



Číslo: 4005/2024-2025

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **18. 09. 2024**

Názov kontrolovaného subjektu	
Spojená škola, Mudroňova 1, Nitra	
Zriaďovateľ	Regionálny úrad školskej správy v Nitre

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Daniela Ballová, riaditeľka školy

PaedDr. Helena Kozárová, zástupkyňa riaditeľky školy

Mgr. Alena Špačková, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 4005/2024-2025 zo dňa 17. 09. 2024 **inšpekciu vykonali:**

Ing. Iveta Trévaiová, školská inšpektorka – ŠIC Nitra

PaedDr. Ján Siklienka, školský inšpektor – ŠIC Nitra

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v špeciálnej základnej škole a špeciálnej triede základnej školy

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Spojená škola, Mudroňova 1, Nitra	
Druh školskej inšpekcie	následná
Číslo poverenia	4063/2023-2024
Dátum vykonania školskej inšpekcie	18. 04. 2024

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Ing. Iveta Trévaiová; PhDr. Jana Jančovičová

Zistené nedostatky:

Zo záverov následnej inšpekcie vykonanej v Špeciálnej základnej škole s materskou školou, Mudroňova 1, Nitra, organizačnej zložke Spojenej školy, Mudroňova 1, Nitra vyplynuli nedostatky týkajúce sa absencie 1 voliteľnej hodiny v učebnom pláne žiakov s autizmom a ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím (ďalej AUT s MP)

pre 1. ročník, vydania rozhodnutia o prijatí 1 žiaka do školy prestupom pred podaním žiadosti zákonného zástupcu, prijatia 1 žiaka bez komplexnej diagnostiky a 2 žiakov s absenciou diagnostických vyšetrení v zariadeniach poradenstva a prevencie.

Odporúčania školskej inšpekcie smerovali k aktualizovaniu informácií v školských vzdelávacích programoch (ďalej ŠkVP) ohľadom využitia voliteľných hodín, názvov učebných plánov a vyučovacích predmetov, zameraniu kontrolnej činnosti na obsah spracovania individuálnych vzdelávacích programov (ďalej IVP), prijímaniu účinných opatrení pri zistených nedostatkoch a realizovaniu následnej kontroly, zovšeobecňovaniu zistení na rokovaní pedagogickej rady.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	2
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	3
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. Aktualizovať informácie v ŠkVP ohľadom využitia voliteľných hodín, názvov učebných plánov a vyučovacích predmetov.

Vo vlastných poznámkach k učebnému plánu pre žiakov s AUT s MP boli uvedené informácie o využití voliteľných hodín (prípravny ročník – 1 hodina individuálna logopedická intervencia, 1. – 3. ročník 2 hodiny individuálna logopedická intervencia, 4. – 9. ročník 1 hodina pracovné vyučovanie a 1 hodina telesná a športová výchova), ktoré korešpondovali s učebným plánom. Názov učebného plánu bol upravený, nedostatky pretrvávali v názve vyučovacích predmetov náboženská, telesná a športová výchova (náboženstvo, telesná výchova a športová výchova). Aktualizované ŠkVP pre obe organizačné zložky boli predmetom rokovania pedagogickej rady (30. 09. 2024) a rady školy (10. 10. 2024).

Odporúčanie nebolo akceptované.

2. Zamerať kontrolnú činnosť na obsah spracovania IVP, pri zistených nedostatkoch prijímať účinné opatrenia a realizovať následnú kontrolu, zovšeobecňovať zistenia na rokovaní pedagogickej rady.

Na mimoriadnom rokovaní pedagogickej rady dňa 29. 05. 2024 boli pedagogickí zamestnanci informovaní o potrebe zvýšenia kvality tvorby IVP. Postup tvorby IVP a výskyt najčastejších chýb v jeho obsahu boli obsahom metodického stretnutia pedagogických zamestnancov dňa 02. 07. 2024. Kontrolná činnosť so zameraním na obsah IVP sa uskutočnila dňa 08. 07. 2024 bez zistenia nedostatkov v ich spracovaní. V školskom roku 2024/2025 nebol vyhotovený záznam z kontrolnej činnosti IVP, z vyjadrenia riaditeľky školy v neformálnom rozhovore vyplynulo, že sa kontrola realizovala. Náhodne vybrané IVP 5 žiakov s AUT s MP nevykazovali nedostatky v obsahu ich spracovania. Predložené zápisnice nedokumentovali zovšeobecňovanie zistení kontrolnej činnosti na rokovaní pedagogickej rady.

Odporúčanie nebolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Zosúladiť učebný plán pre žiakov s autizmom a ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím s rámcovým učebným plánom.

Učebný plán pre žiakov s AUT s MP bol v 1. ročníku zosúladený s rámcovým učebným plánom príslušného vzdelávacieho programu pridaním 1 voliteľnej hodiny (pôvodne len 1 hodina) na vlastný predmet individuálna logopedická intervencia. Kontrolou rozvrhu hodín žiakov 1. ročníka (trieda VIII. AU) bol zistený súlad v celkovom počte vyučovacích hodín (22) s učebným plánom a rámcovým učebným plánom. V IVP žiakov 1. ročníka bol počet hodín predmetu individuálna logopedická intervencia určený v rozsahu 2 hodiny týždenne, čo zodpovedalo učebnému plánu.

Opatrenie bolo splnené.

2. Realizovať výkon štátnej správy v 1. stupni pri prijímaní žiakov do špeciálnej základnej školy (ďalej ŠZŠ) na základe žiadosti zákonného zástupcu.

Kontrola dokumentácie žiakov prijatých do ŠZŠ poukázala na realizáciu výkonu štátnej správy v 1. stupni v súlade s právnymi predpismi. Riaditeľka školy vydala rozhodnutie o prijatí do 1. triedy 5 žiakom s AUT s MP a prestupom 1 žiačky do 5. ročníka na základe žiadosti zákonného zástupcu.

Opatrenie bolo splnené.

3. Dodržiavať príslušné ustanovenie právneho predpisu pri prijímaní žiakov do ŠZŠ. Realizovať kontrolnú činnosť so zameraním na dokumentáciu pri prijímaní žiakov do systému špeciálneho školstva.

Žiaci prijatí do ŠZŠ mali psychologickú a špeciálno-pedagogickú diagnostiku realizovanú v zariadeniach poradenstva a prevencie (centrum poradenstva a prevencie, špecializované centrum poradenstva a prevencie). Z vyjadrenia riaditeľky školy vyplynulo, že pred vydaním rozhodnutia o prijatí žiakov do školy kládli dôraz na kontrolu podkladov k ich prijatiu do ŠZŠ a ich komplexnú diagnostiku v zariadeniach poradenstva a prevencie.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Riaditeľka školy neakceptovala ani jedno z 2 odporúčaní uložených školskou inšpekciou. Úprava informácií ohľadom využitia voliteľných hodín a názvov učebných plánov viedla k aktualizácii údajov vo vlastných poznámkach, poskytovanie aktuálnych dát znižovalo používanie nesprávnych názvov vyučovacích predmetov. Akcent na kontrolu obsahu individuálnych vzdelávacích programov bol zárukou ich spracovania podľa individuálnych potrieb a požiadaviek každého žiaka vzhľadom na jeho zdravotné znevýhodnenie, aktuálne schopnosti a možnosti. Absencia zovšeobecňovania zistení a výsledkov kontrolnej činnosti na rokovaní pedagogickej rady znižovala možnosti využitia pozitívnej a konštruktívnej spätnej väzby na motiváciu pedagogických zamestnancov, identifikáciu oblastí na zlepšenie a poskytovanie opatrení na riešenie.

Riaditeľka školy splnila všetky 3 prijaté opatrenia. Doplnenie chýbajúcej voliteľnej hodiny v učebnom pláne 1. ročníka pre žiakov s autizmom a ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím prispelo k súladu s rámcovým učebným plánom s pozitívnym dopadom na dodržiavanie celkového týždenného počtu vyučovacích hodín. Prijímanie žiakov do špeciálnej základnej školy na základe žiadosti zákonného zástupcu

a komplexnej diagnostiky v zariadeniach poradenstva a prevencie zabezpečilo dodržiavanie právnych predpisov v oblasti výkonu štátnej správy v 1. stupni.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. prijaté opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov;
2. správa o splnení prijatých a uložených opatrení;
3. školský vzdelávací program pre žiakov s autizmom a ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím;
4. individuálne vzdelávacie programy (náhodný výber);
5. rozvrh hodín (trieda VIII. AU);
6. zápisnice z rokovania pedagogickej rady a rady školy;
7. záznamy z kontrolnej činnosti;
8. rozhodnutia o prijatí žiakov do školy s podkladmi (žiadosť zákonného zástupcu, diagnostické správy).

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Ing. Iveta Trévaiová

Dňa: 10. 10. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Nitra:
PaedDr. Iveta Schoberová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Daniela Ballová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 15. 10. 2024 v Nitre:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Nitra:

PaedDr. Iveta Schoberová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Daniela Ballová

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Daniela Ballová, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Ing. Iveta Trévaiová, školská inšpektorka

Na vedomie

Štátna školská inšpekcia Bratislava - úsek inšpekčnej činnosti