



Číslo: 6017/2022-2023

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej dňa **10. 11. 2022**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Súkromné gymnázium, P. Križku 390/4, Kremnica	
<b>Zriaďovateľ</b>	Swedish Education Group – SE Group, s.r.o.

**Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:**

Mgr. Juraj Cinkanič, riaditeľ školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 6017/2022-2023 zo dňa 12. 10. 2022 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Anna Zvaríková, školská inšpektorka, ŠIC Banská Bystrica .....

PaedDr. Daniel Uhrík, školský inšpektor, ŠIC Banská Bystrica .....

## 1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v gymnáziu

### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

<b>Kontrolovaný subjekt</b>	
Súkromné gymnázium, P. Križku 390/4, Kremnica	
<b>Druh školskej inšpekcie</b>	následná
<b>Číslo poverenia</b>	6009/2021-2022
<b>Dátum vykonania školskej inšpekcie</b>	14. 10. 2021

**Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:**

Mgr. Anna Zvaríková; Ing. Jana Rolincová;

**Zistené nedostatky:**

Z následnej inšpekcie vyplynuli **pretrvávajúce nedostatky v dodržiavaní právnych predpisov** týkajúce školského vzdelávacieho programu (ŠkVP) a rozhodovania riaditeľa školy.

V rámci ŠkVP škola nezabezpečila realizáciu výchovy a vzdelávania podľa učebného plánu, v ktorom zároveň neurčila časovú dotáciu kurzovej formy výučby, nevypracovala k nemu komplexné a korektné vlastné poznámky a neurčila jeho platnosť. V dokumente absentovali učebné osnovy a nebol prerokovaný v pedagogickej rade a v rade školy.

V oblasti *rozhodovania* riaditeľ nepredložil zriaďovateľovi a rade školy správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2019/2020 a 2020/2021. S cieľom skvalitnenia pedagogického riadenia a edukácie **bolo riaditeľovi školy odporúčené** orientovať svoj kontrolný systém na realizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu vrátane korektného vedenia pedagogickej dokumentácie, spolupracovať s poradnými orgánmi a obnoviť a doplniť materiálne vybavenie telocvične a multimediálnej učebne. Škola nedodržala stanovený termín (10. 11. 2021) na zaslanie správy o splnení uložených opatrení, dokument bol školskému inšpekčnému centru doručený 13. 01. 2022.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	3
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	0
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	5

## 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

### 1.2.1 Akceptácia odporúčaní

#### 1. *Zriadiť poradné orgány riaditeľa školy a spolupracovať s nimi pri riadení školy a riešení výchovno-vzdelávacích problémov.*

Riaditeľ školy zriadil 2 predmetové komisie (PK humanitných a PK prírodovedných predmetov), čo bolo prerokované na pedagogickej rade a zaznamenané v zápisnici z jej zasadnutia dňa 27. 10. 2021. Spolupráca s členmi PK nastala i pri úpravách ŠkVP, najmä pri korekcii učebných osnov. Obidve PK pracovali v súlade s plánom práce a úlohami, ktoré si stanovili na základe analýzy predchádzajúceho obdobia. Predložené zápisnice zo zasadnutí<sup>1</sup> preukázali orientáciu ich práce na kontrolu plnenia učebných osnov jednotlivých predmetov prostredníctvom tematických výchovno-vzdelávacích plánov, realizovania plánovaných aktivít, ale i kontroly výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

#### 2. *Kontrolný systém riaditeľa školy orientovať na realizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu vrátane korektného vedenia pedagogickej dokumentácie.*

Riaditeľ školy nepredložil záznamy z realizácie kontrolnej činnosti za aktuálny ani za ostatné školské roky. Škola dokázala preukázať len realizáciu dotazníka ako spätnej väzby na organizáciu a kvalitu vyučovania počas dištančného vzdelávania pre učiteľov i žiakov. Odpovede učiteľov boli kvalitatívne analyzované, žiacke odpovede boli spracované len štatisticky. Absenciu kontrolných záznamov vrátane záznamov z hospitačnej činnosti zdôvodnil opakovanými personálnymi zmenami v riadení školy bez odovzdania pracovnej dokumentácie a nerealizovaním hospitácií. Kontrola elektronických triednych kníh preukázala ich korektné vedenie v aktuálnom školskom roku.

**Odporúčanie nebolo akceptované.**

<sup>1</sup> PK prírodovedných predmetov: 1x v školskom roku 2022/2023, 4x v 2021/2022, PK humanitných predmetov 1x v 2022/2023, 5x v 2021/2022

**3. Zlepšiť technický stav, obnoviť a doplniť materiálne vybavenie telocvične a multimediálnej učebne.**

Z rozhovoru s riaditeľom školy vyplynulo, že zriaďovateľ školy neinvestoval finančné prostriedky do obnovy vybavenia telocvične s výnimkou osvetlenia ani do multimediálnej učebne, čím nedošlo k zlepšeniu materiálno-technických podmienok školy.

**Odporúčanie nebolo akceptované.**

**1.2.2 Plnenie uložených opatrení**

**1. Revidovať ŠkVP so zameraním na korektne vypracovaný učebný plán vrátane komplexných vlastných poznámok.**

Analýza predloženého ŠkVP revidovaného 27. 10. 2021 preukázala, že obsiahnutý učebný plán korešpondoval s rámcovým učebným plánom príslušného ŠVP, a zároveň bol v súlade s aktuálnym rozvrhom hodín. Zmeny v ŠkVP spočívajúce v aktualizovaní uvádzaných právnych predpisov, úprave učebného plánu s dopracovaním vlastných poznámok a doplnenia konkrétnych informácií o kurzovej forme výučby boli prerokované i na pedagogickej rade a evidované v Záznamoch o platnosti a revidovaní ŠkVP.

**Opatrenie bolo splnené.**

**2. Rešpektovať UP pri tvorbe rozvrhu.**

Aktuálny rozvrh hodín platný od 05. 09. 2022, ale i rozvrh hodín platný v minulom školskom roku plne rešpektovali učebný plán revidovaného ŠkVP. Boli dodržané počty vyučovacích hodín i psychohygienické hľadisko pri ich časovom rozvrhnutí, čo vytvorilo predpoklady na plnenie príslušných učebných osnov.

**Opatrenie bolo splnené.**

**3. Rešpektovať UP pri rozpracovaní učebných osnov a začleniť ich do ŠkVP.**

Analýza učebných osnov všetkých vyučovacích predmetov preukázala súlad ich rozpracovania s revidovaným učebným plánom z hľadiska stanovenej časovej dotácie i zaradenia do príslušných ročníkov. Všetky UO boli v súlade so školským zákonom integrované do ŠkVP.

**Opatrenie bolo splnené.**

**4. Prerokovať revidovaný ŠkVP v pedagogickej rade a v rade školy.**

Revidovaný ŠkVP bol prerokovaný v pedagogickej rade dňa 27. 10. 2021, čo preukázala i predložená zápisnica zo zasadnutia. O úpravách boli informovaní i členovia rady školy, ktorí svoj súhlasný postoj zaslali v písomnej podobe dňa 10. 12. 2021. Predložená zápisnica zo zasadnutia pedagogickej rady preukázala, že ŠkVP na aktuálny školský rok bol prerokovaný dňa 26. 08. 2022.

**Opatrenie bolo splnené.**

**5. Predložiť zriaďovateľovi a rade školy správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školské roky 2019/2020 a 2020/2021.**

Riaditeľ školy preložil správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za ostatné 3 roky<sup>2</sup>. Dokumenty boli prerokované na pedagogickej rade, obsahovali vyjadrenia rady školy a boli schválené zriaďovateľom, čím došlo k zosúladeniu s právnymi predpismi.

**Opatrenie bolo splnené.**

### 1.3 INÉ ZISTENIA

V čase realizácie následnej inšpekcie funkciu riaditeľa školy zastával Mgr. Juraj Cinkanič, ktorého zriaďovateľ školy poveril dočasným vedením Súkromného gymnázia na obdobie od 27. 10. 2022 do 27. 04. 2023.

## 2 ZÁVERY

---

Riaditeľ školy **akceptovaním 1 z 3 odporúčaní** zriadil predmetové komisie ako svoje poradné orgány. Ich prínos sa preukázal pri revidovaní ŠkVP, najmä pri úpravách učebného plánu a učebných osnov.

Nerealizovanie kontrolnej činnosti škole neumožnilo identifikovať slabé stránky, prijímať účinné opatrenia na ich odstránenie a kontrolovať ich plnenie. Zlepšenie však nastalo vo vedení elektronických triednych kníh. Neobnovením a nedoplnením vybavenia telocvične a multimediálnej učebne sa nezlepšili materiálno-technické podmienky školy.

**Splnením všetkých 5 prijatých opatrení** na odstránenie zistených nedostatkov riaditeľ školy zabezpečil skvalitnenie a dodržiavanie školského vzdelávacieho programu ako základného dokumentu školy. Učebný plán jasne vymedzoval použitie disponibilných hodín, bol doplnený o časovú dotáciu kurzovej formy výučby a vlastné poznámky. Hodinová dotácia vyučovacích predmetov bola rešpektovaná pri tvorbe rozvrhu hodín aj pri rozpracovaní učebných osnov predmetov. Predložený ŠkVP bol prerokovaný v pedagogickej rade a v rade školy.

Riaditeľ školy si splnil svoju povinnosť predložiť zriaďovateľovi na schválenie a rade školy na vyjadrenie správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2019/2020, 2020/2021, aj 2021/2022.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

### OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

#### 1. **Odporúča:**

- kontrolný systém riaditeľa školy orientovať na kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu, ako aj ďalších oblastí pedagogického riadenia a podmienok vyučovania, v prípade zistenia nedostatkov prijímať opatrenia a kontrolovať ich akceptovanie,
- zlepšiť technický stav, obnoviť a doplniť materiálne vybavenie telocvične a multimediálnej učebne.

---

<sup>2</sup> 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022

## **PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII:**

1. školský vzdelávací program,
2. rozvrh hodín,
3. učebné osnovy predmetov,
4. elektronická triedna kniha,
5. správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach,
6. zápisnice zo zasadnutí predmetových komisií, pedagogickej rady, rady školy,
7. dotazník pre učiteľov a žiakov.

## **Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

školská inšpektorka: Mgr. Anna Zvaríková

Dňa: 11. 11. 2022

## **PREROKOVANIE SPRÁVY**

### **Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:  
Mgr. Anna Zvaríková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:  
Mgr. Juraj Cinkanič

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 21. 11. 2022 v Banskej Bystrici**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

Mgr. Anna Zvaríková .....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Juraj Cinkanič .....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):**

Mgr. Juraj Cinkanič .....

### **Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Mgr. Anna Zvaríková, školská inšpektorka .....

### **Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti