



Číslo 5014/2022-2023

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **02. 11. 2022**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola s materskou školou Jána Lajčiaka, Ul. Emila Janotku 2/6, Pribylina	
Zriaďovateľ	Obec Pribylina

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Iveta Oravcová, riaditeľka školy

PaedDr. Viera Vyhliadalová, zástupkyňa riaditeľky školy

Bc. Klaudia Hricová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 5009/2022-2023 zo dňa 06. 09. 2021 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Jana Doležiová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina

Mgr. Adriána Kovalčíková, školská inšpektorka, ŠIC Žilina

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola Jána Lajčiaka, Ul. Emila Janotku 2/6, Pribylina	
Druh školskej inšpekcie	Tematická inšpekcia
Číslo poverenia	5009/2021-2022
Dátum vykonania školskej inšpekcie	04. 10. 2021 – 08. 10. 2021 a 13.10.2021

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Jana Doležiová, Mgr. Adriána Kovalčíková, PaedDr. Mária Geschwantnerová, RNDr. Daniela Švrhová, PaedDr. Ing. Renáta Stasová, Mgr. Anna Miháliková - odborníčka z praxe.

Zistené nedostatky: Počas tematickej inšpekcie Štátna školská inšpekcia (ŠŠI) zistila nedostatky týkajúce sa nerešpektovania práva žiaka na individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti a práva žiaka na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou

a vzdelávaním, nerešpektovania práva zákonných zástupcov byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa a práva zákonných zástupcov na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa, nerešpektovania usmernenia pri koncoročnom hodnotení žiakov a nedodržania dĺžky obedňajšej prestávky v organizácii vyučovania.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	4
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	6
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. *Monitorovať priebežne základné rizikové faktory pre situáciu, ak žiak nedosahuje vzdelávacie výsledky primerané svojim schopnostiam a osobnostným predpokladom alebo vzdelávacie výsledky žiaka nevytvárajú predpoklad na úspešné zvládnutie obsahu vzdelávania.*

Z analýzy obsahu predloženej dokumentácie výchovného poradcu, ktorý vykonával pravidelné konzultácie s pedagogickými zamestnancami a následne realizoval pozorovania žiakov na vyučovacích hodinách vyplynulo, že škola monitorovala možné riziká školského neúspechu žiakov. Na základe zistení z realizovaných pozorovaní pedagogickí zamestnanci realizovali doučovanie žiakov individuálne aj v malých skupinách podľa vypracovaného plánu. Taktiež využili možnosť odborného poradenstva CPPPaP v Liptovskom Mikuláši. Riaditeľka školy v rozhovore uviedla, že podporovala pedagogických zamestnancov pri vzdelávaní žiakov ohrozených školským neúspechom. V škole bol zriadený podporný tím so zameraním na pomoc pedagógom pri riešení výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. *Prehodnotiť výsledky diagnostiky vedomostí a zručností žiakov realizovanej po ukončení dištančného vzdelávania, zapracovať zmeny do školského vzdelávacieho programu (ŠkVP) a postupovať v zmysle dodatku č. 9 k štátnemu vzdelávaciemu programu schválenému Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR „Opatrenia na odstránenie alebo minimalizáciu dôsledkov mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v školách v školskom roku 2020/2021“ schválený ako súčasť Štátneho vzdelávacieho programu pre základné školy s vyučovaním jazykom slovenským, základné školy s vyučovacím jazykom národnostnej menšiny a základné školy s vyučovaním jazyka národnostnej menšiny s platnosťou od 1. 9. 2021.*

Z obsahu zápisníc z pedagogických rád a analýzou ŠkVP ŠŠI zistila, že škola na základe výsledkov diagnostiky žiakov zapracovala Dodatok č. 9 k štátnemu vzdelávaciemu programu (ŠVP) schválenému Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR do ŠkVP. Zredukovala učivo a využila disponibilné hodiny v primárnom vzdelávaní na posilnenie hodín slovenského jazyka (SJL), matematiky (MAT) a v nižšom strednom vzdelávaní SJL, MAT, technika, biológia, informatika. Z predloženej zápisnice z vyhodnocovacej porady bolo zistené, že do konca školského roka 2021/2022 bolo prenesené učivo prebrať.

Odporúčanie bolo akceptované.

- 3. Vypracovať školskú stratégiu znižovania školského neúspechu žiakov a zaviesť podporné opatrenia pre žiakov v závislosti od ich výchovno-vzdelávacích potrieb.*

Riaditeľka školy predložila dokumentáciu podporného tímu, ktorý začal pracovať na škole od 11. 11. 2021. Jeho činnosť bola zameraná na predchádzanie a znižovanie školského neúspechu žiakov. Rozborom obsahu dokumentácie školského podporného tímu školská inšpekcia zistila, že nastavenie úloh a cieľov jeho členov smerovalo k zlepšeniu edukačných výsledkov žiakov. Členovia podporného tímu komunikovali so zákonnými zástupcami žiakov pri riešení výchovno-vzdelávacích problémov, poskytovali im konzultácie v oblasti zlepšenia vyučovacích výsledkov a dochádzky žiakov, čo dokladovali záznamy členov podporného tímu. Škola sa preukázateľne zapojila do projektu Spolu múdrejší 3. V oblasti mimoškolskej činnosti žiaci pracovali v krúžkoch zameraných na opakovanie učiva a zlepšenie čitateľskej gramotnosti.

Oporúčanie bolo akceptované.

- 4. Zamerať kontrolnú činnosť vedenia školy na zadávanie úloh na vyššie myšlienkové procesy zamerané na hodnotenie a rozvíjanie tvorivosti a kompetencií žiakov k celoživotnému učeniu sa (hodnotenie vlastných a spolužiakových výkonov, zadávanie úloh vyžadujúcich si spoluprácu a následné prezentovanie výsledkov svojej činnosti) vo výchovno-vzdelávacom procese.*

ŠŠI analýzou obsahu hospitačných záznamov zistila, že vedúci pedagogickí zamestnanci venovali zvýšenú pozornosť zisteným nedostatkom pri tematickej inšpekcii. V školskom roku 2021/2022 vykonalo vedenie školy šesť hospitaácií. Závety hospitačných záznamov potvrdili, že učitelia sa na vyučovacích hodinách zamerali na rozvíjanie kľúčových kompetencií u žiakov zadávaním úloh na vyššie myšlienkové procesy so zameraním na hodnotenie a rozvíjanie tvorivosti u žiakov. Taktiež boli zamerané na sebahodnotiace procesy žiakov a prácu v skupinách a tímoch aj s následným prezentovaním jej výsledkov. Učitelia na sledovaných hodinách podporovali žiakov pri hodnotení svojich výkonov a výkonov spolužiakov a vo vyučovacom procese využívali kooperatívne činnosti.

V prípade negatívnych zistení vedúcich pedagogických zamestnancov závery obsahovali odporúčania na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu.

Oporúčanie bolo akceptované

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

- 1. Rešpektovať práva žiaka na individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti.*

Riaditeľka školy predložila školskej inšpekcii zápisnice zo zasadnutí inkluzívneho tímu, ktoré sa konali 1-krát v mesiaci, v prípade potreby aj častejšie. Predmetom zasadnutí bola diskusia o špecifických potrebách jednotlivých žiakov v nadväznosti na efektívne metódy práce s nimi a organizácia práce pedagogických asistentov pre skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu.

Opatrenie bolo splnené.

- 2. Rešpektovať práva žiaka na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním.*

ŠŠI kontrolou dokumentácie súvisiacej s činnosťou podporného tímu, triednych učiteľov a výchovnej poradkyne zistila, že škola zabezpečila všetkým žiakom po vykonaných pozorovaniach a na žiadosť zákonných zástupcov poradenstvo a služby spojené s výchovou a vzdelávaním.

Opatrenie bolo splnené.

3. Zabezpečiť informovanosť zákonných zástupcov o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.

Riaditeľka školy predložila ŠŠI záznamy z pohovorov so zákonnými zástupcami, ktoré deklarovali prerokovanie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov školy so zákonnými zástupcami žiakov jednotlivými pedagogickými zamestnancami. Taktiež boli predložené záznamy z rodičovských združení a individuálnych konzultácií triednych učiteľov so zákonnými zástupcami žiakov, na ktorých boli informovaní o výchovno-vzdelávacích výsledkoch ich detí.

Opatrenie bolo splnené.

4. Rešpektovať práva zákonných zástupcov na poskytovanie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní.

Kontrolou obsahu predloženej dokumentácie podporného tímu a výchovnej poradkyne sa zistilo, že škola poskytovala zákonným zástupcom žiakov poradenské služby vo výchove a vzdelávaní. Zabezpečila zákonným zástupcom žiakov konzultačné hodiny s výchovnou poradkyňou a konzultačné stretnutia s triednymi učiteľmi.

Opatrenie bolo splnené.

5. Zabezpečiť dĺžku obedňajšej prestávky minimálne v rozsahu 30 minút.

Kontrolou rozvrhu hodín a organizácie vyučovania v upravenom v školskom poriadku ŠŠI zistila, že minimálne stanovený rozsah obedňajšej prestávky (30 minút) bol dodržaný vo všetkých ročníkoch.

Opatrenie bolo splnené.

6. Zabezpečiť dodržiavanie metodických pokynov pri hodnotení a klasifikácii žiakov základnej školy pri koncoročnom hodnotení žiakov učiteľmi.

Riaditeľka školy realizáciou interného vzdelávania, zaznamenaného v zápisnici z pedagogickej rady, vykonala preškolenie pedagogických zamestnancov. Týkalo sa spôsobu hodnotenia žiakov s dôrazom na rešpektovanie individuálneho prístupu, rešpektujúceho možnosti a osobitosti žiakov a dodržiavanie metodických pokynov pri hodnotení a klasifikácii žiakov základnej školy.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Riaditeľka školy akceptovala všetky 4 odporúčania. Akceptovaním odporúčaní týkajúcich sa monitorovania žiakov zameraného na prevenciu a odhaľovanie rizikových faktorov vzdelávacích výsledkov žiakov s ohľadom na ich schopnosti a úspešné zvládnutie obsahu vzdelávania, zapracovaním Dodatku č. 9 k ŠVP do ŠkVP a zavedením podporných opatrení škola vytvorila predpoklady skvalitnenia vzdelávania týchto žiakov.

Vedenie školy hospitačnú činnosť zameralo svoju pozornosť na rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov žiakov riešením hodnotiacich a tvorivých úloh vo výchovno-vzdelávacom procese, podnecovanie žiakov na hodnotenie svojich výkonov a výkonov spolužiakov a vytváranie príležitostí na kooperatívne činnosti. Tým vytvorilo predpoklad skvalitnenia úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu a taktiež zefektívnenia riadiacej činnosti školy.

Riaditeľka školy splnila všetkých 6 prijatých opatrení. Splnením prijatých opatrení boli vytvorené podmienky na zlepšenie riadenia školy a uskutočňovanie vzdelávania v súlade so školským zákonom. Zriadením inkluzívneho tímu, systematickým monitoringom vzdelávacích výsledkov žiakov a realizáciou konzultácií o vzdelávacích výsledkoch žiakov

so zákonnými zástupcami žiakov bol vytvorený predpoklad eliminácie počtu žiakov ohrozených školským neúspechom.

Zmenou organizácie vyučovania bola v škole dodržaná dĺžka obedňajšej prestávky v rozsahu minimálne 30 minút.

Absolvovaním preškolenia pedagogických zamestnancov súvisiaceho s hodnotením žiakov vznikol predpoklad skvalitnenia priebežného hodnotenia a celkového hodnotenia žiakov školy.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Prijatie a splnenie opatrení zo správy o výsledkoch školskej inšpekcie
2. Rozvrh hodín v školskom roku 2021/2022
3. Hospitačné záznamy
4. Triedne knihy
5. Plán práce podporného tímu
6. Zápisnice z pedagogických rád
7. ŠkVP
8. Dokumentácia výchovného poradcu
9. Školský poriadok

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školská inšpektorka: Mgr. Jana Doležiová

Dňa: 11. 11. 2022

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina
Mgr. Jana Doležiová
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Iveta Oravcová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 28. 11. 2022

v Pribyline

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Jana Doležiová

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Iveta Oravcová

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

Mgr. Iveta Oravcová

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu :

Mgr. Jana Doležiová

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti