



Číslo: 3109/2023-2024

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **23. 05. 2024**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Trenčianske Jastrabie 254	
Zriaďovateľ	Obec Trenčianske Jastrabie

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mária Žáková, riaditeľka materskej školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 3109/2023-2024 zo dňa 21. 05. 2024 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Daniela Hanzlíková, školská inšpektorka, ŠIC
Trenčín

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Materská škola, Trenčianske Jastrabie 254	
Druh školskej inšpekcie	Komplexná inšpekcia
Číslo poverenia	3018/2022-2023
Dátum vykonania školskej inšpekcie	od 17. 10. 2022 do 18. 10. 2023 a dňa 20. 10. 2023

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Jana Králiková, Mgr. Daniela Hanzlíková, Mgr. Adriana Čemešová

Zistené nedostatky:

Štátna školská inšpekcia (ŠŠI) zistila, že riaditeľka školy nezaistila bezpečnosť a ochranu zdravia detí v jednej triede 2-6-ročných detí a v triede 5-6-ročných detí prekročením určeného maximálneho počtu zaradených detí príslušným regionálnym úradom verejného zdravotníctva (RÚVZ) a neurčila ostatné podmienky prijímania detí na predprimárne vzdelávanie v materskej

škole (MŠ). Na odstránenie zistených nedostatkov prijala riaditeľka školy 2 opatrenia s uvedením termínu splnenia a menom zodpovedného zamestnanca.

Správu o splnení prijatých opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin riaditeľka školy zaslala Školskému inšpekčnému centru Trenčín v stanovenom termíne. Zaslanú správu nebolo potrebné vrátiť riaditeľke školy na prepracovanie.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	0
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	2
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. **Zaistiť bezpečnosť a ochranu zdravia detí v triede 2-6-ročných a v triede 5-6-ročných detí rešpektovaním určeného maximálneho počtu zaradených detí príslušným RÚVZ**

ŠŠI kontrolou príslušnej dokumentácie školy (prevádzkový poriadok, zoznamy detí, evidencia dochádzky detí, osobné spisy) zistila, že v školskom roku 2023/2024 boli vytvorené tri triedy s vekovým zložením 3-4-ročných, 4-5-ročných a 2-6-ročných detí. Maximálna stanovená kapacita detí, ktorý určil príslušný úrad RÚVZ v troch herniach a jednej spálni, sa zhodovala s reálnym počtom zaradených detí v jednotlivých triedach. Rešpektovanie maximálneho počtu zaradených detí v daných triedach bolo jedným z predpokladov zaistenia ich bezpečnosti a ochrany zdravia v prostredí školy.

Opatrenie bolo splnené.

2. **Určiť ostatné podmienky prijímania detí na predprimárne vzdelávanie v MŠ**

Z predloženého dokumentu Podmienky prijímania detí na predprimárne vzdelávanie v MŠ vyplynulo, že ostatné podmienky prijímania detí na predprimárne vzdelávanie do MŠ boli určené. Riaditeľka školy sa v rozhovore vyjadrila, že podmienky prijímania boli zverejnené na webovom sídle školy. Určením ostatných podmienok prijímania detí do MŠ bola vytvorená ďalšia možná voľba pre prijatie ostatných detí (s rešpektovaním prijatia všetkých detí, pre ktoré bolo predprimárne vzdelávanie povinné a tých, ktoré mali právo na prijatie na predprimárne vzdelávanie), ak bola v danej MŠ ešte voľná kapacita.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Dve splnené opatrenia prijaté riaditeľkou školy korešpondovali s charakterom zistení. Rešpektovaním stanoveného maximálneho počtu zaradených detí v jednotlivých triedach príslušným RÚVZ bola zaistená vo V a V ich bezpečnosť a ochrana zdravia. Určením ostatných podmienok prijímania detí do MŠ v prijímacom procese bol vytvorený ďalší alternatívny výber na prijatie ostatných detí pre naplnenie kapacity danej školy.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Správa o prijatí opatrení na odstránenie zistených nedostatkov z komplexnej inšpekcie
2. Správa o splnení prijatých opatrení k zisteným nedostatkom z komplexnej inšpekcie
3. prevádzkový poriadok
4. zoznamy detí
5. evidencia dochádzky detí
6. osobné spisy detí
7. podmienky prijímania detí na predprimárne vzdelávanie v MŠ

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Daniela Hanzlíková

Dňa: 27. 05. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Mgr. Daniela Hanzlíková

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mária Žáková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 04. 06. 2024 v Trenčíne:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Mgr. Daniela Hanzlíková

.....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mária Žáková

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mária Žáková

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Daniela Hanzlíková, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti