



Číslo: 6005/2024-2025

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **18. 09. 2024**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Prachatická 2421/45, Zvolen	
Zriaďovateľ	Mesto Zvolen

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Milica Luptáková, riaditeľka školy

Bc. Viera Chovancová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 6005/2024-2025 zo dňa 09. 09. 2024 **inšpekciu vykonala:**

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD., školská
inšpektorka, ŠIC Banská Bystrica

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Materská škola, Prachatická 2421/45, Zvolen	
Druh školskej inšpekcie	komplexná
Číslo poverenia	6060/2023-2024
Dátum vykonania školskej inšpekcie	10. 01. 2024 až 12. 01. 2024 a 15. 01. 2024

Meno školskej inšpektorky, ktorá inšpekciu vykonala:

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

Zistené nedostatky:

Zistené nedostatky v dodržiavaní právnych predpisov sa týkali nerozpracovania dĺžky a foriem výchovy a vzdelávania v Školskom vzdelávacom programe „Príroda srdcom a rozumom“ (ŠkVP). V školskom poriadku neboli náležite rozpracované informácie týkajúce sa výkonu práv a povinností detí a ich zákonných zástupcov.

Štátna školská inšpekcia odporučila materskej škole (MŠ) vo výchovno-vzdelávacej činnosti (VVČ) v riadenej vzdelávacej aktivite využívať účinné stratégie, rozvíjať vyššie myšlienkové procesy, v triedach 4-6 ročných detí zefektívniť zdravotné cvičenia dôsledným uplatňovaním odporúčaných metodických postupov, zohľadňovaním rozvojového a výkonového potenciálu detí. V spracovaní denných poriadkov bolo navrhnuté zohľadniť zásady zdravej životosprávy vzhľadom na vek detí a reálny čas prevádzky tried.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	4
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	2
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. Využívať účinné stratégie, kooperatívne učenie s cieľom zefektívnenia riadeného učenia a učenia sa detí vo vzdelávacej aktivite - samostatnej organizačnej jednotke.

Hospitačnou činnosťou v triede 4-6-ročných detí bola zistená realizácia vzdelávacej aktivity frontálnym učením s následným triedením niekoľkých obrázkov a predmetov v skupinách podľa pokynov učiteľky, s oporou o zrakové vnímanie detí. V manipulácii s obrázkami a predmetmi použitie dvoch dimenzií farieb, materiálov a veľkosti bolo málo efektívne, nezohľadňovalo rozvojovú úroveň detí, náležite nepodporovalo plnenie výkonového štandardu 5-6-ročnými deťmi.

Odporúčanie nebolo akceptované.

2. Rozvíjať vyššie myšlienkové procesy u detí systematickým a cieleným podporovaním hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí, riešením divergentných a problémových úloh.

Akceptovanie odporúčania bolo overené pozorovaním dopoludňajších foriem denných činností, z ktorých vyplynula absencia cieleného podporovania a rozvíjania vyšších myšlienkových procesov u detí. Pri triedení predmetov nemali príležitosť analyzovať a kategorizovať podnety, objavovať nové súvislosti, riešiť problémy, ani vyvodzovať závery. Na konci jednotlivých foriem dňa učiteľka zoskupila deti k realizovaniu spoločného záveru, ale zadaním otázky, čo deťom páčilo, komu sa čo páčilo, ich nevedla k hodnoteniu plnených úloh, ani k prezentovaniu zhotovených produktov. Deti nehodnotili výsledky svojej činnosti, úlohy v skupinách, ani vlastné pokroky.

Odporúčanie nebolo akceptované.

3. Zefektívniť zdravotné cvičenia v triedach 4-6 ročných detí dôsledným uplatňovaním odporúčaných metodických postupov, zohľadňovaním rozvojového a výkonového potenciálu detí.

Analýza pozorovaného zdravotného cvičenia poukázala na zaradenie takmer všetkých prirodzených cvičení v rušnej časti, čo umožnilo adekvátne rozohriatie detí. Zaujatie správnej východiskovej polohy deťmi heterogénneho veku (stoj, sed) zvládli všetky deti. Precvičenie väčšiny cvičení vo východiskovej polohe, bez primeranej náročnosti jednotlivých cvičení vzhľadom k rozvojovým možnostiam a schopnostiam detí (najmä 5-6-ročných) s neúčinným

dychovým cvičením, neposkytnutím adekvátnej spätnej väzby pri relaxácii svedčili o nedostatočnom rešpektovaní odporúčaných metodických postupov a didaktických zásad, čo znižovalo efektivitu realizovaného zdravotného cvičenia.

Odporúčanie nebolo akceptované.

4. Zohľadniť zásady zdravej životosprávy vzhľadom na vek detí v triedach a reálny čas prevádzky tried v spracovaní denných poriadkov.

Predložené písomné denné poriadky jednotlivých tried zohľadňovali čas ich prevádzky a spájanie detí v triedach ráno i popoludní. Každá trieda mala vypracovaný denný poriadok s dodržaním rovnomerných intervalov v stravovaní, s vytvorením adekvátneho času na realizáciu pobytu vonku, s dodržaním zásad zdravej životosprávy. V rozpracovaní pobytu vonku boli zohľadnené jeho funkcie, odporúčania a požiadavky príslušného Štátneho vzdelávacieho programu (ŠVP). Hospitačná činnosť potvrdila, že uplatňovaná organizácia foriem denných činností v triede 4-6-ročných detí korešpondovala s predloženým písomným denným poriadkom.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Dopracovať v ŠkVP dĺžku a formy výchovy a vzdelávania, ktoré uplatňuje MŠ i vzhľadom k povinnému predprimárnemu vzdelávaniu.

Analýza ŠkVP „Príroda rozumom a srdcom“ preukázala rozpracovanie dĺžky a foriem výchovy a vzdelávania, ktoré poskytovala MŠ i so zohľadnením osobitostí plnenia povinného predprimárneho vzdelávania dieťaťom.

Opatrenie bolo splnené.

2. V školskom poriadku aktualizovať a dopracovať informácie týkajúce sa výkonu práv a povinností dieťaťa a zákonného zástupcu, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami.

Rozbor školského poriadku vydaného na školský rok 2024/2025 potvrdil v časti týkajúcej sa práva a povinností dieťaťa a zákonného zástupcu akceptovanie právneho predpisu pri ospravedlňovaní neprítomnosti dieťaťa na predprimárnom vzdelávaní i s ohľadom na špecifiká povinného predprimárneho vzdelávania (PPV), dôvody na vydanie rozhodnutia o predčasnom skončení PPV pokiaľ sa nejedná o povinné PPV i skutočnosti ovplyvňujúce individuálne vzdelávanie dieťaťa.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Akceptovaním 1 zo 4 uplatnených odporúčaní bola zabezpečená psychohygienu detí i podmienky pre plnenie funkcií pobytu vonku. Písomné denné poriadky zohľadnením času prevádzky jednotlivých tried poskytovali reálne informácie o prevádzke, schádzaní a rozchádzaní detí i jasných pravidlách vnútornej organizácie pre zákonných zástupcov.

Hospitačná činnosť opakovane preukázala nedostatky v riadenom učení a učení sa detí, vplyvom čoho **3 odporúčania neboli akceptované**. Vo vzdelávacej aktivite realizovanej použitím neúčinných stratégií nebolo podporované rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov ani hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí u detí. Činnosti vykonávané 5-6-ročnými deťmi boli málo efektívne pri plnení výkonového štandardu. V zdravotnom cvičení neboli adekvátne zohľadnené odporúčané metodické postupy, ani rozvojové možnosti a schopnosti

detí heterogénneho veku, čím si najmä 5-6-ročné deti adekvátne neprecvičili zdravotné cvičenia, polohy a postoje.

Z 2 uložených opatrení boli obidve splnené, čím spracovanie ŠkVP a školského poriadku bolo v súlade s právnymi predpismi. ŠkVP obsahoval rozpracované formy výchovy a vzdelávania poskytované v MŠ. Zosúladením informácií v školskom poriadku boli vytvorené podmienky pre uplatňovanie náležitých vzťahov medzi MŠ a zákonným zástupcom dieťaťa.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča:

- kontrolnou činnosťou, analyzovaním, hodnotením zistení a prijímaním opatrení zabezpečiť nadobúdanie a zdokonaľovanie profesijných kompetencií učiteliek s cieľom efektívnej realizácie VVČ.

PÍSOBNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII:

1. ŠkVP,
2. školský poriadok MŠ,
3. denné poriadky jednotlivých tried,
4. plán VVČ,
5. správa riaditeľky MŠ o prijatých a splnených opatreniach.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

Dňa: 20. 09. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Milica Luptáková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 30. 09. 2024 vo

Zvolene:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Milica Luptáková

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Milica Luptáková, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD., školská inšpektorka

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti