, učiteľ mal notebook. V spoločných priestoroch mali žiaci zriadenú oddychovú zónu s miestami na sedenie, kde mali k dispozícii žiacku knižnicu s množstvom kníh a spoločenské hry. Žiakom doplnili základné vybavenie (učebnice, pracovné zošity, písacie potreby, učebné pomôcky – počítačové, pomocné kartičky, modely, odbornú literatúru a iné), ktoré žiaci využívali pri edukácii. Materiálo-technické vybavenie učebného odboru 4572 F poľnohospodárska výroba sa výrazne zlepšilo, základné vybavenie pre teoretické všeobecné a teoretické odborné vyučovanie bolo zabezpečené v súlade s normatívom.

Opatrenie bolo splnené.

16. Zabezpečiť priestorové vybavenie pre vyučovanie učebného odboru 4572 F poľnohospodárska výroba v zmysle platného normatívu.

Počas následnej inšpekcie ŠŠI realizovala prehliadku priestorov kontrolovaného subjektu. Z vykonanej kontroly a z rozhovoru s riaditeľom OU vyplynulo, že vybudovali odbornú učebňu pre teoretické vzdelávanie v zmysle platného normatívu. Komunikácia s pamiatkovým úradom, aby mohli urobiť v miestnom zámočku, kde sídli OU pri RC, úpravy priestorov na dielne pre obrábanie dreva, priestory pre posilňovňu a zabezpečiť ostatné priestory v zmysle normatívu bola zložitá a časovo náročná. ŠŠI bola predložená písomná komunikácia s Pamiatkovým úradom v Prievidzi a pripravená projektová dokumentácia zmien, preto sa zmeny pre priestorové vybavenie pre vyučovanie učebného odboru 4572 F poľnohospodárska výroba v zmysle platného normatívu zatiaľ pripravili len v písomnej podobe.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 7 ods. 2, 3, 4 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neprerokovanie ŠkVP v rade školy, nesúlad ŠkVP s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania s príslušným ŠVP; neúplná štruktúra ŠkVP*);
2. § 7a ods. 2, 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nekonzultované, formálne vypracované IVP bez špecifických úprav zodpovedajúcim ŠVVP*);

3. § 9 ods. 5,6 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*absencia UP a nezpracovanie poznámok z RUP, nepredložené a nevypracované UO všetkých vyučovacích predmetov najmenej v rozsahu ustanovenom vzdelávacím štandardom príslušného ŠVP*);
4. § 101 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*prijatie uchádzača bez MP, bez ukončenia primárneho vzdelávania*);
5. § 6 ods. 2 vyhlášky č. 323/2008 Z. z. o špeciálnych výchovných zariadeniach (*neakceptovanie počtu detí v jednej výchovnej skupine s ochranným uzatvoreným režimom*);
6. § 13 ods. 1,2 vyhlášky 323/2008 Z. z. o špeciálnych výchovných zariadeniach (*nezabezpečenie kvalifikovaného personálu*);
7. § 84a ods. 1,2 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*absencia nahlásenia voľných pracovných miest*).

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča:

- vypracovať Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti na školský rok 2023/2024;
- aktualizovať webovú stránku OU pri RC .

2. ukladá kontrolovanému subjektu opatrenia:

1. Vypracovať ŠkVP v súlade so ŠVP pre skupinu učebných odborov 42,45 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I. a II.
2. Rozpracovať RUP ŠVP podľa jednotlivých vzdelávacích oblastí a vyučovacích predmetov ročníkov s určením celkového týždenného počtu vyučovacích hodín pre príslušný ročník ŠkVP.
3. Vypracovať UO a rozpracovať obsahové štandardy do ročníkov podľa UP ŠkVP.
4. Doplniť IVP podľa špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb žiakov o úpravu obsahu, metód, foriem alebo spôsobu hodnotenia a spolupráce s odbornými zamestnancami, ak ide o žiaka strednej školy, aj konzultovať s týmto žiakom.
5. Zaistiť rozdelenie detí v jednej výchovnej skupine s ochranným uzatvoreným režimom podľa platnej legislatívy
6. Dodržiavať podmienky prijímania do OU pri RC.
7. Zabezpečiť kvalifikovaný personál, zvýšiť odbornosť vyučovania v OU pri RC
8. Zverejniť informácie o voľnom pracovnom mieste na webovom sídle školy a iniciovať ich zverejnenie aj na webovom sídle zriaďovateľa.

Termín: 30. 08. 2024

Zodpovedný: riaditeľ školy

Správu o splnení prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Trenčín v termíne **do 30. 08. 2024**.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Školský vzdelávací program „Vienala“ – viera, nádej, láska
2. učebné osnovy vyučovacích predmetov
3. vnútorný poriadok
4. osobné spisy detí - IVP
5. Záznamy o práci v záujmovom útvare
6. osobné spisy – kvalifikačné predpoklady pedagogických a odborných zamestnancov
7. triedne knihy
8. triedne výkazy
9. denníky odborného výcviku
10. rozvrhy hodín
11. katalógové listy žiakov
12. rozhodnutia vydané riaditeľom školy
13. zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady v školskom roku 2023/2024
14. zápisnice z pracovnej porady v školskom roku 2023/2024.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Ing. Bc. Darina Žemberová
Dňa: 22. 12. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:
Mgr. Ing. Bc. Darina Žemberová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Ing. Ladislav Mikuš

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 03. 01. 2024 v Trenčíne:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Mgr. Ing. Bc. Darina Žemberová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Ladislav Mikuš

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Ing. Ladislav Mikuš

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Ing. Bc. Darina Žemberová, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti