



Číslo: 6024/2024-2025

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa 23. 10. 2024

Názov kontrolovaného subjektu	
Spojená škola internátna, Mierová 24/49, Tornaľa	
Zriaďovateľ	Regionálny úrad školskej správy v Banskej Bystrici

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Ildikó Kánová, riaditeľka školy

Mgr. Mário Ďurčány, zástupca riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 6024/2024-2025 zo dňa 10. 10. 2024 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Andrea Koristeková, školská inšpektorka,
ŠIC Banská Bystrica

.....

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v špeciálnej základnej škole a špeciálnej triede základnej školy.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Spojená škola internátna, Mierová 24/49, Tornaľa	
Druh školskej inšpekcie	tematická
Číslo poverenia	6067/2023-2024
Dátum vykonania školskej inšpekcie	22. 01. 2024 – 23. 01. 2024

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Andrea Koristeková; Mgr. Gabriela Fuňáková; Mgr. Barbora Bírešová, PhD., prizvaný odborník z praxe

Zistené nedostatky:

Z tematickej inšpekcie vyplynuli nedostatky v dodržiavaní právnych predpisov týkajúce sa **pedagogického riadenia** (nerozpracovanie komplexných poznámok ku učebnému plánu na podmienky školy) a **podmienok vzdelávania** (nedodržanie maximálneho počtu žiakov vzdelávaných podľa VP pre žiakov s MP v skupine vo vyučovacom predmete pracovné vyučovanie).

Škole bolo odporučené vypracovať plán profesijného rozvoja na základe analýzy záverov z kontrolnej činnosti s cieľom zaistiť adresné rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	1
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	2
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

- 1. Vypracovať plán profesijného rozvoja na základe analýzy záverov z kontrolnej činnosti s cieľom zaistiť adresné rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov.**

Riaditeľka školy nepredložila inovovaný plán profesijného rozvoja, v ktorom by vychádzala z analýzy potrieb školy. Boli v ňom naďalej vymedzené len oblasti vyžadujúce rozvoj profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov (PZ).

Odporúčanie nebolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

- 1. Rozpracovať komplexné poznámky k učebnému plánu na podmienky školy.**

Z analýzy ŠkVP platného od 01. 09. 2024 vyplynulo rozpracovanie poznámok k UP pre žiakov s mentálnym postihnutím (MP) pre primárne vzdelávanie na podmienky školy.

Opatrenie bolo splnené.

- 2. Dodržať maximálny počet žiakov vzdelávaných podľa vzdelávacieho programu (VP) pre žiakov s MP v skupine vo vyučovacom predmete pracovné vyučovanie.**

Z kontroly triednych výkazov a triednych kníh oboch špeciálnych tried vyplynulo dodržanie najvyššieho počtu žiakov v skupine pri výučbe predmetu pracovné vyučovanie¹.

Opatrenie bolo splnené.

¹ Žiaci boli rozdelení do 3 skupín v počte 6, 6, a 4.

2 ZÁVERY

Riaditeľka školy **odporúčanie neakceptovala**. V pláne profesijného rozvoja boli naďalej zadefinované len ciele a oblasti bez zaistenia adresného rozvíjania profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov na potreby školy.

Splnením 2 prijatých opatrení boli vytvorené podmienky na zlepšenie riadenia školy. Rozpracovaním poznámok k UP v ŠkVP pre žiakov s MP bola určená organizácia výchovno-vzdelávacieho procesu na podmienky školy. Dodržaním najvyššieho počtu žiakov v skupine vo vyučovaní predmete pracovné vyučovanie, bolo zabezpečené vzdelávanie žiakov v súlade s právnymi predpismi.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCI:

1. správa o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie zistených nedostatkov,
2. ŠkVP,
3. plán profesijného rozvoja,
4. zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady a rady školy,
5. triedne knihy a triedne výkazy na školský rok 2024-2025.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Andrea Koristeková

Dňa: 25. 10. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:
Mgr. Andrea Koristeková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Ildikó Kánová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 06. 11. 2024 v Tornali:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

Mgr. Andrea Koristeková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Ildikó Kánová

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Ildikó Kánová, riaditeľka školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Andrea Koristeková, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti